

**BANDO DI GARA**  
**PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO SPORTIVO CENTRO TENNIS SACCO E VANZETTI**  
**CON PROCEDURA IN FINANZA DI PROGETTO NEI SERVIZI AI SENSI DELL'ART.278 DEL**  
**D.P.R. 207/2010.**  
**CIG. 63488661F7 CUP F84H1500075007**

**Premesse**

Viste e richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 27/06/2013 avente ad oggetto “Strategie d’indirizzo per la riqualificazione del Centro Sportivo S.Allende- Approvazione“;
- la deliberazione consiliare n. 73 del 25/09/2014 – “Linee d’indirizzo per la concessione del servizio relativo all’impianto sportivo “Centro tennis Sacco e Vanzetti”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 09/07/2015 avente ad oggetto “ Concessione del servizio sportivo centro tennis Sacco e Vanzetti: dichiarazione di pubblico interesse a proposta da promotore ai sensi dell’art.278 del D.P.R. 207/2010”;
- la determinazione dirigenziale a contrarre n. 327 del 25/07/2015 di approvazione della procedura e dello schema del bando di gara per la concessione del servizio sportivo in oggetto;

Considerato che con la deliberazione consiliare n. 51/2015 sopra richiamata, a seguito dell’avviso pubblico del 30/10/2014, questa Amministrazione Comunale ha individuato il soggetto promotore e dichiarato il pubblico interesse alla proposta presentata da Associazione Sportiva Dilettantistica Circolo Tennis Casalecchio- GEETIT Srl- (costituenda ATI), si rende ora necessario provvedere all’espletamento di una selezione pubblica per l’individuazione del concessionario.

A base di gara viene posta la “Proposta per la concessione del servizio relativo al “Centro Tennis Sacco e Vanzetti” presentata dal promotore; la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 83 e ss.mm.ii del D.Lgs 163/2006.

La proposta del promotore approvata è composta dagli elaborati previsti dall’art. 278 del DPR 207/2010 che sono elencati al successivo punto documentazione di gara.

Ove all’esito della procedura di gara vengano presentate offerte ritenute economicamente più vantaggiose rispetto a quella del Promotore, che comunque parteciperà alla gara, quest’ultimo, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, potrà esercitare la prelazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 278, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010. In caso di esercizio del diritto di prelazione da parte del Promotore e aggiudicazione a quest’ultimo della concessione, al migliore offerente verrà rimborsato con onere a carico del Promotore, l’importo delle spese sostenute e adeguatamente documentate per la presentazione dell’offerta nella misura massima di cui al comma 9, dell’art.153, del DLgs 163/2006 e smi.

Nell’ipotesi di aggiudicazione a soggetto diverso dal Promotore, e in caso di mancato esercizio della prelazione da parte di quest’ultimo, il Promotore avrà diritto ad ottenere il pagamento, con onere a carico dell’aggiudicatario, delle spese per la predisposizione della proposta presentata, nei limiti di cui al comma 9, dell’art. 153, del D.Lgs 163/2006 e smi, che ammontano a euro 32.000,00 oneri fiscali esclusi (trentaduemila/00).

**Amministrazione Aggiudicatrice:**

Comune di Casalecchio di Reno – Area Servizi al Cittadino e alla Comunità- Servizio Promozione sportiva, partecipazione e coesione sociale, Via dei Mille,9 40033 Casalecchio di Reno (Bologna) tel. 051/598.111, fax 051/598.200, e-mail: [sport@comune.casalecchio.bo.it](mailto:sport@comune.casalecchio.bo.it), PEC : [comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it);

**Oggetto della gara**

Il Comune di Casalecchio di Reno, al fine di individuare il soggetto a cui affidare **in finanza di progetto ai sensi dell’art. 278 del D.P.R. 207/2010 la concessione del servizio sportivo “Centro Tennis Sacco e Vanzetti”**, sito a Casalecchio di Reno, via Arthur Ashe n.2, indice la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica che ha ad oggetto la proposta del Promotore che riguarda:

- lo sviluppo e realizzazione di un progetto riguardante l’attività sportiva, sociale e ricreativa riferita alle discipline sportive del tennis, beach-tennis, calcetto e beach-volley;

