



# Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021

Piano degli obiettivi di gestione

Parte I

# Progetti di sviluppo 2019 – 2021



**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0101 "Organi Istituzionali"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
001.04	Azioni di supporto all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Sindaco Massimo Bosso, Vice - Sindaco Antonella Micele	1
003.04	Supporto alla governance dell'Unione	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Sindaco Massimo Bosso, Vice - Sindaco Antonella Micele	2
005.04	Miglioramento dell'accessibilità e della ricerca degli atti pubblicati nel sito web istituzionale	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Vice-Sindaco Antonella Micelle, Massimo Masetti	3

**PROGRAMMA 0102 "Segreteria Generale e organizzazione"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
007.04	Coordinamento del sistema dei controlli interni	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Vice - Sindaco Antonella Micele	4

**PROGRAMMA 0103 "Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
010.04	Assegnazione degli obiettivi gestionali da perseguire e rendicontazione (controllo analogo). Revisione delle partecipate	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua - Vice-Sindaco Antonella Micele	5
014.04	Attuazione di un programma di riorganizzazione delle attività di spesa	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua	6

**PROGRAMMA 0104 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
017.04	Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua	7
018.04	Revisione dei regolamenti comunali delle entrate a seguito dell'approvazione della Legge di stabilità	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua	8
020.04	Determinazione di un indice di pressione tributaria	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua	9
022.04	Studio per l'introduzione della tariffa puntuale raccolta differenziata	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua - Barbara Negroni	10

**PROGRAMMA 0105 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
150.04	Aggiornamento e attuazione del Piano alienazioni immobiliari	Area Risorse Fabiana Battistini	Concetta Bevacqua, Nicola Bersanetti	11

**PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"**

<b>Codice</b>	<b>Progetti di Sviluppo 2019 - 2021</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Pag.</b>
<b>026.04</b>	Aggiornamento della pianificazione urbanistica comunale nel quadro della pianificazione strategica dell'Unione e nella prospettiva di adeguamento alla LR n. 24/2017	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>12</b>
<b>029.04</b>	Coordinamento progetto esecutivo e cantiere Nuova Porrettana	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>13</b>
<b>031.04</b>	Completamento del progetto di miglioramento del livello funzionale della Porrettana dal confine sud alla rotonda Biagi	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>14</b>
<b>032.04</b>	Lavori di recupero del vecchio Municipio	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>15</b>
<b>033.04</b>	Pubblicazione della pianificazione urbanistica nel sito web	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>16</b>
<b>035.04</b>	Verifica dell'efficacia della semplificazione normativa introdotta con la variante al RUE 2013	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>17</b>
<b>036.04</b>	Programma Opere Pubbliche elenco annuale manutenzioni strade marciapiedi arredi urbani e illuminazione pubblica	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>18</b>
<b>037.04</b>	Applicazione contratti di servizi con la società Adopera s.r.l.	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti, Vice - Sindaco Antonella Micele	<b>19</b>
<b>038.04</b>	Monitoraggio delle convenzioni sottoscritte per la manutenzione del verde	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negrini, Fabio Abagnato, Nicola Bersanetti	<b>20</b>
<b>156.04</b>	Nuove Opere Pubbliche	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	<b>21</b>

**PROGRAMMA 0107 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile"**

<b>Codice</b>	<b>Progetti di Sviluppo 2019 - 2021</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Pag.</b>
<b>040.04</b>	Razionalizzazione del back-office. Sviluppo Carta dei Servizi; verifica qualità servizi	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Sindaco Massimo Bosso, Vice - Sindaco Antonella Micele, Massimo Masetti	<b>22</b>

**PROGRAMMA 0108 "Statistica e sistemi informativi"**

<b>Codice</b>	<b>Progetti di Sviluppo 2019 - 2021</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Pag.</b>
<b>042.04</b>	Implementazione dei servizi on line attraverso il sito web istituzionale	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Massimo Masetti	<b>23</b>

**PROGRAMMA 0110 "Risorse umane"**

<b>Codice</b>	<b>Progetti di Sviluppo 2019 - 2021</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Pag.</b>
<b>044.04</b>	Miglioramento performance organizzativa e individuale	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Vice - Sindaco Antonella Micele	<b>24</b>

**PROGRAMMA 0111 "Altri servizi generali"**

<b>Codice</b>	<b>Progetti di Sviluppo 2019 - 2021</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Assessore</b>	<b>Pag.</b>
<b>046.04</b>	Sviluppo Organizzativo	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Vice - Sindaco Antonella Micele	<b>25</b>

**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza****PROGRAMMA 0302 "Sistema integrato di sicurezza urbana"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
056.04	Promozione della cultura della legalità sul territorio	Area Servizi Generali e di staff Raffaella Galliani	Vice - Sindaco Antonella Micele, Fabio Abagnato	26

**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio****PROGRAMMA 0401 "Istruzione prescolastica"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
058.04	Rilevazione necessità manutentive e di investimento edilizia scolastica prescolare (nidi e scuola dell'infanzia)	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Fabio Abagnato	27

**PROGRAMMA 0402 "Altri ordini di istruzione non universitaria"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
060.04	Patto per la scuola	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato	28

**PROGRAMMA 0406 "Servizi ausiliari all'istruzione"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
063.04	Sviluppo del servizio di refezione scolastica	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato	29

**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali****PROGRAMMA 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
065.04	Gestione Teatro Comunale	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	30
067.04	Messa a punto del modello gestionale e dell'offerta culturale della Casa della Conoscenza	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	31
068.04	Sviluppo dell'offerta culturale attraverso strumenti e forme di collaborazione con soggetti del terzo settore	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	32
069.04	Individuazione di attività e progetti a livello sovracomunale all'interno della nuova governance metropolitana per la cultura	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	33

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0601 "Sport e tempo libero"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
070.04	Verifica delle nuove convenzioni del polo integrato "Cittadella sportiva"	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Sindaco Massimo Bosso, Nicola Bersanetti	34
149.04	Promuovere azioni per favorire la pratica sportiva nelle fasce più deboli (disabili/disagio socio - economico)	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Sindaco Massimo Bosso, Massimo Masetti	35
075.04	Rinegoziazione delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Sindaco Massimo Bosso	36
076.04	Valorizzazione della Consulta Sportiva	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Sindaco Massimo Bosso	37

**PROGRAMMA 0602 "Giovani"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
078.04	Consiglio comunale dei Ragazzi e delle Ragazze CCRR	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato	38
079.04	Progetti di cittadinanza e partecipazione	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato	39
080.04	Accrescere il coinvolgimento attivo dei giovani operando in una rete complessiva offerta dal territorio	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele	40
081.04	Consolidamento delle attività e della progettazione in materia di volontariato civile.	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele	41
082.04	Progettazione di servizi di orientamento e informazione per i giovani	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	42
083.04	Centro giovanile Spazio Eco	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	43
157.04	Consolidamento della rete dell'Associazionismo del volontariato locale	Area Servizi al Cittadino e alla comunità Gian Paolo Cavina	Fabio Abagnato	44

**MISSIONE 7 - Turismo****PROGRAMMA 0701 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
084.04	Attività di promozione e sviluppo del turismo	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Paolo Nanni	45

**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa****PROGRAMMA 0801 Urbanistica e programmazione assetto del territorio"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
086.04	Approvazione della variante per la riqualificazione urbana al PSC e al RUE. Nuova normativa urbanistica	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	46
089.04	Monitoraggio accordi di programma: Futurshow	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	47
091.04	Progetti partecipati di rigenerazione urbana aree ex poliambulatorio via Garibaldi e Giardino Don Gnocchi	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	48

**PROGRAMMA 0802 "Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica-popolare"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
092.04	Monitoraggio andamento del protocollo sfratti	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	49
148.04	Contrasto alla morosità	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	50

**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****PROGRAMMA 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
094.04	Coordinamento della Consulta Ambientale	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni	51
095.04	Condivisione dei contenuti ambientali della Rete Ecologica Comunale e progettazione di interventi sui corsi d'acqua del Reticolo Idrico Minore al fine di garantire la costante e duratura funzionalità ed efficienza degli stessi	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni, Nicola Bersanetti	52
098.04	Attuazione di interventi per la tutela degli animali	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni	53

**PROGRAMMA 0903 "Rifiuti"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
099.04	Sviluppo e aggiornamento del sistema di raccolta differenziata porta a porta	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni, Concetta Bevacqua	54
101.04	Contratto di servizio per i servizi di igiene ambientale (raccolta rifiuti e spazzamento)	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni, Concetta Bevacqua	55

**PROGRAMMA 0905 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
104.04	Gestione Parco della Chiusa (Parco agricolo) e manutenzione parchi e verde urbano	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni	56

**PROGRAMMA 0908 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
108.04	Piano di risanamento acustico	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni, Nicola Bersanetti	57

**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità****PROGRAMMA 1002 "Trasporto pubblico locale"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
109.04	Programma di integrazione del servizio di trasporto pubblico della Città Metropolitana	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	58
111.04	Integrazione tra le reti di trasporto pubblico e le reti di mobilità dolce	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	59

**PROGRAMMA 1005 "Viabilità e infrastrutture stradali"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
112.04	Piano sosta: definizione interventi prioritari	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	60
114.04	Piano di segnalamento	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	61

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****PROGRAMMA 1201 "Interventi per l'infanzia e i minori per l'asilo nido"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
117.04	Qualificazione dei servizi educativi alla prima infanzia	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato	62

**PROGRAMMA 1202 "Interventi per la disabilità"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
119.04	Consolidamento e innovazione nell'erogazione dei servizi ai disabili	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	63
121.04	Abbattimento delle barriere architettoniche	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti, Massimo Masetti	64

**PROGRAMMA 1204 "Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
125.04	Superamento Campo sosta	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	65
126.04	Sostegno nelle situazioni di disagio sociale	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	66
127.04	Progetto di contrasto al fenomeno della ludopatia	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	67
151.04	Pari opportunità	Area Risorse Fabiana Battistini	Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele	68

**PROGRAMMA 1206 "Interventi per il diritto alla casa"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
152.04	Analisi contesto abitativo casalecchiese	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	69

**PROGRAMMA 1207 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
153.04	Analisi per individuazione del miglior modello di governance dei servizi sociali	Area Risorse Fabiana Battistini	Massimo Masetti	70

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività****PROGRAMMA 1404 "Reti e altri servizi di pubblica utilità"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
139.04	Semplificazione amministrativa dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP); avvio gestione associata	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Paolo Nanni, Nicola Bersanetti	71

**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche****PROGRAMMA 1701 "Fonti energetiche"**

Codice	Progetti di Sviluppo 2019 - 2021	Dirigente	Assessore	Pag.
142.04	Sviluppo convenzione intercomunale per la Comunità solare	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Barbara Negroni	72
145.04	Gestione del contratto per servizio integrato "Calore" compresa illuminazione pubblica	Area Servizi al Territorio Vittorio Emanuele Bianchi	Nicola Bersanetti	73



## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0101 "Organi Istituzionali"

**Codice 001.04 Azioni di supporto all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia**

Azioni di supporto, di accompagnamento e monitoraggio

Responsabilità		Note			
Area Servizi Generali e di Staff		Gli obiettivi sono collegati con l'obiettivo operativo del DUP 002.04 - 003.04 - 041.04 e con le schede budget 8.211.05 - 1.510.10 - 6.210.03 - 8.800.04 - 1.500.10			
Conferenza di direzione, Dirigente Area Risorse, Servizi Istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo strategico		Altri Servizi collegati: Servizio Acquisti Gare Contratti Patrimonio e Casa, Servizi Finanziari, Servizi di Comunicazione			
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Indirizzo, monitoraggio e controllo dei servizi trasferiti in Unione	Monitoraggio continuo dei servizi trasferiti in Unione (Servizio Personale Associato; Servizio Informativo Associato; Servizio Associato Gare; Servizio Associato di Protezione civile; Servizi sociali associati ecc...)	■	■	
2	Gestione dei servizi per conto dell'Unione	Proseguimento dell'accordo con l'Unione relativo alla gestione dei Servizi Generali, dei Servizi di Comunicazione e dei Contratti avviato nel 2015, fino al 2019. Supporto nel ciclo di gestione della performance	■		
3	Gestione dei Servizi Finanziari per conto dell'Unione	Gestione dei Servizi Finanziari per conto dell'Unione dei Comune Valli del Reno, Lavino e Samoggia da parte del Comune di Casalecchio di Reno	■		
4	Definizione modalità rilevazione dei costi e del funzionamento	Definizione delle modalità di verifica dell'efficienza e dell'efficacia economica prodotta al fine di introdurre correttivi e miglioramenti dei servizi trasferiti in Unione. Definizione del piano dei costi per i rimborsi dovuti per i service avviati. Verifica e aggiornamento delle procedure e della comunicazione organizzativa	■		
5	Integrazione Aree Ente e servizi associati	Definizione delle modalità di raccordo tra i Servizi dell'Ente e quelli trasferiti in Unione.	■		
6	Collaborazione per l'avvio dei Servizi in Unione	Supporto ai Servizi per i trasferimenti della Polizia Locale e della Protezione Civile	■		
7	Avvio di alcuni Servizi dell'Area Servizi al territorio in Unione	Supporto ai Servizi al Territorio per i trasferimenti del SUAP, di funzioni urbanistiche per la costituzione dell'Ufficio di Piano in Unione e funzioni sismiche	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
4	Programmazione delle attività svolte per l'Unione	2019	gennaio	Previsione nelle Schede budget per ogni attività	
	Quantificazione costi servizi svolti per Unione	2019	dicembre		
Assessore		Stakeholders			
Sindaco Massimo Bosso, Vice - Sindaco Antonella Micele		Dipendenti comunali, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia			

