



Comune di Casalecchio di Reno

Servizi al Territorio

Servizio Parchi Rifiuti Energia Inquinamento

Via dei Mille 9

40033 Casalecchio di Reno (BO)



Fascicolo 06/09 – 2022/41

PATTO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO GESTIONE DEL GIARDINO DEL TARASSACO PRESENTATO DALL'ASSOCIAZIONE "GENITORI ISTITUTO COMPRENSIVO CENTRO"

TRA

- L'Area Servizi al Territorio del Comune di Casalecchio di Reno, di seguito denominato **"Comune"**, avente sede a Casalecchio di Reno (BO), in Via dei Mille n. 9, C.F. 01135570370, rappresentato ai fini del presente atto dall'ing. Pierre Passarella;

- L'Associazione Genitori Istituto Comprensivo Centro, di seguito denominata **"Associazione Genitori"**, con sede in Via Cavour n. 10 Casalecchio di Reno (Bo) – P.IVA 91396840373 – C.F. [REDACTED], rappresentata ai fini del presente atto dal [REDACTED]

- L'Istituto Comprensivo Centro, con sede in Via Mameli n. 7 Casalecchio di Reno (Bo) - C.F. 91233960375, rappresentato dal dott. Andrea Sallesse in qualità di Dirigente Scolastico.

PREMESSO CHE:

- l'art. 118 comma 4 della Costituzione nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- il Comune di Casalecchio di Reno ha approvato apposito Regolamento con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 21/07/2022 che disciplina la collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura dei beni comuni e lo svolgimento di azioni utili per la collettività, di seguito denominato **"Regolamento"**, e l'accesso a specifiche forme di sostegno;
- la Giunta Comunale definisce con proprio atto gli indirizzi su spazi, edifici ed interventi per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani e sulle azioni finalizzate al pubblico interesse da privilegiare, e sulla base di tali indirizzi, viene attivato d'ufficio un procedimento per stimolare la propositività dei cittadini attivi;

- le proposte di collaborazione possono essere presentate dai cittadini:
 - a) a seguito di un avviso pubblicato dall'Amministrazione sul proprio sito web e su altri strumenti di comunicazione istituzionale, in cui possono essere indicati specifici obiettivi del bando ed eventuali risorse messe a disposizione quali forme di sostegno;
 - b) in modo spontaneo, negli ambiti previsti dal Regolamento, mediante modulo online contenente almeno i seguenti elementi essenziali: oggetto dell'intervento proposto, nominativo del soggetto proponente e dei soggetti realizzatori, tempi, risorse impiegate, motivazione e ogni altro elemento ritenuto utile alla descrizione della proposta;
- nel caso di cui alla lett. b) del precedente punto, ciascun Servizio competente per materia valuta la proposta in relazione alle risorse eventualmente disponibili e alle linee di indirizzo espresse dalla Giunta comunale;
- nel caso di proposte riconducibili agli indirizzi espressi dalla Giunta comunale, il Servizio competente per materia svolge l'iter istruttorio. In caso di proposte non previste all'interno di linee di indirizzo già espresse dalla Giunta comunale, la proposta di collaborazione viene sottoposta agli uffici per una prima valutazione tecnica e finanziaria. Successivamente, il Servizio competente per materia predispone, sulla base delle valutazioni acquisite, gli atti necessari a rendere operativa la collaborazione e la sottopone alla preventiva approvazione della Giunta comunale. Qualora la Giunta ritenga che non sussistano le condizioni per procedere, il servizio competente per materia lo comunica al richiedente illustrandone le motivazioni;

