



Indicazioni operative Come compilare le tabelle di cui agli allegati 1 e 2

TABELLA PREZZI MASSIMI:

I prezzi esposti sono considerati come prezzi massimi applicabili. Possono essere liberamente concordati prezzi inferiori. Ove venga applicato un prezzo superiore o un supplemento non incluso nella presente tabella, il cliente potrà far valere il prezzo esposto.

La tabella non ha una validità minima o massima e può essere sostituita liberamente dal gestore ogni volta che intenda modificare i prezzi massimi, coerentemente con i cartellini prezzi esposti nelle camere, fatti salvi accordi pregressi con i clienti.

La data di decorso della validità è quella di compilazione ed esposizione della tabella, sempre fatti salvi accordi pregressi con i clienti.

TIPOLOGIA:

Occorre indicare la tipologia di struttura per cui è stata presentata la SCIA o ottenuta l'autorizzazione.

Il modello di cui all'allegato 1 è utilizzabile per le strutture alberghiere (**Alberghi e Residenze Turistiche alberghiere-RTA**), extralberghiere (**Case per ferie, ostelli, rifugi alpini, rifugi escursionistici, affittacamere, case e appartamenti per vacanza**) e **Bed and Breakfast**.

Il modello di cui all'allegato 2 è utilizzabile per le strutture all'aria aperta dei campeggi e villaggi turistici.

Aggiungere eventuali specificazioni tipologiche aggiuntive autorizzate/dichiarate in sede di S.C.I.A. (es. residenza d'epoca, albergo termale, beauty farm, ecc.).

CLASSIFICAZIONE:

Compilare solo in caso di struttura classificata.

Barrare la classifica dichiarata e ottenuta.

Allegato 1 - STELLE: per alberghi (da 1 a 5 lusso) e residenze turistico alberghiere (da 2 a 4)

SOL: per case e appartamenti per vacanze (da 2 a 4)

Allegato 2 - STELLE – per campeggi (da 1 a 4) e villaggi turistici (da 2 a 4)

PREZZI GIORNALIERI:

I prezzi devono comprendere imposte, tasse e qualsiasi servizio e dotazione, tranne quelli espressamente esclusi e il cui prezzo deve essere chiaramente espresso nella tabella esposta.

Può essere esclusa l'eventuale imposta di soggiorno.

Se è esclusa nello spazio inserire a quanto ammonta l'imposta di soggiorno, in euro al giorno o in % in base alle delibere comunali.

Compilare solo le voci di interesse. E' preferibile barrare le voci non compilate per chiarezza sui servizi resi ed escludere in tal modo un'eventuale incompletezza nella compilazione.

Es. un affittacamere con solo pernottamento compilerà solo la voce "pernottamento" mentre le voci: ½ pensione, pensione completa, unità abitative verranno barrate. Un ostello o un rifugio presumibilmente compilerà solo la voce "Prezzo per persona al giorno in camerata", voce che invece non dovrà essere compilata dagli alberghi.

Allegato 2 - TABELLA PREZZI DELLE STRUTTURE ALL'ARIA APERTA

Compilare una riga per ogni tipologia di unità abitativa: se fissa o mobile e in base al numero di letti disponibili. Se le tipologie di unità abitative sono più di 4, è consentito aggiungere ulteriori fogli.

ULTERIORI INFORMAZIONI GENERALI

E' comunque sempre consentito aggiungere alla tabella ulteriori fogli informativi per carenza di spazio, per traduzioni in altre lingue o per aggiungere informazioni non presenti in tabella ma che il gestore ritenga utili per il cliente come ad esempio eventuali sconti e gratuità.