



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 59 del 20/05/2014

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E ASSEGNAZIONE RISORSE PER IL TRIENNIO 2014 / 2016. APPROVAZIONE

L'anno **duemilaquattordici** addì **venti** del mese di **maggio** alle ore **09:00** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

GAMBERINI SIMONE	Sindaco	Presente
GASPERINI PIERO	Vice Sindaco	Presente
BERSANETTI NICOLA	Assessore	Presente
BOSSO MASSIMO	Assessore	Assente
GRASSELLI BEATRICE	Assessore	Assente
IACUCCI ELENA	Assessore	Presente
PARENTI PAOLA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella Galliani che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. Simone Gamberini che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E ASSEGNAZIONE RISORSE PER IL TRIENNIO 2014 / 2016. APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione consiliare n. 37 del 29.04.2014 di approvazione del Piano Generale di Sviluppo 2009 – 2014, aggiornamento 2014, che, confermando gli obiettivi e i progetti strategici dell'Ente, da attuarsi nel corso della legislatura, ha aggiornato le risorse finanziarie relative a ciascun programma;

- l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare il c. 3 bis, modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, nr. 174, che riporta *"Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, nr. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione"*;

Visto il principio contabile sperimentale applicato, concernente la contabilità finanziaria in materia di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. nr. 118/2011;

Dato atto che:

- nella seduta del 29.04.2014 il Consiglio Comunale con atto nr. 38 ha approvato il "Documento Unico di Programmazione 2014/2016. Bilancio di previsione armonizzato 2014/2016 (ex dlgs n. 118/2011 Schemi sperimentali ex DPCM 28/12/2011. Approvazione";
- l'art. 3 del D.Lgs. 23.06.2011 nr. 118 stabilisce che le amministrazioni pubbliche conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1, costituente parte integrante del decreto;

Ritenuto quindi di assegnare obiettivi e risorse su base triennale, in conformità a quanto previsto:

- dall'art. 171, comma 4, D.lgs. n. 267/2000, che prevede il carattere autorizzatorio degli stanziamenti del bilancio pluriennale;
- dall'art. 183, comma 5, D.lgs. n. 267/2000, che considera impegnati gli stanziamenti in conto capitale correlati ad accertamenti di entrata, ritenendo necessario, inoltre, un costante monitoraggio della parte investimenti, a seguito della modifica del calcolo dell'obiettivo programmatico del Patto di stabilità interno per gli esercizi 2014-2016
- dall'art. 5, comma 1, D.lgs. n. 150/2009, che stabilisce su base triennale la programmazione degli obiettivi;

Dato inoltre atto che:

- dallo scorso anno, per una maggiore semplificazione dei documenti programmatori e in adempimento all'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.lgs n. 174/2012, si è deciso di integrare il Piano Esecutivo di Gestione con il Piano Dettagliato degli Obiettivi e che pertanto il Piano Esecutivo di Gestione risulta composto dai seguenti elaborati:

- a) Piano degli obiettivi di gestione anno 2014 – 2016 (All. A) suddiviso in:
 - I.Progetti di sviluppo 2014 – 2016, con gli obiettivi strategici e di sviluppo individuati come prioritari rispetto all'attività dell'Ente nel periodo 2014 -2016;
 - II.Schede di budget 2014, dove sono previsti sia le attività strutturali, finalizzate a mantenere e/o migliorare le performance gestionali relative ad attività consolidate che gli obiettivi di miglioramento;
- b) Piano dei centri di responsabilità con l'indicazione dell'Area di appartenenza dei servizi (All.

- B);
c) Assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio 2014 – 2016 (All. C);
d) Assegnazione dei beni mobili (All. D);
e) Assegnazione del personale (All. E);

Preso atto che mentre la materiale definizione degli obiettivi è stata curata dalla Direzione Generale e dai Dirigenti, sulla base delle indicazioni degli Assessori di riferimento, la compilazione delle schede di budget è stata effettuata dai titolari di Posizione Organizzativa, col supporto del Servizio Programmazione e Controllo e previa negoziazione con i Dirigenti di riferimento;

Precisato che il finanziamento delle spese relative al titolo II potrà avvenire compatibilmente con lo stato di realizzazione delle relative entrate previste per la loro copertura;

Dato atto infine che:

- con il presente provvedimento si assegnano le risorse finanziarie ordinarie e straordinarie sia per quanto riguarda le spese che le entrate, precisando che le spese straordinarie sono subordinate all'accertamento delle relative entrate;
- per quanto attiene le entrate di investimento, esse vengono assegnate immediatamente, per il reperimento dei finanziamenti necessari per i correlati investimenti;

Preso atto delle modalità di finanziamento del piano delle opere pubbliche e degli investimenti 2014/2016;

Ritenuta la proposta conforme ai programmi, ai piani e agli obiettivi generali dell'Amministrazione, contenuti nel bilancio di previsione e che gli obiettivi gestionali assegnati trovano la loro derivazione dai programmi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, sopra citato;

Stabilito che ogni sei mesi saranno effettuate verifiche in merito allo stato di attuazione del Piano Esecutivo di Gestione, consistenti nell'accertamento dello stato di attuazione degli obiettivi e che modifiche alle dotazioni finanziarie e agli obiettivi potranno essere proposte dai Dirigenti, con le modalità previste nell'art. 17 del Regolamento di contabilità;

Ritenuto che tale ciclo di programmazione finanziaria e di bilancio, con le forme di verifica, aggiornamento e controllo suddette, risulti coerente con i principi introdotti dagli artt. 4 e 5, comma 2, del d.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, che definiscono il ciclo di gestione della performance;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili del servizio interessato;

Visto il d.lgs n. 267 del 18 agosto 2000, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione 2014 – 2016, costituito come descritto in narrativa ed i cui elaborati vengono allegati alla presente deliberazione, per farne parte integrale e sostanziale:

- Piano degli obiettivi di gestione anno 2014 – 2016 suddiviso in Progetti di sviluppo 2014 – 2016 e Schede di budget 2014 (All. A);
- Piano dei centri di responsabilità con l'indicazione dell'Area di appartenenza dei servizi (All. B);
- Assegnazione delle risorse finanziarie per il triennio 2014 – 2016 (All. C) dando atto che:
 - a) la ripartizione in capitoli dei macroaggregati è puramente indicativa, demandando ai Dirigenti la denominazione, la quantificazione, le successive eventuali variazioni dei singoli capitoli afferenti ai macroaggregati;

b) si procede all'assegnazione delle somme risultanti dal pluriennale 2014/2016, in considerazione anche dell'art. 171, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 in premessa richiamato, al fine di favorire una programmazione triennale sia degli acquisti che della gestione, coerentemente con il piano degli obiettivi di gestione anno 2014 - 2016;

- Assegnazione dei beni mobili (All. D);
- Assegnazione del personale (All. E);

2) di compiere ogni sei mesi verifiche e monitoraggio in merito allo stato di attuazione del Piano Esecutivo di Gestione e al rispetto del Patto di stabilità per l'anno 2014 e per il triennio 2014 - 2016;

3) di dare atto che le entrate straordinarie del bilancio iscritte nel titolo quarto di entrata finanziano interamente le spese iscritte al titolo secondo della spesa;

4) di dare altresì atto che con la presente deliberazione si provvede alla assegnazione dei seguenti fondi:

a) derivanti da entrate correnti, per le quali gli assegnatari devono provvedere ad attivare tutte le attività connesse al loro accertamento;

b) derivanti da spese correnti, per le quali gli assegnatari sono autorizzati dalla data di esecutività del presente atto ad assumere gli impegni di spesa necessari per la gestione dei singoli servizi;

c) derivanti da entrate di investimento, per le quali gli assegnatari devono provvedere ad attivare tutte le attività connesse al loro accertamento;

d) derivanti da spese in conto capitale, per le quali gli assegnatari del presente atto, prima di attivare le procedure connesse al loro utilizzo, devono procedere alla verifica degli avvenuti incassi delle entrate che finanziano le spese stesse, come da piano delle opere allegato al bilancio di previsione 2014;

e) derivanti dalla programmazione degli incarichi di consulenza a collaboratori esterni, di cui al piano degli incarichi allegato al bilancio di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale nr 38 del 29.04.2014;

Successivamente con votazione unanime e palese

DELIBERA

- di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille,9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **22** del **20.05.2014**

IL Sindaco
Simone Gamberini

IL Segretario Generale
Raffaella Galliani