PREMESSO ALTRESÌ CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 30/08/2022, regolarmente esecutiva, sono state definite le linee di indirizzo per la pubblicazione di un Avviso volto a raccogliere le proposte di collaborazione civica, definendo gli ambiti di prima applicazione del Regolamento, specificando spazi, edifici, interventi e azioni ritenute prioritarie e i criteri di preferenza da adottare e disponendo di destinare le risorse disponibili nella misura indicativa di 2/3 all'ambito A, "ambiente e cura del verde", e di 1/3 all'ambito B, "cultura, sport e volontariato", dando contestualmente mandato al Responsabile del Servizio Parchi, Rifiuti, Energia, Inquinamento e al Responsabile del Servizio Casalecchio delle Culture di dare esecuzione ai patti di collaborazione di rispettiva competenza, adottando gli atti necessari, ivi comprese le determinazioni di impegno di spesa;
- con Determinazione Dirigenziale n. 307/2022 è stato approvato l'"Avviso pubblico per la raccolta di proposte di collaborazione da parte dei cittadini attivi per interventi di cura dei beni comuni urbani o lo svolgimento di azioni utili per la collettività", in attuazione della sopracitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 30/08/2022, di seguito "Avviso pubblico";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 18/10/2022 sono state approvate le proposte di collaborazione presentate per l'ambito "A. ambiente e cura del verde" a seguito dell'Avviso pubblico, conservate agli atti, tra le quali quella del Proponente;
- la proposta di collaborazione presentata dal Proponente, P.G. n. 30905/2022, è stata resa pubblica dal Comune sulla rete civica, come previsto dall'art. 6 comma 6 del Regolamento e dall'avviso pubblico, e che al termine del periodo di pubblicazione non sono giunti osservazioni, contributi o apporti utili alla valutazione e confronto della stessa;
- il Servizio Parchi Rifiuti Energia Inquinamento, competente in materia, ha svolto l'iter istruttorio e con Determinazione Dirigenziale n. 419 del 28/11/2022 ha approvato i

contenuti delle proposte dei patti di collaborazione di cui alla sopra citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 18/10/2022, compreso il presente.

PREMESSO CHE:

- le parti convengono sul fatto che il Parco del Tarassaco debba assolvere alla doppia funzione di Parco scolastico, durante le ore di lezione della scuola Vignoni, e di Parco aperto al Pubblico durante i momenti di chiusura della stessa scuola Vignoni;
- per consentire a tale area di assolvere alla doppia funzione di Parco Scolastico e Parco Pubblico è necessario svolgere un servizio di apertura e chiusura del cancello posto su Via Panoramica, nonché di tutela igienica dell'area medesima.

DATO ATTO CHE:

- l'**Associazione Genitori I.C. Centro** di Casalecchio di Reno si è resa disponibile a svolgere l'attività di:
 - apertura del cancello sito sulla via Panoramica tra le ore 16.30/17.00 e chiusura alle ore 20:00 dal lunedì al venerdì (*);
 - apertura del cancello alle ore 9:00 e chiusura alle ore 20:00 (*) il sabato e la domenica e nel periodo di vacanze scolastiche;

(*) dal 1 Novembre al 31 Marzo il Parco sarà aperto solo il sabato e la domenica salvo maltempo, con esclusione dei periodi di vacanza

 - esecuzione della tutela igienica del Parco all'atto della chiusura del cancello;
- l'**Istituto Comprensivo Centro** si è reso disponibile a chiudere alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì, in concomitanza con la fine delle attività scolastiche, tutti i cancelli che consentono l'accesso alle scuole Vignoni;

SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse di cui sopra sono parte integrante del patto di collaborazione.

ART. 2 - OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il **Comune** e l'**Associazione Genitori**, oltre che l'**Istituto Comprensivo Centro**, per la realizzazione delle attività e degli interventi di cura dei beni comuni urbani e dello svolgimento di azioni utili per la collettività, concordati in fase di confronto.

La fase di confronto potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

In particolare l'**Associazione Genitori** intende ripristinare la gestione del Giardino del Tarassaco per consentire il libero accesso al Parco da parte di tutta la comunità.

ART. 3 - OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico l'**Associazione Genitori** si è resa disponibile a svolgere l'attività di:

- apertura del cancello sito sulla via Panoramica tra le ore 16.30/17.00 e chiusura alle ore 20:00 dal lunedì al venerdì (*);

- apertura del cancello sito sulla via Panoramica alle ore 9:00 e chiusura alle ore 20:00 (*) il sabato e la domenica e nel periodo di vacanze scolastiche;
(*) dal 1 Novembre al 31 Marzo il Parco sarà aperto solo il sabato e la domenica salvo maltempo, con esclusione dei periodi di vacanza
- esecuzione della tutela igienica con segnalazione di eventuali rifiuti ingombranti e/o pericolosi presenti nel Parco all'atto della chiusura del cancello.

