



COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

AREA SERVIZI AL CITTADINO E DI STAFF

Servizio Casalecchio delle Culture

DETERMINAZIONE N. 180 DEL 19/05/2022

OGGETTO: ESITO AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, RIVOLTO ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE E FINALIZZATO AL SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLA BIBLIOTECA "C. PAVESE"

IL RESPONSABILE P.O.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 23.12.2021, regolarmente esecutiva avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione 2019 – 2024: Approvazione nota di aggiornamento per il triennio 2022 – 2024”;
- la deliberazione Consiliare n. 110 del 23.12.2021, regolarmente esecutiva, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2022, esecutiva, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione / Piano della performance e assegnazione risorse per il triennio 2022-2024. Approvazione”;

Richiamata inoltre la determinazione dirigenziale n. 143/2022 avente a oggetto “Avviso pubblico per manifestazioni di interesse, da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale finalizzato al supporto alle attività bibliotecarie” con la quale:

- si approvava l’Avviso Pubblico in oggetto, rivolto alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (o, nelle more di operatività dello stesso, nel registro Regionale dell’Emilia-Romagna) e finalizzato alla stipula di una convenzione per l’ausilio volontario a supporto dei servizi bibliotecari e culturali, avviso pubblicato sul sito del Comune di Casalecchio di Reno con scadenza alle ore 12.00 del 5 maggio 2022;

- si rinviava a successivo provvedimento la stipula della convenzione di cui sopra, una volta completata la procedura di evidenza pubblica, con conseguente imputazione dei relativi impegni di spesa.

Constatato che entro il termine assegnato è pervenuta un'unica istanza di partecipazione da parte dell'Associazione Auser Territoriale Bologna ODV-ONLUS (conservata agli atti).

Dato atto che:

- a seguito della chiusura dei termini dell'Avviso, è stata avviata un'istruttoria interna coordinata dal Responsabile del procedimento, d.ssa Silvia Masi, volta a verificare il possesso dei requisiti e la coerenza della proposta presentata con gli obiettivi previsti dal bando;
- l'istruttoria ha verificato la corretta ed esaustiva presentazione della richiesta, ed il possesso dei requisiti previsti dal bando (art. 6) in quanto l'Associazione è iscritta al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato (iscrizione n. 155 del 29.01.1993) ed opera da oltre 20 anni sul territorio del Comune di Casalecchio di Reno nello svolgimento di attività socialmente utili e nella tutela del patrimonio ambientale e culturale;
- la domanda presentata dall'Associazione Auser Territoriale Bologna ODV-ONLUS è risultata dunque idonea e ammissibile.

A seguito della verifica di ammissibilità, l'istruttoria ha proceduto a valutare il livello qualitativo della proposta pervenuta sulla base dei criteri previsti dal bando (art. 8), così dettagliati:

- capacità organizzativa dell'associazione anche in relazione al numero di volontari e, in particolare di quelli residenti sul territorio, la presenza di coordinatore e la disponibilità di una sede operativa;
- eventuale esperienza maturata nell'attività oggetto di convenzione anche presso altre istituzioni;
- vocazione a sostegno dell'inclusione e coesione sociale attraverso l'assenza di fini di lucro, e l'inserimento di persone in condizioni di fragilità sociale e/o economica.

Constatato che:

