



COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

Provincia di Bologna

Servizio programmazione e controllo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 521/2011

OGGETTO: INCARICO ALLA SOCIETA' EMMEDELTA CONSULTING S.R.L. PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO FORMATIVO RIVOLTO A DIRIGENTI E RESPONSABILI P.O. - IMPEGNO DELLA SPESA -

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 dell'8 Febbraio 2011, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, nonché per il triennio 2011 - 2013 autorizzando con il medesimo atto i Dirigenti ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;

Dato che:

- il Comune di Casalecchio di Reno ha da tempo intrapreso un percorso di innovazione che ha richiesto la necessità di sostenere e sviluppare nelle figure apicali le competenze di ruolo, le conoscenze, le capacità organizzative, propositive e decisionali;
- negli anni è stata messa in atto una formazione specifica, che si intende proseguire e completare con nuovi interventi sui seguenti temi: la capacità di valorizzare i collaboratori, la gestione in modo efficace della delega, l'attività della valutazione.

Pervenuta l'offerta presentata dalla Società Emme Delta Consulting s.r.l. - prot. Gen. N. 24481/2011 - che propone un progetto ritenuto rispondente alle esigenze di questa Amministrazione non solo per le sue caratteristiche ma anche perché garantisce una continuità e una coerenza formativa con altri interventi, già messi in atto negli anni scorsi. Il progetto prevede:

- 1) un percorso dedicato ai dirigenti, articolato in due incontri individuali, dalla durata di due ore ciascuno e finalizzato alla predisposizione di un piano di azione per lo sviluppo della delega efficace e delle competenze manageriali dei collaboratori;
- 2) la realizzazione di coaching di gruppo, organizzati per Aree e rivolti a dirigenti e titolari p.o., con due incontri per ciascuno dei gruppi, dove analizzare casi aziendali, simulare attraverso role playing, riflettere su esperienze realizzate. Gli incontri per ciascuna Area sono finalizzati alla definizione di un piano di sviluppo di gruppo.

Precisato che tale progetto avrà inizio il prossimo autunno e che la definizione delle date terrà conto anche di altri interventi, già fissati, che impegneranno dirigenti e titolari p.o. nei prossimi mesi;

Considerato che l'offerta comporterà, da preventivo depositato in atti, un costo complessivo di € 5.500,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 537/93), che si ritiene congruo;

Rilevato che a conclusione del percorso proposto è previsto anche un workshop, dal costo di € 1.000,00, su cui l'Amministrazione si riserva di decidere, una volta acquisiti i risultati della formazione svolta;

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
il Regolamento comunale di Contabilità;
il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti

DETERMINA

- 1) di proseguire il percorso formativo dedicato a dirigenti e responsabili p.o., al Comandante di Polizia Locale e al Direttore dell'Istituzione Casalecchio delle Culture, per le motivazioni esposte in premessa;
- 2) di affidare l'incarico per la formazione alla Società Emme Delta Consulting s.r.l. di Modena, per la somma complessiva di € 5.500,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14, comma 10 legge 537/93);
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 5.500,00 imputandola al capitolo cap. 109/2 "Formazione e sviluppo organizzativo" cod. Siope 1309, cod. Bil. 1.01.02.03 del bilancio 2011, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento a favore della soc. Emme Delta Consulting s.r.l. dietro presentazione di note debitamente vistate dall'Ufficio competente fino a concorrenza dell'importo impegnato col presente atto.

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Li 26/09/2011

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Raffaella Galliani)