Le attività proposte, che saranno svolte a titolo di volontariato, potranno essere integrate da altre azioni che, in maniera concordata con il **Comune**, si riterrà opportuno realizzare per sostenere la sensibilizzazione sui temi proposti.

L'Istituto Comprensivo Centro si è reso disponibile a chiudere alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì, in concomitanza con la fine delle attività scolastiche, tutti i cancelli che consentono l'accesso alle scuole Vignoni.

ART. 4 - MODALITÀ DI COLLABORAZIONE E CONFRONTO

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, pubblicità e trasparenza, inclusività ed apertura, adeguatezza e differenziazione, complementarietà, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;
- nel rispetto dei principi del Regolamento Comunale sulla collaborazione tra i cittadini e l'amministrazione per la cura dei beni comuni e lo svolgimento di azioni utili per la collettività;
- nel rispetto dei principi fissati all'articolo 5 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo al trattamento di eventuali dati personali

L'Associazione Genitori si impegna a:

- garantire l'apertura e chiusura dei cancelli del Parco del Tarassaco, come da orari indicati all'art. 3;
- eseguire la tutela igienica, facendo la cernita dei rifiuti raccolti in maniera corretta, secondo le indicazioni ricevute;
- non ostacolare, modificare o alterare la fruibilità dell'area nei momenti di apertura al pubblico, che rimane a tutti gli effetti destinata a verde pubblico, garantendo l'accesso a chiunque, nei limiti e con le modalità stabilite in materia dal **Comune**;
- comunicare al **Comune** ogni eventuale danno rilevato alle strutture interne all'area o la presenza di rifiuti ingombranti e/o pericolosi;
- gestire un calendario condiviso per permettere alle famiglie di programmare feste o compleanni evitando sovrapposizioni;



- svolgere le attività di propria competenza con continuità, sino allo scadere del presente patto, rispettando le scadenze definite per la programmazione e la rendicontazione delle attività previste;
- dare immediata comunicazione al **Comune** di eventuali interruzioni o variazioni che, per cause indipendenti dalla propria volontà o per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
- rispettare le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica definite dalle competenti autorità nazionali e locali;
- stipulare un'assicurazione a garanzia dei propri Associati e per danni verso terzi.

È vietato all'**Associazione Genitori** apportare innovazioni all'attuale stato dell'area, salvo espressa autorizzazione dei competenti Uffici Tecnici Comunali.

L'**Associazione Genitori** con la sottoscrizione del presente patto si impegna al rispetto della XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione e della relativa legge di attuazione (Legge 20 giugno 1952 n. 645, c.d. Legge Scelba) e della Legge 25 giugno 1993 n. 205, c.d. Legge Mancino. L'inosservanza del divieto stabilito è causa di decadenza dal patto.

L'**Istituto Comprensivo Centro** si impegna a chiudere alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì, in periodo scolastico, tutti i cancelli che consentono l'accesso alle scuole Vignoni.

Il **Comune** si impegna a:

- garantire la manutenzione del verde e la manutenzione dei giochi del Parco del Tarassaco;
- rimborsare la Polizza Assicurativa Responsabilità Civile annuale, su presentazione di copia della stessa da parte dell'**Associazione Genitori**.

Il Servizio Parchi Rifiuti Energia Inquinamento rappresenta il riferimento del **Comune** per le attività di confronto con il Proponente.

ART. 5 - RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE E VIGILANZA

L'**Associazione Genitori** si impegna a fornire al **Comune** una relazione sintetica illustrativa delle attività svolte, entro 30 giorni dal termine di validità del presente patto. La rendicontazione deve contenere informazioni relative a:

- a) obiettivi dell'intervento;
- b) azioni svolte;
- c) risultati raggiunti;
- d) risorse raccolte e impiegate;
- e) documentazione, anche fotografica e multimediale, dell'attività svolta.

Il **Comune** si impegna a promuovere un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dall'**Associazione Genitori** nell'ambito della collaborazione con l'Amministrazione e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto. Il **Comune** pertanto renderà pubblici, nelle forme ritenute più opportune, i materiali prodotti dal proponente in relazione alle attività previste nel presente patto.

ART. 6 - FORME DI SOSTEGNO

Il **Comune** – come concordato in fase di confronto – sostiene la realizzazione delle attività del presente patto attraverso il rimborso fino ad un massimo di **€ 300,00** per la spesa effettuata parte dell'Associazione Genitori per la stipula della Polizza Assicurativa Responsabilità Civile annuale.

