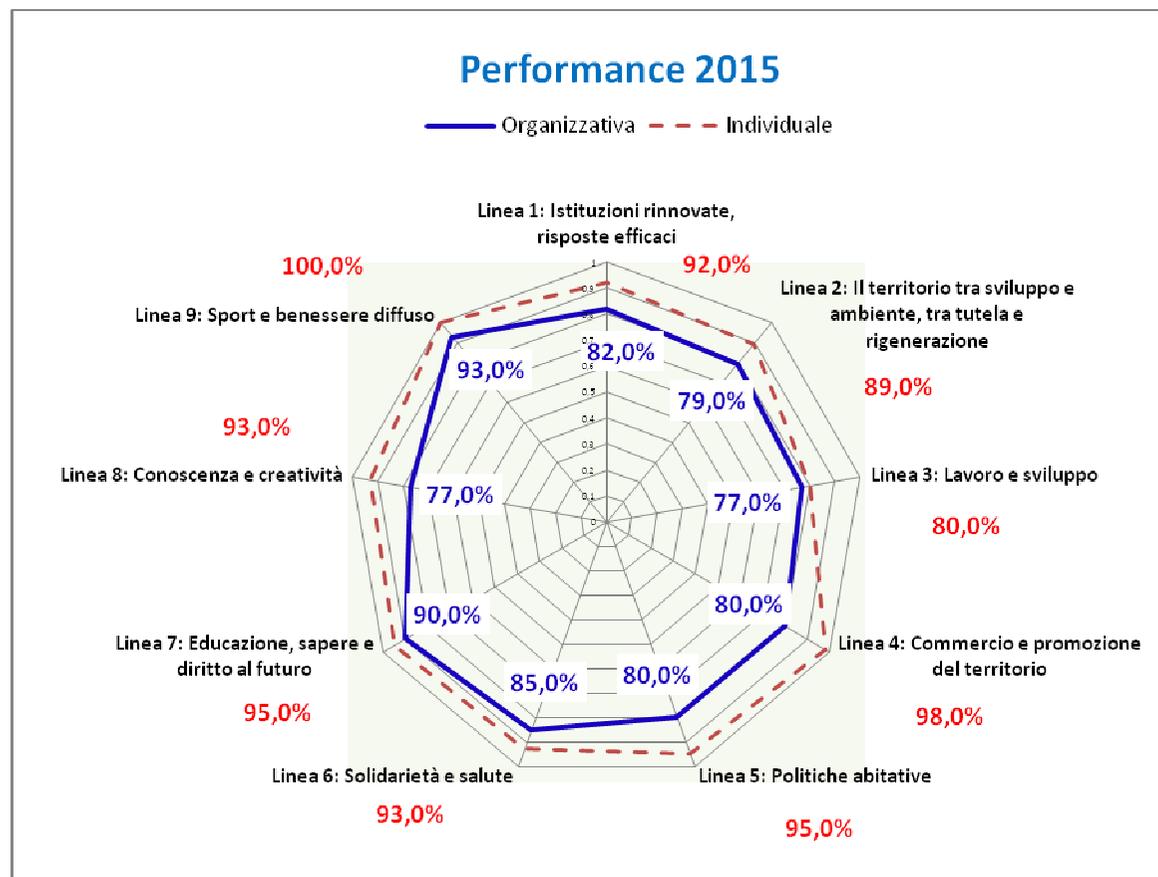


Comune di Casalecchio di Reno

Relazione sulla Performance Anno 2015



La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10, comma 1 lett. b), del d.lgs. N. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri principali interlocutori, interni ed esterni, la performance dell'Ente con riferimento all'anno precedente, concludendo in tal modo il Ciclo di gestione della Performance.

In particolare, la Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno.

Con queste finalità, la Relazione si configura come un documento snello e comprensibile, accompagnato da allegati che raccolgono informazioni di maggior dettaglio. Per facilitare la sua lettura sono state proposte informazioni di sintesi circa il contesto esterno nel quale si è svolta l'attività dell'Ente, il contesto interno relativo all'organizzazione, i dati qualitativi e quantitativi che caratterizzano l'Amministrazione, i risultati raggiunti e le principali criticità o elementi di merito che si sono manifestati nel corso del 2015.

La stesura del documento è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza.

Indice

QUADRO INFORMATIVO PER I CITTADINI

Il contesto esterno	pag 4
Il contesto interno.....	pag 13

CAPITOLO 1. ALBERO DELLA PERFORMANCE..... pag 28

1.1. L'Albero della performance

CAPITOLO 2 RISULTATI RAGGIUNTI..... pag 33

2.1. Principali risultati raggiunti

2.2. Report strategico operativo sull'andamento del programma di mandato

2.3. Controllo della qualità dei servizi erogati

2.4. Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione

2.5 Il sistema dei controlli

CAPITOLO 3. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ.....pag 137

3.1.: Il rendiconto

3.2.: Lo stato di salute finanziaria dell'Ente

CAPITOLO 4. PARI OPPORTUNITÀ.....pag 143

4.1. Le pari opportunità

CAPITOLO 5. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE.....pag 145

5.1. Fasi, soggetti e responsabilità

5.2. Punti di forza e punti di debolezza

UN QUADRO INFORMATIVO PER I CITTADINI

Il Contesto esterno

Casalecchio di Reno si estende su una superficie di 17,37 kmq, perciò ha una delle più piccole estensioni tra i Comuni della Provincia di Bologna. Di questi 1.845.719 mq sono di verde pubblico (parchi, giardini, parchi fluviali, Parco della Chiusa), con una proporzione di 51 mq di verde per abitante

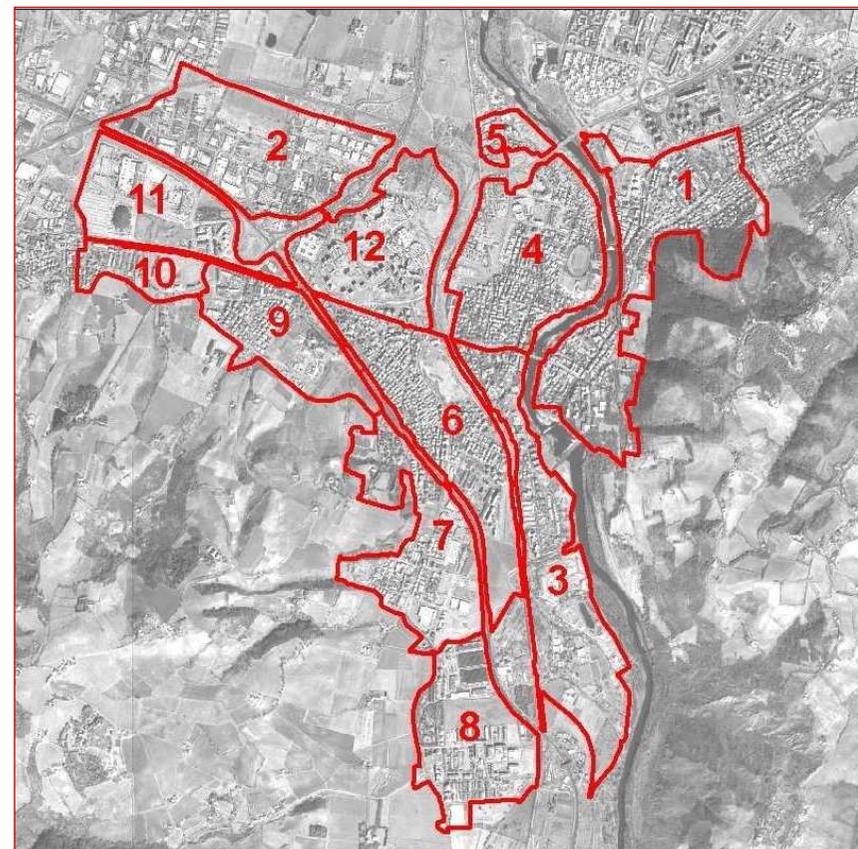
I settori urbani

Gli aspetti strategici e strutturali dell'intero territorio comunale sono regolati dal Piano Strutturale Comunale (P.S.C.), un documento dinamico in continua evoluzione. Il territorio comunale è suddiviso in ambiti soggetti ad azione di conservazione o di trasformazione sostenibile.

Il P.S.C. individua i vincoli e le tutele che operano sul territorio e le regole perequative per condurre il rapporto pubblico - privato negli interventi di trasformazione urbanistica; il Piano stabilisce, in condivisione con la Provincia, il limite dello sviluppo delle funzioni abitative, produttive e terziarie.