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0101 "Organi Istituzionali"****Codice 003.04 Supporto alla governance dell'Unione**

Supportare e accompagnare il processo di definizione della governance dell'Unione attraverso la Conferenza di direzione (Segretari e Direttori)

Responsabilità		Note					
SEGRETARIO GENERALE		Collegato con progetti di sviluppo codice 001.04 - 002.04					
Conferenza di direzione - Dirigenti		Altri Servizi collegati: Servizi Istituzionali - Servizio Programmazione e Controllo strategico					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Supporto alla Governance dell'Unione	Partecipazione del Segretario Generale alla Conferenza di direzione che ha compiti di analisi organizzativa, monitoraggio delle attività dell'Unione in relazione all'obiettivo della riduzione dei costi a fronte del mantenimento del livello dei servizi erogati attraverso l'Unione. Raccordo tra le strutture dirigenziali dei Comuni e dell'Unione con il Comune di Casalecchio attraverso le Conferenze di direzione e la Conferenza di direzione comunale.					
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Partecipazione incontri quindicinali - Conferenza dei Segretari	2019	20	Svolta dal Segretario Generale			
Assessore		Stakeholders					
Sindaco Massimo Bosso, Vice - Sindaco Antonella Micele		Assessori, Segretari Comunali dei Comuni dell'Unione, Dirigenti, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia					

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0101 "Organi Istituzionali"

**Codice 005.04 Miglioramento dell'accessibilità e della ricerca degli atti pubblicati nel sito web istituzionale**

Gestione delle procedure che danno accesso agli atti pubblicati sul sito web istituzionale per Amministrazione Trasparente

Responsabilità	Note
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'	Collegato a progetto di sviluppo 007.04 e alle schede budget 8.800.03 - 6.215.07 Altri Servizi coinvolti: Servizio Acquisti Gare Contratti Patrimonio e Casa, Servizi Finanziari
Servizio Programmazione e Controllo strategico, Servizio Comunicazione e relazioni esterne.	

#### Fasi / azioni

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Sviluppo Sezione Trasparenza	Sviluppo supporto e completamento delle azioni previste e dei tempi indicati nella sezione "Amministrazione Trasparente"	■	■	■
2	Adeguamento dei software per il caricamento e definizione di un procedimento per i servizi incaricati	Dalla compilazione atti e dalla liquidazione dei mandati si devono generare flussi tabellari che siano pubblicati in tempo reale nelle apposite sezioni di Amministrazione Trasparente	■	■	
3	Monitoraggio Piano Trasparenza e Integrità	Costante monitoraggio del Piano Triennale per la Trasparenza e integrità volta a realizzare appieno il rispetto dell'adempimento normativo. Attività svolta con il coordinamento del Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Casalecchio di Reno.	■	■	■

#### Indicatori

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Adeguamento formati tabellari	2019	30%	
	Incontri formativi PO e Referenti amministrativi	2019	2	
3	Monitoraggi semestrali	2019	2	

Assessore	Stakeholders
Vice - Sindaco Antonella Micele, Massimo Masetti	Cittadini, Responsabili di servizio - Titolari di posizioni organizzative

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0102 "Segreteria Generale e organizzazione"

#### Codice 007.04 Coordinamento del sistema dei controlli interni

Coordinare il sistema dei controlli interni con il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; aggiornare e monitorare azioni correttive individuate nel piano (PTCPT). Rilevazione qualità servizi

Responsabilità	Note
Area Servizi Generali e di Staff	Gli obiettivi sono collegati alle schede 044.04 per il controllo strategico e alle schede budget 8.201.03 - 8.800.03 - 1.500.09 Altri Servizi coinvolti: Servizi di Comunicazione e relazioni esterne
Servizi Istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo strategico	

#### Fasi / azioni

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Aggiornamento continuo in ottica di semplificazione delle azioni indicate nel Piano e coerente con la nuova organizzazione e le nuove modifiche normative introdotte e la trasparenza totale dell'azione amministrativa, intesa come strumento essenziale per la prevenzione e la lotta alla corruzione	■	■	
2	Controllo successivo sugli atti	Costante ampliamento degli atti sottoposti al controllo successivo da parte del Segretario Generale	■	■	
3	Controllo preventivo inserimento dati	Controllo sul corretto inserimento con il sw "Casa di Vetro" dei dati su acquisti, gare e contratti nella sezione "Amministrazione Trasparente"	■	■	
4	Introduzione Controlli qualità dei servizi erogati	Introduzione di un sistema di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente rispetto a quanto stabilito nelle carte dei servizi. Definizione di questionari da somministrare ai cittadini. Integrazione delle risultanze con il sistema di misurazione della performance organizzativa. Pubblicazione degli esiti rilevati sul sito web.	■	■	
5	Controllo strategico	Introduzione del controllo strategico previsto dal Regolamento con la produzione di un report da sottoporre al Consiglio Comunale	■	■	
6	Formazione interna	Formazione e responsabilizzazione di tutti i soggetti coinvolti nel processo amministrativo: dipendenti e amministratori	■	■	

#### Indicatori

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Aggiornamento del Piano	2019	gennaio	
	Formazione sulla normativa Trasparenza	2019	2	
3	Controllo preventivo inserimento dati Trasparenza	2019	90%	Effettuato su tutti gli atti attraverso Cruscotto controllo Sfera
6	Interventi formativi annui	2019	2	

Assessore	Stakeholders
Vice - Sindaco Antonella Micele	Amministratori comunali, dipendenti comunali, dirigenti, responsabili di servizio - titolari di posizioni organizzative

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0103 "Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato"**

**Codice 010.04** **Assegnazione degli obiettivi gestionali da perseguire e rendicontazione (controllo analogo). Revisione delle partecipate**

Attribuzione di obiettivi annuali alle società, monitoraggio, rendicontazione ed eventuali misure correttive adottate

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Attività svolta con il coordinamento del Segretario Generale. L'obiettivo è collegato alla scheda budget 1,500,03					
Servizi Finanziari, altri Servizi dell'Ente (Servizi educativi e sociali, Area Servizi al Territorio)							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Fornire indirizzi alle società partecipate e agli organismi strumentali	Guidare l'attività degli organismi strumentali e delle società controllate in modo tale che sia coerente con gli obiettivi di mandato dell'Amministrazione			■	■	■
2	Dare piena attuazione alla deliberazione di GC n. 106/2018	Applicare il regolamento sui controlli interni in materia di società ed enti partecipati secondo le linee guida adottate con la deliberazione n. 106/2018 sulla scia delle ultime considerazioni dell'ANAC			■	■	■
3	Attuazione prescrizioni L. Madia su partecipate	Avviare le procedure un quadro societario pienamente rispondente alle prescrizioni del D.Lgs 175/2016			■	■	■
4	Attuare Piano di razionalizzazione delle partecipate	Fusione di Se.Cim. In Adopera e monitoraggio dell'andamento			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Attività di coordinamento indirizzi alle società collegate	2019	marzo				
2	Documento che individua i flussi informativi	2019	luglio				
3	Delibera di revisione ordinaria delle partecipazioni	2019	dicembre				
	Delibera di revisione ordinaria delle partecipazioni	2020	dicembre				
	Delibera di revisione ordinaria delle partecipazioni	2021	dicembre				
4	Verifica costi di Adopera srl - monitoraggio	2019	trimestrale	Dopo la fusione di SeCim.			
Assessore		Stakeholders					
Concetta Bevacqua - Vice-Sindaco Antonella Micele		Amministrazione comunale, cittadini, società partecipate					

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0103 "Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato"****Codice 014.04 Attuazione di un programma di riorganizzazione delle attività di spesa**

Rimodulazione dei programmi di spesa dell'Ente

Responsabilità		Note			
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alle schede budget 1.500.03 - 1.510.05. Tutte le Aree coinvolte			
Servizi Finanziari, Servizio Acquisti gare contratti patrimonio e casa					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Individuazione degli obiettivi di risparmio	Traduzione degli obiettivi generali di risparmio assegnati all'Ente in obiettivi di dettaglio per realizzare le economie gestionali	■		
2	Pianificazione degli acquisti	Supporto al SAG per la pianificazione delle procedure per il triennio successivo cercando di uniformare le scadenze	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Definizione e assegnazione degli obiettivi di risparmio	2019	settembre		
Assessore		Stakeholders			
Concetta Bevacqua		Cittadini, consiglieri Comunali, dirigenti, Giunta comunale, responsabili di servizio - titolari di posizioni organizzative			

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0104 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"**

**Codice 017.04** **Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali**

Si tenterà di incrementare l'attività di invio di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate e saranno ampliati gli ambiti di azione, in collaborazione con altri settori comunali e compatibilmente con tutte le attività del Servizio

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>			
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alla scheda budget 1.520.03			
Servizio Entrate					
<b>Fasi / azioni</b>					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Segnalazione all'Agenzia delle Entrate per la partecipazione all'accertamento dei redditi	Riuscire a dedicare parte delle attività delle risorse dell'ufficio per incrementare l'attività di invio delle segnalazioni all'Agenzia delle Entrate, finalizzate alla partecipazione all'accertamento dei redditi	■		
<b>Indicatori</b>					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Segnalazioni effettuate all'Agenzia delle Entrate	2019	aprile		
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>			
Concetta Bevacqua		Cittadini			

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0104 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"**

**Codice 018.04 Revisione dei regolamenti comunali delle entrate a seguito dell'approvazione della Legge di stabilità**

A seguito dell'approvazione delle Leggi di Stabilità potranno essere adeguati i regolamenti delle entrate tributarie ed extratributarie

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>			
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alla scheda budget 1.520.03			
Servizio Entrate					
<b>Fasi / azioni</b>					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Predisposizione di scenari per eventuali manovre tributarie	Predisposizione delle valutazioni e degli scenari che permettano all'Amministrazione di fare delle scelte in ambito tributario locale	■	■	■
2	Predisposizione degli atti che diano attuazione alle scelte dell'Amministrazione per gli anni successivi	Predisposizione degli atti che permettano di perseguire ed attuare le scelte dell'Amministrazione, realizzando anche gli obiettivi di gettito	■	■	■
<b>Indicatori</b>					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Linee indirizzo manovra tributaria 2020	2019	Novembre	Collegato alla programmazione di bilancio	
2	Analisi impatto applicazione "Tariffazione puntuale" RSU	2019	ottobre	Per applicazione dal 2020	
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>			
Concetta Bevacqua - Barbara Negroni		Cittadini, consiglieri comunali, dirigenti, imprese del territorio			



**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0104 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"**

**Codice 020.04 Determinazione di un indice di pressione tributaria**

Definire un livello di pressione fiscale equilibrato per i cittadini, anche con riferimento alle realtà territoriali contigue

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>			
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alla scheda budget 1.520.03			
Servizio Entrate					
<b>Fasi / azioni</b>					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Studi comparativi e di pianificazione	Confronto tra le realtà territoriali contigue dell'incidenza dei diversi tributi, per definire il posizionamento dell'Amministrazione	■	■	■
<b>Indicatori</b>					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Definizioni indici tributari a supporto scelte Amministrazione.	2019	novembre	da applicare nel 2020	
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>			
Concetta Bevacqua		Cittadini, consiglieri comunali, dirigenti			

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0104 "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali"**

**Codice 022.04 Studio per l'introduzione della tariffa puntuale raccolta differenziata**

Verifica ed analisi impatto finanziario a seguito di introduzione Tariffa/Tassa puntuale

<b>Responsabilità</b>	<b>Note</b>
AREA RISORSE	Obiettivi collegati alla scheda budget 1.520.03
Servizio Entrate - Servizio Parchi, Raccolta differenziata e prevenzione ambientale	

**Fasi / azioni**

<b>N.ro</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Risultati Attesi</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Verifica modifica tassa /tariffa RSU	Modello per l'applicazione della Tariffazione puntuale	■	■	■

