

Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 124 del 25/10/2005

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE MANIFESTI PACIFISTI DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE "CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DEL MANIFESTO PACIFISTA INTERNAZIONALE (CDMPI) E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL MATERIALE.

L'anno **duemilacinque** addì **venticinque** del mese di **Ottobre** alle ore **09:00** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

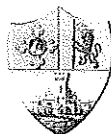
GAMBERINI SIMONE	Sindaco	Presente
BOSSO MASSIMO	Assessore	Presente
CASTORI IVANOE	Assessore	Assente
GRASELLI BEATRICE	Assessore	Presente
IACUCCI ELENA	Assessore	Assente
MIGNANI ROBERTO	Vice Sindaco	Presente
PARENTI PAOLA	Assessore	Presente
PATELLI MAURIZIO	Assessore	Presente
VECCHIA SAVERIO	Assessore	Assente

Presenti n. 6

Assenti n. 3

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella Iacarusò che provvede alla redazione del presente verbale.

In prosecuzione di seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Simone Gamberini - nella sua qualità di Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



Visto: IL DIRIGENTE
(dott.ssa Aida Gaggioli)

Visto: L'ASSESSORE
(Maurizio Patelli)

Deliberazione n. 124 del 25/10/2005

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE DI MANIFESTI PACIFISTI DA PARTE DELL'ASSOCIAZIONE CDMPI (CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DEL MANIFESTO PACIFISTA INTERNAZIONALE).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'Associazione di Promozione Sociale CDMPI – Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale – con istanza Prot. N. 34130 del 23 dicembre 2004, ha manifestato l'intenzione di donare al Comune di Casalecchio di Reno, in occasione dell'attivazione di un Centro di Documentazione per la Pace, il fondo di manifesti pacifisti di proprietà dell'Associazione;
- che la donazione consiste specificatamente in n. 3000 manifesti pacifisti e nel materiale ad essi connesso, comprensivo di cataloghi e materiale d'archivio e meglio descritto nell'elenco incluso nel disciplinare per la gestione del fondo;
- che l'Amministrazione Comunale ha risposto positivamente all'Associazione con Prot. N. 4357/2005 riservandosi di accettare formalmente la donazione con un atto successivo, da approvarsi una volta definite le modalità di gestione del Centro di documentazione per la Pace;

Dato atto che il Consiglio Comunale, nella seduta del 13 ottobre u.s. con deliberazione in via di esecutività, ha approvato l'istituzione di un Centro di Documentazione per la Pace, l'affidamento della gestione all'Associazione "Percorsi di Pace" e le linee di indirizzo per la gestione;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende accogliere il fondo archivistico e di manifesti donato, che diverranno parte del patrimonio comunale, che saranno collocati presso il Centro di Documentazione per la Pace e la cui gestione è disciplinata dall'Accordo tra l'Amministrazione Comunale di Casalecchio di Reno e il CDMPI, il cui testo si allega e costituisce parte integrante del presente atto;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, sono stati richiesti ed acquisiti in allegato, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili del servizio interessato;

Vista il D.lgs. n.267 del 18 agosto 2000, nonché le vigenti disposizioni di legge compatibili con la stessa;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di accettare la donazione dell'Associazione di Promozione Sociale CDMPI – Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale – di un fondo di manifesti pacifisti e del materiale ad essi connesso, comprensivo di cataloghi e materiale d'archivio e meglio descritto nell'elenco incluso nel disciplinare per la gestione del fondo;

Di dare atto che i documenti oggetto della donazione diverranno parte del patrimonio comunale, saranno collocati presso il Centro di Documentazione per la Pace di via Canonici Renani;

Di dare atto che la gestione del fondo di manifesti pacifisti è regolato da un Accordo tra l'Amministrazione Comunale di Casalecchio di Reno e il CDMPI, il cui schema si allega e costituisce parte integrante del presente atto;

Di autorizzare il Direttore Area Cultura, Pace e Diritti dott.ssa Aida Gaggioli alla sottoscrizione del disciplinare di cui sopra, dando mandato per apportare eventuali modifiche non sostanziali che si renderanno necessarie per una migliore definizione dell'atto.



Comune di Casalecchio di Reno

Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Letto, approvato e sottoscritto
Verbale n.44 del 25.10.2005

IL PRESIDENTE
Simone Gamberini

L'ASSESSORE ANZIANO
Roberto Mignani

IL SEGRETARIO GENERALE
Raffaella Iacarusò

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal **28/10/2005** al **11/11/2005**

Dalla Residenza Municipale, li 27/10/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

Raffaella Iacarusò

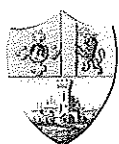
27/10/2005

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 è comunicata ai capigruppo consiliari con nota prot. n. 30445 del 26.10.2005.

Visto l'art. 134 – 3° comma – del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata in data 28/10/2005 è diventata esecutiva per decorrenza dei termini.

