



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Servizi alla Persona
Servizio Casalecchio delle Culture



AVVISO PUBBLICO

AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ENTI DEL TERZO SETTORE AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI E ATTIVITÀ DELLA CASA PER LA PACE "LA FILANDA" DI CASALECCHIO DI RENO

Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 28/2020, il Comune di Casalecchio di Reno indice la presente istruttoria pubblica, finalizzata all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione degli interventi e delle attività della Casa per la Pace "La Filanda".

1. OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione ha la finalità di definire la programmazione delle attività e un progetto di gestione della Casa per la Pace "La Filanda", da regolarsi mediante la stesura di una convenzione, nel rispetto degli indirizzi culturali ed educativi assegnati a tale struttura al momento della sua istituzione, con deliberazione di Consiglio comunale n. 102 del 13.10.2005, successivamente modificati ed integrati e posti quali linee di indirizzo per la presente procedura con deliberazione di Giunta comunale n.156 del 23.12.2019. Si può prendere visione degli atti citati rivolgendosi al Servizio Casalecchio delle Culture: casalecchiodelleculture@comune.casalecchio.bo.it, tel. 051.598243.

La co-progettazione verrà condotta dal Servizio Casalecchio delle Culture col soggetto ritenuto maggiormente idoneo, individuato in base ai criteri di seguito definiti. Il procedimento di co-progettazione si concluderà con una convenzione atta a disciplinare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il partner individuato, evidenziando in particolare la durata, i beni strumentali e le risorse messe a disposizione dal Comune, le modalità di raccordo e rendicontazione delle attività, le forme di sostegno e promozione delle stesse. Tra le risorse messe a disposizione dal Comune è inclusa la struttura sede della Casa della Pace.

2. PROFILO DELLE ATTIVITÀ

Nella Casa per la Pace "La Filanda" vengono svolte attività di ambito culturale, educativo e sociale; la struttura fa parte del sistema delle Case di Casalecchio di Reno, gestito dal Servizio comunale denominato Casalecchio delle Culture.

Le finalità della Casa per la Pace “La Filanda” sono:

- contrastare le culture e le politiche che sostengono il ricorso alla guerra come strumento per la risoluzione dei conflitti internazionali;
- concorrere a promuovere e sviluppare una cultura per la pace, per la gestione non violenta dei conflitti, per la salvaguardia dei beni comuni, per la solidarietà nelle relazioni sociali, per un’economia solidale, per il rispetto delle differenze culturali e religiose, per l’impegno sociale e la cittadinanza responsabile;
- concorrere a promuovere la conservazione e la valorizzazione della memoria storica del territorio e dei movimenti pacifisti internazionali e nazionali, come strumento di coinvolgimento e riflessione individuale e collettiva, utile per la lettura del presente e per la costruzione del futuro.

3. INDIRIZZI PER LA PROGRAMMAZIONE

La programmazione della Casa della Pace “La Filanda” deve articolarsi nei seguenti ambiti di intervento:

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALLA PACE

- programmazione di attività in collaborazione con le scuole, con il Servizio comunale LInFA (Luogo per Infanzia, Famiglia e Adolescenza) e con le altre agenzie educative del territorio nell’ambito del programma “Scuola Bene Comune”;
- disponibilità a fornire alle istituzioni educative del territorio spazi, materiali, consulenza e proposte di attività, per la realizzazione di percorsi formativi per ragazzi e per insegnanti;

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI UNA CULTURA DI PACE

- iniziative promozionali e di approfondimento rivolte a un pubblico adulto secondo un programma periodico tematico;

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELL’ECONOMIA SOLIDALE E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE

- elaborazione e attuazione di progetti di economia solidale secondo i principi e le finalità della L.R. 19/2014;
- Attività di promozione per un consumo responsabile
- Attività dei Gruppi di acquisto solidali;

ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE E ARCHIVIAZIONE

- gestione, sviluppo e promozione del patrimonio documentario del “Fondo del manifesto pacifista internazionale” di proprietà dell’Amministrazione comunale anche in collaborazione con il CDMPI (Centro di Documentazione del Manifesto Pacifista Internazionale);
- valorizzazione del patrimonio documentario relativo alle attività svolte, da rendere disponibili per lo studio, la ricerca, l’utilizzo a scopo informativo e didattico;