I settori urbani di Casalecchio sono 12:

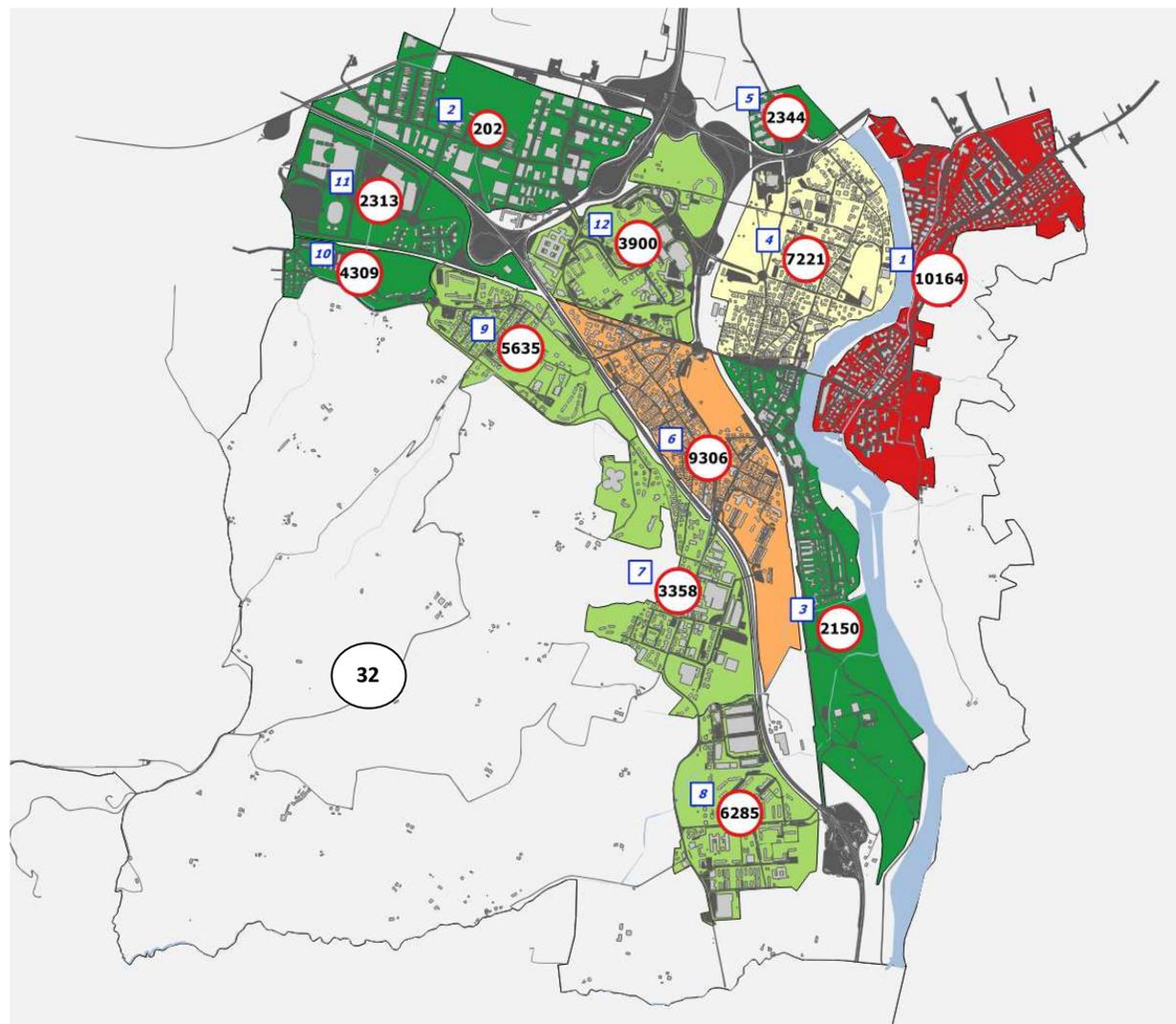
Croce Canale / Zona Industriale Nord - Via del Lavoro / Centro Lido / Centro Garibaldi / Bolero / Marullina Dante / Belvedere/ Faianello S. Biagio / Ceretolo / Riale / Arcobaleno / Meridiana.



La popolazione

La popolazione residente nel 2006 corrispondente a 34.524 persone passa al 31/12/2015 a 36.349, con un aumento pari al 5% (1.825 unità). Il 2015 registra un aumento di 97 residenti rispetto al dato del 2014.

Le dinamiche demografiche di Casalecchio, di seguito prese in esame, riguardano il rapporto tra cittadini italiani e stranieri, il progressivo invecchiamento della popolazione e l'assottigliamento del numero dei membri di ciascuna famiglia.



Il grafico rappresenta la densità di popolazione per km quadrato per ciascun settore urbano.

La Popolazione per classi di età

La popolazione residente distinta per classi di età al 31/12/2015 presenta una composizione in cui: la fascia 0/18 corrisponde a 6.026 giovani, pari al 16,56% (16,47% nel 2014), la fascia 19/65 corrisponde a 21.205 adulti, pari al 58,33% (58,22% nel 2014) e la fascia oltre i 66 anni corrisponde a 9.118 anziani, pari al 25,08% (25,30% nel 2014).

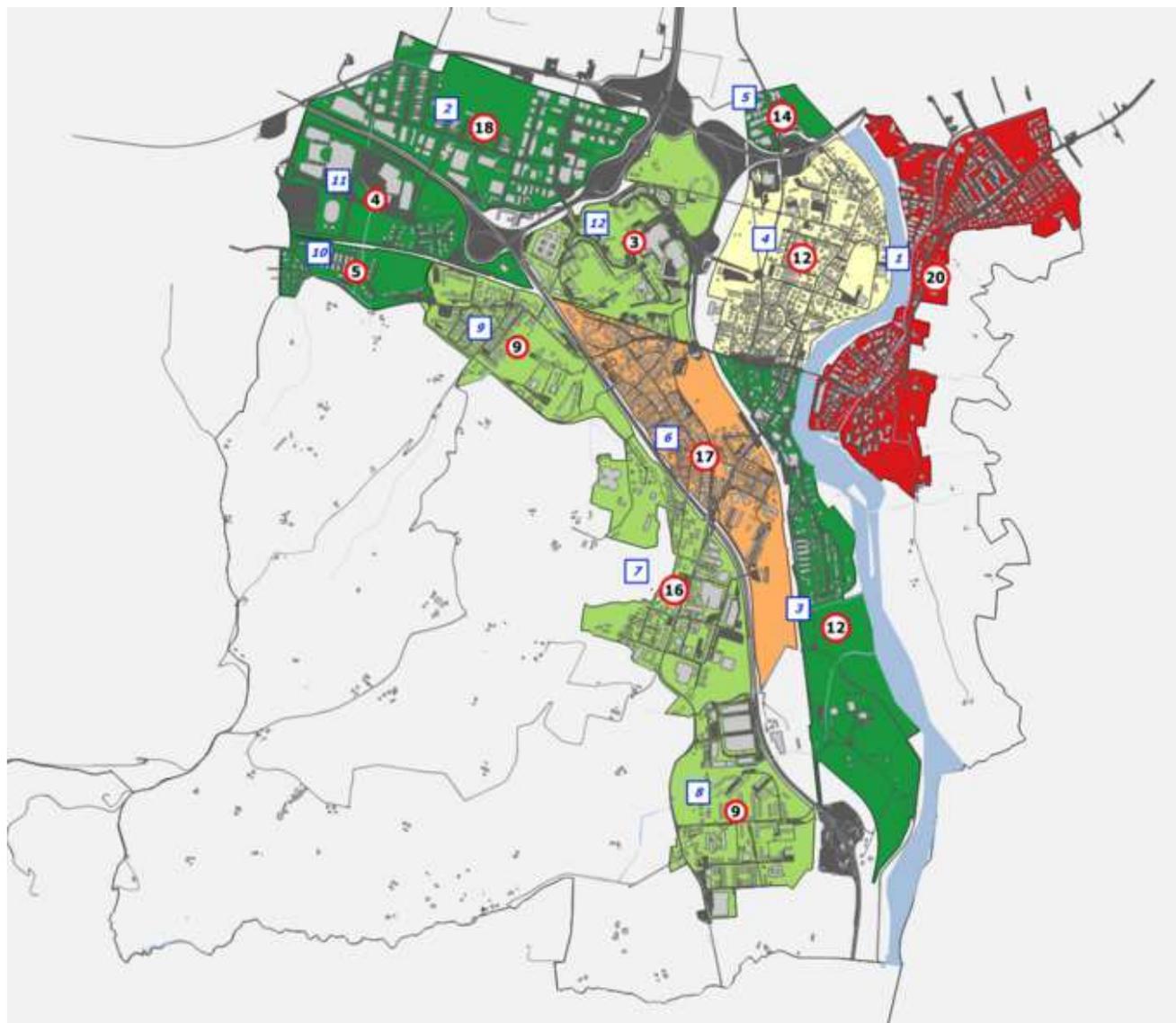
FASCE	RESIDENTI			ITALIANI			STRANIERI		
	TOTALE	FEMMINE	MASCHI	TOTALE	FEMMINE	MASCHI	TOTALE	FEMMINE	MASCHI
Nido d'infanzia 0-3	1.233	610	623	946	475	471	287	135	152
Scuola dell'infanzia 4-5	629	298	331	506	238	268	123	60	63
Scuola primaria 6-10	1.770	863	907	1.496	736	760	274	127	147
Scuola secondaria (1°) 11-13	936	448	488	827	397	430	109	51	58
Scuola secondaria (2°) 14-18	1.458	724	734	1.255	627	628	203	97	106
Università/lavoro 19-29	3.206	1.614	1.592	2.539	1.244	1.295	667	370	297
Lavoro 30-65	17.999	9.376	8.623	15.524	7.934	7.590	2.475	1.442	1.033
Ritirati dal lavoro 66 e oltre	9.118	5.317	3.801	9.003	5.242	3.761	115	75	40
Totale	36.349	19.250	17.099	32.096	16.893	15.203	4.253	2.357	1.896

Popolazione residente:

Rapporto cittadini italiani e stranieri

Nell'ultimo decennio il numero dei residenti aumenta di 1.807 unità pari al 5,23%. La causa è data dall'incremento dei cittadini stranieri, che passano da 1.957 nel 2005 a 4.253 nel 2015 (+ 217%).

Il rapporto dei cittadini stranieri rispetto agli italiani passa dal 6% del 2005 al 13,25% del 31 dicembre 2015 (pari all'11,70% sul totale della popolazione residente).