- la gestione sportiva, tecnica e funzionale del centro tennis in tutti i suoi aspetti: organizzativi, funzionali, tecnici ed economici, nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- la realizzazione di investimenti e opere di manutenzione straordinaria accessorie al servizio sportivo, per un investimento preventivato di euro 1.300.520,00 (oltre iva e spese progettuali) che comprende: un progetto di riqualificazione strutturale, l'efficientamento energetico e la produzione di energia termica ed elettrica da fonti rinnovabili, il rifacimento delle coperture e di parte dei terreni di gioco, il miglioramento dell'accessibilità, la ristrutturazione ed ampliamento degli spogliatoi femminili, la ricollocazione dei campi da beach-tennis secondo il masterplan, l'ampliamento dei servizi accessori di ristorazione, la realizzazione di collegamenti interni all'area sportiva d'integrazione con le altre strutture;
- una durata della concessione non superiore ad anni 25 (venticinque) tale da consentire l'ammortamento degli investimenti;
- un piano economico finanziario che prevede la totale e piena autonomia economica del concessionario tramite i proventi di gestione, il ricorso al finanziamento proprio e al credito bancario con l'accensione di un mutuo;
- una strutturazione del Piano economico-finanziario (PEF) che non richiede oneri o garanzie a carico del Comune di Casalecchio di Reno;

L'impianto sportivo è composto da: n.13 - campi da tennis, di cui 1 campo polivalente tennis/calciotto e n. 4 campi per il beach-tennis. Inoltre sono presenti 3 palazzine in cui sono ubicati club house, servizi e spogliatoi, come da scheda descrittiva dell'impianto nella documentazione di gara.

#### **Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

Concessione di servizi con riferimento all'art.30, commi 1 e 2, del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i. e all'art. 278 del D.P.R. 207/2010, con procedura aperta secondo quanto previsto all'art. 3, comma 37 ed agli artt 54 e 55 del D.Lgs 163/2006.

Procedura di gara con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 con le modalità e criteri di valutazione successivamente dettagliati.

**Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, ovvero nel caso di assenza di altri partecipanti la concessione sarà aggiudicata al Promotore.**

#### **Valore della gara**

Il valore dell'investimento richiesto al concessionario è stimato in euro 1.300.520,00, iva spese di progettazione escluse (unmilione trecentomilacinquecentoventi,00).

Il valore complessivo del contratto è di euro 8.896.554,00 (IVA esclusa). E' determinato dall'investimento previsto nel Piano Economico Finanziario della proposta del Promotore di euro 1.300.520,00 più i costi di progettazione e presentazione della proposta di euro 32.000,00 (per un totale di 1.332.520,00), più il valore dei corrispettivi relativi all'utilizzo della struttura attualizzati ad un tasso pari al 4,5% (rendimento medio BTP trentennale) di euro 7.564.034,00 (settemilionicinquecentosessantaquattromilazerotrentaquattro,00).

Codice CIG (Codice Identificativo Gara) 63488661F - CUP F84H1500075007.

**Durata della concessione:** La durata è stabilita in un massimo di 25 anni (venticinque) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione, fatte salve eventuali riduzioni indicate nell'offerta dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico-economiche.

#### **Documenti di gara e contenuti per la presentazione delle offerte**

La proposta del Promotore redatta ex- Art.278 del D.P.R. 207/2010 che viene posta a base di gara e che costituisce la documentazione per la presentazione delle offerte, è composta dai seguenti elaborati:

- a) Studio Fattibilità (*contenente: 1.Premesse 2. Il sistema sportivo metropolitano- analisi disciplina del tennis-; 3 Caratteristiche del servizio e della gestione; 4.Caratteristiche del progetto gestionale; 5.Inquadramento Urbanistico; 6. Documentazione Fotografica; 7.Descrizione di Progetto; 8. Elaborati Progettuali da Tav. 01 a Tav.11; 9. Schede tecniche dei materiali; 10 Analisi dei Costi; 11. Cronoprogramma;*);
- b) Bozza Convenzione;
- c) Dichiarazione spese sostenute per la proposta e istanza del promotore;

d) Piano di manutenzione;

La proposta del Promotore è corredata anche da un **Piano Economico Finanziario asseverato**, che a tutela della concorrenza non viene reso disponibile.

Il contenuto e la documentazione dell'offerta di gara dovrà quindi essere riferita alla proposta del promotore e, al fine della comparazione, organizzata per paragrafi titolati con specifico riferimento al **punto B2**.