GESTIONE DELLA CASA DELLA PACE

- Conduzione della struttura sede della Casa della Pace
- Intestazione e pagamento utenze e spese di gestione
- Manutenzione ordinaria degli impianti e della struttura
- Apertura al pubblico per l'utenza libera e l'utenza delle attività sulla base di una proposta di orario settimanale e stagionale
- Coordinamento delle diverse realtà che utilizzano la Casa
- Possibilità di realizzare attività a fini di autofinanziamento, purché compatibili con le finalità generali della Casa
- Attività di comunicazione, sia in autonomi, sia in collaborazione con il Servizio Comunicazione del Comune;

4. SISTEMA DI RELAZIONI

Per il conseguimento delle sue finalità e nell'impostazione della sua programmazione, la Casa per la Pace è tenuta a privilegiare, per quanto possibile, il coordinamento e l'integrazione operativa con altri soggetti del territorio, in primo luogo con le altre articolazioni del sistema culturale di Casalecchio delle Culture, con i servizi educativi e sociali del Comune e dell'Unione dei Comuni Valli Reno, Lavino e Samoggia, e con i coordinamenti regionali e nazionali che promuovono la cultura della pace e l'economia solidale. La progettazione presentata deve individuare ed esplicitare il sistema di relazioni in cui la programmazione della Casa per la Pace "La Filanda" viene inserita.

5. DURATA

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione si svolgeranno entro il periodo di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione.

6. RISORSE ECONOMICHE

Al fine di sostenere le azioni oggetto della presente procedura, il Comune di Casalecchio di Reno mette a disposizione del soggetto attuatore, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e nel rispetto del Regolamento per la concessione di benefici economici, patrocini e spazi a soggetti pubblici e privati, le seguenti risorse:

- un contributo massimo di Euro 6.000,00, per ogni annualità ricompresa nella convenzione

- l'assegnazione in comodato d'uso della struttura sede della Casa per la Pace "La Filanda", sita in Casalecchio di Reno, alla via Canonici Renani 8-10 (Foglio 5, Particella 1737, Subalterno 6) di cui ai punti 1, 2, 3 e 5 della piantina allegata, quale bene strumentale alla realizzazione delle attività convenzionate. Il soggetto attuatore potrà collocare la propria sede legale presso la Casa per la Pace.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare alla presente procedura le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni di promozione sociale.

Possono presentare istanza di partecipazione alla co-progettazione, in forma singola o di raggruppamento temporaneo, tutte le Organizzazioni di volontariato o le Associazioni di promozione sociale iscritte nei rispettivi registri di ambito regionale o nazionale che abbiano finalità istituzionali coerenti con gli ambiti di attività descritti in premessa e abbiano operato a Casalecchio di Reno in modo continuativo negli ultimi 3 anni.

I soggetti sopra nominati che presentano l'istanza devono inoltre dichiarare l'inesistenza di situazioni di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qui richiamato per analogia.

Il possesso dei requisiti appena descritti dovrà essere dichiarato ai sensi del DPR 445/2000.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti sono invitati a presentare un progetto strutturato secondo la seguente articolazione:

1. **Identità ed esperienza del soggetto proponente**
2. **Progetto educativo e culturale**
3. **Progetto gestionale**

1 - Identità ed esperienza

- Presentazione delle finalità e della composizione sociale dell'associazione (numero iscritti, numero volontari attivi, articolazione organizzativa, ecc...)
- Esperienze maturate nel campo dell'educazione e cultura per la pace e per la promozione dell'economia solidale

(max 5 cartelle)

2 - Progetto educativo e culturale

- Progetto triennale delle attività educative, culturali e di promozione dell'economia solidale
- Sistema di relazioni, specificando le partnership definite con altri enti del terzo settore e con realtà informali e le relazioni adottate con i servizi dell'Amministrazione comunale, le scuole ed altre agenzie educative del territorio, ASC Insieme e ASL.

(max 10 cartelle)

3 - Progetto di gestione della struttura

- Organizzazione degli spazi, degli orari di apertura della struttura e modalità di gestione della manutenzione ordinaria e della pulizia e dei locali;

- Comunicazione e monitoraggio, ossia il piano della comunicazione e le sinergie da implementare rispetto agli strumenti di comunicazione dell'ente e sistema di monitoraggio (indicatori adottati e tempistica di rilevazione) rispetto alla programmazione delle attività e la gestione della struttura.

(max 5 cartelle).