**Indicatori**

<b>Fase</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno</b>	<b>Previsione</b>	<b>Note</b>
1	Analisi impatto applicazione "Tariffazione puntuale" RSU	2019	ottobre	Per applicazione dal 2020

<b>Assessore</b>	<b>Stakeholders</b>
Concetta Bevacqua, Barbara Negroni	Cittadini, imprese

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0105 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"**

**Codice 150.04 Aggiornamento e attuazione del Piano alienazioni immobiliari**

Individuazione di beni che potrebbero costituire oggetto di alienazione

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Altri Servizi coinvolti: Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali, SIT, Adopera srl					
Servizio Acquisti gare contratti patrimonio e casa							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione del Piano di alienazioni immobiliari	Valutazione, sia in base agli obiettivi di bilancio che in base alle richieste pervenute, di quali immobili proporre l'alienazione o la cessione			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Stime degli immobili da proporre in vendita	2019	Aprile				
	Predisposizione procedure di alienazione I° semestre	2019	Maggio				
Assessore		Stakeholders					
Concetta Bevacqua, Nicola Bersanetti		Cittadini					

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"**

**Codice 026.04** Aggiornamento della pianificazione urbanistica comunale nel quadro della pianificazione strategica dell'Unione e nella prospettiva di adeguamento alla LR n. 24/2017

Coordinamento dell'Ufficio di Piano (urbanistico) dell'Unione

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Obiettivi collegati alla scheda budget 3.310.03					
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali, Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri soggetti coinvolti: Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale, Adopera srl. Collegato all'obiettivo 001.04					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione del cronoprogramma	Definizione del cronoprogramma delle attività dell'Ufficio di Piano dell'Unione			■		
2	Percorso per la qualità urbana	Organizzazione di tavoli tematici per definire le componenti della qualità urbana da perseguire			■		
3	Documento programmatico per la qualità urbana	Elenco delle azioni pubbliche e private necessarie per la qualità urbana e articolazione di priorità			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Condivisione programma attività Ufficio di Piano dell'Unione	2019	aprile				
2	Elenco azioni	2019	aprile				
3	Elaborazione criteri per manifestazioni di interesse ad accordi operativi	2019	marzo				
	Elaborazione schema accordo operativo	2019	marzo				
	Applicazione Accordo operativo	2019	luglio				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"

#### Codice 029.04 Coordinamento progetto esecutivo e cantiere Nuova Porrettana

Coordinare l'attività di progettazione definitiva svolta dalla ditta appaltatrice e finalizzata alla soluzione dei problemi espropriativi, delle interferenze con le infrastrutture pubbliche a rete e dei problemi ambientali sia in fase di esecuzione sia post opera

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto, seguito direttamente dal dirigente, si svilupperà contestualmente all'aggiudicazione dell'appalto ANAS. Obiettivi collegati alla scheda budget 3.340.03 Altri soggetti coinvolti: Adopera srl					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Coordinamento progetto esecutivo e cantiere Nuova Porrettana	L'attività di coordinamento sarà svolta in relazione alla stesura del programma in fase di affidamento dell'appalto dei lavori.			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Programma dei lavori	2019	febbraio				
	Comunicazione alla città	2019	feb - aprile				
	Spostamento mercato - avvio percorso	2019	maggio	fino a dicembre 2020			
	Pianificazione traffico durante i cantieri	2019	febbraio	fino a dicembre 2024			
	Risoluzione interferenze con infrastrutture a rete	2019	luglio				
	Gestione espropri - supporto ad Anas	2019	febbraio	attività svolta fino a novembre 2020			
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"**

**Codice 031.04** Completamento del progetto di miglioramento del livello funzionale della Porrettana dal confine sud alla rotatoria Biagi

Cadenzare temporalmente gli interventi di realizzazione degli stralci per concludere la realizzazione del progetto

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente ed è collegato alla scheda budget 3.340.03. Altri soggetti coinvolti: Adopera srl					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Realizzazione della rotatoria Duse	Garantire il piano finanziario per eseguire la rotatoria tra via Porrettana e via Duse e attivare il gating semaforico			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Procedura espropriativa rotatoria Via Duse	2019	aprile				
	Inizio lavori rotatoria Via Duse	2019	ottobre				
	Progetto intersezione Da Vinci	2019	maggio				
	Inizio lavori intersezione Da Vinci	2019	ottobre				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"

#### Codice 032.04 Lavori di recupero del vecchio Municipio

Cadenzare temporalmente i lavori in relazione ai tempi di approvazione della Sovrintendenza e individuare i lavori necessari per la ristrutturazione della parte da adibire a caserma dei Carabinieri

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente ed è collegato alla scheda budget 3.301.03					
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali		Altri Servizi coinvolti: Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici, Adopera srl					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione del cronoprogramma	In esito alle valutazioni della Sovrintendenza deve articolarsi il cronoprogramma edile e finanziario			■	■	■
2	Aggiornamento del progetto	Adeguamento del progetto agli obiettivi del mandato amministrativo			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Definizione studio di fattibilità	2019	marzo				
2	Definizione del piano economico finanziario	2019	marzo				
2	Protocollo di intesa con i Carabinieri	2019	aprile				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"

**Codice 033.04 Pubblicazione della pianificazione urbanistica nel sito web**

Attivazione di procedure via web per l'accettazione delle SCIA - CIL e di consultazione telematica del PSC

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Obiettivi collegati alle schede budget 3.301.03 - 3.310.03 Altri servizi coinvolti: Servizio Informatico Associato					
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali - S.I.T.		L'ATTIVITA' CONFLUISCE IN UN PROGETTO DI UNIONE "GESTIONE COORDINATA DEI PROCEDIMENTI EDILI"					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Acquisizione software e migrazione dati	Installazione del software e dell'hardware e popolamento dei data base			■	■	
2	Collegamento al SIT	Attivazione delle chiavi univoche di collegamento tra l'anagrafe degli edifici e quella dei procedimenti edilizi			■	■	
3	Avvio dell'interfaccia web	Attivazione in via sperimentale dell'accettazione di SCIA e CIL attraverso il WEB			■	■	
4	Pubblicazione PSC sul sito web	Attivazione in via sperimentale di un portale interattivo per la consultazione del PSC			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
2	Collegamento con SIT / Anagrafe	2019	febbraio				
3	Avvio gestione titoli edilizi	2019	gennaio				
	Work flow	2019	febbraio	Condiviso con i Comuni dell'Unione			
	Avvio funzionalità web del gestionale	2019	luglio				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini, imprese del territorio, professionisti					



**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"****Codice 035.04 Verifica dell'efficacia della semplificazione normativa introdotta con la variante al RUE 2013**

Monitorare gli effetti semplificatori introdotti nel RUE e adottare i provvedimenti conseguenti in ambito dell'Unione con il coordinamento dell'Ufficio di Piano

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati alla scheda budget 3.310.03. Collegato all'obiettivo 001.04					
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Nuovo Piano urbanistico	Avvio progettazione nuovo Piano urbanistico secondo la L. n. 24/2017			■	■	■
2	Ufficio di Piano	Costituzione dell'Ufficio di Piano sovracomunale			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Piano Urbanistico - Avvio rinnovo	2019	dicembre	Presentazione			
2	Costituzione Ufficio	2019	dicembre				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini, imprese del territorio, professionisti					

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"**

**Codice 036.04 Programma Opere Pubbliche elenco annuale manutenzioni strade marciapiedi arredi urbani e illuminazione pubblica**

Conservare il patrimonio "scolastico" e "sociale" attraverso l'attività manutentiva; perseguire l'accessibilità e la piena sicurezza in tutti gli immobili; aggiornare gli impianti dei diversi plessi, corpi di fabbrica e impianti sportivi. Promuovere la fluidificazione del traffico e la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.

Responsabilità		Note				
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati alle schede budget 3.340.01 - 2.703.07 - 2.230.01				
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri Servizi coinvolti: Servizi educativi scolastici e sociali, Servizi Finanziari, Adopera srl, Casalecchio delle Culture - cultura, sport e comunità				
Fasi / azioni						
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021	
1	Aggiornamento del Programma	Modifica del Programma delle Opere Pubbliche adattato in esito alla formazione del bilancio	■	■	■	
2	Mappatura dei fabbisogni	Attivazione di tavoli di monitoraggio con i tecnici responsabili del controllo e manutenzione delle strutture pubbliche e con i referenti delle scuole e degli impianti sportivi	■	■	■	
3	Repertorio delle azioni manutentive	Presentazione alla Giunta Comunale dei prototipi piani di manutenzione degli immobili comunali	■	■	■	
4	Programma manutentivo	Definizione del programma manutentivo	■	■	■	
Indicatori						
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note		
1	Aggiornamento programma Opere Pubbliche	2019	settembre	2020 - 2022		
3	Piani manutenzione immobili	2019	dicembre			
4	Monitoraggio manutenzioni	2019	luglio			
Assessore		Stakeholders				
Nicola Bersanetti - Vice-Sindaco Antonella Micele		Cittadini				

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"

**Codice 037.04 Applicazione contratti di servizi con la società Adopera s.r.l.**

Sviluppo e completamento della Carta dei servizi. Definizione dei Piani di manutenzione straordinaria

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati alle schede budget 1.500.09 - 3.301.03 -8.800.03			
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri Servizi coinvolti: Servizi Finanziari, Servizio Programmazione e Controllo strategico, Adopera srl			
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Aggiornamento Contratti di Servizio	Aggiornamento dei contratti in seguito all'appalto per la gestione integrata del verde pubblico e per l'avvio dei lavori della nuova Porrettana	■		
2	Elaborazione carta dei servizi di manutenzione	Sulla base degli esiti del progetto di sviluppo cod. 060.00 - azione 03 in coerenza con i nuovi Contratti di Servizio	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Adeguamento contratti servizio	2019	maggio		
2	Carte dei servizi con Adopera Srl.	2019	aprile		
Assessore		Stakeholders			
Nicola Bersanetti - Vice-Sindaco Antonella Micele		Cittadini			

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"

**Codice 038.04 Monitoraggio delle convenzioni sottoscritte per la manutenzione del verde**

Controllare la corretta applicazione delle convenzioni, collaborazione con la Consulta ambientale. Promuovere la partecipazione dei cittadini alle attività manutentive della città

<b>Responsabilità</b>	<b>Note</b>
SERVIZI AL TERRITORIO	Altri soggetti coinvolti: Servizi Finanziari, Adopera srl, Servizio Acquisti gare contratti patrimonio e casa. Collegato al progetto 037.04
Servizio Parchi, Raccolta differenziata, Prevenzione ambientale	

#### Fasi / azioni

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Aggiornamento convenzioni attive	Aggiornamento delle convenzioni attive in relazione al nuovo appalto per la gestione del Parco della chiusa e del verde urbano	■		
2	Convenzioni manutentive	Sottoscrizione convenzioni	■		
3	Sinergie in progetti di valorizzazione territoriale con altri soggetti	Interventi formativi per studenti delle scuole superiori in azioni di valorizzazione del territorio , incremento della percezione del centro cittadino in termini di pulizia, manutenzione	■		

#### Indicatori

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
2	Sottoscrizione convenzione con privati	2019	aprile	
3	Organizzazione della giornata "La città manutiene se stessa"	2019	dicembre	

<b>Assessore</b>	<b>Stakeholders</b>
Barbara Negrone, Fabio Abagnato, Nicola Bersanetti	Cittadini

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0106 "Ufficio tecnico"**

**Codice 156.04 Nuove Opere Pubbliche**

Realizzare il nuovo edificio sportivo a Ceretolo (Bocciodromo) e la ristrutturazione del Franco Centro e della sede unica del Corpo Unico di Polizia Locale							
<b>Responsabilità</b>			<b>Note</b>				
SERVIZI AL TERRITORIO			Altri soggetti coinvolti: Servizi Finanziari, Adopera srl, Servizio Casalecchio delle Culture - cultura, sport e comunità, Servizio Parchi, Raccolta differenziata, Prevenzione ambientale				
Servizio Programmazione, mobilità e lavori pubblici							
<b>Fasi / azioni</b>							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Nuovo edificio sportivo a Ceretolo	Realizzazione di un impianto bocciodromo			■		
2	Realizzazione sede Corpo Unico di Polizia Locale	Ristrutturazione della sede del corpo Unico di Polizia Locale ex Franco Centro			■		
<b>Indicatori</b>							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Consegna dell'edificio	2019	novembre	Direzione lavori, collaudo, sistemazione arredi			
2	Consegna dell'edificio	2019	aprile	Direzione lavori, collaudo, sistemazione arredi			
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0107 "Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile"**

**Codice 040.04 Razionalizzazione del back-office. Sviluppo Carta dei Servizi; verifica qualità servizi**

Razionalizzazione degli spazi e delle procedure di back office di Anagrafe, Stato Civile e Servizio Elettorale

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivo collegato con Schede budget codice 6.606.01 - 6.620.01 - 6.620.03 - 3.310.01 Altri servizi coinvolti: Servizi Demografici, Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali, Servizio Informatico Associato confluiti Obiettivi operativi 049.03 e 050.03			
Sistema sportelli					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Identità digitale	Integrazione con il sistema Federa/SPID, per la creazione dell'identità digitale. Questa attività si collega al Piano di informatizzazione dell'Ente	■	■	■
2	Semplificazione delle procedure	Attività continua di semplificazione delle procedure erogate attraverso lo Sportello Semplice	■	■	■
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
2	Riduzione dei tempi erogazione carta identità elettronica	2019	20 minuti		
Assessore		Stakeholders			
Sindaco Massimo Bosso, Massimo Masetti, Antonella Micele		Cittadini			

## MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### PROGRAMMA 0108 "Statistica e sistemi informativi"

#### Codice 042.04 Implementazione dei servizi on line attraverso il sito web istituzionale

Attivazione dei pagamenti on-line delle rette scolastiche e delle contravvenzioni; gestione della distribuzione di eventi in streaming dalla Sala Consiglio.

