



Comune di Casalecchio di Reno  
Via dei Mille, 9  
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Servizi al Cittadino e di Staff  
Servizio Casalecchio delle Culture



## AVVISO PUBBLICO

### AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ENTI DEL TERZO SETTORE AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI E ATTIVITÀ DELLA CASA PER LA PACE "LA FILANDA" DI CASALECCHIO DI RENO

**Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 43/23 e della determinazione dirigenziale n. 184/2023, il Comune di Casalecchio di Reno indice la presente istruttoria pubblica, finalizzata all'individuazione di Enti del terzo settore diversi dalle imprese sociali disponibili alla co-progettazione degli interventi e delle attività della Casa per la Pace "La Filanda".**

#### **1. OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE**

La co-progettazione ha la finalità di definire la programmazione delle attività e un progetto di gestione della Casa per la Pace "La Filanda", da regolarsi mediante la sottoscrizione di una convenzione, nel rispetto degli indirizzi culturali ed educativi assegnati a tale struttura al momento della sua istituzione, con deliberazione di Consiglio comunale n. 102 del 13/10/2005, così come modificati ed integrati e posti quali linee di indirizzo per la presente procedura con deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 28/03/2023.

La co-progettazione verrà condotta dal Servizio Casalecchio delle Culture col soggetto ritenuto maggiormente idoneo, individuato in base ai criteri di seguito definiti. Il procedimento di co-progettazione si concluderà con la sottoscrizione di una convenzione, secondo lo schema allegato alla lettera C), eventualmente specificato secondo quanto emerso in fase di istruttoria pubblica nel rispetto di quanto previsto dal presente Avviso, volta a disciplinare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il partner individuato, evidenziando in particolare l'oggetto dell'intervento, la sua durata, i beni strumentali e le risorse messe a disposizione dalle parti, gli impegni assunti reciprocamente da esse, le modalità di raccordo e rendicontazione delle attività.

In fase di co-progettazione verrà redatta congiuntamente dalle parti anche una Guida all'uso di Casa per la Pace che recepisca le finalità e gli ambiti di intervento della Casa stabiliti ai punti 2 e 3 del presente Avviso, e specifichi gli orari di apertura della struttura, le modalità di accesso al patrimonio documentario, le possibilità di utilizzo degli spazi da parte di terzi ed altri elementi eventualmente concordati, garantendo comunque il rispetto delle linee di indirizzo stabilite dalla Giunta comunale con deliberazione n. 43/23.

## **2. PROFILO DELLE ATTIVITÀ**

Nella Casa per la Pace “La Filanda” vengono svolte, in modo solidale e accogliente, attività di ambito culturale, educativo e sociale; la struttura fa parte del sistema culturale di Casalecchio di Reno gestito dal Servizio comunale denominato Casalecchio delle Culture.

Le finalità della Casa per la Pace “La Filanda” sono:

- contrastare le culture e le politiche che sostengono il ricorso alla guerra come strumento per la risoluzione dei conflitti internazionali;
- concorrere a promuovere e sviluppare una cultura per la pace, per la gestione non violenta dei conflitti, per la salvaguardia dei beni comuni, per la solidarietà nelle relazioni sociali, per il rispetto delle differenze culturali e religiose;
- concorrere a promuovere la conservazione e la valorizzazione della memoria storica del territorio e dei movimenti pacifisti internazionali e nazionali, come strumento di coinvolgimento e riflessione individuale e collettiva, utile per la lettura del presente e per la costruzione del futuro;
- concorrere a promuovere azioni positive volte incentivare e sostenere il protagonismo civico nel campo della cittadinanza responsabile, dell'economia solidale, delle forme di nuova imprenditorialità.

## **3. INDIRIZZI PER LA PROGRAMMAZIONE**

La programmazione della Casa della Pace “La Filanda” deve articolarsi nei seguenti ambiti di intervento:

### **ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALLA PACE**

- programmazione di attività per le scuole e in collaborazione con esse, con il Servizio comunale LInFA (Luogo per Infanzia, Famiglia e Adolescenza) e con le altre agenzie educative del territorio nell'ambito del programma “Scuola Bene Comune”;
- disponibilità a fornire alle istituzioni educative del territorio spazi, materiali, consulenza e proposte di attività per la realizzazione di percorsi formativi per ragazzi e per insegnanti.

### **ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI UNA CULTURA DI PACE**

- iniziative promozionali e di approfondimento rivolte a un pubblico adulto secondo un programma periodico tematico.

### **ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL'ECONOMIA SOLIDALE E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE**

- elaborazione e attuazione di progetti di economia solidale secondo i principi e le finalità della L.R. 19/2014;
- attività di promozione del consumo responsabile;
- attività di promozione del protagonismo civico e di nuove forme di imprenditorialità sostenibile.