La documentazione di gara è integrata e corredata anche :

- dalla scheda descrittiva impianto sportivo C. Tennis Sacco e Vanzetti;
- dal masterplan della Cittadella dello Sport e dalla deliberazione consiliare di approvazione n. 51 del 27/06/2013 - "Strategie d'indirizzo per la riqualificazione del Centro Sportivo S.Allende- Approvazione";
- dalla deliberazione consiliare n. 73 del 25/09/2014 - "Linee d'indirizzo per la concessione del servizio relativo all'impianto sportivo Centro tennis Sacco e Vanzetti";
- dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 09/07/2015 - "Concessione del servizio sportivo Centro tennis Sacco e Vanzetti: dichiarazione di pubblico interesse alla proposta da promotore ai sensi dell'art.278 del D.P.R. 207/2010";

La documentazione è scaricabile al sito internet [WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT](http://WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT), Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti o resa disponibile per la consultazione previo appuntamento telefonico al n.051/598.333.

### **Soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione:**

Tutti i soggetti in grado di realizzare i servizi di cui all'allegato II B del D. Lgs. 163/2006 (categoria 26 Servizi ricreativi, culturali e sportivi) configurabili come operatori economici ex. art. 34 del D.Lgs.163/2006, operatori economici prestatori di servizi con configurazione giuridica differente da quella imprenditoriale e soggetti sportivi di cui all'art. 90 legge 289/2002. E' ammessa quindi la partecipazione di società ed imprese, cooperative, società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, nonché raggruppamenti ed aggregazioni e consorzi dei suddetti soggetti, purchè: dotati di una indispensabile componente sportiva, interessati alla gestione della struttura in oggetto ed alla realizzazione degli interventi accessori, in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti nel presente bando di gara e dalle normative sui contratti pubblici.

La costituzione di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa è ammessa secondo le norme dettate dal Codice dei Contratti Pubblici e dal Regolamento attuativo, ed in specifico agli articoli 34,35, 36 e 37 del Codice dei Contratti Pubblici e per i requisiti all'articolo 95 del Regolamento D.P.R. 207/2010.

E' prevista la possibilità per l'aggiudicatario di costituire una società di progetto che subentri nella titolarità della concessione al soggetto o al raggruppamento di soggetti che partecipa alla gara.

### **Requisiti generali di partecipazione**

I concorrenti devono essere in possesso di requisiti generali ed attestare:

- l'insussistenza di tutte le cause di esclusione ex Art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, riferite sia al concorrente che a tutti i soggetti di cui al citato art. 38, fornendo le rispettive singole dichiarazioni;
- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, D.Lgs 163/2006 per la partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento;
- assenza di ogni limitazione o causa di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di misure di prevenzione o sentenze definitive riferite al D.Lgs 159/2011 e s.m.i;

Ed inoltre:

- per le imprese: iscrizione presso la CCIAA nei registri professionali di appartenenza nei settori di attività che consentono l'assunzione della concessione;
- nel caso di cooperative: iscrizione nel competente Albo delle Società Cooperative;
- nel caso di associazioni ASD, società, federazioni ecc. iscritte all'apposito Registro CONI delle società e delle associazioni sportive o nel Registro delle Associazioni di Promozione Sociale, legge regionale 34/2002.

### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

I concorrenti dovranno essere in possesso di adeguata e comprovata capacità economica, in grado di accedere a finanziamenti di medio- lungo periodo, ed in specifico di idonei requisiti economico-finanziari ai sensi dell'art.95 del D.P.R. n.207 del 5/10/2010:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi 5 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di partecipazione non inferiore al 10% dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi 5 anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi 5 anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell'investimento previsto dall'intervento.

Per quanto riguarda i Raggruppamenti Temporanei di soggetti partecipanti, si evidenzia e si richiama il requisito di cui al comma 4, del sopra citato art. 95.