ART. 7 - DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente patto di collaborazione è prevista fino al **31 dicembre 2023** a decorrere dalla data di sottoscrizione. Il patto potrà essere rinnovato previo accordo tra le parti.

È onere dell'**Associazione Genitori** dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possano incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.

Il **Comune** può risolvere il presente patto in ogni momento, previa diffida di almeno 10 giorni, per provata inadempienza da parte dell'**Associazione Genitori** degli impegni previsti nei precedenti articoli, o in caso di pubblico interesse prevalente, senza oneri a proprio carico, se non quelli già sostenuti dall'**Associazione Genitori**.

Analoga facoltà può essere esercitata dall'**Associazione Genitori**, mediante comunicazione scritta da inviare al **Comune**, con un preavviso di almeno 30 giorni.

ART. 8 - RESPONSABILITÀ

Le attività previste nell'ambito del presente patto di collaborazione verranno svolte sotto la responsabilità dell'**Associazione Genitori**.

L'**Associazione Genitori** si impegna ad assumere le responsabilità secondo quanto previsto dagli artt. 19 e 20 del Regolamento Comunale sulla collaborazione tra i cittadini e l'amministrazione per la cura dei beni comuni e lo svolgimento di azioni utili per la collettività (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46/2022).

L'**Associazione Genitori** si impegna inoltre a sottoscrivere per accettazione ed a rispettare eventuali indicazioni e modalità operative che il **Comune** riterrà opportuno indicare per svolgere le attività al fine di operare in condizioni di sicurezza.

L'**Associazione Genitori** solleva il **Comune** da ogni responsabilità per danni diretti e indiretti che possano derivare a se stesso, ai suoi collaboratori, a terzi o a cose nello svolgimento delle attività affidategli con il presente patto.

, in qualità di rappresentante dell'**Associazione Genitori**, si assume l'obbligo di portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività i contenuti del presente patto di collaborazione, di coordinarli e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

ART. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'**Associazione Genitori** garantisce che il personale volontario inserito nelle attività è coperto da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per responsabilità civile verso terzi, con polizza stipulata con compagnia assicurativa di sicura affidabilità, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 117/2017, quindi solleva il **Comune** da ogni responsabilità per fatto proprio e dei propri associati, riguardante lo svolgimento delle attività previste dal presente Patto.

ART. 10 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'**Associazione Genitori** è nominato ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. responsabile del trattamento dei dati di qualsiasi natura concernenti tutti i

fruttori del servizio nell'ambito dello svolgimento delle attività previste dal presente patto, con particolare riferimento al trattamento di informazioni e dati personali e sensibili riguardanti i cittadini.

L'Associazione Genitori è autorizzato a svolgere tutti i trattamenti dei dati suddetti necessari per l'espletamento del servizio, sia in forma cartacea che elettronica, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i., con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed all'adozione delle prescritte misure di sicurezza.

Il **Comune** potrà impartire, qualora fosse necessario, ulteriori particolari istruzioni su come debbano essere trattati i dati.

Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. comporterà la piena ed esclusiva responsabilità dell'**Associazione Genitori**, tenuto a rendere edotti i propri collaboratori e operatori delle suddette norme fermo restando che gli stessi operano sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità.

L'Associazione Genitori deve comunicare, prima dell'inizio dello svolgimento delle attività, il nominativo dei responsabili del trattamento dei dati designati.

ART. 11 - RINVIO E CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia, nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

Per tutte le controversie concernenti il presente patto è stabilita la competenza territoriale del Foro di Bologna.

Art. 12 - ESENZIONE IMPOSTA DI BOLLO E REGISTRAZIONE

Il presente patto è redatto in esenzione di imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. n. 117/2017 e sarà registrato in caso d'uso presso l'Ufficio del Registro (Atti Privati) in esenzione di imposta di registro e di imposta di bollo.

Casalecchio di Reno, Il 23/01/2023

Per l'Associazione Genitori



Per l'Istituto Comprensivo Centro
Il Dirigente Scolastico
Dott. Andrea Sallese
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Per l'Area Servizi al Territorio
Comune di Casalecchio di Reno
Il Dirigente
Ing. Pierre Passarella
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)