

### **QUESITO 1**

**Volendo noi usufruire della procedura dell'avvalimento ex art. 49 D. Lgs 163/2006, può l'impresa ausiliaria di cui ci si intende avvalere, far parte di un R.T.C. da costituirsi dopo l'eventuale aggiudicazione della gara per la gestione del centro giovanile di Casalecchio di Reno, in vista della gestione comune delle attività? Può dunque l'impresa ausiliaria medesima assumere la doppia veste dell'ausiliaria e della mandataria del costituendo R.T.C. o l'una veste giuridica esclude l'altra?**

### **RISPOSTA A QUESITO 1**

Risposta positiva per entrambe le domande. Nessuna limitazione, infatti, per l'applicazione dell'istituto salvo quelli rinvenibili nella legge; pertanto: la possibilità di costituire il R.T.C. dopo l'aggiudicazione è ammessa dall'art. 37 comma 8 Cod. Contratti; l'impresa ausiliaria può essere un'impresa partecipante al futuro raggruppamento (c.d. avvalimento interno) e, in questo caso, potrà essere sia mandante che mandataria del raggruppamento dell'impresa avvalsa: Determinazione 2012 n. 2 dell'AVCP.

Resta inteso che per le imprese ausiliarie che fanno parte di R.T.C. è obbligatoria la presentazione in sede di gara della dichiarazione prevista nel modulo Allegato 3 al Bando. Per le imprese che non fanno parte di R.T.C. in sede di documentazione di gara va presentato in originale o copia autentica il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

### **QUESITO 2**

**In caso di R.T.C. da costituire dopo l'eventuale aggiudicazione della gara, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun singolo operatore economico, oppure unicamente dal legale rappresentante della mandataria?**

### **RISPOSTA QUESITO 2**

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento: art. 37 comma 8 Cod. Contratti.

### **QUESITO 3**

**La richiesta di sopralluogo deve provenire dalla mandataria o può anche essere presentata informalmente da un altro concorrente facente parte del costituendo R.T.C.?**

### **RISPOSTA QUESITO 3**

La richiesta di sopralluogo può pervenire da qualunque componente del costituendo R.T.C. (mandataria o mandante) e va richiesto nei termini previsti dal bando con una mail all'indirizzo di posta elettronica [info@casalecchiodelleculture.it](mailto:info@casalecchiodelleculture.it) .

### **QUESITO 4**

**Al suddetto sopralluogo presso l'immobile da affidare in concessione possono intervenire tutti i concorrenti o esclusivamente la mandataria, fermo restando che a firmare l'attestato di avvenuto sopralluogo è preposta la mandataria?**

### **RISPOSTA QUESITO 4**

Al sopralluogo possono partecipare altre ditte del costituendo R.T.C. . Solo alla ditta richiedente verrà rilasciato l'attestato di avvenuto sopralluogo. Resta inteso che le altre ditte non potranno presentarsi come concorrenti unici senza essere in possesso dell'attestato di avvenuto sopralluogo.

### **QUESITO 5**

**Modalità e tempi per inoltrare la richiesta di sopralluogo, è il soggetto ammesso a partecipare a proporre una data per tale incontro oppure sarà contattato dall'ente appaltante?**

### **RISPOSTA QUESITO 5**

I sopralluoghi si terranno in giornate lavorative tra l'1 e l'11 aprile 2014. Le date verranno concordate con i singoli concorrenti, a seguito di richiesta pervenuta via mail all'indirizzo [info@casalecchiodelleculture.it](mailto:info@casalecchiodelleculture.it) , con una programmazione da parte degli uffici volta a evitare la sovrapposizione di sopralluoghi tra concorrenti diversi.

### **QUESITO 6**

**L' autenticazione del mandato collettivo speciale, redatto per scrittura privata, con relativa procura al legale rappresentante della mandataria può essere effettuata anche da qualche ufficio competente del Comune di Casalecchio?**

### **RISPOSTA QUESITO 6**

L'autenticazione del mandato collettivo speciale, redatto per scrittura privata, non può essere effettuato da uffici del Comune di Casalecchio di Reno

### **QUESITO 7**

**Rispetto alla durata del contratto, oltre al periodo previsto ed i sei mesi aggiuntivi, si prevede la possibilità di estendere la proroga?**

### **RISPOSTA QUESITO 7**

Non è prevista e non si potrebbe prevedere una estensione della proroga. La proroga indicata in mesi 6 in sede di bando è possibile solo nelle more dell'espletamento delle nuove procedure atte ad individuare un nuovo gestore.

### **QUESITO 8**

**Rispetto alle spese di gestione delle struttura (utenze) è possibile avere un dettaglio ed i corrispettivi importi di costo ?**

### **RISPOSTA QUESITO 8**

Con riferimento alle relazioni a consuntivo del Gestore tecnico della struttura e del Gestore delle attività educative e culturali (anni 2011 e 2012) presentate all'Amministrazione comunale, i costi delle utenze dichiarati sono stati:

<b>Utenza</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Giornate programmazione	266	259
Riscaldamento	5.560,86	4.890,30
Assistenza impianto riscaldamento	2.390,00	1.202,42
Energia elettrica	9.490,79	10.533,50
Telefonia	1.535,59	2.325,25