



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP



Allegato 3)

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INERENTE LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE PROMOZIONALI NELLE ZONE MARCONI ALTA, MARULLINA, SAN BIAGIO, GARIBALDI-TRIPOLI, PONTE-CHIUSA E CROCE - ANNI 2012-2013

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 "Oggetto"

Oggetto del presente contratto è l'organizzazione, coordinamento, attuazione, pubblicizzazione delle manifestazioni di seguito elencate:

- A) Zona Marconi Alta
- B) Zona Marullina
- C) Zona San Biagio
- D) Zona Garibaldi – Tripoli
- E) Ponte Chiusa
- F) Croce

Il contenuto minimo dell'offerta deve riguardare almeno una iniziativa per ciascuna zona, dovranno essere garantite la presenza di attrazioni originali, animazioni o laboratori.

L'eventuale presenza di aree dedicate alle vendite temporanee dovrà essere obbligatoriamente concordata con i commercianti dell' area della festa (parere favorevole della maggioranza dei commercianti aderenti alla festa) e comunque non dovrà superare il 40% della superficie totale della manifestazione. Le attività di vendita temporanea saranno tenute ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti.

L'attività di pulizia dell'area a fine di manifestazione sarà a cura e spese degli organizzatori e garantita con congrua fideiussione.

Prima di procedere alla realizzazione della manifestazione dovrà essere organizzata una riunione con le attività commerciali e produttive dell'area coinvolta e procedere secondo consigli/richieste/suggerimenti forniti.

La realizzazione dell'animazione di ogni manifestazione dovrà necessariamente includere almeno una associazione del territorio comunale.

La promozione delle manifestazioni dovrà avvenire utilizzando principalmente i nuovi media (web, social network, mail) e secondariamente con la tradizionale stampa cartacea.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP



Art. 2 "Valore Presunto dell'appalto"

Il valore dell'appalto viene previsto indicativamente di Euro 20.000,00 IVA INCLUSA per il biennio 2012 -2013.

Per partecipare all'appalto le ditte concorrenti dovranno presentare, nei modi indicati nel bando di gara, il progetto organizzativo del servizio comprensivo del piano degli interventi, della relazione tecnica e di tutti gli elementi necessari per la valutazione della qualità, sulla scorta delle indicazioni di cui agli articoli del presente Capitolato ed a seguito di uno studio ricognitivo su tutto il territorio.

Art. 3 "Modalità della gara"

Le modalità di svolgimento della gara sono descritte nel Bando di Gara.

Le offerte verranno valutate da una Commissione Tecnica che verrà successivamente nominata e che procederà all'assegnazione dei punteggi ed alla formazione della graduatoria delle proposte valide.

Art. 4 "Criteri e Coefficienti di Valutazione"

Il servizio verrà assegnato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, risultante dal combinato prezzo-qualità, riservando:

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| - alla qualità (progetto) | massimo punti 55 |
| - al prezzo | massimo punti 45 |
| <u>- Totale punti disponibili 100</u> | |

La valutazione dell'offerta economica a ribasso sulla base d'asta, sarà frutto dell'applicazione della seguente operazione matematica:

$$X: 45 = Om:OC$$

Dove:

X: punteggio che si deve attribuire al concorrente che si sta valutando per la parte economica dell'offerta.

OM: offerta più bassa in assoluto offerta dai concorrenti.

OC: offerta del concorrente che si sta valutando



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP

Al fine di garantire livelli adeguati di qualità del servizio il Comune stabilisce che al di sotto di un punteggio qualitativo di 45 punti, le offerte non saranno ritenute idonee per l'aggiudicazione.

La valutazione delle eventuali offerte anormalmente basse avverrà secondo le modalità previste dall'art. 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006.

Il punteggio riservato alla qualità e relativo alle caratteristiche del servizio proposto, viene attribuito sulla base dei sottoelencati elementi, desumibili dal progetto, che dovrà contenere una descrizione dettagliata per ogni iniziativa:

1) **Aspetti progettuali relativi all'organizzazione e coordinamento** con l'Amministrazione Comunale e con le attività commerciali del quartiere e Associazioni.

Massimo punti 15;

2) **Aspetti progettuali relativi alla pubblicizzazione dell'evento** attraverso l'utilizzo dei nuovi media

Massimo punti 10;

3) **Presenza di attrazioni/animazioni/laboratori originali**

Massimo punti 5;

4) **Presenza di un disciplinare** volto alla realizzazione di un'immagine curata ed unitaria degli eventuali operatori commerciali che effettuano la vendita temporanea

Massimo punti 10;

5) **aspetti progettuali inerenti lo sviluppo delle linee guida relative al contenuto delle iniziative;**

5.1 aspetti di promozione dei prodotti agricoli biologici **massimo punti 5**

5.2 aspetti di promozione della sostenibilità ambientale **massimo punti 5**

5.3 aspetti relativi alla pulizia all'area occupata dalla manifestazione **massimo punti 5**

Tot massimo punti 55

Il progetto non potrà essere composto da più di 15 pagine formato A4 con grandezza di carattere non inferiore a 11.

