



COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

Provincia di Bologna

Servizio Gestione Amministrativa del Personale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 173/2011

OGGETTO: SEMINARIO DI FORMAZIONE SULLE IMPLICAZIONI OPERATIVE DEL D.P.R. N. 207/2010. CONFERIMENTO INCARICO E IMPEGNO DELLA SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 dell'8 Febbraio 2011, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, nonché per il triennio 2011 - 2013 autorizzando con il medesimo atto i Dirigenti ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;

Visto il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 288 del 10/12/2010;

Valutata l'opportunità di organizzare un seminario formativo sulle implicazioni operative derivanti dal citato D.P.R. n. 207/2010, che entrerà in vigore il prossimo 9 giugno 2011, rivolto ai dipendenti operanti nel Servizio Acquisti, gare e contratti, con la finalità di focalizzare le principali novità, di fornire soluzioni operative anche per la gestione della fase transitoria, di definire gli elementi più rilevanti per la revisione del Regolamento dei contratti dell'Ente;

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'articolo 73 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta n. 106 del 28/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, quale docente per l'attività formativa di cui al precedente capoverso, con conferimento di incarico in via diretta, il dott. Alberto Barbiero, formatore esperto, in quanto:

a) si configura la necessità, in vista della prossima entrata in vigore del Decreto, di fornire ai dipendenti interessati idonei strumenti di lavoro per adempiere al meglio ai compiti assegnati con un intervento tempestivo e immediatamente efficace da parte di un professionista altamente qualificato, onde non comportare rischi di incidenza negativa sull'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, nonché sul buon funzionamento dell'Ente;

b) non è presente all'interno dell'Ente alcuna figura professionale in possesso delle competenze per svolgere detta attività di formazione;

b) per l'attività svolta nel corso di precedenti incarichi di docenza analoghi, si ritiene il dott. Alberto Barbiero figura di riconosciuta e indiscutibile autorevolezza e professionalità;

c) si tratta di un incarico relativo ad attività di consulenza e di formazione delle risorse umane inerente innovazioni organizzative da attuarsi con tempistiche ridotte, tale da non permettere l'esperimento di procedure comparative di selezione che esulassero dall'esame di curricula presenti nelle liste di accreditamento agli atti, dal quale tuttavia non sono emerse candidature idonee;

d) il contenuto dell'incarico può essere ricondotto ad attività comportanti prestazioni altamente qualificate per la realizzazione di interventi di consulenza strategica, programmatoria, pianificatoria, organizzativa;

Vista la proposta tecnico/economica, in atti, richiesta al dott. Alberto Barbiero e presentata per il suddetto seminario formativo, che comporta una spesa pari ad € 750,00, oltre contributo cassa previdenza 4% € 30,00, IVA 20% € 156,00, per un importo complessivo di € 936,00, a detrarre ritenuta d'acconto 20% € 156,00;

Dato atto della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. lgs.18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- Di organizzare un seminario formativo sulle implicazioni operative derivanti dal citato D.P.R. n. 207/2010, che entrerà in vigore il prossimo 9 giugno 2011, rivolto ai dipendenti operanti nel Servizio Acquisti, gare e contratti, per le motivazioni in premessa descritte;
- Di affidare l'incarico per la formazione di cui al precedente capoverso al dott. Alberto Barbiero, formatore esperto, individuato per le motivazioni evidenziate, per un compenso pari ad € 730,00, oltre contributo cassa previdenza 4% € 30,00, IVA 20% € 156,00, per un importo complessivo di € 936,00, a detrarre ritenuta d'acconto 20% € 156,00;
- Di impegnare la somma complessiva pari ad € 936,00 imputandola al titolo 1, funzione 01, servizio 02, intervento 03, cap. 109/1 "Riqualficazione professionale del personale: quota Comune" del bilancio 2011, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di autorizzare fin d'ora l'Ufficio Ragioneria all'emissione di mandato di pagamento a favore del dott. Alberto Barbiero, CF BRBLRT67R11F241W, Via Caravaggio n. 11, 40033 Casalecchio di Reno (Bologna), a presentazione di regolare fattura debitamente vistata dall'Ufficio competente, fino a concorrenza dell'importo impegnato col presente provvedimento.

Li 28/03/2011

IL DIRIGENTE DI AREA
f.to Fabiana Battistini

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4 comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Lì

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

In pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal _____
per 15 giorni consecutivi, come risulta dall'elenco n. _____ / _____,

Lì

IL MESSO COMUNALE

REGISTRAZIONE CONTABILE:

Impegno n. del

Impegno n. del