



Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per assolvimento imposta di bollo (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Io sottoscritto/a _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ C.A.P. _____ via e n° _____

tel. _____ fax _____ email _____

P.E.C. _____ Cod. Fisc.

in qualità di persona fisica

in qualità di legale rappresentante di (specificare) _____

con sede legale a _____ C.A.P. _____

via e n° _____ Cod. Fisc.

avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità e con riferimento alla domanda presentata per (specificare) _____ allegata alla presente dichiarazione

D I C H I A R O ad integrazione della domanda

di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972, mediante annullamento della seguente marca da bollo di importo pari a Euro 16,00 per la **domanda** relativa al procedimento sopra citato: (applicare o indicare gli estremi della marca da bollo)

Spazio per la marca da bollo
ATTENZIONE: una volta applicata, la marca da bollo va 'annullata', scrivendo la data in parte sulla marca e in parte sul foglio

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Estremi della marca da bollo | | | | | | | | | | | | |
| Codice identificativo | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data di emissione (gg/mm/aaaa) : | | | | | | | | | | | | |
| Ora di emissione (hh:mm) : | | | | | | | | | | | | |

di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972, mediante annullamento della seguente marca da bollo di importo pari a Euro 16,00 per il rilascio dell'**atto conclusivo** relativo al procedimento sopra citato: (applicare o indicare gli estremi della marca da bollo)

Spazio per la marca da bollo
ATTENZIONE: una volta applicata, la marca da bollo va 'annullata', scrivendo la data in parte sulla marca e in parte sul foglio

| | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Estremi della marca da bollo | | | | | | | | | | | | |
| Codice identificativo | | | | | | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data di emissione (gg/mm/aaaa) : | | | | | | | | | | | | |
| Ora di emissione (hh:mm) : | | | | | | | | | | | | |



Comune di Casalecchio di Reno

Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)
telefono: 051 598 229 - fax: 051 598 200
email: attivita.produttive@comune.casalecchio.bo.it
pec: suap.casalecchio@cert.provincia.bo.it

- di essere a conoscenza che l'autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto mi impegno a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli

compilare anche di seguito

data _____

firma _____

da compilare da parte del Comune

Firma apposta in mia presenza da _____

identificato con _____ **rilasciato il** _____ **da** _____

Casalecchio di Reno, _____



firma del pubblico ufficiale _____

Nota: ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445, la presente dichiarazione può essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto o firmata e presentata insieme a fotocopia non autenticata del documento di identità o riconoscimento di chi firma.



vedere Informativa di seguito

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Modalità di trattamento

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, esattezza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità di trattamento.

La conservazione dei dati raccolti avviene in modo che l'interessato sia identificabile per il periodo di tempo strettamente necessario agli scopi per i quali tali dati sono trattati.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, ad impedire la perdita, gli accessi non autorizzati, gli usi illeciti o non corretti dei dati stessi; in particolare i dati sensibili e giudiziari sono trattati in conformità alle disposizioni di Legge e con modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

I dati sensibili e giudiziari contenuti in elenchi, registri o banche di dati tenuti con l'ausilio di strumenti elettronici sono trattati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzo di codici identificativi o di altre soluzioni, che li rendono temporaneamente illeggibili anche a chi è autorizzato ad accedervi e permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità.

I dati idonei a rivelare stato di salute e vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo.

Finalità di trattamento

I dati personali sono trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali assegnate al Comune, senza che debba essere richiesto il consenso dell'interessato.

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene solo quando è indispensabile per attività istituzionali, che non possono essere svolte mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.

Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni, denunce, comunicazioni e richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio in tutti i casi in cui è previsto da norme di Legge, Regolamento, normativa comunitaria, disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo, per consentire un'efficace attuazione degli obblighi amministrativi e per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti connessi al procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

In questi casi, il rifiuto a fornire in tutto o in parte i dati richiesti comporta a carico dell'interessato le responsabilità connesse alle violazioni delle relative norme, nonché l'interruzione o l'annullamento del procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate e l'inattuabilità o l'inefficacia dell'azione amministrativa in capo all'Ente per l'impossibilità ad adempiere alle proprie funzioni.

Comunicazione e diffusione

Tutti i soggetti formalmente designati dall'Ente quali responsabili o incaricati del trattamento, in base ai rispettivi livelli di autorizzazione possono venire a conoscenza dei dati conferiti o raccolti.

Inoltre, i dati possono essere comunicati a soggetti pubblici (amministrazioni dello Stato, A.U.S.L. e organismi sanitari pubblici, autorità di polizia e pubblica sicurezza, autorità giudiziaria, ecc.), quando tale comunicazione è prevista da una norma di Legge o Regolamento, o, in mancanza, quando è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previo assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 39 D.Lgs. 196/2003.

La comunicazione a privati o enti pubblici economici (es. fornitori di beni e servizi, banche o istituti di credito, enti ed associazioni senza scopo di lucro...) e la diffusione di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari avvengono solo quando previste da una norma di Legge o di Regolamento.

I dati non sono oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti in tal senso dalle norme di Legge o Regolamento in materia di trasparenza amministrativa. La diffusione dei dati sensibili e giudiziari è ammessa solo se prevista da espressa disposizione di Legge, ad esclusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, che in nessun caso vengono diffusi.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile
- l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza come rappresentante designato nel territorio dello Stato, responsabili o incaricati
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati
- l'attestazione che le operazioni di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, escluso il caso in cui ciò risulti impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Titolare e responsabile del trattamento



Comune di Casalecchio di Reno

Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)
telefono: 051 598 229 - fax: 051 598 200
email: attivita.produttive@comune.casalecchio.bo.it
pec: suap.casalecchio@cert.provincia.bo.it

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalecchio di Reno.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area a cui appartiene il Servizio o l'Ufficio competente per l'istruttoria e il rilascio dell'atto conclusivo.