La Commissione Giudicatrice, in sedute pubbliche, procederà all'analisi della completezza dei plichi ricevuti e all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa. In seduta segreta, procederà all'esame ed alla valutazione dei progetti ed all'assegnazione dei punteggi ad essa riservati.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP



Quindi, in altra seduta pubblica provvederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed all'assegnazione del punteggio riservato al prezzo.

In tale seduta verrà data anche lettura dei punteggi assegnati alla qualità e quindi si stilerà la graduatoria delle offerte e si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

Non saranno ritenute idonee le offerte che, sotto il profilo qualitativo, non abbiano raggiunto il punteggio di almeno 45 punti su 55 disponibili, in quanto tale punteggio è ritenuto limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta. Di tale eventuale esclusione verrà data immediata comunicazione alle imprese interessate.

Verrà formulata la graduatoria delle offerte valide, classificando **prima** l'offerta della ditta che avrà conseguito il punteggio maggiore fra i 100 punti complessivi a disposizione.

Art. 5 "Conferimento dell'appalto"

L'appalto verrà conferito con apposita Determinazione Dirigenziale a favore della ditta vincitrice della gara con cui verrà poi stipulato il relativo contratto.

L'Amministrazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico od economico, alcuna offerta ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non fossero ritenute convenienti. Al contrario, se ritenuta conveniente, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il risultato definitivo della gara sarà comunicato con lettera raccomandata A.R.

Dopo l'aggiudicazione la ditta appaltatrice dovrà produrre la cauzione come indicato al seguente art. 12.

Ove nel termine fissato di 35 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, l'Amministrazione appaltante ha facoltà di ritenere non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere ad aggiudicare la fornitura alla ditta concorrente che segue nella graduatoria e ad addebitare alla Ditta inadempiente gli eventuali costi sostenuti.

Art. 6 "Durata del Contratto"

Il presente contratto ha effetti dalla data di sottoscrizione sino al 31/12/2013. Il Comune si riserva la facoltà di rinnovarlo, con atto espresso, per un periodo massimo di sei mesi, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento.

Art. 7 "Modalità di esecuzione del servizio"

Il servizio è svolto dall'affidataria scrupolosamente con le seguenti modalità:



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Servizi al Territorio Servizio Attività Produttive - SUAP

1. Allestimento, per l'effettuazione degli spettacoli, degli intrattenimenti musicali, e delle altre iniziative, di strutture a norma ;
2. Osservanza delle eventuali prescrizioni della Commissione comunale/Provinciale di Vigilanza;
3. Ingresso libero alle manifestazioni;
4. Osservanza delle leggi in materia di pubblico spettacolo e manifestazioni pubbliche di feste ed in particolare, delle norme in materia di abbattimento dell'inquinamento acustico e di S.I.A.E.
5. Possesso delle licenze, autorizzazioni, concessioni e quant'altro sia richiesto dalla normativa vigente per poter svolgere regolarmente le attività di cui al presente contratto, compreso il pagamento dei relativi tributi;
6. Sorveglianza e vigilanza durante lo svolgimento delle manifestazioni, a mezzo di personale specificamente dedicato;
7. Presentazione al termine della vigenza del presente contratto di una relazione sulle attività svolte.

Art. 8 "Luoghi di esecuzione e orari del servizio"

Le iniziative dovranno essere svolte presso gli spazi e secondo gli orari concordati con il Comune.

Sono fatte salve eventuali variazioni dovute ad imprevisti o cause di forza maggiore (es. maltempo, ecc.), nonché modifiche concordate tra Comune ed affidataria per sopravvenute esigenze.

Per lo svolgimento degli spettacoli musicali in luogo pubblico, dovranno essere scrupolosamente rispettate le prescrizioni previste negli atti autorizzatori.

