



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 124 del 12.10.2021

**OGGETTO: MODELLO MACRO - ORGANIZZATIVO DEL COMUNE.
AGGIORNAMENTO 2019 – 2024.**

L'anno **duemilaventuno** addì **dodici** del mese di **ottobre** alle ore **09:00**, previa l'osservanza di tutte le formalità di legge e di regolamento, vennero oggi convocati a seduta, presso la Casa comunale, i componenti la Giunta comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

BOSSO MASSIMO	Sindaco	Presente
MASETTI MASSIMO	Vice Sindaco	Presente
BEVACQUA CONCETTA	Assessore	Presente
NANNI PAOLO	Assessore	Presente
RUGGERI MATTEO	Assessore	Presente
PINELLI SIMONA	Assessore	Presente
NEGRONI BARBARA	Assessore	Presente

Presenti n. 7

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Generale Dott. FANTI ANDREA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. BOSSO MASSIMO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- le Linee programmatiche e di governo 2019 – 2024, presentate al Consiglio comunale il 04/07/2019;
- il DUP – Documento Unico di Programmazione 2019 – 2024, Triennio 2022 – 2024, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 72 del 16/09/2021;

Richiamate altresì le proprie deliberazioni:

- n. 97 del 09/12/2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il nuovo modello macro-organizzativo del Comune di Casalecchio di Reno, redatto secondo le linee programmatiche e di governo per il mandato amministrativo 2014 – 2019, che articolava la struttura in quattro Aree dirigenziali tenendo anche conto dell'evoluzione conseguente alla nascita della Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia e al trasferimento di funzioni a partire dal 1° gennaio 2015;
- n. 94 del 03/11/2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui, a seguito delle dimissioni con conseguente collocamento a riposo della dirigente dell'Area Servizi Istituzionali e Welfare, si rivedeva l'impianto organizzativo dell'Ente, prevedendo tre Aree dirigenziali e procedendo ad una redistribuzione di Servizi e funzioni, secondo cui: al Segretario Generale veniva affidata la responsabilità diretta dei Servizi Istituzionali, all'Area Risorse i Servizi educativi, scolastici e sociali e le funzioni di programmazione e gestione dei servizi sociali gestiti in Unione ed alla Conferenza dei Dirigenti il coordinamento dei Servizi alla Persona;
- n. 82 del 04/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, che aggiornava la macro-organizzazione comunale rispetto alle evoluzioni interne ed esterne ed allo sviluppo organizzativo dell'Unione, riprendendo la definizione delle quattro Aree e procedendo al dettaglio di funzioni e attività, specificando, in particolare, i collegamenti tra i Servizi dell'Ente e le funzioni gestite in forma associata, sia attraverso apposite convenzioni sia mediante la costituzione di Servizi sovracomunali;
- n. 90 del 30/07/2019 esecutiva ai sensi di legge, con cui si stabiliva di rinnovare il modello organizzativo dell'Ente, per rispondere più efficacemente agli obiettivi strategici del nuovo mandato 2019 – 2024, indicati nelle Linee programmatiche e di governo, e per sostenere sempre più efficacemente il modello di sviluppo organizzativo dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, articolando la struttura in quattro Aree dirigenziali e provvedendo ad una omogeneizzazione tra le competenze delle Aree, secondo un'ottica di razionalizzazione delle competenze e delle funzioni;

Visti:

- gli artt. 48 e 89 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 2, comma 1, l'art. 5, comma 2 e l'art. 6, comma 1 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- la Legge 07/04/2014, n. 56;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 48 del 06/05/2014, esecutiva ai sensi di legge, in particolare il Titolo I "Ordinamento generale degli uffici e dei servizi" – Capo II "Articolazione organizzativa";

Preso atto delle dimissioni, con conseguente collocamento a riposo, della Dirigente dell'Area Servizi alla Persona con decorrenza dal 12.12.2021 e del Dirigente dell'Area Servizi al Territorio, a decorrere dal 01.05.2022;

Ritenuto necessario, pertanto, intervenire nuovamente sul modello organizzativo comunale, in una logica di razionalizzazione delle strutture organizzative di massima dimensione e della relativa articolazione, anche al fine di adeguare il suddetto modello organizzativo tanto alle esigenze di un

sempre maggiore efficientamento in funzione del conseguimento degli obiettivi delineati dagli strumenti di programmazione dell'Ente, con particolare riferimento al DUP, quanto alle dinamiche evolutive dei Servizi conferiti all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nell'ottica di mantenere in capo al Comune un presidio strategico, ferma restando la relativa gestione in capo all'Unione stessa o ad Enti partecipati;