Il concessionario che intendesse eseguire i lavori accessori al servizio, di ristrutturazione, adeguamento edile, impiantistico, di miglioramento sismico ed efficientamento, con la propria organizzazione d'impresa, dovrà presentarsi munito di adeguate qualificazioni SOA in OG1- OG9 II e III BIS- OS28 II. In difetto di che il concessionario sarà obbligato ad affidare a terzi, con gara disciplinata dal Codice dei Contratti Pubblici, i predetti lavori.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:** i requisiti di carattere gestionale di cui concorrenti devono essere in possesso, come previsto nel punto che precede alle lettere c) e d), riguardano più specificatamente la capacità ed esperienza nell'ambito gestionale sportivo e devono essere comprovati nel modo che segue:

- aver gestito impianti sportivi e attività sportive per almeno un quinquennio consecutivo negli ultimi dieci anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

Ed inoltre per la realizzazione dei lavori accessori di riqualificazione si richiama quanto esplicitato al punto precedente sul possesso dei requisiti delle qualificazioni SOA.

**Presentazione delle domande di partecipazione:** Le domande di partecipazione in carta libera, devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante del concorrente, presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore e contenere le autocertificazioni sul possesso dei requisiti richiesti rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, per le dichiarazioni relative :

- all'iscrizione alla C.C.I.A.A., o all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M.23/06/2004, o al Registro del CONI delle associazioni/società sportive, o la Registro Provinciale delle Associazioni di promozione Sociale, con indicazione della natura giuridica, della sede legale, codice fiscale, partita IVA, legali rappresentanti;
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- al possesso dei requisiti di esperienza richiesti nella gestione di servizi oggetto della concessione e di capacità economica;

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei e di Consorzi, anche se non ancora costituiti, la richiesta di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti, fermo restando debba essere individuato il mandatario che rappresenterà il raggruppamento che si costituirà successivamente. I requisiti di carattere generale, ossia d'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 devono essere posseduti e dichiarati da tutti i soggetti componenti il raggruppamento concorrente.

#### **Avvalimento:**

E' ammessa la possibilità di soddisfare il possesso dei requisiti di qualificazione e di capacità richiesti per la partecipazione alla procedura facendo affidamento sui requisiti di altra impresa/società/organizzazione.

Il concorrente, singolo o associato, che intende utilizzare lo strumento dell'avvalimento dovrà dichiararlo espressamente. L'impresa/società/organizzazione ausiliaria dovrà dichiarare e dimostrare l'autonomo possesso del requisito di cui è carente il candidato avvalente.

**Nel merito specifico dell'avvalimento si richiama e si applica quanto previsto dagli artt. n. 49 e 50 del D.Lgs. 163/2006.**

#### **Cauzioni e garanzie richieste**

Il concorrente a pena esclusione è tenuto a costituire:

- a) **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006 e smi pari al 2% (due per cento) del

valore dell'investimento, ossia rapportato all'investimento a base di gara dell'importo di Euro 26.650,00, da costituire alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara, rilasciata dai soggetti e nelle forme previste nel suddetto articolo, recante l'impegno a rilasciare ove risulti aggiudicatario la cauzione definitiva. Deve essere prodotta in originale con menzione del/i soggetto/i garantito/i, avere validità 180 giorni con garanzia per ulteriore analogo periodo; prevedere a pena esclusione la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta della stazione appaltante. Verrà svincolata al momento della stipula del contratto;

**b) Cauzione di cui all'art. 153**, comma 13, nella misura pari al 2,5% del valore dell'investimento come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara, ovvero di euro 32.500,00;

**Il concorrente deve dichiarare di obbligarsi a provvedere alla stipula e presentazione delle polizze sotto indicate qualora risultasse aggiudicatario:**

- **Polizza assicurativa** che tenga indenne il concedente dai rischi **derivanti dall'esecuzione dei lavori** che causino danni materiale e diretti da qualsiasi causa determinati, secondo lo schema di polizza Decreto Ministero Attività Produttive 12/03/2004, n. 123 e responsabilità civile verso terzi, dell'importo dei lavori;

- **Polizza indennitaria decennale e responsabilità civile verso terzi** ai sensi dell'art.129, comma 2, D.Lgs 163/2006 con decorrenza dalla data del certificato di collaudo provvisorio;

- **Polizze specifiche a garanzia della prestazione del servizio** Rct, Rco e copertura danni.

Alla stipula del contratto il concessionario sarà tenuto alla prestazione di una cauzione definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art.113 D.Lgs.163/2006.