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Questo obiettivo è collegato al Piano di informatizzazione e all'attività dell'Unione e va realizzato in sinergia con il SIA. E'collegato alla scheda budget 6.215.07			
Servizi di Comunicazione e Relazioni esterne					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Erogazione servizi on-line	Sviluppo dei servizi on-line attraverso attivazione del Sistema PayER	■	■	
2	Erogazione servizi on line in collaborazione con l'Unione	Collaborazione con l'Unione per l'erogazione dei servizi on line della Polizia Locale sovracomunale	■	■	
3	Adeguamento servizi erogati dallo Sportello	Adeguamento dei servizi erogati dallo Sportello a supporto della Polizia Locale dell'Unione	■	■	■
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Definizione form - attivazione compilazione on line	2019	20%	Compilazione e gestione del procedimento (circa 300 procedimenti)	
	Definizione form - attivazione compilazione on line	2020	20%	Compilazione e gestione del procedimento (circa 300 procedimenti)	
	Definizione form - attivazione compilazione on line	2021	20%	Compilazione e gestione del procedimento (circa 300 procedimenti)	
Assessore		Stakeholders			
Massimo Masetti		Cittadini, professionisti			

**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione****PROGRAMMA 0110 "Risorse umane"****Codice 044.04 Miglioramento performance organizzativa e individuale**

Adeguare i sistemi di valutazione alla luce del nuovo CCNL di lavoro. Supporto all'Unione per lo sviluppo integrato del sistema di programmazione e valutazione della performance

Responsabilità	Note
SEGRETARIO GENERALE	Le attività sono svolte con il supporto del Nucleo di Valutazione sovracomunale in riferimento alle metodologie da adottare e alla coerenza con il sistema di programmazione, controllo e valutazione. L'attività è coordinata dal Segretario Generale (obiettivo 007.04) ed è collegata alle Schede budget 8.800.01 - 8.800.03
Servizio Programmazione e Controllo strategico	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Sistema di valutazione della performance	Monitoraggio del sistema alla luce dei cambiamenti organizzativi e del sistema di programmazione e controllo dell'Ente in ottica di sviluppo della performance organizzativa e individuale anche nell'ottica di Unione	■	■	
2	Relazione della performance	Aggiornamento modello di rilevazione della performance integrato con il sistema contabile e il DUP ed integrato con il controllo di qualità e il sistema di valutazione.	■	■	
3	Supporto all'Unione e a Cuomuni sul Ciclo della performance	Supporto per la definizione ed applicazione del Ciclo della performance in tutti gli Enti dell'Unione. Introduzione di un sistema integrato di programmazione degli obiettivi. Introduzione del nuovo sistema di valutazione. Coordinamento della rete dei Referenti sulla Performance individuati in ciascun Ente (scheda budget 8.800.03)	■	■	■

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
2	Relazione della Performance	2019	giugno	
3	Coordinamento dei Referenti sulla performance dell'Unione	2019	12	Incontri con redazione di Verbale e invio materiale
	Introduzione sistema negli Enti dell'unione	2019	100%	Introduzione a accompagnamento degli Enti del nuovo sistema di valutazione
	Avvio SW "gestione performance"	2020	gennaio	Supporto a gruppo di lavoro per la scelta e definizione caratteristiche SW nel 2019

Assessore	Stakeholders
Vice - Sindaco Antonella Micele	Amministratori comunali, cittadini, dipendenti comunali - Enti dell'Unione



**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**PROGRAMMA 0111 "Altri servizi generali"**

**Codice 046.04 Sviluppo Organizzativo**

Azioni di formazione e supporto al personale. Somministrazione del questionario del benessere organizzativo fornito dalla Funzione Pubblica; supporto all'Unione

Responsabilità		Note			
SEGRETARIO GENERALE		Collegato alla scheda budget 8.800.03			
Servizio Programmazione e Controllo strategico					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Pianificazione interventi formativi	Predisposizione di interventi formativi da parte della Conferenza di direzione a supporto dello sviluppo organizzativo dell'Ente e della crescita professionale dei dirigenti, delle posizioni organizzative, del personale direttivo e di tutti i dipendenti dell'Ente	■	■	
2	Benessere organizzativo	Realizzare interventi volti al miglioramento del benessere organizzativo a supporto del cambiamento in atto.	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Dirigenti e Posizioni Organizzative formati	2020	SI	Da programmare in funzione delle esigenze di sviluppo organizzativo	
2	Somministrazione questionario benessere organizzativo	2019	febbraio	Anche negli Enti dell'Unione	
	Report esito benessere organizzativo	2019	maggio		
Assessore		Stakeholders			
Vice - Sindaco Antonella Micele		Dipendenti comunali			

**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**  
**PROGRAMMA 0302 "Sistema integrato d sicurezza urbana"**

**Codice 056.04 Promozione della cultura della legalità sul territorio**

Promuovere forme di collaborazione con le associazioni di categoria per il contrasto sul territorio delle forme di illegalità

Responsabilità		Note			
SEGRETARIO GENERALE		Collegata a scheda budget 8.201.03			
Casalecchio delle Culture, Servizi Istituzionali					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Coordinamento Associazione "Avviso Pubblico"	Svolgimento dell'attività di coordinamento degli enti locali dell'associazione Avviso Pubblico della Regione Emilia Romagna	■	■	
2	Attività di sensibilizzazione sui temi della legalità	Organizzare e promuovere eventi per aumentare la sensibilità dei cittadini sul tema della legalità	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Convocazione coordinamento regionale	2019			
	Partecipazione a iniziative, riunioni e incontri	2019			
2	Incontri con Associazioni di categoria del territorio	2019			
	Progettazione e organizzazione eventi	2019			
Assessore		Stakeholders			
Vice - Sindaco Antonella Micele, Fabio Abagnato		Associazioni di categoria, cittadini, scuole			

**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**  
**PROGRAMMA 0401 "Istruzione prescolastica"**

**Codice 058.04 Rilevazione necessità manutentive e di investimento edilizia scolastica prescolare (nidi e scuola dell'infanzia)**

Definire, sulla base della domanda dei servizi all'infanzia, la pianificazione edilizia delle strutture e dei servizi correlati. La richiesta dei servizi dovrà tenere conto degli elementi demografici e socio territoriali.

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati al progetto di sviluppo 036.04 ed alle schede budget 2.703.07 - 3.340.01. Comprende l'obiettivo 057.04					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri servizi coinvolti: Servizi educativi scolastici e sociali, Adopera srl					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Aggiornamento dello stato e delle dinamiche della popolazione	Avvio di una procedura informatizzata per consentire proiezioni sul fabbisogno di spazi			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Procedura informatizzata per proiezione fabbisogni	2019	giugno				
	Procedura informatizzata per proiezione fabbisogni	2020	giugno				
Assessore		Stakeholders					
Fabio Abagnato		Bambini, uffici comunali, famiglie					

**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**  
**PROGRAMMA 0402 "Altri ordini di istruzione non universitaria"**

**Codice 060.04 Patto per la scuola**

Elaborare ed approvare uno strumento di regolazione dei rapporti con gli Istituti comprensivi del territorio. Valorizzare le forme partecipative afferenti ai genitori all'interno delle scuole e individuare i servizi ed i progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa e del diritto allo studio

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>					
AREA RISORSE		Attività collegata a scheda budget 2.703.07					
Servizi educativi scolastici e sociali		Atri servizi coinvolti: Servizio Casalecchio delle Culture - cultura, sport e comunità					
<b>Fasi / azioni</b>							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Monitoraggio, verifica e aggiornamento	Monitoraggio, verifica e aggiornamento costante del Patto per la scuola			■	■	■
<b>Indicatori</b>							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Relazione verifica Patto per la scuola	2019	settembre				
	Relazione verifica Patto per la scuola	2020	settembre				
	Relazione verifica Patto per la scuola	2021	settembre				
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>					
Fabio Abagnato		Famiglie, istituti comprensivi					

**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**  
**PROGRAMMA 0406 "Servizi ausiliari all'istruzione"**

**Codice 063.04 Sviluppo del servizio di refezione scolastica**

Consolidare la qualità del servizio pasti erogato e incrementare progetti nel campo del recupero dei rifiuti, della riduzione degli sprechi e dell'educazione alimentare. Potenziare le attività anche per la gestione degli insoluti, migliorandone la riscossione

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Il Servizio di refezione scolastica è oggetto di una revisione complessiva dovendosi procedere ad una nuova gara per l'individuazione del soggetto privato della società mista e per l'affidamento del servizio. L'attività sarà svolta in stretto raccordo con i Servizi Finanziari / società partecipate. Obiettivo collegato con la scheda budget 2.703.07. Altri servizi coinvolti: Servizio Gare Associato, Servizio Entrate					
Servizi educativi scolastici e sociali, Servizio Entrate							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Verifica del servizio di refezione scolastica	Relazione e analisi del servizio di refezione scolastica, verifica qualità e somministrazione customer satisfaction agli utenti serviti			■	■	■
2	Verifica sistema di riscossione	Avvio di nuove procedure del sistema di riscossione per ridurre sia gli insoluti che i tempi della riscossione			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Customer satisfaction su servizio refezione	2019	settembre	Per Casalecchio e Zola Predosa			
2	Riduzione degli insoluti	%	5%	Relazione con risultati ottenuti da verificare a consuntivo			
Assessore		Stakeholders					
Fabio Abagnato		Alunni, famiglie, insegnanti					

**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**PROGRAMMA 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"**

**Codice 065.04 Gestione Teatro Comunale**

Rafforzare l'identità culturale e multidisciplinare del Teatro Laura Betti

Responsabilità		Note				
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivi collegati alle schede budget 2.221.03				
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità						
Fasi / azioni						
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021	
1	Una nuova identità per il Teatro comunale: verifica modello gestionale	Verifica del modello gestionale in convenzione con ATER sulla base dei risultati delle stagioni svolte, delle relazioni con il territorio attivate, dell'evoluzione del Circuito Regionale Multidisciplinare e verifica delle modalità individuazione del soggetto gestore su base della normativa di settore nazionale e regionale.	■			
2	Programmazione teatrale e controlli sul modello gestionale	Definizione della programmazione teatrale pluriennale, definizione dei cartelloni e controllo sulla gestione della struttura teatrale	■	■		
Indicatori						
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note		
1	Approvazione Cartellone teatrale	2019	maggio			
Assessore		Stakeholders				
Fabio Abagnato		Cittadini, operatori culturali				

**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali****PROGRAMMA 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"****Codice 067.04 Messa a punto del modello gestionale e dell'offerta culturale della Casa della Conoscenza**

Qualificare funzioni e servizi bibliotecari e culturali per agevolare la fruizione da parte di target specifici (giovani, studenti, adulti, famiglie, stranieri)

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Collegato a progetti di sviluppo codice 060.04 - 079.04 - 081.04 ed alla scheda di budget 2.221.03					
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Nuovi orari di apertura Casa della Conoscenza e qualificazione attività con il territorio	Verifica su: fruizione dei servizi di prestito, attività di qualificazione della lettura e biblioteca/territorio ampliando anche la rete delle collaborazioni con soggetti associativi, agenzie educative, altre strutture del sistema; monitoraggio dei servizi e delle attività effettuate			■	■	■
2	Cooperazione bibliotecaria	Sviluppo azioni di cooperazione: sviluppo dei progetti di servizio civile in ambito bibliotecario; individuazione di ulteriori ambiti di cooperazione nel campo dello sviluppo e gestione della raccolta e delle attività di promozione della lettura in sede distrettuale (LR 18) e metropolitana (prestito circolante)			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Documento di monitoraggio attività e servizi	2019	aprile				
	Gara reference servizi bibliotecari	2019	aprile				
2	Volontari civili nell'ambito bibliotecario distrettuale	2019	5				
	Attività sul territorio distrettuale	2019	40				
Assessore		Stakeholders					
Fabio Abagnato		Cittadini, studenti, associazioni					