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'istanza di partecipazione e la relativa proposta progettuale dovranno essere redatte, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., in carta semplice, utilizzando i fac-simile allegati (allegati A e B), riportate su propria carta intestata e sottoscritte dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la fotocopia del documento di identità non è necessaria nel caso l'istanza venga firmata digitalmente. All'istanza di partecipazione dovranno inoltre essere allegati:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione
- breve relazione sull'attività svolta a Casalecchio di Reno negli ultimi 3 anni.

L'istanza potrà essere inviata all'indirizzo PEC comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it oppure potrà essere consegnata allo Sportello polifunzionale SEMPLICE – Via dei Mille 9 - 40033 Casalecchio di Reno nei seguenti orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: 8.00 - 13.30
giovedì: 11.30 - 18.30
sabato: 8.30 - 12.00

La PEC dovrà avere ad oggetto: **Documentazione per l'istruttoria pubblica di co-progettazione per la Casa per la Pace "La Filanda"**.

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 15 febbraio 2020**.

Non sortiscono effetti, e quindi sono da considerare come non prodotte, le istanze:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato; a tal fine faranno fede la data e l'ora dell'invio in caso di utilizzo della PEC e la data e orario di protocollazione per le domande presentate al Semplice;
- non corredate della documentazione richiesta.

10. MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

L'istruttoria pubblica si sviluppa in tre fasi distinte:

fase a) individuazione del soggetto o dei soggetti con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione degli interventi/servizi sul territorio, che si produce in evidenza pubblica nel rispetto dei criteri di valutazione esplicitati nel presente avviso pubblico;

fase b) co-progettazione tra i responsabili tecnici del soggetto individuato e i referenti dei servizi comunali competenti;

fase c) stipula di una convenzione tra il Comune di Casalecchio di Reno e il soggetto individuato, per la programmazione delle attività e la gestione della struttura Casa per la Pace

11. CRITERI DI VALUTAZIONE E SISTEMA DI PUNTEGGI

Il Comune di Casalecchio di Reno nominerà apposita Commissione tecnica per la valutazione delle proposte pervenute. Tale valutazione sarà tesa alla verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione e alla valorizzazione delle proposte pervenute, sulla base del seguente sistema di punteggio:

- **Identità ed esperienza max punti 25**
- **Progetto educativo e culturale max punti 45**
- **Progetto gestionale max punti 30**

I punteggi saranno attribuiti come segue:

1 – IDENTITÀ ED ESPERIENZA	max punti 25
Presentazione finalità e composizione sociale	10
Esperienze in educazione, cultura per la pace e promozione economia solidale	15
2 – PROGETTO EDUCATIVO E CULTURALE	max punti 45
Elementi di qualità delle attività educative, culturali, e di promozione di economia solidale	35
Sistema di relazioni con altri enti del terzo settore e soggetti istituzionali	10
3 - PROGETTO GESTIONALE	max punti 30
Organizzazione spazi, orari di apertura, manutenzione e pulizie	20
Comunicazione e monitoraggio	10

Per la determinazione del punteggio relativo a ciascuna proposta, ciascun Commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a ciascun elemento valutabile, come sopra specificato, secondo la seguente scala di valori:

- sufficiente (0,20)
- discreto (0,40)
- buono (0,60)
- ottimo (0,80)
- eccellente (1,00)

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli Commissari, che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per ciascun singolo elemento.
Verrà considerata idonea l'offerta che abbia raggiunto il punteggio minimo di 65/100.

Il Comune di Casalecchio di Reno si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione del soggetto con cui svolgere la co-progettazione anche in presenza di una sola proposta valida;

- non procedere alla selezione qualora, a insindacabile giudizio della Commissione, nessuna proposta dovesse risultare soddisfacente;
- valutare la possibilità di integrazione in un progetto congiunto delle proposte pervenute, qualora più soggetti partecipanti raggiungano il punteggio minimo in fase di valutazione.

12. ALTRE INFORMAZIONI:

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Silvia Masi, responsabile del Servizio Casalecchio delle Culture.

Il presente avviso viene pubblicato sulla pagina degli Avvisi pubblici del sito del Comune di Casalecchio di Reno <http://www.comune.casalecchio.bo.it>

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Casalecchio delle Culture ai recapiti: 051.598243 oppure casalecchiodelleculture@comune.casalecchio.bo.it.

ALLEGATI

Allegato A) Istanza di partecipazione

Allegato B) Scheda progetto

Allegato C) Piantina Casa per la Pace e relative pertinenze

Allegato D) Informativa sul trattamento dei dati personali