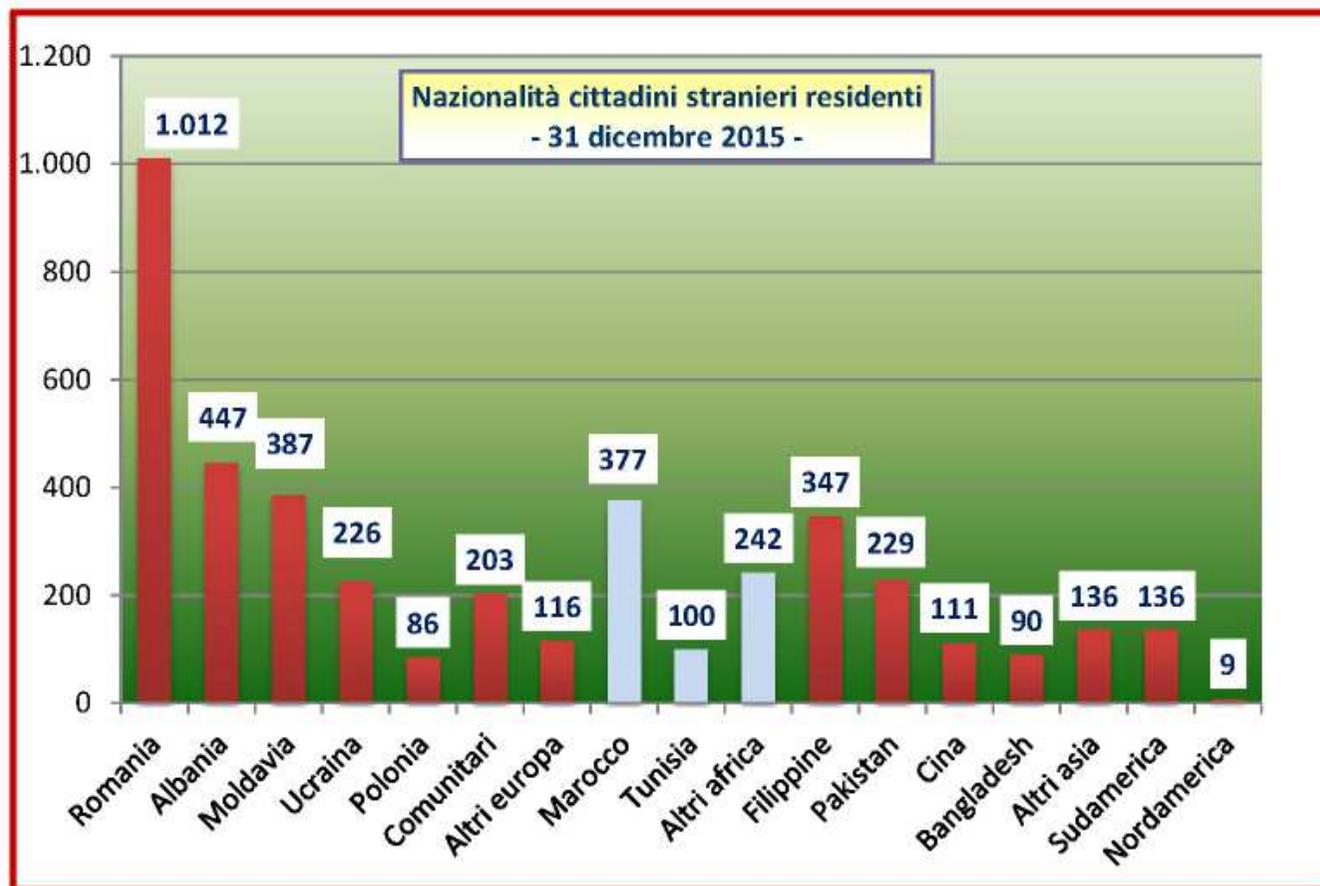


Il grafico indica il numero dei cittadini stranieri ogni 100 italiani residenti, per ogni settore urbano.

La popolazione: composizione cittadini stranieri per nazionalità

Stranieri residenti al 31/12/2015

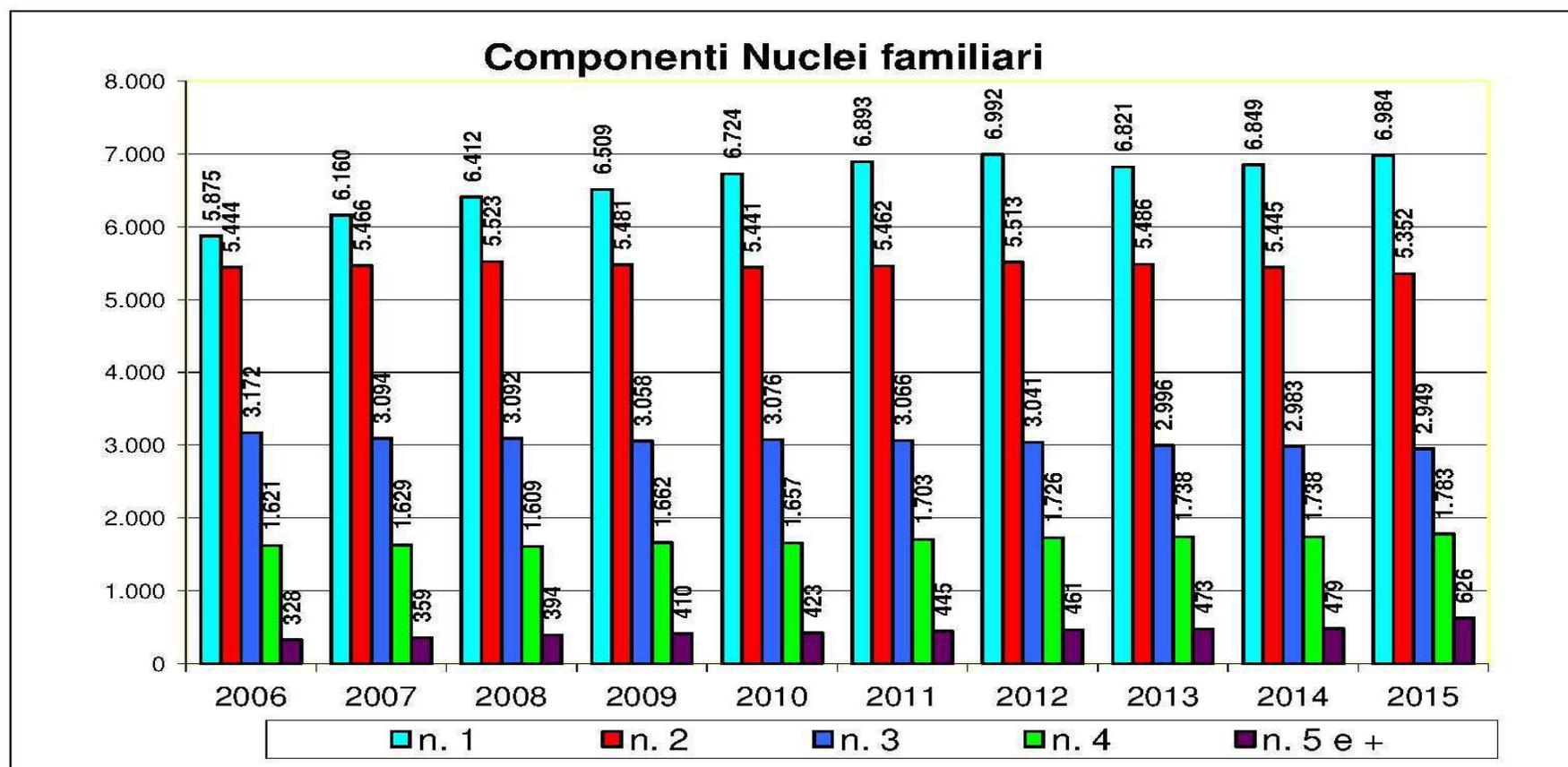
Romania	1.012	23,79%
Albania	447	10,51%
Moldavia	387	9,10%
Ucraina	226	5,31%
Polonia	86	2,02%
Comunitari	203	4,77%
Altri Europa	116	2,73%
Marocco	377	8,86%
Tunisia	100	2,35%
Altri africa	242	5,69%
Filippine	347	8,16%
Pakistan	229	5,38%
Cina	111	2,61%
Bangladesh	90	2,12%
Altri Asia	136	3,20%
Sudamerica	136	3,20%
Nord America	9	0,21%
Totale	4.254	



Nel 2015 la popolazione degli stranieri residenti corrisponde a 4.253 persone (rispetto al 2014 aumenta di 60 unità) e corrisponde all'11,70% della popolazione residente al 31 dicembre 2015.

La popolazione: Composizione numerica dei nuclei familiari

Il numero dei nuclei familiari nel decennio dal 2006 al 2015 aumenta più velocemente della popolazione determinando una frammentazione dei nuclei familiari; la media dei componenti di ogni nucleo è di 1,86 persone. I nuclei composti da una sola persona aumentano dal 31,8% del 2006 al 35,7% del 2015, corrispondenti a 6.984 residenti, quelli composti da 2 persone diminuiscono da 15,8% a 14,7%, corrispondenti a 10.704 residenti, quelli con 3 persone diminuiscono da 17,2% nel 2005 a 15,1% nel 2015, corrispondenti a 8.847 residenti, infine i nuclei con 4 e più persone aumentano da 10,6% a 11,6% , corrispondenti a 9.814 residenti.