**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**PROGRAMMA 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"**

**Codice 068.04 Sviluppo dell'offerta culturale attraverso strumenti e forme di collaborazione con soggetti del terzo settore**

Coprogettazioni con soggetti del terzo settore anche attraverso promozione Associazione Amici della Casa della Conoscenza

<b>Responsabilità</b>	<b>Note</b>
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'	Collegato all'obiettivo 080.04 e alla scheda budget 2.221.03
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Co-progettare Cultura	Programmazione culturale attraverso procedimenti di co-progettazione sulla base di Regolamento dei benefici, patrocini e sedi esplicitando: indirizzi generali, soggetti ammessi, metodologie e fasi della co-progettazione, tempi e modalità per la presentazione delle proposte, benefici e agevolazioni previste	■	■	
2	Co-progettazione Casa per la Pace	Co-progettazione con l'Ass. Percorsi di Pace della programmazione delle attività; verifica e controllo sulle attività gestionali sulla base della convenzione e della guida all'uso approvate.	■	■	
3	Politicamente Scorretto	Rafforzare la co-progettazione con Avviso Pubblico, Libera e Carlo Lucarelli, le sinergie con la programmazione teatrale, con le strutture del sistema culturale e con le scuole del territorio; sviluppare le partnership con soggetti pubblici e privati per garantire la copertura dei costi; sviluppare una programmazione di appuntamenti territoriali nel corso dell'anno in co-progettazione con le associazioni del territorio che fanno riferimento al presidio di Libera	■	■	
4	Art Bonus	Sviluppare e promuovere forme di sostegno economico ai beni e alle attività culturali del territorio attraverso lo strumento fiscale dell'ART Bonus: campagna di promozione, individuazione e valorizzazione dei progetti, incentivazione delle donazioni da parte di cittadini e imprese	■	■	

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Documenti di programmazione periodica	2019	novembre	Elaborazione Bando Concessione benefici e patrocini
2	Rinnovo della convenzione	2019	agosto	
3	Concessione contributo regionale	2019	SI/NO	Partecipazione a Bando Regionale
	Iniziative organizzate	2019	30	
	Giornate complessive Evento	2019	8	
	Partecipazione a Evento Politicamente Scorretto	2019	5000	Compresi circa 3.200 bambini coinvolti nell'iniziativa "Il Piatto della legalità"
4	Ambiti di intervento per progetti Art Bonus	2019	3	Azioni prioritarie dell'Amministrazione per la valorizzazione del Patrimonio culturale

<b>Assessore</b>	<b>Stakeholders</b>
Fabio Abagnato	Associazioni, cittadini



**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**  
**PROGRAMMA 0502 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"**

**Codice 069.04 Individuazione di attività e progetti a livello sovracomunale all'interno della nuova governance metropolitana per la cultura**

Individuazione di attività e progetti culturali per avviare forme di collaborazione nell'ambito della programmazione del Distretto culturale e della Città Metropolitana

Responsabilità		Note				
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Collegato ai progetti di sviluppo codice 068.04 - 002.04				
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità						
Fasi / azioni						
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021	
1	Distretto culturale	Partecipazione alla governance metropolitana e distrettuale con funzioni politiche nel Comitato di Indirizzo distrettuale e nel tavolo tematico distrettuale Teatri e funzioni tecniche di coordinamento nel tavolo tecnico metropolitano e nel tavolo tecnico distrettuale Comunicazione. Verifica della scelta del distretto culturale alla luce della definizione delle funzioni culturali tra Città Metropolitana e Regione Emilia Romagna. Definizione di funzioni di coordinamento progettazione culturale assegnate all'Unione dei Comuni	■	■		
2	Progetti culturali distrettuali	Individuazione di progetti in ambito teatrale, promozione della lettura, didattica museale, musica colta e popolare, cultura per la legalità. Partecipazione con singoli progetti a bandi regionali di settore e alle azioni di fund raising coordinate in ambito metropolitano	■	■		
3	Attività culturali a livello Sovracomunale	Individuazione di attività e progetti a livello sovracomunale e qualificazione di un sistema di collaborazione tra enti a livello distrettuale (Unione)	■	■		
Indicatori						
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note		
1	Incontri Comitato di indirizzo distrettuale	2019	4			
	Incontri tavoli tematici distrettuali	2019	4			
	Incontri tavolo tecnico metropolitano	2019	3			
	Incontri tavolo tecnico metropolitano	2020	3			
2	Attività sviluppate nel triennio	2020	SI/NO			
	Progetti distrettuali programmati nel triennio	2020	2	Progetti coordinati di promozione della lettura e dell'offerta teatrale		
Assessore		Stakeholders				
Fabio Abagnato		Cittadini				

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0601 "Sport e tempo libero"****Codice 070.04 Verifica delle nuove convenzioni del polo integrato "Cittadella sportiva"**

Attuazione dei nuovi modelli gestionali per il completamento in coerenza con le strategie di sviluppo della gamma di servizi integrati tra le attività sportive

<b>Responsabilità</b>	<b>Note</b>
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'	Questa scheda comprende anche gli obiettivi operativi 071.03 - 072.03 - 073.03 che sono tutti collegati all'obiettivo strategico 9.40 che prevede la creazione di un polo sportivo che integri servizi sportivi ad altre attività. Obiettivi collegati alle schede budget 2.230.01
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità	Altri servizi coinvolti: Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici

**Fasi/azioni**

<b>N.ro</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Risultati Attesi</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
1	Centro Tennis Sacco e Vanzetti	Concessione del servizio sportivo relativo all'impianto tennis "Sacco e Vanzetti". Avvio dell'iter per la realizzazione dei lavori; Coordinamento con il servizio opere pubbliche e Adopera. Supervisione delle diverse fasi della realizzazione dei lavori.	■	■	
2	Palestra Rosa Luxemburg	Controllo della qualità del servizio erogato e del rispetto della convenzione	■	■	
3	Campi di calcio comunale	Controllo della qualità del servizio erogato e del rispetto della concessione	■	■	
4	Supervisione progetto	Attività di supervisione e verifica del progetto "Cittadella dello Sport" e coordinamento degli altri servizi coinvolti nel progetto	■	■	

**Indicatori**

<b>Fase</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno</b>	<b>Previsione</b>	<b>Note</b>
1	Monitoraggio periodico della concessione Tennis	2019	2	semestrale
2	Monitoraggio periodico della concessione Palestra GIMI	2019	2	semestrale
3	Monitoraggio gestione Campi di Calcio (semestrale)	2019	2	U. Nobile - Veronesi - Ceretolo - San Biagio

<b>Assessore</b>	<b>Stakeholders</b>
Sindaco Massimo Bosso, Nicola Bersanetti	Cittadini, società sportive

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0601 "Sport e tempo libero"**

**Codice 149.04** Promuovere azioni per favorire la pratica sportiva nelle fasce più deboli (disabili/disagio socio-economico).

Azioni da attivare anche in collaborazione con la Consulta dello sport e sensibilizzare le società sportive alla responsabilità sociale individuando opportunità sportive e condizioni agevolate

Responsabilità		Note				
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'						
Casalecchio delle Culture						
Fasi / azioni						
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021	
1	Tutela delle fasce deboli	Prevedere nelle convenzioni/concessioni interventi di tutela delle fasce deboli che le associazioni devono mettere in campo	■	■		
Indicatori						
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note		
1	Monitoraggio corsi attivati dai gestori	2019	dicembre	report annuale		
Assessore		Stakeholders				
Sindaco Massimo Bosso		Associazioni, fasce di cittadini con disagio sociale				

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**PROGRAMMA 0601 "Sport e tempo libero"**

**Codice 075.04 Rinegoiazione delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi**

Procedura di affidamento/concessione dei servizi sportivi: piscina "M.L.King", piscine scolastiche, PalaCabral e palestre.

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivo collegato alla scheda budget 2.230.01					
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità		Altri servizi coinvolti: Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Rinnovo delle convenzioni	In previsione della scadenza è necessario individuare le modalità per procedere alla redazione delle nuove convenzioni			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Aggiudicazione convenzione per la gestione di piscine e palestre	2019	marzo	Decorrenza nuova convenzione			
	Monitoraggio nuove convenzioni	2019	semestrale	Attività svolta in modo continuativo			
Assessore		Stakeholders					
Sindaco Massimo Bosso		Scuola e circolo didattici, società sportive					

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0601 "Sport e tempo libero"****Codice 076.04 Valorizzazione della Consulta Sportiva**

Individuare un programma che valorizzi il sistema di integrazione e collaborazione tra le società sportive

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivi collegati alle schede budget 2.230.05					
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Linee e indirizzi strategici per la Consulta	Promozione di linee di indirizzo e strategie sportive sul territorio, condivisione degli obiettivi e dei valori della pratica sportiva, attivando tavoli di lavoro tematici all'interno della Consulta			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Attività formative	2019	4				
	Incontro di coordinamento promossi	2019	2				
Assessore		Stakeholders					
Sindaco Massimo Bosso		Cittadini, scuola e società sportive					

## MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### PROGRAMMA 0602 "Giovani"

**Codice 078.04 Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze CCRR**

Favorire la partecipazione e la cittadinanza attiva delle nuove generazioni attraverso il rilancio e il consolidamento del progetto del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>					
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alle schede budget 2.703.07 e 2.711.03					
Servizi educativi scolastici e sociali		Altri servizi coinvolti: Casalecchio delle Culture cultura sport e comunità					
<b>Fasi / azioni</b>							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Ricognizione del progetto CCR	Ridefinizione obiettivi per gli anni scolastici 2018/2019 e successivi			—		
<b>Indicatori</b>							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Progetti con valenza ambientale	2019	giugno				
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>					
Fabio Abagnato		Studenti, docenti					

## MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### PROGRAMMA 0602 "Giovani"

#### Codice 079.04 Progetti di cittadinanza e partecipazione

Promuovere il protagonismo giovanile per creare forme di partecipazione attraverso iniziative di creatività giovanile

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Attività collegata alla scheda budget 2.711.03 e in forte sinergia con Casalecchio delle Culture alla scheda budget 2.221.04.					
Servizi educativi scolastici e sociali - Casalecchio delle Culture - cultura, sport e comunità		Altri soggetti coinvolti: LinFa					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Cooprogettazione attività	Rafforzare le competenze dei rappresentanti studenteschi attraverso co-progettazione di attività			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Festa della Creatività giovanile	2019	Maggio				
Assessore		Stakeholders					
Fabio Abagnato		Studenti					

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0602 "Giovani"**

**Codice 080.04** **Accrescere il coinvolgimento attivo dei giovani operando in una rete complessiva offerta dal territorio**

Sviluppare progetti specifici sui temi della cultura della legalità (Politicamente Scorretto) e dell'intercultura. Prevedere progetti partecipativi giovanili a livello sovracomunale e progetti di prevenzione sociale attraverso interventi di educativa di strada

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivi collegati alla scheda budget 2.221.03			
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Iniziative a sostegno della legalità	Programmazione di attività di educazione alla legalità nell'ambito di Scuola Bene Comune e in collaborazione con gli istituti scolastici, le rappresentanze studentesche e il presidio territoriale di Libera	■	■	
2	Educativa di strada in Casa della Conoscenza	Interventi periodici di Educativa di Strada in Casa della Conoscenza rivolti ai giovani con finalità di prevenzione primaria e secondaria sui comportamenti a rischio, in coordinamento con Tavolo Distrettuale EDS di ASC Insieme e Progetto Giovani in Valle. Verifica sulla continuità del servizio sulla base delle risorse a disposizione e dei nuovi indirizzi sulla Casa della Conoscenza.	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Iniziative realizzate	2019	3		
2	Riprogrammazione interventi educativi di strada	2019	SI	affidamento ad Asc interventi giovani	
Assessore		Stakeholders			
Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele		Giovani, operatori culturali e socio - educativi			



## MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### PROGRAMMA 0602 "Giovani"

**Codice 081.04 Consolidamento delle attività e della progettazione in materia di volontariato civile.**

Promuovere e diffondere il servizio civile volontario, il servizio volontario europeo e le altre forme di volontariato giovanile, anche a livello sovracomunale

Responsabilità	Note
AREA RISORSE	L'attivazione del progetto "garanzia giovani" è subordinata alle risorse messe a disposizione della Regione Emilia - Romagna. Attività collegata alla scheda budget 2.711.03. e 2.221.05. L'Ufficio Personale Associato gestisce il reclutamento dei volontari Altri servizi coinvolti: LinFa, Servizio Personale Associato
Casalecchio delle Culture - cultura sport e comunità, Servizi finanziari	

#### Fasi / azioni

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Coordinamento Metropolitan	Adesione e partecipazione al nuovo Ente di coordinamento del Servizio Civile Metropolitan "Scubo"	■	■	
2	Progetto In Biblioteca	Elaborazione e presentazione del progetto per il Volontariato Civile alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù	■	■	

#### Indicatori

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Adesione al Progetto	2019	Gennaio	da parte della Giunta Comunale
2	Progetto di Servizi Civile - Presentazione	2019	Gennaio	6 volontari in Biblioteca

Assessore	Stakeholders
Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele	Giovani, terzo settore

## MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### PROGRAMMA 0602 "Giovani"

#### Codice 082.04 Progettazione di servizi di orientamento e informazione per i giovani

Sviluppare le attività di accoglienza, di primo orientamento, di promozione delle opportunità e delle competenze presso gli spazi dei servizi culturali e aggregativi per adolescenti e giovani. Consolidare una strategia di informazione diffusa sul territorio che aumenti la possibilità di partecipazione dei giovani.

