

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MASETTI MASSIMO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Pec

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) DA FEBBRAIO 2002 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Me stesso
- Tipo di azienda o settore Consulente informatico
- Tipo di impiego Web designer, social media manager, video editing e grafica pubblicitaria
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione siti web, gestione profili e pagine Facebook, newsletter, realizzazione e montaggio di filmati, lavori di grafica e foto ritocco
- Date (da - a) DA GENNAIO 2001 A FEBBRAIO 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A. Manzoni & C. - Gruppo Editoriale L'Espresso
Via Nervesa, 21 20139 Milano
- Tipo di azienda o settore Concessionaria pubblicitaria
- Tipo di impiego Agente Emilia-Romagna e Marche canali new media advertising

- Principali mansioni e responsabilità Contatti con i clienti e predisposizione campagne pubblicitarie web, integrazione contenuti web Gruppo Espresso sui siti dei clienti
- Date (da - a) DA MARZO 1999 A GENNAIO 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SMA Punto Net Gruppo SMA Pubblicità
Piazzale Clodio 20139 Milano
- Tipo di azienda o settore Concessionaria pubblicitaria
- Tipo di impiego Agente Emilia-Romagna e Marche canali new media advertising
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento agenti Emilia-Romagna e Marche, contatti con i clienti e predisposizione campagne pubblicitarie web, integrazione contenuti web Dada.Net sui siti dei clienti

ESPERIENZA AMMINISTRATIVA

- Date (da - a) DA MAGGIO 2014 AD OGGI
- Nome e indirizzo dell'Amministrazione Comune di Casalecchio di Reno, via dei Mille, 9
- Tipo di azienda o settore Amministrazione comunale
- Tipo di impiego Assessore ai welfare, informatica, lavoro e pari opportunità
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione del programma di mandato e rapporti con il pubblico e le altre istituzioni
- Date (da - a) DA MAGGIO 2004 AD GIUGNO 2014
- Nome e indirizzo dell'Amministrazione Comune di Sasso Marconi, Piazza Martiri della libertà
- Tipo di azienda o settore Amministrazione comunale
- Tipo di impiego Assessore ai servizi sociali, informatica, ricorrenze istituzionali e protezione civile
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione del programma di mandato e rapporti con il pubblico e le altre istituzioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1988 - 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C.S. G. Salvemini di Casalecchio di Reno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, diritto commerciale, informatica
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere programmatore e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60/60
- Date (da - a) 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di formazione Aleph Zero

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso della durata di 40 ore sulla gestione manageriale dell'impresa ed i rapporti interpersonali, gestione dei gruppi
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) 	2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto di formazione Kaser Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso della durata di 52 ore su management, marketing & sales

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>Ottime capacità relazionali acquisite in contesti differenti: lavoro, amministrazione pubblica e volontariato.</p> <p>Capacità di gestione del team e di organizzazione di progetti complessi anche di lungo periodo.</p> <p>Ottima capacità di mediazione maturata nell'ambito dell'attività politico - amministrativa.</p>
--	---

MADRELINGUA	Italiano
-------------	----------

ALTRE LINGUA

	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
	Francese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	Buona
	Spagnolo
• Capacità di lettura	discreta
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	discreta

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Ottime capacità relazionali e di gestione dei gruppi, buona capacità di adattamento e di gestione dei conflitti.</p> <p>Abituato a lavorare in team e coordinare processi complessi</p>
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in attività
di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Dal 1998 al 2003 ho ricoperto il ruolo di vicepresidente della Pubblica Assistenza di Sasso Marconi.

Dal 2016 coordinatore regionale ANCI per il contrasto al gioco d'azzardo patologico, membro dell'osservatorio regionale gioco d'azzardo patologico e coordinatore metropolitano Bologna per il contrasto al gioco d'azzardo patologico. Ho quindi acquisito la capacità di lavorare in gruppo, coordinare e gestire progetti complessi

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza di Windows 10, MacOS, Ubuntu, LinuxMint

Ottima conoscenza pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Access)

Buona conoscenza di: Adobe Photoshop, Adobe Premiere, Adobe Acrobat, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, Avid Video Studio, Edition DV, Final Cut Pro, Quark Xpress,

Linguaggi di programmazione: C++, Visual basic, Visual C

Buona conoscenza del linguaggio HTML, Java e Javascript, Flash, aspx

Social media manager (Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Snapchat, Periscope, Pinterest)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi diletto a scrivere racconti brevi di fantasia e testi di approfondimento su temi di mio specifico interesse.

Appassionato di cinema e di fotografia

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Iscritto all'albo speciale dei giornalisti pubblicisti e direttore responsabile della testata "Il Pubblichiere".

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Data, 31/07/2017

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della vigente normativa.