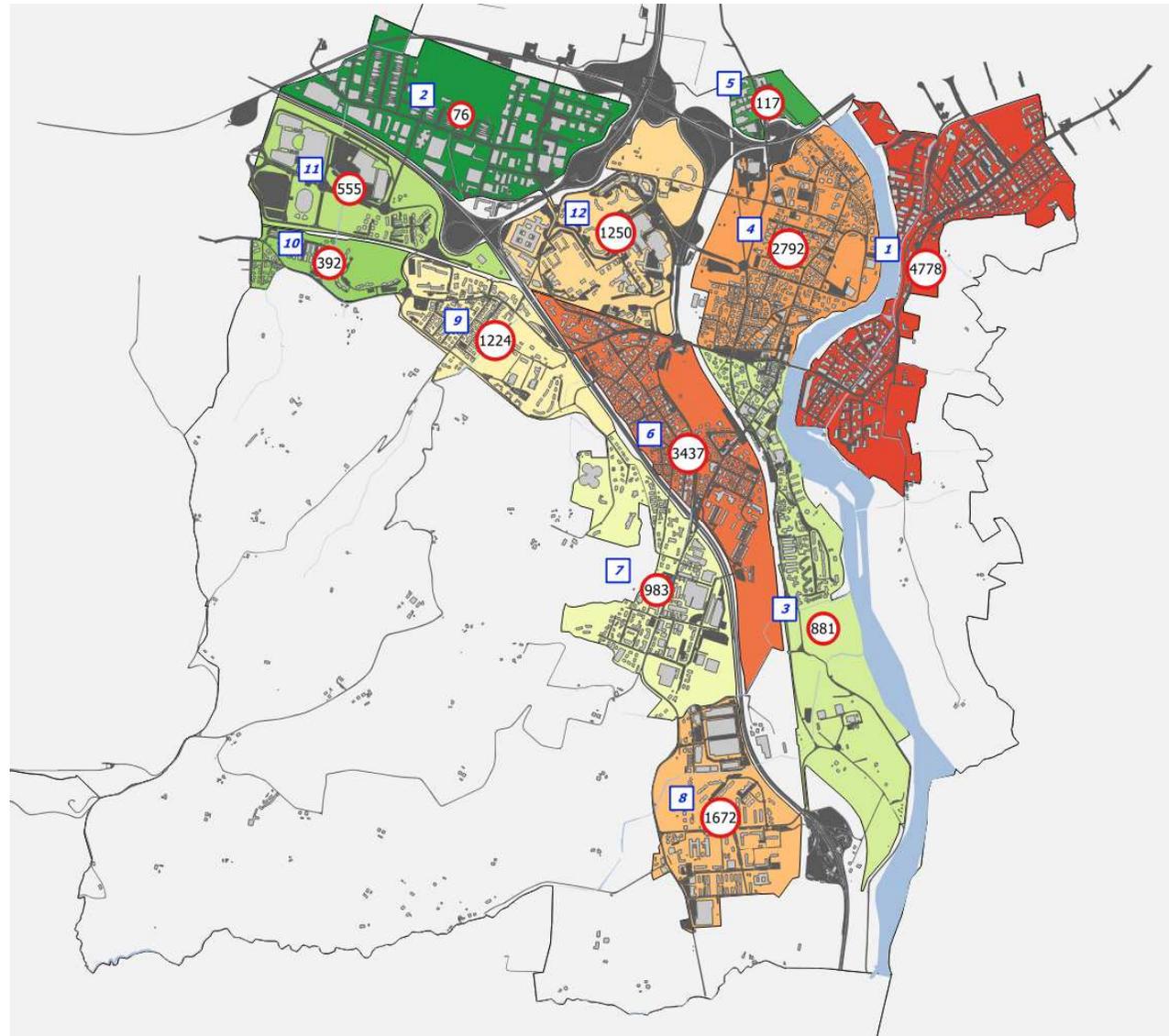


Patrimonio abitativo del territorio

Il numero dei nuclei familiari al 31/12/2015 è pari a 18.320, il patrimonio abitativo è composto da 18.334 unità abitative e 542 destinate a uffici.

Il rapporto tra popolazione residente e numero di abitazioni è di 1,982 persone per ogni abitazione.

Cat.	Tipo di abitazione	2014	2015
A2	ABITAZIONI DI TIPO CIVILE	1.921	1.919
A3	ABITAZIONI DI TIPO ECONOMICO	14.693	14.700
A4	ABITAZIONI DI TIPO POPOLARE	1.415	1.394
A5	ABITAZIONI DI TIPO ULTRAPOPOLARE	23	23
A6	ABITAZIONI DI TIPO RURALE	5	4
A7	ABITAZIONI IN VILLINI	295	293
A8	ABITAZIONI IN VILLE	7	7
A9	CASTELLI, PALAZZI DI PREGI ARTISTICI E STORICI	4	4
A10	UFFICI	540	542
	Totale	18.903	18.886



Il grafico rappresenta il numero di abitazioni per ogni settore urbano

Economia insediata

Attività economiche

Casalecchio di Reno è caratterizzata da una delle più alte concentrazioni di attività economiche della provincia di Bologna rispetto alla dimensione territoriale. L'attività del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) si è qualificata come punto di riferimento per tutti gli adempimenti autorizzativi e strumento d'informazione finalizzato all'insediamento di nuove imprese e alla valorizzazione di quelle esistenti.

Provincia di Bologna.										
Fonte: Infocamere, Registro Imprese - Elaborazione: Ufficio Statistica Camera di Commercio di Bologna										
Comune Associazione comunale	CONSISTENZA				NATI-MORTALITA'					
	Registrate		Attive		Iscritte		Cessate		Saldo	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015
TERRE D'ACQUA	8.381	8.367	7.671	7.613	470	87	496	93	-26	-6
TERRE DI PIANURA	4.448	5.264	4.024	4.755	203	54	262	45	-59	+9
APPENNINO BOLOGNESE	4.126	4.101	3.845	3.816	182	33	289	36	-107	-3
CIRCONDARIO IMOLESE	12.104	12.074	11.131	11.049	623	135	730	129	-107	+6
RENO GALLIERA	7.474	7.495	6.668	6.659	423	100	441	72	-18	+28
VALLI SAVENA IDICE	6.775	6.800	6.177	6.172	352	89	395	60	-141	+29
Comune di Valsamoggia	3.222	3.229	2.992	2.991	186	32	179	32	+7	0
Casalecchio di Reno	2.764	2.782	2.464	2.477	206	38	166	34	+40	+4
Monte San Pietro	968	953	893	873	40	7	76	7	-36	0
Sasso Marconi	1.384	1.374	1.255	1.234	66	20	78	16	-12	+4
Zola Predosa	1.881	1.882	1.708	1.704	103	19	114	19	-11	0
UNIONE VALLE DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA	10.219	10.220	9.312	9.279	601	116	613	108	-12	+8
Bologna	37.936	38.231	32.485	32.559	2.669	513	2.529	393	+140	+120
Altri COMUNI NON ASSOCIATI	7.502	2.909	6.840	2.661	420	23	436	24	-16	-1
TOTALE	96.342	96.568	85.783	85.594	5.793	1.159	6.047	969	-254	+190

(*) dal 1° gennaio 2014 i Comuni di Bazzano, Castello di Serravalle, Crespellano, Monteveglio e Savino si sono fusi in un unico Comune che ha assunto la denominazione "Valsamoggia"

Il contesto interno

a) Il Consiglio Comunale

Il Consiglio Comunale rappresenta la comunità locale ed è l'organo d'indirizzo, programmazione e controllo politico amministrativo del Comune. E' composto da 24 consiglieri più il Sindaco.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Presidente del Consiglio Comunale	Commissioni Consiliari Permanenti:
Vice Presidente del Consiglio Comunale	Organismi interni del Consiglio Comunale, esprimono obbligatoriamente un parere non vincolante su tutte le materie di competenza consiliare
Gruppi consiliari	Affari Istituzionali di Controllo e Garanzia
Partito Democratico (15 consiglieri)	Risorse e Programmazione
Lista civica Casalecchio da Vivere (1 consigliere)	Salute e Sapere
Movimento 5 Stelle (3 consiglieri)	Assetto e Sviluppo del Territorio
Forza Italia (2 consiglieri)	
Lista civica Casalecchio (2 consiglieri)	
Lega Nord (1 consigliere)	

Il Consiglio Comunale attuale si è insediato il 12 giugno 2014

b) La Giunta Comunale

La Giunta Comunale è organo di governo del Comune. Collabora con il Sindaco per l'attuazione degli indirizzi generali adottati dal Consiglio, ai fini della loro traduzione in specifiche politiche e strategie d'intervento, orientando l'azione dell'apparato amministrativo e svolgendo attività d'impulso e di proposta nei confronti del Consiglio.

E' composta dal Sindaco e da sei Assessori

Sindaco

Polizia Locale, Sicurezza e Protezione civile; Comunicazione; Industria, Artigianato e Commercio - Marketing territoriale e turismo - Fiere e mercati; Sport, Associazionismo e volontariato

Vice Sindaco: Assessore all'Innovazione Istituzionale - Unione e Città Metropolitana - Legalità, trasparenza, accessibilità

Assessore ai Saperi e nuove generazioni Cultura - Scuola - Infanzia - Giovani

Assessore alla Qualità - Rigenerazione urbana- Mobilità sostenibile - Lavori Pubblici

Assessore alle Risorse Tributi ed equità - Società partecipate e Patrimonio

Assessore al Verde e Aree Protette - Energie - Raccolta differenziata

Assessore al Welfare - Inclusione sociale e Pari opportunità - Lavoro e occupazione - Information Technology

La Giunta Comunale attuale si è insediata il 17 giugno 2014

C) Organigramma

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 9/12/2014 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente che prevede