**Pagamento contributo all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici AVCP- ANAC**

I concorrenti per la partecipazione alla gara sono tenuti ad effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge all'Autorità di Vigilanza (AVCP-ANAC), per un importo pari ad **euro 200,00** da effettuare tramite l'accesso al SIMOG con le modalità previste dalla suddetta autorità con deliberazione CP 9 dicembre 2014. Le istruzioni di pagamento del contributo sono consultabili al link:

<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/home/riscossione/>.

**Il versamento deve riportare il codice di gara CIG. 63488661F7 .**

**Alla domanda deve essere allegata ricevuta di pagamento. Il mancato pagamento è causa di esclusione e la Stazione Appaltante è tenuta a verificarne il pagamento.**

**Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

Le offerte devono pervenire a pena esclusione, entro e non oltre le

**ore 13.00 del giorno 30 SETTEMBRE 2015.**

La domanda di partecipazione alla gara e la documentazione allegata, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in plico e pervenire al Comune di Casalecchio di Reno (Provincia di Bologna), **Ufficio Protocollo**, via dei Mille, 9, 40033 Casalecchio di Reno (BO) a mezzo servizio postale di Stato con raccomandata A/R, o con servizio corriere ad esclusivo rischio del mittente.

A pena d'esclusione il plico di trasmissione debitamente chiuso, controfirmato e sigillato sui lembi di apertura, deve recare all'esterno l'intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, n. telefono e fax); in caso di Raggruppamenti Temporanei Impresa vanno indicati i riferimenti dei singoli partecipanti; dovrà recare la seguente dicitura:

**“Bando di gara per la concessione del servizio sportivo Centro Tennis Sacco e Vanzetti- procedura in finanza di progetto art. 278 DPR 207/2010”- Non Aprire- .**

L'Ufficio Protocollo è aperto nei giorni feriali ed orari seguenti dal Lunedì al Venerdì ore 8,30-12,00, il Giovedì anche pomeriggio dalle ore 15,30 alla ore 17,00 .

Nel mese di agosto osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì 8,30- 13,00;

I partecipanti sono invitati ad indicare nella domanda di partecipazione i numeri di telefono e di fax, l'indirizzo e-mail a cui fare riferimento per le comunicazioni inerenti la procedura.

Con l'indicazione del fax o dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) il concorrente autorizza l'Ente all'utilizzo di tali mezzi per l'invio di ogni documentazione riguardante la gara ed ogni comunicazione successiva di cui all'art.79 del D.lgs 163/2006.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Ogni plico deve contenere al suo interno **N. 3 buste, a loro volta sigillate** e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione/i del mittente/i, l'oggetto della gara e la dicitura:

#### ▪ **A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta devono essere contenuti i seguenti documenti:

A.1) **domanda** di partecipazione (modello allegato) sottoscritta a pena esclusione dal legale rappresentante del concorrente, ovvero nel caso di Raggruppamento Temporaneo Impresa o consorzio dai singoli rappresentanti legali, riportante codice fiscale/partita iva, sede legale, indirizzo, numero di telefono, indirizzo e-mail/PEC. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore.

A.2) **Dichiarazione sostitutiva** (modello allegato) resa ai sensi del DPR. 445/2000 nella quale il concorrente/i dovrà/dovranno attestare le proprie generalità e quelle dei rappresentanti legali, soci/soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici; nonché l'indicazione dei soggetti eventualmente cessati dalle cariche nell'anno precedente la pubblicazione del bando di gara.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata attestazione dei: **requisiti generali di partecipazione; requisiti di capacità economico-finanziaria; requisiti di capacità tecnico/professionale.**

La dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti tenuti ex-art.38 D.Lgs.163/2006.

Deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità valido di tutti coloro che sottoscrivono.

In caso di avvalimento la dichiarazione deve essere resa anche dall'impresa ausiliaria, che dichiara le attestazioni di qualificazione, l'obbligo verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse di cui il concorrente è carente ed allega il contratto tra l'impresa ausiliaria ed il concorrente.

A.3) **Cauzioni richieste** (lett. a. e b.) di cui allo specifico punto precedente e dichiarazioni d'impegno per cauzioni ed assicurazioni.

A.4) **Attestazione originale** del pagamento dell'importo dovuto all'Autorità per la Vigilanza Contratti Pubblici-ANAC.