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Obiettivo collegato al progetto di sviluppo 080.04 e alla scheda budget 2.221.04 Altri servizi coinvolti: Servizi educativi scolastici e sociali			
Casalecchio delle Culture - Cultura sport e comunità					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	YoungERcard	Sviluppare azioni di valenza distrettuale, nell'ambito del Piano Attuativo di Zona, con i seguenti obiettivi: diffusione della card attraverso l'aumento delle convenzioni con la rete commerciale territoriale; progetti di protagonismo giovanile, con gli istituti superiori e con l'associazionismo per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente (rete sentieristica); definizione di un sistema premiante per i progetti di protagonismo volto a promuovere la partecipazione e a sviluppare i consumi culturali nel territorio tra i giovani, sperimentazione di sinergie con ASL.	■	■	
2	Giovani Zoom	Ideazione, programmazione e gestione di attività di comunicazione sui temi del protagonismo giovanile nei centri di aggregazione nell'ambito Geco6 del Dipartimento Giovani della Presidenza del Consiglio e in accordo e con il contributo a parziale copertura dei costi con la Regione Emilia Romagna e in convenzione con Avviso Pubblico.	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Carta giovani (youngercard) nel triennio 2017/2019	2019	300		
2	Giovani coinvolti nelle attività	2019	900		
Assessore		Stakeholders			
Fabio Abagnato		Associazioni culturali, giovani			

## MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

### PROGRAMMA 0602 "Giovani"

**Codice 083.04 Centro giovanile Spazio Eco**

Verificare la programmazione proposta dal nuovo gestore e promuovere forme di collaborazione con il sistema culturale e il territorio

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'		Collegato alla scheda budget 2.221.04			
Casalecchio delle Culture - cultura sport e comunità		Altri Servizi coinvolti: Servizi educativi scolastici e sociali			
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Centro giovanile ECO: avvio della attività e sistema di relazioni	Definizione delle linee di programmazione per la stagione estiva e autunnale e presentazione dei calendari mensili di attività del Centro. Impostazione del sistema di relazioni con la gestione: attivazione della rete territoriale dei servizi comunali, distrettuali e delle realtà associative; definizione delle forme di collaborazione con i servizi di comunicazione dell'ente; attivazione delle forme di verifica e controllo sulle manutenzioni ordinarie e straordinaria in collaborazione con Adopera.	■	■	
2	Centro giovanile ECO programmazione pluriennale	Verifica e controllo sulla programmazione e la gestione di ECO	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
2	Incontri coordinamento servizi comunali triennio 2017/2019	2019	4		
	Programmazione periodica nel triennio 2017/2019	2019	trimestrale		
	Consuntivi economici e di programma. triennio 2017/2019	2019	Febbraio		
Assessore		Stakeholders			
Fabio Abagnato		Giovani, associazioni culturali			

**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****PROGRAMMA 0602 "Giovani"****Codice 157.04 Consolidamento della rete dell'Associazione del volontariato locale**

Messa a disposizione del patrimonio edilizio a disposizione dell'amministrazione comunale a supporto delle sedi associative (sportive, socio assistenziali, culturali, ricreative)

Responsabilità	Note
AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLA COMUNITA'	
Casalecchio delle Culture - cultura sport e comunità	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Censimento della situazione attuale	Censire tutte le Associazioni presenti all'interni degli spazi a disposizione dell'Amministrazione comunale	■	■	
2	Convenzione con Ferrovie	Convenzione con le Ferrovie per la destinazione e l'uso degli spazi non utilizzati della Stazione FF.SS. di Via Ronzani	■	■	
3	Bando per manifestazione di interesse	Messa a bando l'uso degli spazi per Associazioni no profit del territorio comunale	■	■	
4	Ridefinizione utilizzo Casa della Solidarietà	Ridefinizione dell'utilizzo degli spazi ed eventuali subentro di nuove associazioni presso la Casa della Solidarietà di Via del Fanciullo			

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
2	Sottoscrizione nuova convenzione con Ferrovie	2019	Aprile	
3	Bando per manifestazione interesse	2019	Giugno	
	Assegnazione spazi	2019	Settembre	
4	Ricognizione stato attuale utilizzo Casa della della Soliderietà	2019	Aprile	Vincolato allo spostamento della Polizia Locale
5	Assegnazione spazi Casa della Solidarietà	2019	Settembre	

Assessore	Stakeholders
Sindaco Massimo Bosso	Associazioni, cittadini

## MISSIONE 7 - Turismo

### PROGRAMMA 0701 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"

**Codice 084.04 Attività di promozione e sviluppo del turismo**

Sviluppare strumenti per la promozione del territorio, delle attività e degli eventi turistici, in relazione alla nuova destinazione turistica definita dalla normativa regionale

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivo collegato alla scheda budget 3.720.04. Comprende l'obiettivo operativo 085.03 relativo alle manifestazioni su suolo pubblico					
Servizi Attività produttive economiche commerciali e fieristiche							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Revisione tavolo di coordinamento di Casalecchio fa Centro	Aggiornamento del sistema di funzionamento del tavolo di coordinamento nell'ottica di semplificazione e per il proseguimento del progetto della Legge regionale n. 41 di cui il tavolo costituisce cabina di regia					
2	Partecipazione a bando Legge Regionale n. 41 sperimentale	A febbraio 2019 si provvederà a rendicontare alla Regione Emilia Romagna il 1° sal, a luglio salvo proroga a novembre verrà rendicontato l'intero progetto oggetto di contributo					
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Partecipazione riunioni tavolo Casalecchio fa Centro	2019	5				
2	Rendicontazione alla Regione Emilia Romagna	2019	luglio				
Assessore		Stakeholders					
Paolo Nanni, Fabio Abagnato		Associazioni del territorio, comuni, pubblici esercizi, strutture ricettive, turisti, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia					

**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa****PROGRAMMA 0801 Urbanistica e programmazione assetto del territorio"****Codice 086.04 Approvazione della variante per la riqualificazione urbana al PSC e al RUE. Nuova normativa urbanistica**

Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati ed incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica. Esaminare le riserve formulate dagli enti competenti. Approvare la variante agli strumenti urbanistici. Monitorare gli effetti attraverso VALSAT. Bando per manifestazione di interesse LR n. 24/2017

Responsabilità		Note				
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati alla scheda budget 3.310.03. Comprende l'obiettivo 087.04				
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali		Altri servizi coinvolti: Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale, Servizio Informativo Territoriale Ufficio di Piano dell'Unione				
Fasi / azioni						
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021	
1	Conclusione provvedimenti necessaria per l'intesa	Pubblicazione delle modifiche alla disciplina, elaborazione della VALSAT, produzione di documentazione tecnica necessaria all'approvazione	■			
2	Applicazione nuova normativa urbanistica	A seguito di modifiche normative e del trasferimento delle funzioni all'Unione occorre sviluppare un nuovo percorso per l'approvazione delle varianti urbanistiche e l'adeguamento alla nuova Legge Regionale	■			
Indicatori						
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note		
1	Conclusione intesa con Città Metropolitana	2019	febbraio			
	Atti ricognitivo territorio urbanizzato	2019	aprile			
	Delibera indirizzi per attuazione urbanistica	2019	marzo			
2	Avviso manifestazione interesse per attuazione PSC	2019	marzo			
Assessore		Stakeholders				
Nicola Bersanetti		Cittadini, imprese del territorio				

**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**PROGRAMMA 0801 Urbanistica e programmazione assetto del territorio"**

**Codice 089.04 Monitoraggio accordi di programma: Futurshow**

Cadenzare gli incontri con gli attuatori per verificare il buon andamento degli accordi fino alla completa realizzazione delle opere pubbliche previste

Responsabilità	Note
SERVIZI AL TERRITORIO	Il progetto è seguito direttamente dal dirigente Altri soggetti coinvolti: Servizi Attività produttive economiche commerciali e fieristiche, Servizio Parchi, Sostenibilità Ambiente, Raccolta Differenziata, Città Metropolitana, Comune di Zola Predosa
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Collegi di Vigilanza	Convocazione e partecipazione ai collegi di vigilanza per verificare il buon andamento degli accordi delle opere pubbliche e private nell'ambito del "Futur Show"	■	■	
2	Monitoraggio della realizzazione	Convocazioni di riunioni periodiche del Collegio di Vigilanza per verificare il rispetto dei tempi e degli impegni	■	■	
3	Verifica andamento accordi di programma	Aggiornamento del programma funzionale in relazione alle verifiche sull'andamento	■	■	
4	Progetto Trasversale. Gestione e monitoraggio	Gestione e applicazione metodo di lavoro definito nel progetto trasversale "Gestione eventi Unipol Arena"	■	■	

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Partecipazioni ai collegi di vigilanza	2019	2	
3	Aggiornamento programma	2019	1	semestrali
4	Approvazione progetto trasversale	2019	ottobre	

Assessore	Stakeholders
Nicola Bersanetti	Cittadini

**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**PROGRAMMA 0801 Urbanistica e programmazione assetto del territorio"**

**Codice 091.04 Progetti partecipati di rigenerazione urbana aree ex poliambulatorio via Garibaldi e Giardino Don Gnocchi**

Svolgimento dei progetti partecipati. Proposta al Consiglio Comunale del recepimento degli esiti

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Obiettivi collegati alla scheda budget 3.340.03					
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Presentazione alla Giunta Comunale degli esiti degli incontri	Elaborazione di uno studio di fattibilità sulla base dei risultati del percorso partecipativo per Area Garibaldi			■		
2	Presentazione al Consiglio Comunale del bando di concorso	Elaborazione di una proposta di PEF e di un bando di concorso sulla base della verifica di fattibilità - Area Garibaldi			■		
3	Presentazione al Consiglio Comunale della Variante al RUE	Redazione di una integrazione del RUE sulla base del progetto vincitore Area Garibaldi			■		
4	Presentazione al Consiglio Comunale della Variante al RUE	Redazione di una integrazione del RUE sulla base del progetto condiviso tra i partecipanti - Area Garibaldi			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Avvio incontri partecipati	2019	febbraio				
2	Avvio incontri partecipati Garibaldi	2019	febbraio				
3	Presentazione studio di fattibilità	2019	marzo				
4	Presentazione della variante RUE	2019	marzo				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini, proprietari immobili					



**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**PROGRAMMA 0802 "Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica-  
popolare"**

**Codice 092.04 Monitoraggio andamento protocollo sfratti**

Monitoraggio della conclusione del protocollo sfratti precedente e avvio del nuovo protocollo

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Obiettivi collegati alla scheda budget 2.704.03 - 1.510.01 In collaborazione con ASC Insieme					
Servizio Acquisti, gare e contratti patrimonio e casa							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Attuazione del Protocollo	Gestione del Protocollo in collaborazione con ASC Insieme			■	■	■
2	Andamento del Protocollo	Vigilanza sulla gestione del Protocollo			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Sfratti tutelati dal protocollo della Città Metropolitana	2019	3				
	Sfratti tutelati dal protocollo della Città Metropolitana	2020	3				
	Sfratti tutelati dal protocollo della Città Metropolitana	2021	3				
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Inquilini					

**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa****PROGRAMMA 0802 "Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica-popolare"****Codice 148.04 Contrasto alla morosità**

Azioni integrate tra i vari servizi comunali per il contrasto alla morosità degli inquilini; formulazione di piani di recupero finanziario sostenibili nel tempo

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Altri soggetti coinvolti: Centro per le vittime, Asclinsieme e Acer					
Servizi Acquisti, gare e contratti patrimonio e casa							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione di un sistema di segnalazioni	Verificare presso l'ASC che i nuclei siano assistiti in tempi tali da permettere azioni efficaci di monitoraggio e controllo			■	■	■
2	Autorizzazioni della Giunta Comunale	Il coinvolgimento della parte politica è necessario per autorizzare eventuali deroghe al normale procedimento, in particolare nel caso di rateizzazioni di pagamento			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Pratiche gestite	2019	10				
	Pratiche gestite	2020	10				
	Pratiche gestite	2021	10				
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Cittadini					

## MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### PROGRAMMA 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"

**Codice 094.04 Coordinamento della Consulta Ambientale**

Promuovere attività di partecipazione delle associazioni alla salvaguardia dell'ambiente naturale

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Collegato al progetto 099.04					
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Consulta ambientale	Organizzazione riunioni periodiche e attività straordinarie della Consulta.			■	■	
2	Attività di sensibilizzazione ambientale	Partecipazione alle iniziative collegate all'introduzione della tariffa puntuale per un gruppo di cittadini volontari.			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Incontri periodici	2019	4				
	Incontri periodici	2020	4				
2	Incontri sperimentazione tariffa puntuale	2019	2				
Assessore		Stakeholders					
Barbara Negroni		Associazioni ambientaliste e legate alla qualità dello stile; cittadini; utenti					

**MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****PROGRAMMA 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"**

**Codice 095.04** **Condivisione dei contenuti ambientali della Rete Ecologica Comunale e progettazione di interventi sui corsi d'acqua del Reticolo Idrico Minore al fine di garantire la costante e duratura funzionalità ed efficienza degli stessi**

Attivare tavoli di discussione con gli Enti e le Autorità deputati alla tutela del reticolo idrografico e delle aree forestali dei contenuti della Rete Ecologica

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Altri soggetti coinvolti: Città Metropolitana, Consorzio della Chiusa					
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Confronto col Servizio Tecnico Bacino Reno (STBR) della Regione Emilia Romagna e con il Servizio Risorse Forestali della Città Metropolitana	L'istituzione dei tavoli di confronto sono finalizzati a definire le emergenzialità che interessano il territorio comunale			■		
2	Definizione progetti del territorio	Partecipare ad un tavolo di lavoro con l'Unione per individuare progetti di miglioramento idrogeologico da sviluppare congiuntamente al consorzio Bonifica Renana			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Studio di fattibilità per interventi di recupero	2019	novembre				
2	Incontri	2019	2				
Assessore		Stakeholders					
Barbara Negroni; Nicola Bersanetti		Autorità ambientali, cittadini					

## MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### PROGRAMMA 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"

**Codice 098.04 Attuazione di interventi per la tutela degli animali**

Attività di monitoraggio e profilassi a tutela della popolazione umana rispetto ad insetti e piccioni nel rispetto di queste forme di vita. Gestione accalappiamento cani in economia

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivo collegato alla scheda di budget 3.325.01					
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Avvio tavolo intercomunale	Definizione di strategie a livello di Unione dei Comuni per la gestione associata e la tutela uniforme dei cani nell'ambito territoriale.			■	■	■
2	Gestione accalappiamento cani	Gestione in autonomia (considerato il ridotto numero di cani da gestire) fino alla definizione ulteriori strategie in ottica di Unione dei Comuni.			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Conduzione studio fattibilità gestione associata	2019	SI	valutazione diverse ipotesi			
	Individuazione del modello gestionale sostenibile	2019	novembre				
Assessore		Stakeholders					
Barbara Negroni		cittadini					

**MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****PROGRAMMA 0903 "Rifiuti"**

**Codice 099.04 Sviluppo e aggiornamento del sistema di raccolta differenziata porta a porta: adeguamento alle normative dei sistemi**

Assestare il sistema di raccolta porta a porta attraverso percorsi partecipativi con gli utenti. Studio ed analisi per definire scelta tassa o tariffa puntuale e tempi di avvio

Responsabilità	Note
SERVIZI AL TERRITORIO	Obiettivo collegati alle schede budget 3.321.01 - 3.321.03 Il progetto ha assorbito l'obiettivo operativo 100.03 Altri Servizi coinvolti: Servizio Entrate, Servizio Comunicazione e relazioni esterne
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Sperimentazione tariffa puntuale	Condividere con un gruppo di cittadini le modalità di conferimento	■	■	
2	Assestamento raccolta	Individuare modelli di aggiornamento del servizio	■	■	
3	Attuazione di controlli da parte della Polizia Locale	Fornire risposte sempre più tempestive ed efficaci alla richiesta di controllo manifestata dai cittadini	■	■	
4	Individuazione di un Gruppo Ecovicini	Aumentare la consapevolezza nei cittadini circa il significato della raccolta differenziata	■	■	

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Monitoraggio dell'andamento	2019	luglio	
2	Incontri partecipati	2019	1	
3	Attuazione di controlli periodici	2019	SI	
4	Riunione annuale	2019	SI	

Assessore	Stakeholders
Barbara Negroni, Concetta Bevacqua	Cittadini

**MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****PROGRAMMA 0903 "Rifiuti"****Codice 101.04 Contratto di servizio per i servizi di igiene ambientale (raccolta rifiuti e spazzamento)**

Elaborare e negoziare proposte ai tavoli di Atersir circa le caratteristiche del servizio di spazzamento e raccolta rifiuti da porre a bando alla scadenza delle attuali modalità di affidamento

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivi collegati alle scheda budget 3.321.01 - 3.321.03 Altri Servizi coinvolti: Servizio Entrate					
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale							
<b>Fasi / azioni</b>							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Perfezionamento piano comunale del servizio	Mantenimento degli standard di qualità dei servizi			■	■	
<b>Indicatori</b>							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Aumento della percentuale di raccolta differenziata	2019	SI				
	Definizione elementi tecnici di base P.E.F.	2019	SI				
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>					
Barbara Negroni, Concetta Bevacqua		Cittadini					

**MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**PROGRAMMA 0905 "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"**

**Codice 104.04 Gestione Parco della Chiusa (Parco agricolo) e manutenzione parchi e verde urbano**

Integrazione dei servizi sul verde pubblico comunale. Affidamento contratto a nuovo gestore, monitoraggio e messa a punto degli interventi di manutenzione

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL TERRITORIO		Comprende gli obiettivi operativi del progetto confluito 096.04. Comprende Obiettivi operativi 105.03 e 106.03			
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Linee guida per la gestione	Definizione in Consiglio Comunale delle linee di indirizzo per il nuovo capitolato	■		
2	Definizione dei contenuti del nuovo capitolato di manutenzione	Il nuovo capitolato di manutenzione consentirà l'attivazione di forme di manutenzione ecosostenibili	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
2	Aggiudicazione e avvio nuova gestione del Parco	2019	marzo		
	Controlli corretta esecuzione appalto	2019	6	Controlli costanti del Servizio Parchi	
Assessore		Stakeholders			
Barbara Negroni		Cittadini - Associazioni ambientali			



## MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### PROGRAMMA 0908 "Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento"

**Codice 108.04 Piano di risanamento acustico**

Mappatura delle aree in cui è presente il superamento dei limiti sonori nell'ambito dell'Aggregato Urbano Bolognese

Responsabilità	Note
SERVIZI AL TERRITORIO	L'attività si collega alla formazione del piano triennale delle opere pubbliche progetto 036.04
Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali - SIT	Altri servizi coinvolti: Servizio di Comunicazione e relazioni esterne

#### Fasi / azioni

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Definizione del Piano di risanamento acustico	Elaborazione del Piano di azione di risanamento acustico comprensivo di priorità	■		
2	Definizione delle azioni prioritarie	Organizzare gli interventi di risanamento acustico in ragione dei criteri di priorità	■	■	
3	Coordinamento col Piano di azione aggregato di Bologna	Mappatura delle fonti di rumore in coordinamento con i Comuni dell'area urbana di Bologna	■	■	
4	Regolamento per disciplinare le attività rumorose	Definire le deroghe acustiche per le attività rumorose (come manifestazioni, concerti, piano bar)	■		

#### Indicatori

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
1	Presentazione del Piano alla Giunta Comunale	2019	luglio	
2	Mappatura acustica aggregata	2019	luglio	
3	Invio mappatura alla Regione	2019	settembre	
4	Presentazione schema di regolamento	2019	novembre	

Assessore	Stakeholders
Barbara Negroni, Nicola Bersanetti	cittadini

## MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

### PROGRAMMA 1002 "Trasporto pubblico locale"

**Codice 109.04 Programma di integrazione del servizio di trasporto pubblico della Città Metropolitana**

Avanzare la proposta di un tavolo di lavoro della Città Metropolitana TPER e TRENITALIA per la formazione del PUMS

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL TERRITORIO		Collegato al progetto 004.04			
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Costituzione tavolo di lavoro	Costituzione di un tavolo di lavoro per il governo e lo sviluppo del Trasporto Pubblico Locale in ambito di Area vasta Metropolitana	■	■	
2	Avvio tavolo di lavoro	Tavolo di lavoro con FeR e la Città Metropolitana per definire il progetto di riqualificazione della stazione Casalecchio - Palasport	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
1	Emissione ordinanza qualità dell'aria	2019	SI		
	Emissione ordinanza qualità dell'aria	2020	SI		
2	Incontri	2019	1		
Assessore		Stakeholders			
Nicola Bersanetti		Cittadini, TPER			

**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**PROGRAMMA 1002 "Trasporto pubblico locale"**

**Codice 111.04 Integrazione tra le reti di trasporto pubblico e le reti di mobilità dolce**

Realizzare e completare i collegamenti ciclabili zona Ceretolo, via Isonzo, San Biagio

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Obiettivi collegati alla scheda budget 3.340.03					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri soggetti coinvolti: Adopera srl					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Progetto pista ciclabile San Biagio	Progettazione e realizzazione della ciclabile San Biagio				■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Aggiudicazione lavori	2019	settembre				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini					

**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**PROGRAMMA 1005 "Viabilità e infrastrutture stradali"**

**Codice 112.04 Piano sosta: definizione interventi prioritari**

Analisi ed elaborazione funzionali alla distribuzione nel territorio comunale di sosta libera, sosta a tempo, sosta a pagamento tenuto conto delle esigenze di sosta dei cittadini, degli operatori economici e degli utenti del territorio

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Obiettivi collegati alla scheda budget 3.340.03					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici		Altri soggetti coinvolti: Adopera srl					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Aggiornamento Piano Sosta	Cronoprogramma delle fasi attivabili in relazione ai progetti in corso			■		
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Elaborazione stralcio piano sosta	2019	novembre				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Cittadini, city users, imprese del territorio					

**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**  
**PROGRAMMA 1005 "Viabilità e infrastrutture stradali"**

**Codice 114.04 Piano di segnalamento**

Aggiornamento e manutenzione della segnaletica verticale

<b>Responsabilità</b>		<b>Note</b>					
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. Collegato alla scheda budget 3.340.03 Altri soggetti coinvolti: Adopera srl					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici							
<b>Fasi / azioni</b>							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Piano di segnalamento	Revisione e aggiornamento del complesso dei segnali stradali e di indicazione			■	■	■
<b>Indicatori</b>							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Revisione Piano segnaletica	2019	novembre				
	Esecuzione interventi da parte di Adopera	2019	dicembre				
<b>Assessore</b>		<b>Stakeholders</b>					
Nicola Bersanetti		Cittadini, city users, imprese del territorio, operatori economici					

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**PROGRAMMA 1201 "Interventi per l'infanzia e i minori per l'asilo nido"**

**Codice 117.04 Qualificazione dei servizi educativi alla prima infanzia**

Monitorare e valorizzare l'offerta educativa prima infanzia per coinvolgere anche altri Comuni e aziende del territorio al fine di favorire una fruizione integrata da parte delle famiglie

<b>Responsabilità</b>	<b>Note</b>
AREA RISORSE	Attività collegata alla scheda budget 2.703.07 Altri Servizi coinvolti: Unione dei Comuni. Comprende obiettivi operativi 116.03 e 118.03
Servizi educativi scolastici e sociali	

**Fasi / azioni**

N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Riprogettazione dei servizi educativi 0/3	Eventuale presentazione una proposta di riarticolazione dei servizi educativi per l'anno 2018/2019	■	■	
2	Verifica proposta progettuale	Monitoraggio e verifica del funzionamento dei Servizi	■	■	
3	Piano offerta educativa	Valutazione di medio e lungo termine sui servizi da erogare	■	■	

**Indicatori**

Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note
2	Verifiche trimestrali	2019	4	
3	Piano offerta educativa	2019	aprile	

<b>Assessore</b>	<b>Stakeholders</b>
Fabio Abagnato	Comuni, famiglie, imprese del territorio

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****PROGRAMMA 1202 "Interventi per la disabilità"****Codice 119.04 Consolidamento e innovazione nell'erogazione dei servizi ai disabili**

Dare continuità all'erogazione dei servizi ai disabili individuando anche soluzioni innovative volte a promuovere interventi che favoriscono la vita indipendente delle persone non autosufficienti. I progetti di sostegno si svilupperanno in percorsi personalizzati (cosiddetto Welfare sartoriale). La progettazione e l'attuazione degli interventi vengono garantite attraverso ASC Insieme. Ottimizzare le risorse assegnate