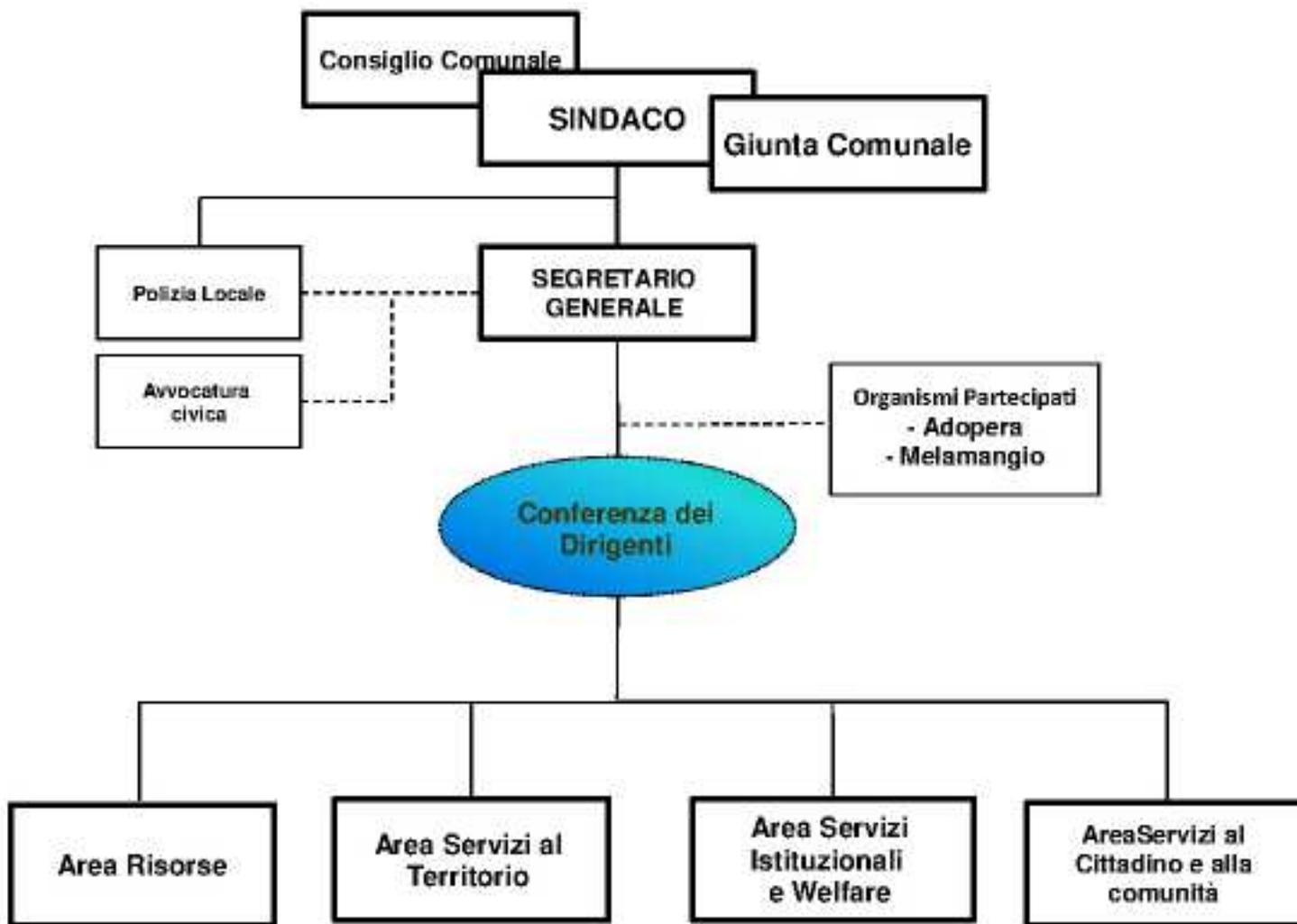
- una puntuale definizione delle funzioni del Segretario Generale, sia come esplicitazione dell'articolo 97 del T.U. n. 267/2000, sia su quelle attribuite dalla normativa in tema di anticorruzione e trasparenza;
- mantenimento in capo al Segretario Generale del Servizio Programmazione e Controllo e del presidio dei Servizi di Polizia Locale e Avvocatura Civica;
- conferma dell'articolazione della struttura in quattro Aree, ridisegnate per una distribuzione equilibrata e razionale, tenuto conto dell'evoluzione conseguente al trasferimento di funzioni all'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia;
- definizione per ciascuna Area dei rapporti con detta Unione

A seguito delle dimissioni per collocamento a riposo (1° ottobre 2015) della Dirigente dell'Area Servizi Istituzionali e Welfare la Giunta Comunale, con deliberazione n.ro 94 del 3/11/2015, ha assegnato:

- alla responsabilità del Segretario Generale i Servizi Istituzionali;
- alla responsabilità dell'Area Risorse i Servizi educativi, scolastici e d'integrazione sociale comprese le "funzioni obiettivo" relative alla connessione con l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia per la programmazione e la gestione dei servizi sociali e del coordinamento pedagogico;
- l'attività di Coordinamento dei Servizi alla persona in modo congiunto ai Dirigenti competenti, con la supervisione del Segretario Generale



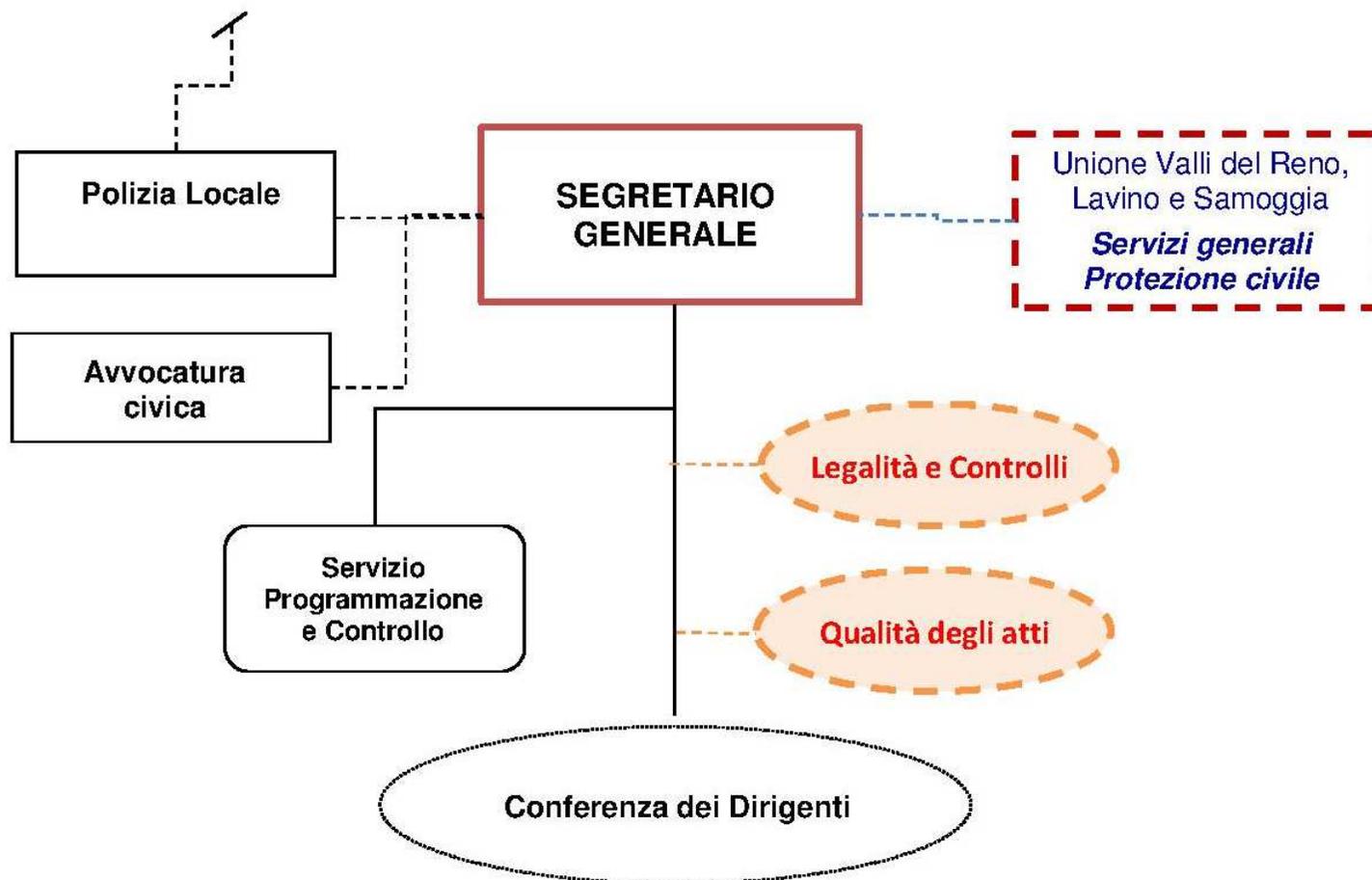
Nella sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione trasparente" sottosezione "Organizzazione – Articolazione degli uffici" sono pubblicati gli organigrammi che rappresentano la macro e la micro organizzazione dell'Ente e gli atti collegati



*** dal 3 novembre 2015 i servizi dell'Area Servizi Istituzionali e Welfare sono assegnati alla responsabilità di altri dirigenti*