## **ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE E ARCHIVIAZIONE**

- gestione, sviluppo e promozione del patrimonio documentario del “Fondo del manifesto pacifista internazionale” di proprietà dell’Amministrazione comunale anche in collaborazione con terzi soggetti;
- documentazione delle attività da programmare e valorizzazione del patrimonio documentario relativo alle attività svolte, da rendere disponibili per lo studio, la ricerca, l’utilizzo a scopo informativo e didattico.

## **GESTIONE DELLA CASA DELLA PACE**

- Conduzione della struttura sede della Casa della Pace;
- Intestazione e pagamento delle utenze, dei costi di pulizia e delle spese di gestione in generale;
- Manutenzione ordinaria degli impianti, della struttura e dell’area esterna assegnata secondo il Piano di conduzione allegato;
- Cura e pulizia dell’area di pertinenza esterna;
- Apertura al pubblico e custodia dei locali per l’utenza libera e l’utenza delle attività sulla base di una proposta di orario settimanale e stagionale;
- Programmazione, coordinamento e controllo degli utilizzi degli spazi da parte di soggetti terzi per attività compatibili con le finalità e l’identità della Casa di cui al precedente articolo 2 e al presente articolo, garantendo in particolare che non vengano utilizzati per attività o interventi che si richiamino direttamente all’ideologia fascista o che costituiscano forme di discriminazione di qualsiasi genere;
- Attività di comunicazione, sia in autonomia, sia in collaborazione con il Servizio Comunicazione e Relazioni esterne del Comune;
- Modalità di accesso al pubblico per la fruizione del patrimonio custodito presso la Casa.

## **4. SISTEMA DI RELAZIONI**

Per il conseguimento delle sue finalità e nell’impostazione della sua programmazione, la Casa per la Pace è tenuta a privilegiare, per quanto possibile, il coordinamento e l’integrazione operativa con altri soggetti del territorio, in primo luogo con le altre articolazioni del sistema culturale di Casalecchio delle Culture, con i Servizi educativi e sociali del territorio del Comune e dell’Unione dei Comuni Valli Reno, Lavino e Samoggia, e con i coordinamenti regionali e nazionali che promuovono la cultura della pace e l’economia solidale. La progettazione presentata deve individuare ed esplicitare il sistema di relazioni in cui la programmazione della Casa per la Pace “La Filanda” viene inserita.

## **5. DURATA**

La convenzione che verrà sottoscritta in esito alla co-progettazione per regolamentare gli interventi e le attività oggetto della presente procedura avrà una durata di 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione dell’accordo, eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni qualora si verifichi la disponibilità delle parti firmatarie, attraverso un ulteriore percorso di co-progettazione e valutazione dell’adeguatezza dei risultati raggiunti, e con facoltà di proroga tecnica di 6 mesi alla scadenza nelle more dell’effettuazione della nuova procedura di assegnazione.

## **6. QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO**

Al fine di sostenere le azioni oggetto della presente procedura, il Comune di Casalecchio di Reno mette a disposizione del soggetto attuatore, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e nel rispetto del vigente *Regolamento comunale per la concessione di benefici economici, patrocini e spazi a soggetti pubblici e privati* le seguenti risorse:

- un contributo di Euro 6.000,00 (oneri fiscali inclusi), per ogni annualità ricompresa nella convenzione;

- l'assegnazione in comodato d'uso gratuito ai sensi degli artt. 1803 e seguenti del Codice Civile, quale bene strumentale alla realizzazione delle attività concordate, dell'immobile Casa per la Pace "La Filanda" con i beni mobili di proprietà comunale ivi contenuti e precisamente dei locali e dell'area di pertinenza esterna siti in Via dei Canonici Renani 8-10, di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 11 della piantina allegata (Riferimenti catastali: Foglio 5, Particella 1737, Subalterno 6).

**Il valore d'uso dell'immobile assegnato in comodato è stimato in Euro 19.200 all'anno.**

Il Soggetto attuatore potrà collocare la propria sede legale presso la Casa per la Pace e utilizzarla per i propri fini istituzionali, garantendo in ogni caso che essa venga utilizzata per finalità compatibili col profilo della Casa delineato ai punti 2 e 3 del presente Avviso e che ne sia vietato l'impiego per attività o interventi che si richiamino direttamente all'ideologia fascista o che costituiscano forme di discriminazione di qualsiasi genere.

Il Soggetto attuatore assumerà gli oneri e le responsabilità connessi alla manutenzione ordinaria della struttura, mentre il Comune di Casalecchio di Reno, in quanto proprietario, manterrà quelli connessi alla manutenzione straordinaria, secondo quanto dettagliato nel Piano di conduzione della struttura (Allegato E).

