Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Risorse
Il Dirigente

Prot . n. 31598

Casalecchio di Reno, 1 dicembre 2020

Al Collegio dei Revisori dei Conti

OGGETTO: Preintesa annuale relativa ai criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020 per il personale non dirigente del Comune di Casalecchio di Reno. **RELAZIONE ILLUSTRATIVA.**

Al fine del controllo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, e della conseguente redazione della certificazione da parte del Collegio in indirizzo, ai sensi dell' articolo 40-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165 del 30/3/2001, trasmetto la seguente documentazione:

a) determinazione del Responsabile Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia n. 57 del 24/01/2020, avente ad oggetto: "SPA – Comune di Casalecchio di Reno: Costituzione provvisoria del fondo delle risorse decentrate – parte stabile anno 2020";
b) deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 26/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Linee di indirizzo per integrazione risorse variabili Fondo risorse decentrate personale dipendente non dirigente anno 2020", con la quale sono stati autorizzati incrementi delle risorse di parte variabile di cui agli articoli 67, comma 3, lettera c), e 67, comma 5, lettera b) del CCNL 21/05/2018;
c) deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 03/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Linee di indirizzo per integrazione risorse variabili Fondo risorse decentrate personale dipendente non dirigente anno 2020 – art. 67 c. 4 CCNL 21/05/2018", con la quale sono stati autorizzati incrementi delle risorse di parte variabile di cui agli articoli 67, comma 4;
d) determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia n. 443 del 09/11/2020, avente ad oggetto: "SPA – Comune di Casalecchio di Reno: Costituzione fondo risorse decentrate di parte stabile e di parte variabile personale non dirigente anno 2020";

Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Risorse
Il Dirigente

e) testo della preintesa annuale relativa ai criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020 per il personale non dirigente dell'Ente, sottoscritto in sede di Delegazione Trattante il giorno 20 novembre 2020;
f) la presente relazione illustrativa, redatta a supporto dell'analisi del testo della preintesa;
g) la relazione tecnico-finanziaria.

Le relazioni di cui ai punti f) ed g) sono redatte secondo gli schemi predisposti, rispettivamente, dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di cui alla circolare n. 25 del 19/07/2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Modulo 1 – Scheda 1.1
Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge

<table>
<tr><td colspan="2">Data di sottoscrizione</td><td>Preintesa: 20 novembre 2020</td></tr>
<tr><td colspan="2">Periodo temporale di vigenza</td><td>1° gennaio 2020 – 31 dicembre 2020</td></tr>
<tr><td colspan="2">Composizione
della delegazione trattante</td><td><u>Parte Pubblica:</u>
Presidente - Segretario Generale dott.ssa Raffaella Galliani
Componenti - Dirigenti dott.ssa Fabiana Battistini e arch. Vittorio Emanuele Bianchi

<u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u>
FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, RSU aziendale

<u>Organizzazioni sindacali firmatarie della preintesa:</u>
FP-CGIL, FP-CISL, RSU aziendale</td></tr>
<tr><td colspan="2">Soggetti destinatari</td><td>Dipendenti del Comune di Casalecchio di Reno appartenenti a qualifica non dirigenziale</td></tr>
<tr><td colspan="2">Materie trattate dal contratto integrativo</td><td>Criteri di riparto e destinazione risorse decentrate dell’anno 2020</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Rispetto dell’iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</td><td>Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</td><td>(Il presente campo sarà compilato dopo l’acquisizione della certificazione da parte del Collegio dei Revisori)</td></tr>
<tr><td></td><td>(Il presente campo sarà compilato dopo l’acquisizione della certificazione da parte del Collegio dei Revisori)</td></tr>
</table>

tel. 051 598 225 – fax 051 598 200 – fbattistini@comune.casalecchio.bo.it

	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009: SI - Il Comune di Casalecchio ha unificato organicamente il Piano esecutivo di gestione ed il Piano della performance, come previsto dall'art 169 del D.lgs. n. 267/2000, approvandolo con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 8 gennaio 2020. (TUEL art. 169, c. 3 bis, modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, nr. 174, che riporta "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, nr. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione"). Gli obiettivi, contenuti nel PEG/Piano della performance, sono stati assegnati ai dirigenti e ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa attraverso la redazione di Progetti di sviluppo triennali e schede di budget annuali; queste ultime contengono le attività e gli obiettivi di gruppo assegnati ai dipendenti per ciascun servizio, attraverso le conferenze di servizio. Per darne massima visibilità e comprensibilità i documenti sono pubblicati nel sito web sezione "Amministrazione trasparente" sezione "Performance".
		È stato adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza previsto della legge 190 del 6 novembre 2012 e s.m.i: SI - il Piano Triennale 2020 - 2022 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 4 febbraio 2020 ed è stato pubblicato nel sito web sezione "Amministrazione trasparente" sezione "Disposizioni generali".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009, ora vedasi D.Lgs. n. 33/2013: SI - per quanto di competenza.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D.Lgs. n. 150/2009: SI - La Relazione della Performance anno 2019 è stata validata dall'OIV in data 30 giugno 2020 e pubblicata sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente" sezione "Performance".
Eventuali osservazioni ==========		

tel. 051 598 225 – fax 051 598 200 – fbattistini@comune.casalecchio.bo.it

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Articolo 1. Identifica l'oggetto del contratto, ovvero trattasi dell'accordo per la definizione dei criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate disponibili per l'anno 2020 a favore del personale non dirigente dell'Ente. La parte pubblica evidenzia che, in ragione del fatto che il personale previsto in servizio nell'anno 2020 risulta inferiore rispetto al personale in servizio al 31/12/2018, per il Comune di Casalecchio di Reno vige il limite di cui all'articolo 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, ovvero l'entità destinata al fondo delle risorse decentrate nell'anno 2016.