#### ▪ **B- OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA.**

La busta dovrà contenere:

**B.1) Copia degli elaborati posti a base di gara sottoscritti per presa visione ed accettazione** (Studio di fattibilità, Caratteristiche del servizio e della gestione, Caratteristiche del progetto gestionale, Inquadramento urbanistico, Descrizione di Progetto, Elaborati progettuali Tav. da 01 a Tav.11, schede tecniche dei materiali, analisi dei costi, Cronoprogramma- Piano della manutenzione);

**B.2) Relazione descrittiva corredata da elaborati tecnici, che evidenzia ed illustra chiaramente ed esaustivamente tutti gli aspetti migliorativi offerti dal concorrente**, suddividendo per comparabilità le sezioni secondo la proposta del promotore a base di gara;

**B.3) Bozza di convenzione** (il cui schema è un documento di gara) sottoscritta in tutte le pagine per accettazione con **in appendice specifica evidenziazione delle caratteristiche migliorative.**

La documentazione e la bozza di convenzione non devono contenere riferimenti ad **aspetti economici o quantitativi legati all'offerta che devono essere riportati solo nella Busta C)** e nel Piano Economico Finanziario.

#### ▪ **C- OFFERTA ECONOMICA.**

La busta dovrà contenere:

**C.1.a) Piano Economico Finanziario asseverato** da Istituto di Credito, Società di Servizi ovvero da soggetto riconosciuto a norma dell'art.153 comma 9 D.Lgs 163/2006.

**C.1 b) Analisi dei costi progettuali** contenuti in una specifica elencazione secondo le opere da realizzare.

**C.2) Dichiarazione dell'offerta economica** (vedasi fac-simile allegato) sottoscritta dal legale rappresentante contenente ogni aspetto relativo a: **offerta tariffe proposte, valore economico degli investimenti, durata**

della concessione.

**C.3) Dichiarazione delle spese sostenute** per la predisposizione dell'offerta, nei limiti dell'art.153, comma 9, D.Lgs. 163/2006.

Nei casi di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quanto espresso in lettere, farà fede l'importo scritto in lettere.

#### Modalità e criteri di valutazione

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex-art.83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i) sulla base della valutazione degli elementi tecnico-qualitativi e dell'offerta economica.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, attribuiti come segue:

VALUTAZIONE	PUNTI
1. OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA	<b>Max. 55 punti</b>
2. OFFERTA ECONOMICA	<b>Max. 45 punti</b>
<b>Totale</b>	<b>punti 100</b>

#### VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA:

Sarà attribuito un punteggio sulla base dei seguenti elementi:

<b>1.A</b>	<b>Qualità del servizio sportivo oggetto di concessione:</b>	<b>max.35 punti</b>
	- rispondenza agli obiettivi sportivi e gestionali stabiliti dai criteri dell'A.C.	punti 10
	- flessibilità ed innovazione organizzativa	punti 5
	- orari/giorni di funzionamento annuale	punti 5
	- opportunità e livelli sportivi differenziati per età	punti 5
	- attività sportiva per le scuole e l'inclusione sociale	punti 8
	- interazione con altri soggetti sportivi dell'area e del territorio sovracomunale	punti 2
<b>1.B</b>	<b>Qualità del progetto di riqualificazione ed investimenti</b>	<b>max. 20 punti</b>
	Coerenza con il Masterplan Cittadella dello sport	punti 6
	Approvvigionamento da fonti energetiche rinnovabili	punti 6
	Inserimento ambientale e paesaggistico	punti 4
	Caratteristiche estetiche e funzionali	punti 4
	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA</b>	<b>Totale Max.55 punti</b>

#### VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA:

La valutazione delle offerte economiche avverrà attribuendo un punteggio sulla base dei seguenti elementi:

<b>2.A</b>	<b>Importo delle tariffe proposte</b>	<b>Punti max.12</b>
	Riduzione percentuale delle tariffe rispetto all'offerta del promotore	punt. 4
	Riduzione percentuale delle tariffe destinate ai giovani under a 18 anni rispetto all'offerta del promotore	punti 3
	Riduzione percentuale delle tariffe destinate agli over65 rispetto all'offerta del promotore	punti 2
	Ore aggiuntive settimanali destinate ad usi sociali per scuole e ausl	punti 3
	<b>Durata del contratto di concessione</b>	<b>Punti 5</b>
	Riduzione della durata del contratto di concessione rispetto all'offerta del promotore	
	<b>Valore economico degli investimenti offerti</b>	<b>Punti 28</b>
	All'offerta economica più alta sarà attribuito il massimo punteggio	
	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>	<b>Totale Max. 45 punti</b>

**Attribuzione dei punteggi:**

- il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta migliore;
- gli altri punteggi saranno attribuiti in proporzione

La valutazione dell'offerta economica deriva dalla somma dei punteggi ottenuti nei singoli elementi.