Casalecchio di Reno, li 07 NOVEMBRE 2005

IL SEGRETARIO GENERALE



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Cultura - Diritti - Partecipazione
Il Dirigente



Prot. N. _____ del _____

**DISCIPLINARE DI ACCORDO PER LA GESTIONE DEL FONDO DI MANIFESTI
PACIFISTI DONATI DAL CDMPI – CENTRO DI DOCUMENTAZIONE PER IL
MANIFESTO PACIFISTA INTERNAZIONALE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI
CASALECCHIO DI RENO.**

Tra

L'Associazione di Promozione Sociale **CDMPI – Centro di Documentazione del Manifesto
Pacifista Internazionale** – con sede attuale a Bologna in via Stalingrado n. 81,
rappresentata dal Presidente sig. **Vittorio Pallotti**;

e

Il **Comune di Casalecchio di Reno**, con sede in via dei Mille n. 9, rappresentato dal
Direttore Area Cultura, Diritti e Partecipazione dott.ssa **Aida Gaggioli**.

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Casalecchio di Reno, con atto di Giunta
comunale N. 124 del 25 ottobre 2005 ha accettato la donazione proposta dal CDMPI –
Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale – con istanza Prot. N.
34130/2004.

Si conviene e stipula quanto segue:

1. DONAZIONE

L'Associazione CDMPI dona al Comune di Casalecchio di Reno, che accetta:

- Fondo di n. 3000 manifesti pacifisti (di cui alcuni in duplice copia) meglio illustrato nell'elenco che si allega e diventa parte integrante del presente atto.
- Materiale connesso al fondo dei manifesti, comprensivo di cataloghi e materiale d'archivio e meglio descritto nel suddetto elenco;

2. INTEGRITÀ DELLA DONAZIONE

I materiali oggetto della donazione con l'atto di Giunta diventano parte del patrimonio comunale e, in particolare, il fondo documentario, in quanto parte del patrimonio indisponibile dello Stato (beni culturali) non potrà essere alienato se non con atto apposito. In ogni caso il fondo documentario non potrà essere, nel suo complesso o in parte, alienato prima di 10 anni dall'atto di donazione.

In caso di alienazione del fondo documentario l'Associazione CDMPI potrà esercitare il diritto di opzione sul materiale donato.

Per garantire l'integrità del fondo il Comune di Casalecchio di Reno si impegna a non smembrare la collezione di manifesti. La possibilità di cedere parti specifiche del fondo a Enti analoghi (Centri di documentazione, Biblioteche, Musei, ecc.) potrà essere presa in considerazione solo nel caso tali parti fossero giudicate non attinenti e non adeguati alle caratteristiche della raccolta, dopo attenta valutazione e sentiti i donatori.

3. COLLOCAZIONE DEL FONDO DI MANIFESTI

Il fondo documentario e i materiali accessori saranno collocati presso il Centro di Documentazione per la Pace di via Canonici Renani.

L'Associazione CDMPI si impegna a trasferire con propri mezzi la collezione oggetto della donazione dalla sede attuale al Centro di Documentazione per la Pace.

Qualora, in futuro, la sede del Centro di Documentazione per la Pace dovesse essere giudicata inadeguata alle caratteristiche e alle finalità della raccolta, l'Amministrazione Comunale potrà collocare il fondo in altri locali di proprietà o disponibilità dell'Amministrazione stessa, purché venga preservata l'integrità della raccolta e i locali presentino condizioni ambientali e di accessibilità adeguati agli standard vigenti.

4. CENTRO DI DOCUMENTAZIONE PER LA PACE

Il fondo di 3000 manifesti oggetto della donazione costituisce parte integrante del fondo documentario del Centro di Documentazione per la Pace istituito dal Comune di Casalecchio di Reno.

La gestione del Centro di Documentazione potrà essere affidata in convenzione ad Associazioni, privilegiando nella scelta le Organizzazioni Non Profit dotate di adeguata capacità ed esperienza (attualmente l'Associazione ONLUS "Percorsi di Pace").

Al risolversi della convenzione o in caso di affidamento in gestione ad Associazioni diverse i manifesti rimarranno di proprietà del Comune e l'Associazione CDMPI non potrà esercitare su di essi alcun diritto, a esclusione di quelli sanciti dal presente accordo e consistenti in:

- Diritto di opzione sul materiale donato in caso di alienazione da parte del Comune di Casalecchio di Reno, disposta con l'assunzione di un apposito atto e, in ogni caso, non prima della scadenza di anni 10 dall'atto di donazione.
- Diritto di esigere che il Comune di Casalecchio di Reno collochi il fondo oggetto della donazione in locali che presentino condizioni adeguate relativamente alle condizioni ambientali e di accessibilità.
- Diritto a effettuare la gestione del fondo documentario oggetto della donazione, purché in stretta collaborazione con i gestori del Centro, attualmente l'Associazione ONLUS "Percorsi di Pace", e nel rispetto di quanto specificato nella Convenzione per la gestione del Centro.
- Diritto a stabilire la propria sede statutaria e operativa presso il Centro, senza corrispondere alcun canone di locazione all'Amministrazione Comunale o ai gestori del Centro, fino a che l'Associazione effettuerà la gestione del fondo documentario donato;

5. GESTIONE DELLA DONAZIONE

Il CDMPI, in virtù delle proprie finalità statutarie, della ultraventennale esperienza nella gestione dei documenti, in particolare dei manifesti e avendo l'A.C. riscontrato che la gestione effettuata fino ad ora risulta adeguata alle finalità e alle caratteristiche della raccolta, effettuerà la gestione dei fondi documentari donati, purché in stretta collaborazione con i soggetti gestori del Centro, Associazione ONLUS "Percorsi di Pace", e nel rispetto di quanto specificato nella Convenzione per la gestione del Centro.