Segretario Generale

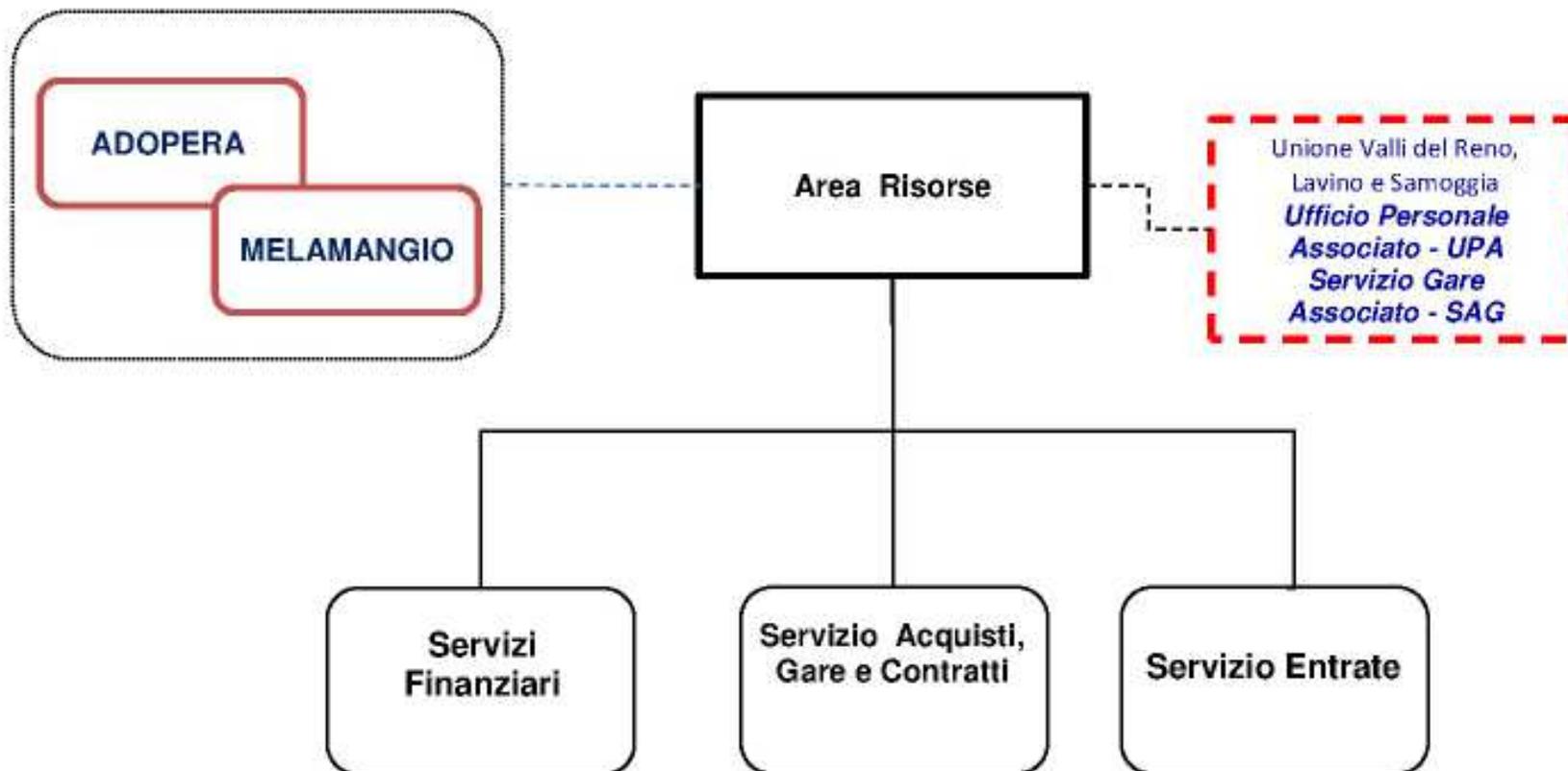
La struttura organizzativa e le funzioni



*** Con deliberazione di Giunta Comunale n.ro 94 del 3/11/2015 al Segretario Generale è assegnata anche la responsabilità dei Servizi Istituzionali*

Area Risorse

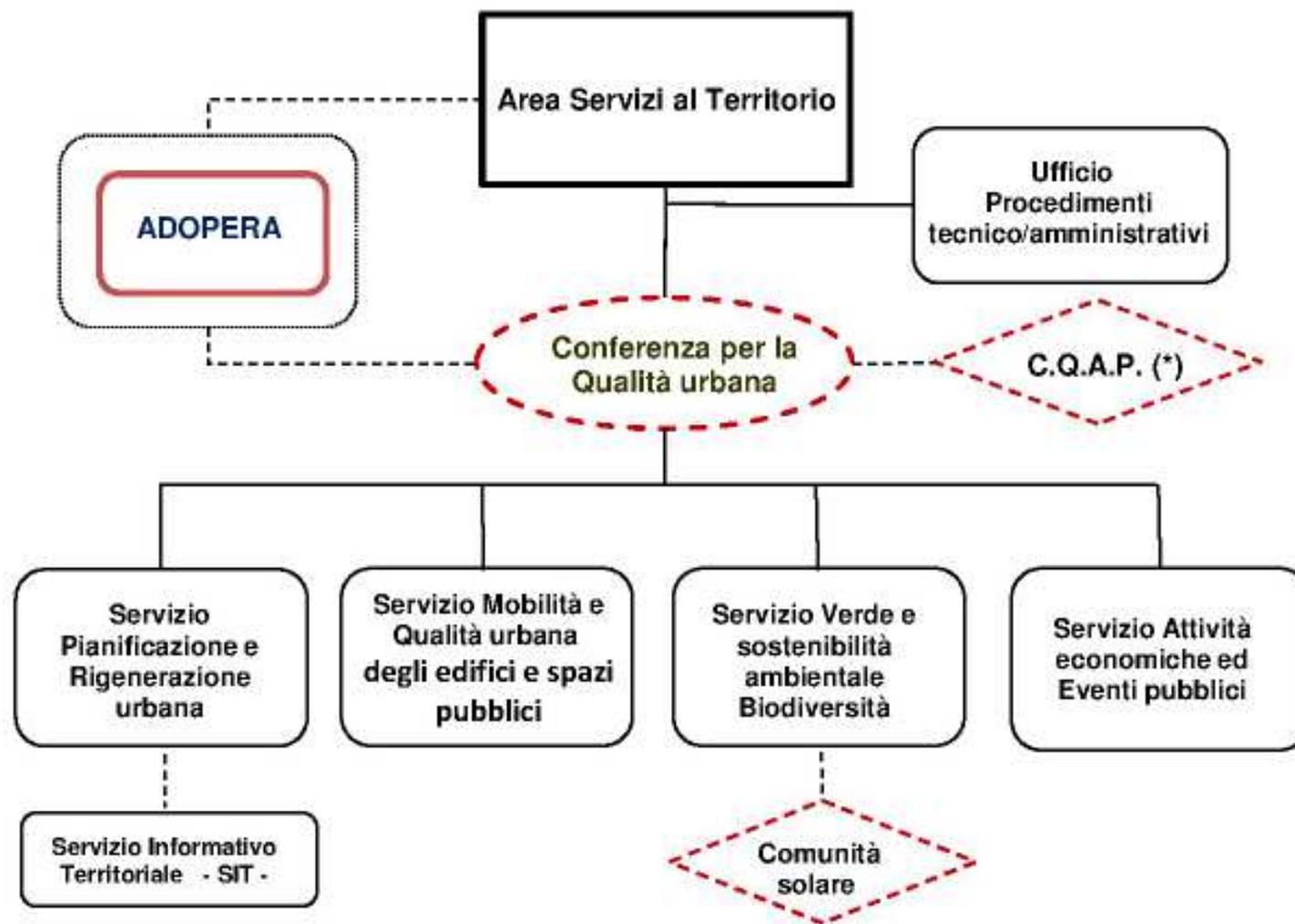
La struttura organizzativa e le funzioni



***Con deliberazione di Giunta Comunale n.ro 94 del 3/11/2015 al Dirigente dell'Area Risorse sono assegnati anche i Servizi educativi, scolastici e d'integrazione sociale comprese le "funzioni obiettivo" relative alla connessione con l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia per la programmazione e la gestione dei servizi sociali e del coordinamento pedagogico (G.C. 94 del 3/11/2015);*

Area Servizi al Territorio

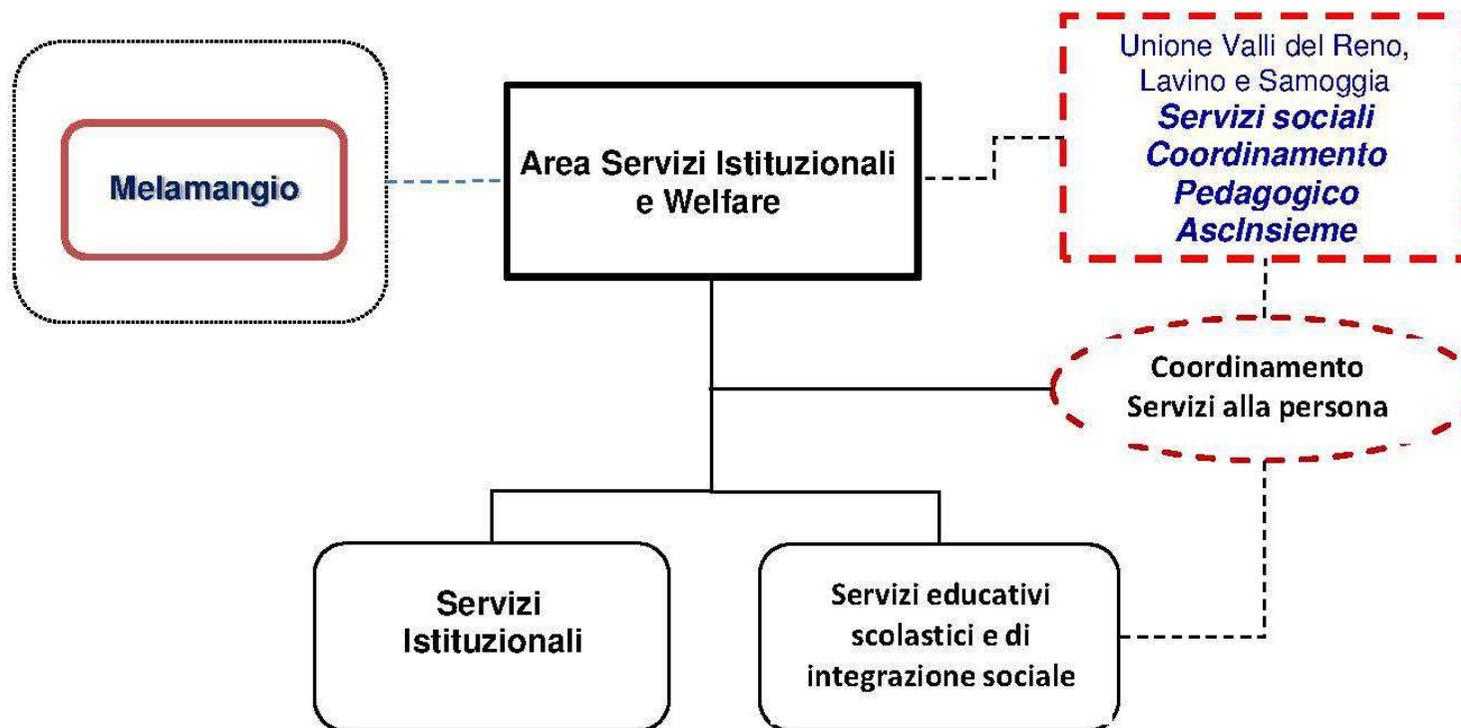
La struttura organizzativa e le funzioni



