

**PROPOSTA DI
COLLABORAZIONE**
presentata da
SPI CGIL

Avendo preso visione dell' "Avviso pubblico per la raccolta di proposte di collaborazione da parte di cittadini attivi per interventi di cura dei beni comuni urbani o lo svolgimento di azioni utili per la collettività" pubblicato dal Comune di Casalecchio di Reno, presenta proposta di collaborazione fornendo i seguenti dettagli:

OGGETTO DELL'INTERVENTO O AZIONE:

(descrivere brevemente l'edificio o spazio pubblico su cui si intende intervenire, il tipo di azione che si intende svolgere, ecc.)

.....**RICOGNIZIONE E DELLE BACHECHE SUL TERRITORIO COMUNALE E**
.....**DEL LORO STATO DI UTILIZZO E DI MANUTENZIONE.**
.....**IL PERIODO PUÒ ESSERE CONCORDATO A PARTIRE DA METÀ OTTOBRE**

FINALITÀ DELL'INTERVENTO O AZIONE:

(descrivere quale finalità si intende perseguire con l'intervento o azione proposto, evidenziando in particolare quali sarebbero i benefici per la collettività più ampia o per specifiche categorie di utilizzatori/destinatari)

.....**LAVORO PREPARATORIO A EVENTUALI SUCCESSIVI INTERVENTI**
.....**SULLE BACHECHE AL FINE DI MIGLIORARE IL DECORO URBANO**

SOGGETTI REALIZZATORI DELL'INTERVENTO O AZIONE:

(elencare i nominativi delle persone che attueranno l'intervento o azione proposto. In caso di associazioni, enti o organizzazioni formalmente costituiti, indicare il numero di volontari impiegati nell'intervento o azione)

.....**PER SPI CGIL CASALECCHIO N° 3 VOLONTARI**
.....
.....

PRESENTAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE/GRUPPO:

(presentare brevemente l'associazione o il gruppo, le sue finalità e le attività già svolte e/o che intende svolgere)

.....**IL SINDACATO SPI CGIL SVOLGE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO**
.....**TESO ALLA SOLIDARIETÀ E AL RISPETTO DEI BENI PUBBLICI**
.....
.....

TEMPI/PERIODI PROPOSTI PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO:

.....
.....

RISORSE UMANE O FINANZIARIE CHE SI INTENDONO METTERE A DISPOSIZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INTERVENTO O AZIONE:

(Note: nella maggior parte dei casi si tratterà della propria attività svolta in modo volontario, spontaneo e gratuito, ma potrebbe trattarsi anche di risorse economiche autonomamente messe a disposizione o raccolte. Non sono ammissibili fonti di finanziamento che provengono da attività collegate al gioco d'azzardo, a locali a luci rosse o che promuovono comunicazioni sessiste)

.....**RISORSE PROPRIE**
.....

FORME DI SOSTEGNO CHE SI RICHIEDONO AL COMUNE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO O AZIONE PROPOSTO:

.....ASSICURAZIONE - INFORMAZIONE
.....

Al fine della presentazione della proposta sopra esposta, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 e all'art. 3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e dichiarando di essere consapevole della decadenza dei benefici prevista all'art. 75 e delle sanzioni previste all'art. 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA:

- di aver preso atto di tutte le condizioni di partecipazione contenute nell'avviso pubblico e nel "Regolamento sulla collaborazione tra i cittadini e l'Amministrazione per la cura dei beni comuni e lo svolgimento di azioni utili alla collettività"(Allegato A all'Avviso) e di accettarle;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Reg.to UE 2016/679 e dell'art. 13 D.Lgs. 196/2013. (Allegato C all'Avviso pubblico);
- di acconsentire che le comunicazioni in merito alla presente richiesta vengano trasmesse ai numeri telefonici o all'email precedentemente indicati;
- di impegnarsi, a pena di esclusione, a non attuare interventi o azioni che si richiamino direttamente all'ideologia fascista o che costituiscano o promuovano forme di discriminazione di qualsiasi genere, né a utilizzare a tali fini gli spazi o aree pubbliche eventualmente concessi nell'ambito del patto di collaborazione;
- di essere consapevole che, in caso di esito positivo, le attività svolte dai cittadini attivi nell'ambito del patto di collaborazione non comporteranno in alcun modo la costituzione di un rapporto di lavoro con il Comune, né daranno vita ad un rapporto di committenza da parte del Comune ai soggetti realizzatori.

Allega inoltre:

- La fotocopia non autenticata del documento d'identità del legale rappresentante/referente (non necessaria nel caso di sottoscrizione digitale del modulo) .

Il legale rappresentante /Il referente

Data,

Firma