



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Prot. Gen. n. 31340 del 14 ottobre 2014

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DELL'ORGANISMO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO
EX ART. 14 DEL D.LGS. 27/10/2009 N. 150.**

SCADENZA 31 OTTOBRE 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.lgs. n. 150/2009 e successive modifiche con il quale viene previsto che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

Vista la delibera CIVIT, ora ANAC, n. 12/2013 avente ad oggetto "Requisiti e procedimenti per la nomina dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione (OIV)";

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 06/05/2014;

AVVISA

Che il Comune di Casalecchio di Reno intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, ai sensi dell'art. 14 del Dlgs. N. 150/2009, costituito da un componente esterno all'Ente.

L'incarico, la cui durata è stabilita per legge in tre anni dalla data del provvedimento di nomina, cesserà gli effetti nel momento in cui sarà costituito l'Organismo o il Nucleo di valutazione dell'Unione Valli del Reno, Lavino Samoggia, di cui il Comune di Casalecchio di Reno fa parte.

L'individuazione del componente avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la richiesta di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o della UE

- b) possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, nei seguenti corsi di laurea: laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale;
- c) esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo;
- d) possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in discipline diverse da quelle citate alla lett. b), unitamente a:
 - titolo di studio post universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance ovvero;
 - titolo di studio post universitario in discipline attinenti alla specificità dell'ente locale, ovvero;
 - In alternativa al possesso di un titolo di studio post – universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di cui alla lettera c), di almeno cinque anni;
- e) buona e comprovata conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana nel caso di cittadinanza diversa dalla cittadinanza italiana);
- f) buone e comprovate conoscenze informatiche ;
- g) adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali.

I titoli di studio conseguiti successivamente al diploma di laurea sono quelli rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distingue, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di 2 livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione (compresi i periodi post universitari di studio/stages all'estero)

Sono esclusi dalla selezione coloro che abbiano superato la soglia dei 65 anni alla data di trasmissione della richiesta di parere. Tale soglia è innalzata a 68 anni per i soggetti appartenenti a particolari status professionali (magistrati, professori universitari ordinari o associati).

Per quanto concerne il requisito attinente all'esclusività del rapporto, possono partecipare alla selezione anche coloro che appartengono a più OIV in numero comunque non superiore a cinque, inclusa l'Amministrazione di Casalecchio di Reno a cui si fa richiesta, purché la somma delle unità di personale dipendente in servizio complessivamente presso tali Amministrazioni non superi la soglia di 500 addetti.

Chiunque sia interessato alla nomina di componente dell'OIV del Comune di Casalecchio di Reno, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovrà presentare apposita domanda in carta semplice debitamente sottoscritta e corredata da:

- 1) curriculum, debitamente sottoscritto, da cui si evincano i requisiti culturali e le esperienze professionali, il curriculum può essere accompagnato da una relazione in cui il candidato illustra le esperienze che ritiene significative per il ruolo che intende ricoprire; qualora abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento;
- 2) dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR n. 445/2000, redatta secondo il modulo allegato, che attesti:

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolte sul territorio del Comune di Casalecchio di Reno ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni antecedenti la nomina;
 - di non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione del Comune di Casalecchio di Reno nel triennio precedente la nomina;
 - di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione del Comune di Casalecchio di Reno, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - di non aver riportato sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione del Comune di Casalecchio di Reno;
 - di non aver rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti in servizio presso il Comune di Casalecchio di Reno o con gli organi di indirizzo politico amministrativo;
 - di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - di non essere revisore dei conti presso il Comune di Casalecchio di Reno;
 - di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.lgs. n. 267/2000;
 - di non appartenere ad altri organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione oppure di appartenere a non più di cinque OIV con le precisazioni di cui sopra.
- 3) copia del documento di identità personale;
- 4) autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003) limitatamente al procedimento in questione.

Non può essere nominato altresì soggetto diverso dalle persone fisiche.

Al componente dell'OIV è attribuito un compenso forfettario omnicomprensivo annuo stabilito in € 6.000,00.

La domanda, riportante la dicitura "Candidatura per Organismo Indipendente di Valutazione", con allegata copia di documento di identità in corso di validità dovrà essere presentata nei seguenti modi:

a) direttamente presso SEMPLICE, Sportello Polifunzionale del Comune di Casalecchio di Reno, Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (il lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8,00 alle 14,00, (il primo venerdì del mese 8,00 - 12,00), il giovedì dalle 8,00 alle 19,00 e il sabato dalle 9,00 alle 12,00);

b) mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Casalecchio di Reno – Servizio programmazione e Controllo – Area Segretario Generale - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO);

- mediante invio a posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale. I documenti (domanda e relativi allegati) inviati devono essere in formato pdf. Nel caso in cui il candidato sottoscriva con firma digitale la domanda e i

relativi allegati non è necessario apporre firma autografa e non è necessario allegare copia del documento di identità. Qualora invece il/la candidato/a non sia in possesso di firma digitale, la domanda e gli allegati devono recare la firma autografa e devono essere accompagnati da copia del documento di identità. Il messaggio deve avere per oggetto: "Candidatura per Organismo Indipendente di Valutazione" Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti di formato sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dalla selezione;

La domanda deve pervenire al Comune di Casalecchio di Reno entro e non oltre le ore 12,00 del 31/10/2014;

In caso di utilizzo del servizio postale fa fede la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Casalecchio di Reno.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o altre cause non direttamente imputabili alla stessa Amministrazione.

Il presente avviso è consultabile sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.casalecchio.bo.it

Il Sindaco procederà alla nomina del componente esterno in modo insindacabile a seguito di valutazione dei curricula pervenuti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare e modificare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne ravvisi la necessità.

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella Galliani

Per informazioni e chiarimenti:

Marco Stefanelli Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo – tel. 051 598111 numero interno 9266; email programmazione.controllo@comune.casalecchio.bo.it

Casalecchio di Reno, 14 ottobre 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Raffaella Galliani

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'articolo 21 D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)