



COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

Provincia di Bologna

AREA RISORSE

Servizio Acquisti, Gare e Contratti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 306 / 2015

OGGETTO: AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD INVITO PER UN SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO ALL'AMMINISTRAZIONE

IL DIRIGENTE

-Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 16 aprile 2015, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione 2015 - 2017. Bilancio di previsione armonizzato 2015/2017 (ex D.Lgs 118/2011. Schemi sperimentali ex DPCM 28/12/2011). Approvazione".

Premesso che:

- il servizio di refezione collettiva è svolto in forma associata con il Comune di Zola Predosa dalla Società Melamangio SpA, secondo quanto previsto nella convenzione specifica approvata con deliberazione consiliare n. 53 del 28/07/2011;

- il contratto di servizio sottoscritto fra il Comune di Casalecchio di Reno e Melamangio SpA con Rep n. 12062 del 30/12/2011, giunge a naturale scadenza il 31/08/2016;

- con Deliberazione di C.C. n. 18 del 31/03/2015, avente ad oggetto "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 co. 612 Legge 190/2014)" si stabiliva tra l'altro che entro la suddetta scadenza occorrerà riaffidare il servizio mediante procedura ad evidenza pubblica anche per la scelta del socio privato;

- occorre pertanto procedere ad individuare il nuovo socio privato operativo che subentrerà all'attuale Socio e nello stesso momento occorre procedere pertanto a stimare il valore delle azioni, predisporre un piano industriale della società, predisporre atti e provvedimenti per la relativa procedura, tra cui i patti parasociali e l'individuazione del costo pasto di riferimento, strumenti necessari anche per verificare se altri Enti pubblici (incluso la appena costituita Unione) possano essere interessati ad entrare nella compagine societaria;

- a seconda dei diversi scenari che si aprono in relazione ai conseguenti eventuali interessi di altri Enti

occorre procedere a simulazioni relative anche ad eventuali investimenti che chi subentrerà dovrebbe garantire per fare fronte a mutati volumi di produzione;

- all'interno dell'Amministrazione non sussistono professionalità ed uffici in grado di potere effettuare tutte le analisi, studi, simulazioni, conti, elaborazione di scenari e valutazioni di valori societari e che pertanto occorre sondare il mercato per valutare l'esistenza di studi professionali e professionisti specializzati di diversi settori in grado di elaborare un così complesso progetto per assistere e supportare l'Amministrazione in tutte le fasi fino alla completa definizione di tutti gli assetti fornendo un servizio all'altezza del compito richiesto;

- occorre pertanto attivarsi per procedere all'individuazione di un fornitore di Servizi di altissimo livello professionale e dotato di diverse figure professionali multidisciplinari in grado di elaborare un tale studio, affiancando e supportando l'Amministrazione per tutte le procedure necessarie alla strutturazione delle nuove strutture societarie di Melamangio SpA, così come dettagliatamente sopra descritto;

- stante la estrema delicatezza e complessità del servizio si ritiene pertanto opportuno procedere alla pubblicazione sul sito del Comune di un avviso teso alla ricerca di potenziali fornitori, iscritti al Mepa di Consip, in grado di presentare una manifestazione di interesse a partecipare ad una RDO a maggior ribasso rispetto ad un corrispettivo che si ritiene congruo fissare in € 39.900,00 più oneri fiscali;

- pare opportuno limitare fino ad un massimo di 5 fornitori l'invito e nel caso in cui pervengano più di 5 manifestazioni di interesse si procederà ad invitarne 5 fra quelli che hanno documentato il maggior numero di servizi analoghi prestati per altre Amministrazioni pubbliche o Società partecipate, con la precisazione che nel caso in cui in graduatoria ci fossero più di 5 con uguale numero di prestazioni si applicherà il criterio temporale di ricevimento delle manifestazioni di interesse e dando altresì atto che si procederà direttamente nel caso di una unica manifestazione di interesse, purchè rispondente a quanto richiesto;

Dato atto che su Consip ed Intercent-ER non esistono convenzioni per la fornitura del servizio richiesto;

Sentito il Comune di Zola Predosa;

Ai sensi degli artt. 5 e 7 della Legge 241/1990 s.m.i., il responsabile del presente procedimento è il sottoscrittore del presente atto;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Casalecchio di Reno e quello di contabilità;

DETERMINA

per le ragioni e secondo le modalità in premessa richiamate:

1. di procedere alla pubblicazione sul sito del Comune di un avviso per manifestazioni di interesse ad invito per una RDO, come da fac simile agli atti del Servizio, sul mercato elettronico di Consip per l'individuazione di un fornitore in grado di formulare e prestare un servizio di alto livello e specializzazione teso alla redazione di un progetto, all'individuazione degli scenari, alle simulazioni necessarie, alla stima delle azioni, alla predisposizione di un piano industriale, all'assistenza necessaria per tutte le fasi sino al completamento di tutto il percorso, così come dettagliatamente in premessa descritto, limitando l'invito fino ad un

massimo di 5 fornitori che abbiano registrato un fatturato non inferiore ad € 1.000.000,00 annui nel triennio 2012-2014, con l'avvertenza che nel caso in cui pervengano più di 5 manifestazioni di interesse si procederà ad invitarne 5 tra quelli che hanno documentato il maggior numero di servizi analoghi prestati per altre Amministrazioni pubbliche, con la precisazione che nel caso in cui in graduatoria ci fossero più di 5 con uguale numero di prestazioni si applicherà il criterio temporale di ricevimento delle manifestazioni di interesse e che in caso di unica manifestazione di interesse si procederà direttamente, purché rispondente a quanto richiesto;

2. di impegnare la spesa non superiore ad € 50.000,00 (inclusi oneri) al Cap. 152/2 del Bilancio 2015 piano dei conti 1030299999, codice siope 1306;
3. di dare atto che il CIG assegnato alla procedura è il seguente: ZD5155988D;
4. di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li, 10/07/2015

IL DIRIGENTE AREA RISORSE

BATTISTINI FABIANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)