Il Soggetto attuatore dovrà inoltre assumere gli oneri e i costi collegati alle utenze, alla pulizia dei locali e dell'area esterna e ai costi di gestione in generale, nonché provvedere con le proprie risorse umane, strumentali e finanziarie alla realizzazione degli interventi e attività della Casa.

La media dei costi rilevati negli anni 2018, 2019 e 2022 per le utenze attive è di 6.800 euro all'anno, con tendenza all'aumento. I costi degli anni 2020 e 2021 non sono stati inseriti nel conteggio a causa delle forti riduzioni delle attività in presenza subite a causa dell'emergenza COVID-19.

## **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura in forma singola o associata i soggetti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. essere Enti del terzo settore, iscritti nel Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) ai sensi del D. Lgs. 117/2017 in sezione diversa da quella delle imprese sociali;
2. avere finalità istituzionali coerenti con le finalità e gli ambiti di intervento di cui ai precedenti articoli 2 e 3;
3. insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., applicato per analogia alla presente procedura;

4. insussistenza, per i soggetti di poteri di rappresentanza nell'Ente, delle condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, qui richiamato per analogia.

Il possesso dei requisiti dovrà essere comunicato con dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 utilizzando il modello di istanza di partecipazione contestualmente fornito (Allegato A).

In caso di ammissione alla fase di co-progettazione e successiva stipula di convenzione con l'Amministrazione comunale, i requisiti sopra esposti dovranno essere mantenuti per tutta la durata del rapporto convenzionale, pena risoluzione dello stesso.

## **8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti sono invitati a presentare un progetto strutturato secondo la seguente articolazione:

- 1. Identità ed esperienza del soggetto proponente**
- 2. Progetto educativo e culturale**
- 3. Progetto gestionale**

### **1 - Identità ed esperienza**

- Presentazione delle finalità e della composizione sociale dell'associazione (numero iscritti, numero volontari attivi, articolazione organizzativa, ecc...)
- Esperienze maturate nel campo dell'educazione e cultura per la pace e per la promozione dell'economia solidale

*(max 3 cartelle)*

### **2 - Progetto educativo e culturale**

- Progetto triennale delle attività educative, culturali e di promozione dell'economia solidale con riferimento alle finalità e agli ambiti esposti agli articoli 2 e 3 del presente Avviso. Potranno essere proposte anche attività ulteriori, purché compatibili col profilo della Casa per la Pace di cui ai medesimi articoli e avendo cura di distinguerle dalle precedenti.
- Sistema di relazioni, specificando le partnership definite con altri Enti del terzo settore, associazioni e realtà informali e le relazioni adottate con i servizi dell'Amministrazione comunale, le scuole ed altre agenzie educative del territorio, ASC Insieme e ASL.

*(max 5 cartelle)*

### **3 - Progetto di gestione della struttura**

- Organizzazione degli spazi, degli orari di apertura della struttura e modalità di gestione della manutenzione ordinaria e della pulizia dei locali e dell'area esterna;
- Monitoraggio del progetto, ossia struttura e articolazione temporale per le proposte periodiche di programmazione e indicatori proposti per le relazioni consuntive dell'attività in aggiunta a quelli previsti nello schema di convenzione (Allegato C).

- Comunicazione, ossia il piano e gli strumenti di comunicazione adottati e le sinergie da implementare rispetto agli strumenti di comunicazione dell'ente.

(max 3 cartelle).

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

L'istanza di partecipazione e la relativa proposta progettuale dovranno essere redatte in carta semplice utilizzando i fac-simile allegati (allegati A e B), riportate su propria carta intestata e sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la fotocopia del documento di identità non è necessaria nel caso l'istanza venga firmata digitalmente.

All'istanza di partecipazione dovrà inoltre essere allegata copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore dell'Ente del terzo settore e copia sottoscritta per accettazione dello schema di convenzione (Allegato C).

L'istanza dovrà essere inviata all'indirizzo PEC [comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it).

La PEC dovrà avere ad oggetto: **Documentazione per l'istruttoria pubblica di co-progettazione per la Casa per la Pace "La Filanda"**.

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 20 maggio 2023**.

Non sortiscono effetti, e quindi sono da considerare come non prodotte, le istanze:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato; a tal fine faranno fede la data e l'ora dell'invio della PEC;
- non corredate della documentazione richiesta.