Art. 9 "Obblighi e diritti del comune"

Al Comune di Casalecchio di Reno competono, in relazione al servizio oggetto del presente contratto, esclusivamente i seguenti oneri e diritti:

- Sovrintendere, anche effettuando verifiche ed ispezioni, al regolare svolgimento del servizio.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Servizi al Territorio Servizio Attività Produttive - SUAP

Art. 10 "Obblighi e diritti dell'affidataria"

L'affidataria si obbliga a:

- a) applicare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali relative alle diverse figure in campo previdenziale, assicurativo e retributivo;
- b) osservare scrupolosamente gli orari delle manifestazioni, secondo la programmazione;
- c) pubblicizzare adeguatamente le manifestazioni assumendosi tutti i relativi oneri;
- d) effettuare con personale dedicato un adeguato servizio di sorveglianza e vigilanza nell'area adibita al servizio ed in quelle circostanti;
- e) informare tempestivamente il Comune dei reclami di qualsiasi genere ricevuti in merito alle manifestazioni;
- f) rispettare gli accordi che verranno presi con il Comune in merito all'uso e alla pulizia delle strutture di proprietà comunale in uso al Comune stesso;
- g) liberare l'area nella quale si è svolta la manifestazione da ogni attrezzatura ed a riportarla nelle medesime condizioni preesistenti all'inizio della manifestazione stessa;
- h) corrispondere il relativo canone patrimoniale di occupazione di suolo pubblico per ogni iniziativa;
- i) all'atto della sottoscrizione del contratto depositare cauzione dell'importo di euro 2000 a favore del Comune per la pulizia e lo sgombero per l'area occupata dalle manifestazioni.

Art. 11 "Rapporti economici"

L'affidataria presenterà distinte fatture per ciascuna delle manifestazioni svolte (vedi art. 1), per la relativa liquidazione.

La liquidazione spettante avverrà una volta verificata l'effettiva e regolare prestazione secondo le modalità soprarichiamate.

Nessun costo ulteriore, rispetto a quanto previsto al comma primo, può essere posto a carico del Comune: non possono essere svolte attività minori di quelle sopra indicate per ciascuna diversa zona

Art. 12 "Pagamento"

Il comune di Casalecchio di Reno si impegna a pagare le fatture tramite l'Ufficio Tesoreria con mandato a **120 giorni dal ricevimento**.

Si intendono pervenuti il 15 del mese tutte le fatture registrate dal 1° a 15° giorno del mese, pervenute il 30 tutte quelle registrate fra il 16° e l'ultimo giorno del mese.

Scaduti i termini di pagamento senza che sia stato emesso il mandato, al creditore spetteranno, a fronte di specifica richiesta da parte della Ditta fornitrice, da effettuarsi tramite RAR



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP

all'Amministrazione e con decorrenza dalla data di formale richiesta, gli interessi moratori così articolati:

- Fino al 180° giorno dalla data in cui la fattura è pervenuta l'applicazione degli interessi legali, di cui all'art.1284 C.C., fissati annualmente con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, maturati alla data di emissione del mandato;
- Dal 180° giorno alla data di emissione del mandato sono riconosciuti gli interessi di mora in misura pari al tasso fissato annualmente con decreto dei Ministeri del Tesoro e per i Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 35 del Capitolato generale d'appalto per le opere di competenza del Ministero dei Lavori Pubblici.

Gli interessi scaduti non procurano interessi, in base all'art. 1283 del C.C. (anatocismo).

Art. 13 "Deposito Cauzionale Definitivo"

La cauzione che l'impresa aggiudicataria dovrà versare all'atto della stipulazione del contratto è stabilita nella misura del 10% dell'importo aggiudicato. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% secondo quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione dovrà essere costituita a mezzo di polizza fidejussoria bancaria o fidejussoria assicurativa rilasciata da Impresa Assicuratrice regolarmente autorizzata e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preveniva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione e l'operatività della garanzia stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante, secondo quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituito solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e dopo che siano state regolate tutte le ragioni di debito e credito ed ogni eventuale pendenza. Comunque presentata la cauzione è infruttifera.

Art. 14 "Divieto di subaffidamento"

E' fatto divieto di subaffidare anche parzialmente, sia a titolo oneroso sia a titolo gratuito, il servizio pena l'immediata revoca dell'affidamento.

Art. 15 "Responsabilità"

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, all'Impresa appaltatrice ed al personale di questa, nell'esecuzione delle forniture e delle prestazioni oggetto del presente disciplinare. Si conviene a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato nel prezzo del contratto. L'impresa appaltatrice risponderà direttamente dei danni eventualmente causati, nell'espletamento delle prestazioni in appalto, a dipendenti e a beni del Comune, a terzi e a beni di terzi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)



Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP

A tal fine l'impresa appaltatrice dovrà provvedere alla stipula di polizza assicurativa per la responsabilità civile propria e del personale della stessa utilizzato per l'adempimento dell'appalto, e con adeguato massimale e presentarla prima della sottoscrizione del contratto.

Art 16 "Assicurazioni, garanzie, rischi "

L'affidataria provvederà a contrarre polizza di assicurazione, con primaria Compagnia di Assicurazione, per responsabilità civile verso terzi, compresi tra questi il Comune di Casalecchio di Reno, per danni derivanti dall'espletamento delle attività di cui al presente contratto, per un massimale minimo di Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00). Copia di tale polizza dovrà pervenire al Comune antecedentemente alla sottoscrizione del contratto.