Il punteggio dei singoli elementi è ottenuto applicando ad ogni elemento la seguente formula

$$P = R/R_{\max} * P_{\text{crit}}$$

Dove

P: punteggio da attribuire all'elemento dell'offerta in corso di valutazione

R: valore offerto dal concorrente

R<sub>max</sub>: Valore dell'offerta più conveniente

P<sub>crit</sub>: punteggio massimo attribuibile nella valutazione del criterio

Per la parte economica laddove non ci siano offerte migliorative rispetto alla proposta del promotore non si attribuirà alcun punteggio.

Si precisa che l'offerta dovrà essere formulata inserendo al massimo due decimali; il punteggio definitivo verrà troncato alla seconda cifra decimale.

Per la verifica di congruità delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3, ed artt.87-88 del D. Lgs. n. 163/2006.

**Procedimento di gara**

La valutazione delle offerte dei concorrenti verrà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata successivamente al termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione, ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.163/2006.

L'apertura delle buste presentate dai concorrenti avverrà in seduta pubblica la cui data, orario e sede saranno resi noti con un congruo anticipo sul sito del Comune di Casalecchio di Reno: [WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT](http://WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT) - Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti.

Nella seduta verrà verificata l'integrità e la correttezza formale della presentazione della domanda, nonché del ricevimento nei termini stabiliti e della presenza dei documenti richiesti, quindi dell'ammissibilità dei concorrenti.

La Commissione Giudicatrice provvederà poi in successive sedute riservate alla valutazione tecnico-qualitativa ed all'attribuzione di punteggio come previsto nel presente bando di gara.

L'apertura delle buste contenente l'offerta economica avverrà in seduta pubblica di cui verrà successivamente comunicata sede, data e orario.

La Stazione Appaltante procederà all'esame delle domande di partecipazione e della documentazione amministrativa allegata, verificandone regolarità e completezza; è prevista la facoltà integrativa secondo quanto previsto dall'art.46 del Dlgs.163/2006, così come modificato dall'art. 39 legge 114/2014, ed eventuali incompletezze potranno essere sanate entro il termine di 10 giorni con applicazione della sanzione pecuniaria nella misura dell'1 per mille del valore della gara.

La verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, sulla base delle dichiarazioni rese e delle certificazioni prodotte, sarà espletata dalla Stazione Appaltante nelle forme, con le modalità e con gli organismi preposti per la vigilanza sui contratti pubblici.

**Informazioni supplementari:**

- a) La domanda di partecipazione deve essere formulata sulla base della modulistica resa disponibile.
- b) Il possesso dei requisiti, quando non diversamente specificamente precisato, deve essere reso ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentate (o dai legali rappresentanti) o dal procuratore speciale dell'impresa, su carta semplice (vedasi fac-simili allegati) corredata da fotocopia non autenticata del documento d'identità. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere dichiarate anche da: titolare e direttore tecnico (per le ditte individuali); dai soci e dal direttore tecnico (per le società in nome collettivo) dai soci accomandatari; dagli amministratori dotati di



potere di rappresentanza, dai direttori tecnici, dal socio unico o dal socio di maggioranza, presidenti e vice-presidenti.