(*) Commissione Qualità Architettonica e Paesaggistica

Area Servizi Istituzionali e Welfare

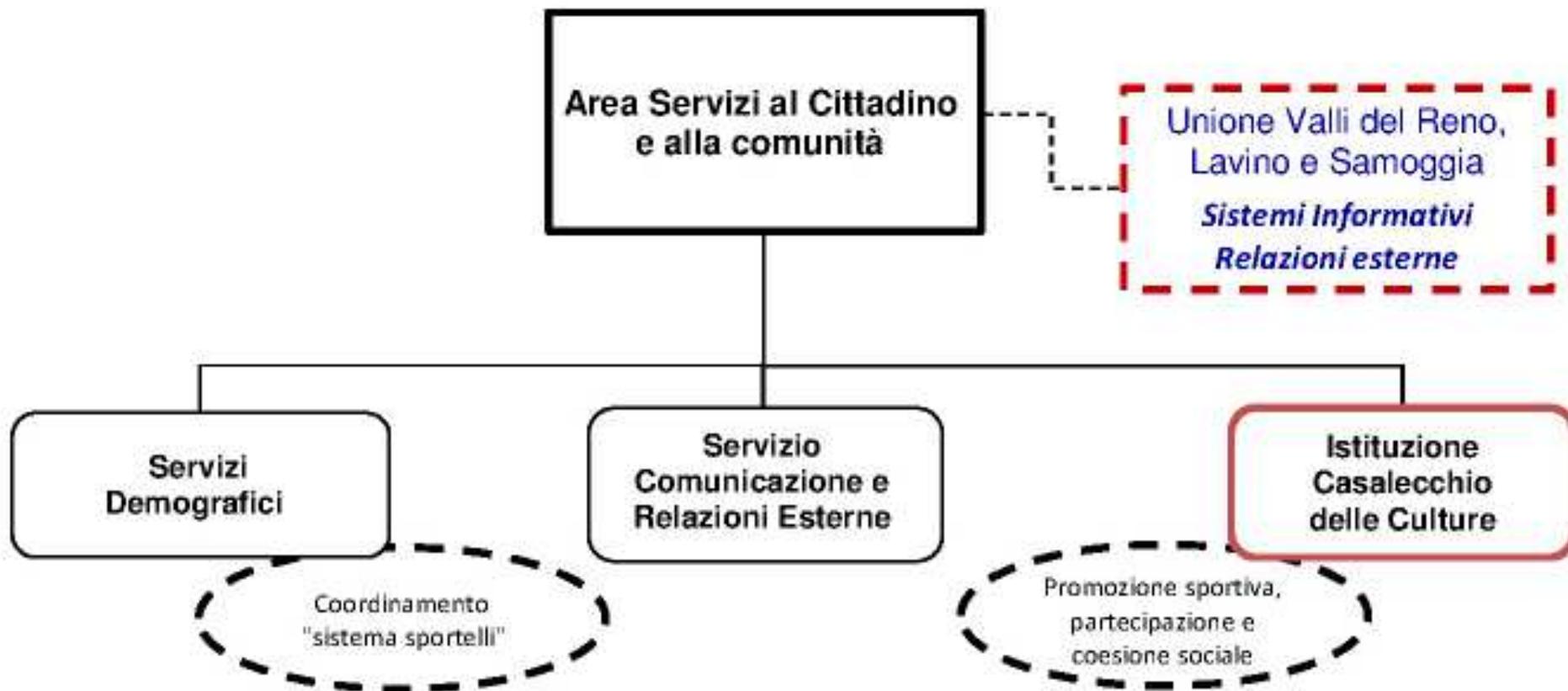
La struttura organizzativa e le funzioni



*** A seguito delle dimissioni per collocamento a riposo della Dirigente dell'Area Servizi Istituzionali e Welfare, dal 1° ottobre 2015, la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. ro 94 del 3/11/2015 che ha modificato il modello macro-organizzativo e con la quale ha assegnato i Servizi e le Funzioni obiettivo ad altre Aree.*

Area Servizi al Cittadino e alla comunità

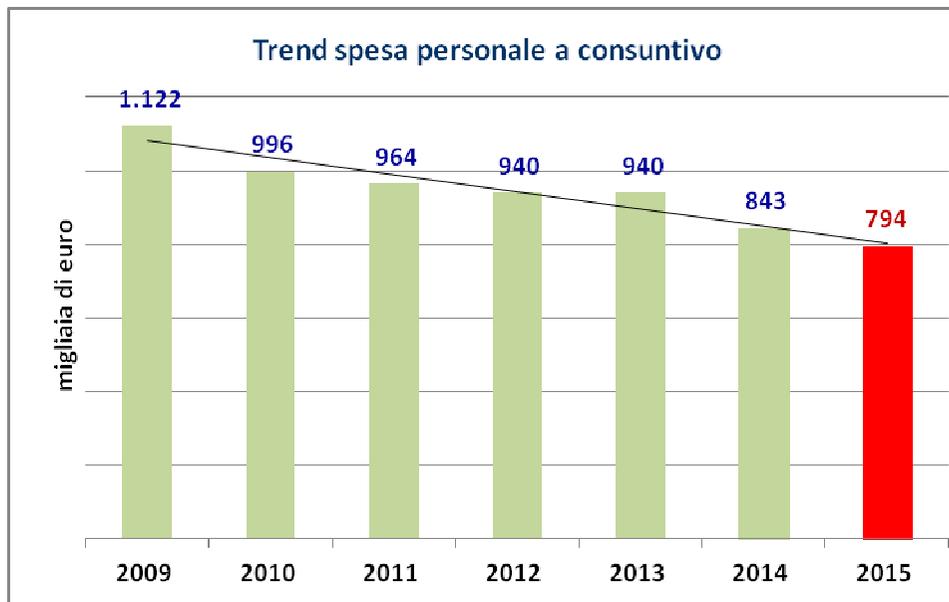
La struttura organizzativa e le funzioni



d) Il personale del Comune

Il numero dei dipendenti in servizio, anche nel 2015, registra una riduzione, conseguenza diretta dell'applicazione delle normative vigenti in termini di turn-over e di limiti di spesa consentiti. La programmazione del fabbisogno di personale è stata approvata per il triennio 2016/2018 da ultimo con atto di Giunta Comunale n. 18 del 25/02/2016.

Categoria d'inquadramento	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012	31/12/2013	31/12/2014	31/12/2015
Segretario Generale	==	==	==	==	1	1
Segretario Generale /Direttore Generale	1	1	1	1	0	0
Dirigenti di ruolo	1	1	1	1	3	2
Dirigenti a tempo determinato	3	3	3	3	1	1
Contratti alta specializzazione art. 110	2	2	2	1	1	2
Contratti art. 90	1	1	1	1	1	1
Categoria D posizione D3	16	17	17	18	19	17
Categoria D posizione D1	36	36	35	34	34	34
Categoria C	140	136	128	128	125	119
Categoria B posizione B3	17	18	19	18	17	17
Categoria B posizione B1	44	43	44	44	44	41
Categoria A	1	1	1	1	1	1
Totale personale	262	259	252	250	246	236
Personale in Comando Unione	==	==	==	==	==	14
Personale in Comando Unione Parziale	==	==	==	==	==	5
Personale a tempo determinato	5	12	6	4	2	5
Personale in comando altri enti	24	22	18	1	1	1
Personale con C.F.L.	2	0	0	0	0	0



Anno	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Popolazione	35.513	35.684	36.264	36.425	36.312	36.252	36.349
Dipendenti	290	262	259	252	250	247	236
Rapporto popolazione / n.ro dipendenti	122,5	136,2	140	144,5	145,2	146,8	154
Spesa pro/capite	316	279	266	258	259	232	218

e) Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia

Il Comune di Casalecchio di Reno fa parte dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, il cui ambito ottimale è stato individuato dalla Regione con deliberazione di Giunta del 18 marzo 2013 n. 286.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 25 novembre 2014 la gestione dei Servizi Generali dell'Unione dei Comuni è stata affidata ai Servizi Istituzionali del Comune di Casalecchio di Reno, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2016..

In conformità agli indirizzi formulati dalla Giunta Comunale nella deliberazione n. 29/2015, con determinazione dirigenziale n. 128/2015 è stato autorizzato il comando presso l'Unione a tempo pieno del personale dipendente del Comune di Casalecchio di Reno assegnato al Servizio Gestione amministrativa del personale e ai Sistemi Informativi e il comando, a tempo parziale, del personale individuato per le attività di Protezione civile, per i Servizi sociali e per gli Acquisti.

Successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 98/2015 è stato disposto il trasferimento all'Unione, a partire dal 1° gennaio 2016, del personale comandato e assegnato al Servizio Personale Associato e al Servizio Informatico Associato.