- l'Associazione ha fra le proprie finalità istituzionali:
 - promuovere l'invecchiamento attivo e favorire il reinserimento sociale delle persone che fuoriescono dal circuito lavorativo a seguito del pensionamento, dando loro l'opportunità di promuovere un protagonismo attivo che produce relazioni, benessere e impegno,
 - favorire la promozione di pari opportunità e forme di inclusione di soggetti in condizione di fragilità sociale, coinvolgendo volontari con vulnerabilità socio economiche, contribuendo in questo modo a ridurre - attraverso la promozione di pari opportunità e welfare generativo - i rischi di emarginazione ed esclusione, e più recentemente tramite l'esperienza dei tirocini formativi attivati con il CSM e Servizi sociali e con lo sviluppo di progetti rivolti ai soggetti che percepiscono il reddito di cittadinanza;
- l'Associazione, ai fini del presente Avviso, è in possesso dei requisiti di moralità professionale e di adeguata attitudine e capacità organizzativa, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, valutata (ex art. 56 del D. Lgs. 117/2017 comma 3) in particolare con riferimento:
 - all'esperienza maturata nell'attività oggetto della presente convenzione, consolidata in oltre 10 anni di collaborazione con l'Amministrazione comunale, nonché presso altre istituzioni
 - all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari
 - alla capacità organizzativa dell'Associazione anche in relazione al numero di volontari messi a disposizione (12 volontari nel corso dell'ultima convenzione)
 - alla presenza sul territorio del Comune di Casalecchio di Reno di una sede operativa, ove operi un coordinatore di riferimento.

Dato atto dunque che la domanda presentata dall'Associazione Auser Territoriale Bologna ODV-ONLUS è stata ritenuta idonea e rispondente ai requisiti previsti dal bando.

Ritenuto pertanto opportuno:

- stipulare convenzione con l'Associazione Auser Territoriale Bologna ODV-ONLUS (via N. Corazza 7/6, 40128 Bologna - C.F. 92026020377) al fine di garantire ausilio volontario nelle attività informative e di supporto al pubblico dei servizi bibliotecari e nelle attività divulgative, di predisposizione o di controllo delle iniziative culturali, ricreative e sportive per la cittadinanza;
- approvare lo schema di convenzione allegato e parte integrante della presente determinazione;
- dare atto che interverrà nella stipula della suddetta convenzione il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e di Staff e che in sede di stipula potranno essere apportate al testo modifiche di natura non sostanziale o in applicazione di norme di legge;
- procedere alla pubblicazione della presente determinazione sulla pagina degli Avvisi pubblici del sito del Comune di Casalecchio di Reno, a conclusione della procedura ad evidenza pubblica ivi pubblicata.

Dato atto che:

- la suddetta convenzione avrà validità di tre anni dalla data di sottoscrizione, con facoltà di rinnovo espresso ai medesimi patti e condizioni, previa verifica della disponibilità di ambo le parti;
- le spese relative alla presente convenzione derivano dai rimborsi che l'Amministrazione comunale per propria parte riconosce all'Associazione, ai sensi dell'art. 56 commi 2 e 4 del D.Lgs. 117/2017 per le spese effettivamente sostenute e documentate nel corso dello svolgimento delle attività oggetto di convenzione;
- la spesa massima prevista per i suddetti rimborsi per il triennio 2022-2025 (36 mesi), ammonta a € 9.000,00 (oneri fiscali non dovuti) così suddivisi:
 - € 1.500,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2022
 - € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2023
 - € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2024
 - € 1.500,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2025

Verificato che, secondo ANAC, le convenzioni stipulate con associazioni di volontariato non rientrano nella disciplina di cui alla Legge n. 136/2010, nel caso in prevedano il riconoscimento di un rimborso spese non forfettario.

Rilevato che in relazione al presente appalto il Responsabile competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009 convertito nella L. n. 102/2009.

Dato atto:

- del rispetto dei principi di imparzialità e indipendenza, non essendo state rinvenute situazioni di conflitto di interesse ex art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- che ai sensi degli artt. 5 e 7 della Legge n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del presente procedimento nonché soggetto legittimato alla sottoscrizione dell'atto è

la d.ssa Silvia Masi, provvedimento sindacale di nomina recante P.G. n. 300 del 07/01/2020.