- c) Alle dichiarazioni devono essere allegate eventuali condanne penali riportate comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione secondo quanto previsto al comma 2 dell'art.38 del D.Lgs.163/2006.
- d) La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando e nella documentazione a base di gara.
- e) La progettazione e realizzazione delle opere e dei lavori accessori al servizio è assoggettata alle norme del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii ed al Regolamento attuativo D.P.R.207/2010;
- f) Le proposte dovranno essere corredate dalle garanzie indicate nel bando di gara.
- g) Saranno a carico del Concessionario tutte le spese che figurano nel quadro economico dello Studio di fattibilità preliminare a base di gara, oltre alle spese di presentazione della proposta contenenti anche gli oneri progettuali. **Sono, altresì, a carico del Concessionario tutte le spese relative alla stipulazione del contratto che verrà redatto con atto pubblico registrato.** Le spese relative alla pubblicazione ai sensi di legge art. 66 del Codice contratti, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine stabilito.
- h) Ad avvenuta aggiudicazione definitiva l'Amministrazione comunale inviterà l'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto, è comunque fatta salva l'ipotesi di differimento della data proposta per cause di forza maggiore.
- i) La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- j) La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice degli Appalti di interpellare i concorrenti che seguono in graduatoria qualora ricorrano le condizioni.
- k) Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.
- l) Per tutte le disposizioni non riportate nel presente bando si rimanda al D.Lgs 163/2006 e s.m.i ed al DPR n. 207/2010, se e in quanto compatibili.
- m) L'accesso agli atti è consentito secondo le modalità stabilite dalla legge.

**Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni** dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti una proroga della validità dell'offerta fino ad un massimo di 180 giorni.

I concorrenti interessati possono effettuare un sopralluogo all'impianto sportivo "Centro Tennis Sacco e Vanzetti" per prendere visione dello stato di fatto, previo appuntamento telefonico.

Le richieste per concordare l'appuntamento dovranno pervenire al Servizio Sport entro il 10 settembre 2015 tramite e-mail a: [sport@comune.casalecchio.bo.it](mailto:sport@comune.casalecchio.bo.it) o fax. n.051/ 598.200.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente d'Area Servizi al Cittadino e alla Comunità dott. Gian Paolo Cavina.

Chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti esclusivamente per iscritto a: Servizi Promozione sportiva, partecipazione e coesione sociale, tramite e-mail inviata a: [sport@comune.casalecchio.bo.it](mailto:sport@comune.casalecchio.bo.it) al n. 051/589.200 o tramite Posta Certificata (PEC) [comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it);

Eventuali quesiti potranno essere posti fino entro le ore 13.00 del giorno 31 agosto 2015. Le risposte saranno pubblicate sul sito dell'Ente: Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti.

Il presente bando di gara, la documentazione e la modulistica sono pubblicati al sito internet del Comune di Casalecchio di Reno al seguente indirizzo [WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT](http://WWW.COMUNE.CASALECCHIO.BO.IT)- Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di Gara e Contratti;

Per le comunicazioni inerenti tutte le procedure di gara sino al suo completamento, i concorrenti indicheranno un indirizzo PEC o un numero di fax a cui verranno inviate le comunicazioni, declinando

l'Amministrazione comunale ogni responsabilità per tardivo o mancato recapito. Allo stesso modo ciò sarà valido anche nel caso di Raggruppamenti temporanei o in caso di avvalimento e la comunicazione recapitata al concorrente sarà intesa come resa a tutti.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del medesimo; saranno conservati fino alla conclusione del procedimento nella banca dati del Comune di Casalecchio di Reno, ed il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e alla Collettività.

Data, 7 agosto 2015

Il Dirigente Area Servizi al Cittadino e alla  
Comunità  
DOTT. GIAN PAOLO CAVINA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

*Elenco modulistica disponibile:*

1. *Modello A) Domanda di partecipazione operatore concorrente singolo;*
2. *Modello A.1) Domanda di partecipazione concorrente come Raggruppamenti/ConSORZI già costituiti;*
3. *Modello A.2) Domanda di partecipazione concorrente come Raggruppamenti/ConSORZI da costituire;*
4. *Modello B) Dichiarazione sostitutiva requisiti generali del concorrente e di tutti i legali rappresentanti;*
5. *Modello B.1) Dichiarazione sostitutiva requisiti generali dei legali rappresentanti art.n.6 e n.67 D.Lgs 159/2011;*
6. *Modello B.2) Dichiarazione sostitutiva requisiti generali dei legali rappresentanti cessati art.n.6 e n.67 D.Lgs 159/2011;*
7. *Modello C) Dichiarazione possesso requisiti di capacità economico-finanziaria;*
8. *Modello D) Dichiarazione possesso requisiti di capacità tecnico-professionale;*
9. *Modelli E) Dichiarazione Requisiti in caso di Avvalimento*
10. *Modello F) Offerta economica*