Dato atto che la nuova macro-organizzazione, predisposta dal Segretario Generale unitamente ai Dirigenti dell'Ente, presenta le seguenti peculiarità:

- l'articolazione della struttura in tre Aree dirigenziali, ridisegnate secondo una distribuzione equilibrata dei Servizi, in un'ottica di razionalizzazione delle competenze e delle funzioni;
- l'affidamento alla responsabilità diretta del Segretario Generale del Servizio Programmazione e Controllo strategico e del Servizio Comunicazione e Relazioni esterne, oltre al mantenimento, in capo al medesimo, dei rapporti con i Servizi di Polizia Locale e di Protezione civile e del presidio dell'Avvocatura civica;
- l'integrazione nell'Area Risorse dei Servizi educativi, scolastici e sociali e delle funzioni obiettivo per la programmazione e la gestione dei Servizi sociali gestiti in Unione;
- l'integrazione nell'Area Servizi al Cittadino e di Staff del Servizio Casalecchio delle Culture – Cultura, Sport e Comunità;

Valutato di approvare la suddetta ipotesi come proposta, in quanto pienamente rispondente alle esigenze e agli obiettivi dell'Ente;

Precisato che:

- la vigente normativa legittima l'autonomia dei Comuni nell'individuare soluzioni organizzative appropriate alle proprie strategie ed ai concreti e specifici obiettivi di attività, consentendo di stabilire un nesso organico tra strategia e struttura;
- in seguito all'approvazione del nuovo modello organizzativo sarà necessario riassegnare le risorse del PEG – Piano Esecutivo di Gestione e gli obiettivi di performance e riallocare le unità di personale ai Servizi, in ragione del fabbisogno funzionale conseguente all'attività di riorganizzazione;

Ritenuto, in ragione dell'organigramma proposto, di confermare le attuali posizioni dirigenziali e organizzative, tenuto conto delle disponibilità finanziarie dell'Ente e del sistema sovracomunale di graduazione approvato con propria deliberazione n. 56 del 16.04.2019 vigente;

Ritenuto, altresì, di formulare i seguenti indirizzi:

- a) per il periodo dal 13 al 31 dicembre 2021, si procederà all'attribuzione di incarico ad interim di Dirigente dell'Area Servizi alla Persona al Segretario Generale;
- b) per la figura dirigenziale preposta all'Area Servizi al Territorio, a seguito del collocamento a riposo dell'attuale Dirigente, di provvedere alla copertura mediante selezione pubblica secondo il disposto dell'articolo 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con conseguente assunzione a tempo determinato su posto in dotazione organica;

Illustrato il progetto di rinnovo del modello organizzativo alle Rappresentanze Sindacali Unitarie aziendali in apposito incontro in data 12 ottobre 2021 per un'adeguata informazione;

Dato atto che, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante formale e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili dei servizi interessati;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il modello macro-organizzativo e delle funzioni del Comune di Casalecchio di Reno, per il mandato 2019 – 2024, nella stesura allegata al presente provvedimento, quale parte integrante formale e sostanziale;
2. di disporre che l'elenco delle funzioni indicate potrà essere meglio precisato o ampliato con apposito atto da parte dei Dirigenti competenti, in raccordo con il Segretario Generale;
3. di stabilire che il nuovo modello macro-organizzativo troverà applicazione dal 01/01/2022;
4. di formulare i seguenti indirizzi per la copertura dei posti che si renderanno vacanti:
 - a seguito del collocamento a riposo della Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dal 12/12/2021, procedere all'attribuzione ad interim dell'incarico dirigenziale al Segretario Generale per il periodo dal 13 al 31 dicembre 2021;
 - per la figura dirigenziale preposta all'Area Servizi al Territorio, a seguito del collocamento a riposo dell'attuale Dirigente, mediante selezione pubblica, secondo il disposto dell'articolo 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con conseguente assunzione a tempo determinato su posto in dotazione organica;
5. di demandare ad un proprio successivo provvedimento l'aggiornamento del piano triennale di fabbisogno di personale e del programma delle assunzioni, tenuto conto delle decisioni assunte con la presente deliberazione;
6. di confermare, con il presente atto, le posizioni organizzative, già individuate con la precedente deliberazione n. 90 del 30/07/2019, come segnalate nello schema allegato;
7. di confermare l'attuale graduazione delle posizioni dirigenziali e organizzative, come definite dal proprio precedente atto n. 56 del 16/04/2019.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale del **12.10.2021**

Il Sindaco
BOSSO MASSIMO

Il Segretario Generale
FANTI ANDREA