L'affidataria esonera espressamente il Comune di Casalecchio di Reno da ogni e qualsiasi responsabilità per danni alle persone ed alle cose che dovessero derivare nell'espletamento del servizio affidato.

L'affidataria si obbliga ad effettuare il servizio oggetto del presente contratto senza soluzione di continuità, anche in caso di assenza temporanea dei propri operatori ordinari per qualsiasi motivo (malattia, ferie, ecc.), provvedendo alle necessarie sostituzioni.

Art. 17 "Inadempienza e revoche"

Le seguenti ipotesi di inadempimento costituiranno per ciascun episodio oggetto di applicazione delle seguenti penali:

- Mancata esecuzione o significativo ritardo nell'esecuzione dei servizi affidati, tale da costituire pregiudizio nell'erogazione del servizio e da causare disagi: euro 1.500,00;

Ogni inadempimento sarà contestato per iscritto dal Comune. Qualora non pervengano giustificazioni entro 3 giorni o le giustificazioni pervenute non siano ritenute idonee, la penale applicata sarà immediatamente escussa dalle prime fatture utili.

Sono fatti salvi in ogni caso i risarcimenti derivanti dai maggiori danni causati al Comune o l'attivazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, dei procedimenti di legge.

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., nel caso dovessero verificarsi reiteratamente (più di tre volte per la medesima ipotesi di inadempimento) gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'affidataria anche a seguito di diffide formali del Comune ovvero un grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, con comunicazione scritta in forma di lettera raccomandata, fatti salvi i propri diritti di risarcimento per eventuali danni subiti, con tutte le conseguenze di legge e di contratto che detta risoluzione comporta, ivi compresa la possibilità di affidare ad altro soggetto gli interventi in sostituzione dell'affidataria. Quest'ultima si impegna a concordare le modalità organizzative di subentro di nuova affidataria.

Nel caso di danneggiamento di strutture del patrimonio comunale dovranno essere risarciti i danni prodotti quantificati dai competenti uffici comunali



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP



Art. 18 "Risoluzione del Contratto"

Il contratto di fornitura può essere risolto "di fatto e di diritto" ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante e con semplice comunicazione in caso di:

- ripetute gravi inadempienze (almeno tre) degli obblighi assunti a cui, nonostante inviti formali, non si sia provveduto ai sensi degli art. 1453 e 1454 C.C.;
- subappalto totale o parziale della fornitura senza preventiva autorizzazione dell'Azienda appaltante;
- quando l'appaltatore ricorra in grave e provata indegnità.
- qualora non fornisca le informazioni richieste dalla legge 136/2010 s.m.i. in merito alla tracciabilità.

In contratto è risolto, in caso di fallimento dell'impresa o di sottoposizione della Stessa a procedure concorsuali che possano pregiudicare lo svolgimento delle obbligazioni contrattuali.

In caso di risoluzione anticipata del contratto il deposito cauzionale definitivo verrà incamerato dall'Amministrazione, che si riserva inoltre ogni azione di rivalsa per il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Art. 19 "Recesso"

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art.1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata A.R. che dovrà pervenire almeno 15 (quindici) giorni prima della data del recesso.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica delle stesse redatto dal Responsabile del Servizio;
- spese sostenute dall'appaltatore e non ancora ammortizzate;
- un decimo dell'importo del servizio non eseguito.

Art. 20 "Spese Contrattuali"

Tutte le spese e tasse, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, registrabile in caso d'uso, saranno interamente a carico dell'Impresa appaltatrice, ad eccezione dell'IVA nella percentuale dovuta che è a carico dell'Ente appaltante.

Art.21 "Competenza Arbitrale"

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto stipulato, è esclusa la competenza arbitrale e si rimanda alla norma del codice civile.



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Servizi al Territorio
Servizio Attività Produttive - SUAP



Art. 22 “Foro Competente”

In caso di ricorso al Giudice Ordinario sarà competente esclusivamente il Foro di Bologna.

Art. 23 “Norme di Rinvio”

Per quanto non previsto dal presente Capitolato Speciale di Appalto e dal Bando, si rimanda alla normativa vigente inerente la procedura di contrattazione e la gestione del contratto, in particolare a:

- Decreto Legislativo n. 163 del 12/04/2006;
- Regolamento dei Contratti del Comune di Casalecchio di Reno;
- D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.

Art. 24 “Responsabile del Procedimento e trattamento dei dati personali”

Responsabile del presente procedimento è il Dirigente dell’Area Servizi al Territorio

Si informa inoltre che, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e conservati fino alla conclusione del presente procedimento presso il Servizio Attività Produttive.

Il Dirigente di Area
f.to Arch. Vittorio Emanuele Bianchi