Articolo 2. Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata con determinazioni del Servizio Personale Associato dell'Unione n. 57 del 24/01/2020 e n. 443 del 09/11/2020.

Articolo 3. Definisce la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020 a finanziamento di istituti contrattuali già vigenti ed elencati.

Articolo 4. Disciplina l'indennità condizioni di lavoro, in applicazione ex CCNL 21/05/2018 e quantifica le risorse disponibili destinate alla erogazione delle indennità oggetto dell'articolo.

Articolo 5. Definisce i criteri per le progressioni orizzontali, con decorrenza dal 1° febbraio 2020, secondo i criteri stabiliti dall'art. 24 del Contratto Collettivo decentrato integrativo territoriale, sottoscritto il 7 febbraio 2019, e la quota di risorse disponibili destinabile a tale istituto.

Articolo 6. Definisce la materia dei compensi professionali destinati all'Avvocatura interna, al momento non quantificati per l'anno 2020. Si rimanda la quantificazione alla verifica contestuale alla distribuzione delle risorse, dando atto che occorrerà comunque rispettare il limite del fondo del trattamento accessorio.

Articolo 7. Definisce i criteri per la ripartizione e destinazione delle somme rimaste disponibili, in favore dei compensi diretti a incentivare la qualità, produttività e capacità innovativa delle prestazioni lavorative del personale.

Articolo 8. Definisce i tempi di applicazione dell'accordo.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse sono utilizzate:

- per un importo pari ad € 383.424,72 finalizzate ad istituti con destinazione vincolata, quali progressioni economiche orizzontali, indennità di comparto , indennità personale educativo nidi d'infanzia (articolo 68, comma 1, CCNL 21/05/2018), e inoltre ad istituti correlati a particolari e specifiche prestazioni, quali

tel. 051 598 225 – fax 051 598 200 – fbattistini@comune.casalecchio.bo.it

indennità di turno, maggiorazione festiva, indennità condizioni di lavoro, esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità (articolo 68, comma 2, CCNL 21/05/2018).

All'articolo 5 vengono individuate le risorse disponibili destinate a nuove progressioni orizzontali per l'anno 2020 per un importo massimo di € 14.500,00 più o meno il 10%.

All'articolo 7 vengono individuate le risorse disponibili destinate per un importo pari ad € 119.012,59 a compensi diretti a incentivare la qualità, la produttività e la capacità innovativa della prestazione lavorativa dei dipendenti (articolo 68, comma 2, CCNL 21/05/2018).

c) Effetti abrogativi impliciti

Nessuno.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità di cui al Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, alle norme di contratto nazionale e alla giurisprudenza contabile, in conformità ai quali è stato adottato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 30/10/2018.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Alla luce delle disposizioni normative di cui all'articolo 9, commi 1 e 21, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, e successive modifiche e integrazioni, e dell'articolo 1, comma 256, della Legge n. 190/2014, vista anche la circolare del Ministero dell'economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, n. 8/2015, a partire dal 1° gennaio 2015 cessano gli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali e delle progressioni economiche.

Pertanto, sono stati contrattati anche per l'anno 2020 con la parte sindacale i fondi destinati alla selezione per le progressioni economiche, aventi decorrenza dal 1° febbraio 2020, secondo i criteri individuati dal contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 7 febbraio 2019 a livello unitario, nonché con riferimento alle indicazioni contenute nella circolare del Ministero Economia e Finanze n. 15 del 16/05/2019, ad oggetto: "Il conto annuale 2018 – Rilevazione prevista dal titolo V del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165" circa il criterio di selettività cui dare applicazione per le progressioni economiche orizzontali, che viene riferito a non oltre il 50% degli aventi diritto ad accedere alla procedura, criterio confermato da apposito parere espresso dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Funzione Pubblica, reso in data 04/07/2019, con il quale si ribadisce che "la quota di personale interessato dalla procedura selettiva deve essere limitata ad una quota "limitata" e quindi non maggioritaria (non superiore al 50%) della platea dei potenziali beneficiari, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 del D.lgs. n. 150 del 2009…".

Oltre a tali criteri per l'accesso alla selezione cui si fa sopra riferimento, sono stati previsti dei criteri per la successiva assegnazione della progressione, secondo delle percentuali massime sotto indicate:
. categorie A e B (sia B1 che B3): 50%
. categoria C: 50%

tel. 051 598 225 – fax 051 598 200 – fbattistini@comune.casalecchio.bo.it

. categoria D: 50%

Le progressioni saranno assegnate secondo la graduatoria di merito formulata sulla base della valutazione media ottenuta nella valutazione della performance nel triennio, per ciascuna categoria giuridica.
Le progressioni economiche verranno assegnate, in base all'ordine in graduatoria in ognuna delle categorie giuridiche, nel rispetto delle suddette percentuali, così stabilite per l'anno 2020 a garanzia dei principi di selettività.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Per il presente punto vedasi allegato.

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili

==========

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti e/o integrazioni ed in attesa di ricevere le risultanze del controllo di compatibilità.

Cordialmente.

LA DIRIGENTE AREA RISORSE
Dott.ssa Fabiana Battistini

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)

tel. 051 598 225 – fax 051 598 200 – fbattistini@comune.casalecchio.bo.it