Visti:

- la Legge n. 241/1990 s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 del Comune di Casalecchio di Reno (P.T.P.C.T), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2022, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il D.Lgs. n. 117/2017 “Codice del Terzo settore” s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate:

- di approvare la convenzione tra il Comune di Casalecchio di Reno e l'Associazione Auser Territoriale Bologna ODV-ONLUS (avente sede in via N. Corazza 7/6, 40128 Bologna - C.F. 92026020377) come da schema allegato e parte integrante della presente determinazione;
- di dare atto che interverrà nella stipula della suddetta convenzione il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e di Staff e che in sede di stipula potranno essere apportate al testo modifiche di natura non sostanziale o in applicazione di norme di legge;
- di procedere alla pubblicazione della presente determinazione sulla pagina degli Avvisi pubblici del sito del Comune di Casalecchio di Reno, a conclusione della procedura ad evidenza pubblica ivi pubblicata;
- di prendere atto che la spesa massima prevista per i rimborsi per il triennio 2022-2025 (36 mesi) che l'Amministrazione comunale per propria parte riconosce all'Associazione ai sensi dell'art. 56 commi 2 e 4 del D.Lgs. 117/2017, ammonta a € 9.000,00 (oneri fiscali non dovuti) così suddivisi:
 - € 1.500,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2022
 - € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2023
 - € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2024
 - € 1.500,00 (oneri fiscali non dovuti) per l'anno 2025
- di individuare nella D.ssa Silvia Masi il Responsabile Unico del presente Procedimento, dandosi atto che è stata preventivamente verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente provvedimento;
- di impegnare la somma di € 1.500,00 (oneri fiscali non dovuti) imputandola alla Missione 5, Programma 2, Capitolo 451 “Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente” (Codice Piano dei Conti 1.03.02.13.999) del Bilancio 2022 del Comune di Casalecchio di Reno, che presenta la necessaria disponibilità;
- di impegnare la somma di € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) imputandola alla Missione 5, Programma 2, Capitolo 451 “Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente” (Codice Piano dei Conti 1.03.02.13.999) del Bilancio 2023 del Comune di Casalecchio di Reno, che presenta la necessaria disponibilità;

- di impegnare la somma di € 3.000,00 (oneri fiscali non dovuti) imputandola alla Missione 5, Programma 2, Capitolo 451 “Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente” (Codice Piano dei Conti 1.03.02.13.999) del Bilancio 2024 del Comune di Casalecchio di Reno, che presenta la necessaria disponibilità;

- di dare atto che dell'importo relativo ai rimborsi per l'anno 2025 si terrà conto in sede di predisposizione del relativo Bilancio;

- di dare atto che le spese di cui al presente provvedimento:

- hanno natura ricorrente;
- sono esigibili nei rispettivi esercizi di riferimento;
- la competenza economica è ascrivibile agli esercizi 2022, 2023, 2024;
- non hanno ulteriori riflessi diretti o indiretti sul patrimonio dell'Ente;
- non sono presenti vincoli di destinazione;
- vengono gestite con un programma di pagamenti compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000;

- di dare atto che il presente provvedimento prevede informazioni oggetto di pubblicazione ai sensi dell'art. 1, comma 32, della l. 190/2012 e che dette informazioni sono state inserite mediante l'applicativo informatico in uso ai fini della pubblicazione automatica.

Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 183 comma 7 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE P.O.
MASI SILVIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Missione e Programma	Piano Finanziario	Movimento	Importo	Vincolo
Impegno	2022	05 02	1.03.02.13.999		1.500,00	
Capitolo/Articolo		451 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER FUNZIONAMENTO DELL'ENTE				
Centro di Costo		6062 CULTURA,POL.GIOV				
Impegno	2023	05 02	1.03.02.13.999		3.000,00	
Capitolo/Articolo		451 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER FUNZIONAMENTO DELL'ENTE				
Centro di Costo		6062 CULTURA,POL.GIOV				
Impegno	2024	05 02	1.03.02.13.999		3.000,00	
Capitolo/Articolo		451 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI PER FUNZIONAMENTO DELL'ENTE				
Centro di Costo		6062 CULTURA,POL.GIOV				

ALLEGATI - Schema di convenzione
(impronta: 14E666B643F9FF39E3487BD95119540FB973AB0D18461CA3C47986AB3947C71B)