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Come per tutti i servizi gestiti attraverso l'Unione e ASC Insieme sarà indispensabile individuare le modalità di analisi dei bisogni del territorio di riferimento e target specifici, predisporre documenti di indirizzo per i soggetti attuatori e strumenti per il controllo della qualità dei servizi erogati.					
Servizi educativi scolastici e sociali, Cultura sport e comunità		Altri soggetti coinvolti: ASC Insieme. Comprende obiettivi operativi 116.03 - 117.03 e 118.03					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Azioni di raccordo con ASC Insieme	Individuazione di modalità di raccordo con AscInsieme / Unione nella definizione di unico sistema di interventi afferenti ai diversi modelli di welfare tradizionale e di innovazione, consolidando gli interventi intrapresi			■	■	
2	Azioni per il recupero attivo degli anziani	Progetti di socializzazione attraverso attività dei centri sociali del territorio, ginnastica anziani, valorizzazione delle altre proposte espresse da territorio			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
2	Elaborazione proposte complessive di opportunità offerte	2019	settembre				
	Elaborazione proposte complessive di opportunità offerte	2020	settembre				
	Elaborazione proposte complessive di opportunità offerte	2020	settembre				
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Famiglie, utenti dei servizi					

## MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### PROGRAMMA 1202 "Interventi per la disabilità"

#### Codice 121.04 Abbattimento delle barriere architettoniche

Convenzione per l'abbattimento delle barriere architettoniche in collaborazione con Associazioni di disabili. Prevedere un intervento sul RUE

Responsabilità		Note			
SERVIZI AL TERRITORIO		Il progetto è seguito direttamente dal dirigente. L'attività si collega alla formazione del piano triennale delle opere pubbliche progetto 036.04 Altri soggetti coinvolti: Adopera srl			
Servizio Urbanistica edilizia dati territoriali					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Censimento barriere architettoniche	Censimento delle barriere architettoniche sulle aree ed edifici pubblici	■	■	
2	Programmazione interventi	A seguito della rilevazione delle barriere occorre procedere ad intreccio con il Documento di Qualità urbana ed alla quantificazione economica degli interventi in vista della programmazione e realizzazione degli stessi	■	■	
3	Aggiornamento RUE	Inserimento delle norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche	■		
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
2	Definizione necessità economiche finanziarie	2019	ottobre		
	Programmazione degli interventi	2019	ottobre		
	Studio di fattibilità per abbattimento barriere	2019	novembre		
Assessore		Stakeholders			
Nicola Bersanetti; Massimo Masetti		Cittadini con disabilità			



**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**PROGRAMMA 1204 "Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale"**

**Codice 125.04 Superamento Campo sosta**

Superamento del campo sosta nell'ottica della maggiore integrazione sociale e in attuazione alle linee di indirizzo regionali in materia; giungere alla previsione di superare l'attuale organizzazione e gestione del Campo sosta individuando nuove soluzioni abitative per i residenti

Responsabilità		Note			
AREA RISORSE		L'attività in raccordo con ASC Insieme per quanto riguarda l'integrazione sociale e il Servizio Acquisti gare contratti patrimonio e casa per l'individuazione di soluzioni abitative. Collegato alla scheda budget 2.704.03. Altri Servizi coinvolti: Polizia Locale, Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici			
Servizi educativi scolastici e sociali					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Superamento campo nomadi	Predisposizione progetto di fattibilità, attuazione interventi connessi	■	■	
2	Attuazione di azioni previste nel progetto regionale	Gli interventi si svolgono in accordo con i Servizi tecnici e l'ASC	■	■	
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
2	Riduzione di nuclei all'interno del campo	2019	2		
	Riduzione degli spazi del campo	2019	SI	nell'ottica del superamento del campo sosta	
Assessore		Stakeholders			
Massimo Masetti		Residenti campo sosta			

## MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### PROGRAMMA 1204 "Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale"

#### Codice 126.04 Sostegno nelle situazioni di disagio sociale

Proseguire la progettazione di strategie a sostegno delle situazioni di disagio sociale, privilegiando quelle che accompagnano e favoriscono lo sviluppo delle autonomie. La progettazione si indirizzerà verso una pluralità di interventi quali: l'erogazione di contributi economici e voucher, l'agevolazione e la riduzione nel pagamento delle tariffe, i supporti nell'orientamento, le proposte occupazionali, il progetto Last minute market verso Emporio Solidale e il Centro per le vittime. L'articolazione e l'attuazione degli interventi si avvarrà anche di ASC Insieme.

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Servizi erogati attraverso ASC Insieme					
Servizi educativi scolastici e sociali							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione interventi di sostegno	Individuazione, insieme agli altri Comuni dell'Unione, di azioni da inserire nel Piano programma dell'ASC			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Partecipazione ai tavoli di coordinamento e controllo	2019	10				
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Cittadini					

## MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### PROGRAMMA 1204 "Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale"

#### Codice 127.04 Progetto di contrasto al fenomeno della ludopatia

Intraprendere un complesso di azioni di prevenzione, sensibilizzazione e di risposta sociale al fenomeno della ludopatia. La realizzazione delle diverse iniziative è affidata anche all'Unione dei Comuni e vede la collaborazione dell'Unione dei Comuni, AUSL e Centro per le Vittime. Il contrasto al fenomeno prevede inoltre la necessità di intervenire a livello regolamentare da parte dell'Ente in attuazione a disposizioni legislative nazionali e regionali.

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Servizi erogati attraverso ASC Insieme					
Servizi educativi scolastici e sociali		Altri Servizi coinvolti: Casalecchio delle Culture - cultura sport comunità; Servizi Attività produttive economiche commerciali e fieristiche; Polizia locale					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Attuazione del piano regionale di contrasto alla ludopatia	L'attuazione si realizza mediante il coordinamento delle azioni di competenza dei Comuni, secondo la legge regionale n. 51/2013 ed il piano regionale 2014/2016			■	■	■
2	Progetto prevenzione ludopatia	Elaborazione e attuazione di un progetto per la prevenzione della ludopatia rivolto agli studenti delle scuole medie superiori. Esso comprende interventi di formazione e incontri, è svolto da LIn.Fa in collaborazione con il SERT.			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Avvio procedimenti per dislocazione punti gioco	2019	febbraio	Applicazione regolamento comunale			
2	Deliberazione GC di indirizzi	2019	febbraio				
	Nuovo Piano di prevenzione	2019	SI				
	Scuole coinvolte	2019	1	almeno 1 per ogni Comune del distretto			
	Spettacoli teatrali con le scuole	2019	2	in collaborazione col Teatro			
	Laboratori	2019	2	in collaborazione con AUSL e SERT			
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Cittadini, scuola, associazioni					

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**PROGRAMMA 1204 "Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale"**

**Codice 151.04 Pari opportunità**

Individuazione interventi ed azioni da intraprendere in collaborazione con l'Unione per dare piena attuazione alla LR n. 6/2014

Responsabilità		Note			
AREA RISORSE		Altri soggetti coinvolti: Asclinsieme			
Servizi educativi scolastici e sociali					
Fasi / azioni					
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi	2019	2020	2021
1	Adesione a protocollo con la Regione	Il documento riguarda l'applicazione della legge sulle pari opportunità all'interno delle Amministrazioni Pubbliche	■	■	■
2	Partecipazione attiva alla rete RE.A.DY	Promuovere iniziative per favorire l'inclusione e tutelare dalle discriminazioni	■	■	■
3	Adesione alle iniziative di Teatro Arcobaleno	Aderire al progetto sull'educazione alle differenze di genere con spettacoli per ragazzi e percorsi pedagogici per insegnanti ed operatori	■	■	■
Indicatori					
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note	
3	Spettacoli/laboratori formativi sulle differenze di genere	2019	2		
Assessore		Stakeholders			
Fabio Abagnato, Massimo Masetti, Vice - Sindaco Antonella Micele		Cittadini, insegnanti, studenti			

## MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### PROGRAMMA 1206 "Interventi per il diritto alla casa"

**Codice 152.04 Analisi contesto abitativo Casalecchiese**

Sviluppo di un piano di azioni di possibili interventi di collaborazioni pubblico/private al fine di diversificare l'offerta di soluzioni abitative

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE		Altri Servizi coinvolti: Sistema Informativo Territoriale					
Servizio Acquisti gare contratti patrimonio e casa; Servizi Educativi, scolastici e sociali							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Identificazione di possibili soluzioni abitative per affrontare l'emergenza abitativa	Riduzione dei costi dell'emergenza abitativa			■	■	■
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Alloggi per ridurre i costi emergenza abitativa	2019	2				
	Alloggi per ridurre i costi emergenza abitativa	2020	2				
	Alloggi per ridurre i costi emergenza abitativa	2021	2				
Assessore		Stakeholders					
Massimo Masetti		Cittadini					

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****PROGRAMMA 1207 "Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali"****Codice 153.04 Analisi per individuazione del miglior modello di governance dei servizi sociali**

Dopo la cessione delle quote dell'Azienda ASCInsieme all'Unione il Comune deve mantenere il ruolo di soggetto programmatore degli interventi in ambito sociale e quindi individuare il miglior modello governante dei servizi sociali

Responsabilità		Note					
AREA RISORSE							
Dirigente							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Istituzione di un modello di governance per monitorare il Piano programma	Istituire un modello che consenta di monitorare l'andamento dei servizi sociali offerti da ASC sul territorio casalecchiese			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Incontri periodici su andamento Piano programma	2019	4				
	Incontri periodici su andamento Piano programma	2020	4				
Assessore		Stakeholders					
Sindaco Massimo Bosso, Massimo Masetti		Comuni dell'Unione, Unione dei Comuni, AUSL					

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**  
**PROGRAMMA 1404 "Reti e altri servizi di pubblica utilità"**

**Codice 139.04** **Semplificazione amministrativa dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP); avvio gestione associata**

Sviluppo dei software di back office per la riduzione dei tempi di erogazione delle autorizzazioni. Dal 2018 il servizio è gestito in Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia mantenendo l'obiettivo della semplificazione

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivo collegato al progetto di sviluppo 001.04 ed alle schede budget 3.720.01 - 6.606.01					
Servizi Attività produttive economiche commerciali e fieristiche		Altri Servizi coinvolti: Servizio Urbanistica, edilizia, dati territoriali, SIT, Servizio Informatico Associato Servizio Parchi, Raccolta differenziata, prevenzione ambientale					
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione di un modello organizzativo	Definizione di un modello organizzativo del SUAP in gestione sovracomunale organizzata in Poli Territoriali			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Regolamentazione SUAP	2019	dicembre	Unici per l'Unione			
	Messa a punto dei SW gestionali	2019	settembre				
Assessore		Stakeholders					
Paolo Nanni, Nicola Bersanetti		Enti terzi, imprese del territorio, professionisti					

## MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### PROGRAMMA 1701 "Fonti energetiche"

**Codice 142.04 Sviluppo convenzione intercomunale per la Comunità solare**

Definire criteri guida per le Comunità Solari locali. Promuovere l'approvvigionamento di energia da fonti rinnovabili

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Collegato al progetto di sviluppo 145.04 Altri Servizi coinvolti: Servizio di Comunicazione e relazioni esterne; Servizio Programmazione mobilità e lavori					
Servizio Parchi, raccolta differenziata, prevenzione ambientale							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Definizione strategie	Individuazione di un documento strategico con l'obiettivo di incrementare gli investimenti volti all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Elaborazione Piano di attività divulgativa	2019	dicembre				
Assessore		Stakeholders					
Barbara Negroni		Cittadini, Enti locali, imprese del territorio					



## MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### PROGRAMMA 1701 "Fonti energetiche"

**Codice 145.04 Gestione del contratto per servizio integrato "Calore" compresa illuminazione pubblica**

Controllo analogo: monitoraggio, coordinamento, definizione e controllo dei lavori di efficientamento, controllo sull'esecuzione del capitolato

Responsabilità		Note					
SERVIZI AL TERRITORIO		Obiettivo collegato ai progetti di sviluppo 142.04 Altri soggetti coinvolti: Servizi Finanziari, Adopera srl					
Servizio Programmazione mobilità e lavori pubblici							
Fasi / azioni							
N.ro	Descrizione	Risultati Attesi			2019	2020	2021
1	Coordinamento gestione Contratto Calore	Definire un cronoprogramma con Adopera per gli efficientamenti previsti nel Contratto Calore di competenza dell'aggiudicatario			■	■	
Indicatori							
Fase	Descrizione	Anno	Previsione	Note			
1	Definizione cronoprogramma interventi con Adopera	2019	febbraio	calore e illuminazione pubblica			
	Riunioni Comitato investimenti per gestione contratto	2019	2				
	Riunioni Comitato investimenti per gestione contratto	2020	2				
Assessore		Stakeholders					
Nicola Bersanetti		Biosfera, cittadini					