## **10. MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA**

L'istruttoria pubblica si sviluppa in tre fasi distinte:

**fase a)** individuazione del soggetto o dei soggetti con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione degli interventi/attività sul territorio, che si produce in evidenza pubblica nel rispetto dei criteri di valutazione esplicitati nel presente avviso pubblico;

**fase b)** co-progettazione tra i responsabili tecnici del soggetto individuato e i referenti dei servizi comunali competenti, in cui, partendo dalla proposta presentata dal soggetto attuatore, venga eventualmente specificato il testo dello schema di convenzione presentato in allegato alla lettera D e venga redatta una Guida all'uso di Casa per la Pace che recepisca le finalità e gli ambiti di intervento della Casa stabiliti ai punti 2 e 3 del presente Avviso, e specifichi gli orari di apertura della struttura, le modalità di accesso del patrimonio documentario, le possibilità di utilizzo degli spazi da parte di terzi ed altri elementi eventualmente concordati, garantendo comunque il rispetto delle linee di indirizzo stabilite dalla Giunta comunale con deliberazione n. 43/2023.

**fase c)** sottoscrizione di una convenzione tra il Comune di Casalecchio di Reno e il soggetto individuato, per la programmazione delle attività e la gestione della struttura Casa per la Pace

redatta secondo lo schema allegato alla lettera C), eventualmente specificato secondo quanto emerso in fase di istruttoria pubblica nel rispetto comunque di quanto previsto dal presente Avviso.

La fase di co-progettazione potrà essere riattivata durante il periodo di vigenza della convenzione su iniziativa sia del Comune che del Soggetto attuatore allorquando si manifesti la necessità o l'opportunità di rivedere o implementare l'assetto raggiunto con la co-progettazione, avendo riguardo comunque di rispettare quanto stabilito dagli indirizzi della Giunta comunale con la deliberazione n. 43/2023 sopra citata.

## **11. CRITERI DI VALUTAZIONE E SISTEMA DI PUNTEGGI**

Le proposte pervenute saranno valutate, previa verifica dei requisiti richiesti, da una commissione interna al Servizio Casalecchio delle Culture che verrà formalmente individuata. Una volta verificata la presenza dei requisiti, la valutazione sarà tesa alla valorizzazione delle proposte pervenute, sulla base del seguente sistema di punteggio:

- **Identità ed esperienza max punti 25**
- **Progetto educativo e culturale max punti 45**
- **Progetto gestionale max punti 30**

I punteggi saranno attribuiti come segue:

<b>1 – IDENTITÀ ED ESPERIENZA</b>	<b>max punti 25</b>
Presentazione finalità e composizione sociale	10
Esperienze in educazione, cultura per la pace e promozione economia solidale	15
<b>2 – PROGETTO EDUCATIVO E CULTURALE</b>	<b>max punti 45</b>
Elementi di qualità delle attività educative, culturali, e di promozione di economia solidale	35
Sistema di relazioni con altri enti del terzo settore e soggetti istituzionali	10
<b>3 - PROGETTO GESTIONALE</b>	<b>max punti 30</b>
Organizzazione spazi, periodi e orari di apertura, manutenzione e pulizie	15
Monitoraggio	10
Comunicazione	5

Per la determinazione del punteggio relativo a ciascuna proposta, ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a ciascun elemento valutabile, come sopra specificato, secondo la seguente scala di valori:

- eccellente (1,00)
- buono (0,8)
- sufficiente (0,6)
- insufficiente (0,4)
- gravemente insufficiente (0,2)
- completamente fuori tema o argomento non trattato (0,00)

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per ciascun singolo elemento.  
Verrà considerata idonea l'offerta che abbia raggiunto il punteggio minimo di 65/100.

Il Comune di Casalecchio di Reno si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione del soggetto con cui svolgere la co-progettazione anche in presenza di una sola proposta valida;
- non procedere alla selezione qualora, a insindacabile giudizio della Commissione, nessuna proposta dovesse risultare soddisfacente;
- valutare la possibilità di integrazione in un progetto congiunto delle proposte pervenute, qualora più soggetti partecipanti raggiungano il punteggio minimo in fase di valutazione.

## **12. ALTRE INFORMAZIONI:**

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Anna Miniaci, responsabile del Servizio Casalecchio delle Culture.

Il presente avviso viene pubblicato sulla pagina degli Avvisi pubblici del sito del Comune di Casalecchio di Reno <http://www.comune.casalecchio.bo.it>

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Casalecchio delle Culture ai recapiti: 051.598243 oppure [sport@comune.casalecchio.bo.it](mailto:sport@comune.casalecchio.bo.it).

## **ALLEGATI**

- Allegato A) Istanza di partecipazione
- Allegato B) Scheda progetto
- Allegato C) Schema di convenzione
- Allegato D) Planimetria Casa per la Pace ed area esterna di pertinenza
- Allegato E) Piano di conduzione della struttura
- Allegato F) Informativa sul trattamento dei dati personali