I gestori del Centro si impegneranno a lavorare, per quanto riguarda la gestione documentale, in stretta collaborazione con il CDMPI.

Alla scadenza di anni 10 dall'atto di donazione, e in ogni caso al momento di un eventuale scioglimento del CDMPI, l'Amministrazione Comunale potrà disporre che la gestione del fondo documentario oggetto della presente donazione sia affidata ad altri soggetti che presentino adeguata formazione e capacità.

A tale scopo, il CDMPI potrà stabilire la propria sede statutaria e operativa presso il Centro, senza corrispondere alcun canone di locazione all'Amministrazione Comunale o ai gestori del Centro, fino a che l'Associazione effettuerà la gestione del fondo documentario donato. Il CDMPI si impegna, non appena possibile, a modificare la sede statutaria indicata nel proprio Statuto e a procedere all'iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di Casalecchio di Reno.

Il Comune di Casalecchio di Reno fornirà ai gestori e al CDMPI gli strumenti di base (materiali, tecnici e cognitivi) per una gestione dei documenti orientata alla corretta conservazione, alla valorizzazione e alla massima fruibilità da parte dei cittadini.

I gestori, in collaborazione con i tecnici dell'Amministrazione e con esperti di documentazione, appronteranno griglie per la valutazione e la classificazione dei materiali adeguati alle finalità del Centro e al fondo documentario in esso conservato.

6. FONDO SPECIALE

In ragione del valore storico, artistico e documentario della raccolta di manifesti, essi costituiranno, nell'ambito del fondo documentario del Centro, un fondo speciale, che sarà oggetto di particolari attenzioni e regolamentazioni.

L'Amministrazione Comunale, i gestori del Centro di Documentazione e il CDMPI si impegnano, fin da ora, ad adoperarsi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e logistiche, per garantire al fondo di manifesti le migliori condizioni possibili quanto a conservazione, accessibilità e valorizzazione.

7. FRUIZIONE DA PARTE DEL PUBBLICO E DI ENTI

In quanto beni documentari, il trattamento e la conservazione del fondo di manifesti pacifisti sono finalizzati alla massima fruibilità da parte dei cittadini e di Enti che operano per la medesima finalità di costruzione di una cultura di pace.

I gestori del Centro di Documentazione per la Pace, coadiuvati dal CDMPI, redigeranno un apposito Regolamento o Carta dei Servizi, da sottoporre all'Amministrazione Comunale, per esplicitare le modalità di accesso ai documenti per i cittadini. In particolare dovrà essere regolamentata la consultazione in sede, la riproduzione, il prestito (in particolare per attività espositive), i servizi gratuiti e quelli sottoposti a tariffa.

8. INTROITI DERIVANTI DAL FONDO DOCUMENTARIO

Qualora i gestori del Centro, il CDMPI o l'Amministrazione Comunale dovessero avere, a qualsiasi titolo (contributi, servizi a pagamento, sfruttamento dei diritti d'autore, ecc., nel rispetto della convenzione e della normativa sul DA) entrate di denaro in ragione del fondo di manifesti pacifisti, sarà fatto loro obbligo di utilizzare tali proventi per la valorizzazione e l'incremento della collezione di manifesti, destinando l'eventuale surplus a iniziative di educazione alla pace e alla nonviolenza.

9. ASSICURAZIONE

Il Comune di Casalecchio di Reno provvederà a inserire nella propria polizza assicurativa i materiali contenuti nel Centro di Documentazione per la Pace, dunque anche il fondo documentario di manifesti pacifisti oggetto della donazione.

In caso di acquisizione di nuovi materiali documentari ad arricchimento del fondo donato, i gestori del Centro ne trasmetteranno l'elenco, fornito dal CDMPI, al Servizio competente dell'Amministrazione Comunale, per l'inserimento nella polizza assicurativa.

Sono esclusi dall'Assicurazione i documenti non contenuti nell'elenco fornito dal CDMPI all'Amministrazione Comunale all'atto della donazione o la cui acquisizione non sia stata comunicata all'Amministrazione Comunale.

10. REGISTRAZIONE.

Il presente accordo, redatto in duplice originale, verrà registrato solo in caso d'uso e le spese di registrazione saranno a carico di chi, tra le parti, ne avrà provocato la registrazione.

11. CONTROVERSIE.

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Bologna.

Casalecchio di Reno, _____

per l'Ente Pubblico
Il Dirigente Area Cultura, Diritti e Partecipazione

(dott.ssa Aida Gaggioli)

per l'Associazione "Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale"
Il Presidente

(Sig. Vittorio Pallotti)