Dal 1° aprile 2015 sono diventati quindi operativi i seguenti Servizi, che operano attraverso convenzioni approvate dai singoli Consigli Comunali:

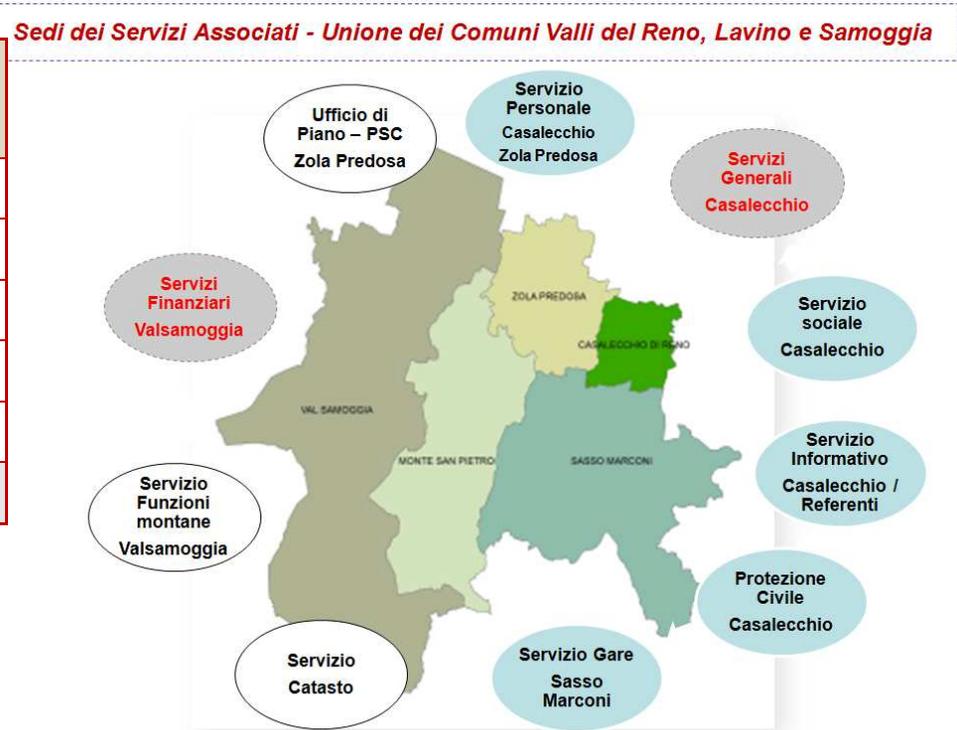
1. Acquisizione in forma associata di lavori, beni e servizi, deliberazione C.C. n.ro 100/2014
2. Conferimento delle funzioni in materia di gestione del personale, deliberazione C.C. n.ro 101/2014
3. Conferimento delle funzioni in materia di Protezione civile, deliberazione C.C. n.ro 102/2014
4. Conferimento delle funzioni in materia di sistemi informatici e delle tecnologie dell'informazione, deliberazione C.C. n.ro 103/2014
5. Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali e erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, deliberazione C.C. n.ro 104/2014.

Con le deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 86 e 87 del 2015, il Comune di Casalecchio di Reno, contestualmente agli altri Comuni dell'Unione, ha approvato la trasformazione dell'Azienda Speciale Consortile Insieme in Azienda Speciale dell'Unione, che proseguirà la gestione dei servizi sociali nel medesimo ambito territoriale.

Ambito territoriale dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia e sedi dei servizi associati

Comune	Abitanti	Abitanti	Area
	31/12/2014	31/12/2015	
Casalecchio di Reno	36.233	36.349	17,35
Monte San Pietro *	11.029	10.982	74,68
Sasso Marconi *	14.612	14.735	96,48
Valsamoggia *	30.362	30.561	178,07
Zola Predosa *	18.625	18.770	37,74
Totale Unione)	110.861	111.397	404,32

*Fonte dati Istat, servizi demografici



f) Quadro delle società controllate e partecipate dell'Ente

Le società partecipate erogano servizi pubblici locali e svolgono funzioni per conto del Comune che, da ente erogatore diventa ente programmatore, con funzioni di controllo e di indirizzo sui soggetti gestori dei servizi assegnati.

I Servizi Finanziari supportano i dirigenti e il Segretario Generale nell'esercizio del controllo strategico e operativo sulle attività delle società partecipate: dotati di un unico e integrato sistema di gestione informatico, svolgono funzioni di presidio dei rapporti e di monitoraggio sia dell'efficacia, nel soddisfacimento dei bisogni dell'utenza, che dell'efficienza, nell'utilizzo delle risorse.

I controlli si delineano nei seguenti ambiti:

- gestione dei rapporti con le società partecipate, mediante il coordinamento tra partecipate e strutture interne;
- regolazione e controllo dei servizi pubblici locali, attraverso la collaborazione nell'elaborazione dei contratti di servizio e l'aggiornamento normativo;
- comunicazione e informazione, con la costruzione di report periodici, analisi di bilancio e valutazione del patrimonio mobiliare;
- nuovi progetti, mediante lo studio di nuove forme di gestione e razionalizzazioni.

Tale sistema di controlli è stato ulteriormente rafforzato dall'art. 9 *"I controlli sulle società partecipate non quotate"* del Regolamento sui controlli interni, approvato il 31 gennaio 2013 in adempimento agli articoli 147 e seguenti del D.lgs. n. 267/2000. Le disposizioni riguardano nello specifico le fattispecie finanziarie e patrimoniali che legano l'Ente alle proprie società e prevedono una serie di interventi volti da una parte a verificare l'andamento gestionale e contabile, dall'altra ad attivare eventuali azioni correttive in caso di inefficienze.

Casalecchio di Reno, avendo aderito alla sperimentazione dal 2014, ha avuto l'obbligo di predisporre per la prima volta il Bilancio consolidato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 26/11/2015, previsto dalle norme di contabilità pubblica per gli enti locali.

Quadro riepilogativo delle società controllate e partecipate dell'Ente

Partecipazione		Descrizione	Quota del Comune		Capitale Sociale complessivo
Società controllate		Patrimonio immobiliare – Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio	100%	€ 20.000	€ 20.000
		Gestione del servizio di ristorazione collettiva	51%	€ 353.103,09	€ 692.359
Società partecipate		Gestione delle farmacie comunali e servizio distribuzione medicinali	0,67%	€ 230.857,62	€ 34.560.470,28
		Gestione dei servizi di acqua-luce-gas-gestione dei servizi ambientali	0,0087%	€ 1.301.490,00	€ 1.498.538.745
		Impianto, sviluppo, manutenzione e gestione delle reti e sistemi	0,0016%	€ 1.000	€ 60.713.000
Società partecipate indirette		Gestione servizi cimiteriali	33,3% (Quota di Adopera)	€ 5.000	€ 15.000
Azienda speciale di tipo consortile*		Gestione dei servizi sociali	21,90%	€ 10.952,42	€ 50.000

*Con le deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 86 e 87 del 2015 il Comune di Casalecchio di Reno, contestualmente agli altri Comuni dell'Unione, ha approvato la trasformazione dell'Azienda Speciale Consortile Insieme in Azienda Speciale dell'Unione a decorrere dal 1° gennaio 2016.

CAPITOLO 1 ALBERO DELLA PERFORMANCE

1.1. L' albero della performance e il Ciclo di gestione

L'albero della performance rappresenta le fasi del Ciclo di gestione della performance così come illustrate nello schema a fianco; esso si sviluppa nelle seguenti fasi :

- A - Sistema integrato di pianificazione e controllo
- B - Monitoraggio
- C - Misurazione e valutazione della performance
- D - Rendicontazione

ALBERO DELLA PERFORMANCE

PROGRAMMAZIONE



RENDICONTAZIONE

a) Sistema integrato di pianificazione e controllo

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori e il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

Le linee programmatiche di mandato. Approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, delineano ~~i programmi ed i progetti~~ contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni (sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione).

Documento Unico di Programmazione (art 170 TUEL) Approvato all'inizio del mandato dal Consiglio Comunale, è aggiornato ogni anno. In esso si realizza il confronto delle linee programmatiche con le reali possibilità operative dell'Ente e si esprimono le linee dell'azione dell'Ente riguardo l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici, i servizi gestiti direttamente o non, le risorse finanziarie correnti, gli investimenti e le opere pubbliche da realizzare. Ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente.

Il DUP si compone di due sezioni:

- Sezione strategica: ha un orizzonte temporale di cinque anni pari a quello del mandato amministrativo;
- Sezione operativa: ha durata triennale in corrispondenza a quella del bilancio di previsione

Il Piano Esecutivo di Gestione / Piano della performance (art 169 TUEL), Approvato annualmente dalla Giunta Comunale su proposta del Segretario Generale, assegna su base triennale ai dirigenti gli obiettivi, le risorse finanziarie suddivise per capitoli e centri di costo e le risorse umane. Il PEG rappresenta anche la programmazione operativa che assegna gli obiettivi ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa e include anche i progetti di sviluppo pluriennali e le schede di budget annuali.

b) - Monitoraggio

Il monitoraggio degli obiettivi è effettuato ogni sei mesi dalla Giunta Comunale sulla base di report predisposti dai dirigenti e dai responsabili di Servizio.

A seguito di tali verifiche i dirigenti propongono al Segretario Generale eventuali interventi correttivi, necessari per l'effettiva realizzazione degli obiettivi e delle linee di indirizzo dell'Amministrazione e il regolare svolgimento dell'attività amministrativa.

Le risultanze dei report al 31 dicembre costituiscono altresì la base per la misurazione e la valutazione della performance individuale e organizzativa per l'anno di riferimento.

c)- Misurazione e valutazione della performance

Il Comune di Casalecchio di Reno misura e valuta la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle Aree ed ai Servizi in cui si articola e ai singoli dipendenti, ai fini di migliorare la qualità dei servizi offerti, nonché la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'eventuale erogazione dei premi per i risultati conseguiti.

Il Nucleo di Valutazione, sulla base delle indicazioni fornite dal Sindaco e dalla Giunta, il 6/10/2015 ha presentato alla Giunta Comunale una proposta di aggiornamento del sistema di valutazione, definitivamente approvato il 23/02/2016. Il nuovo sistema, condiviso con il gruppo dirigente, è collegato agli strumenti di programmazione dell'Ente. La valutazione della performance dei dipendenti con il nuovo sistema troverà la sua applicazione a partire dalle prestazioni effettuate nel 2016, per quanto riguarda invece le valutazioni delle performance del Segretario Generale, dei dirigenti e dei titolari p.o. il nuovo sistema sarà applicato anche per l'anno 2015. Gli esiti del processo di valutazione di tutto il personale dipendente per l'anno 2015 sono inseriti nella "Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, comma 4, lettera a del D. Lgs. n. 150/2009)" che sarà pubblicata sul sito web Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance".

d) Rendicontazione

Gli obiettivi strategici dell'Ente sono dettagliati e sviluppati negli obiettivi operativi, collegati ai programmi, contenuti nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione. I programmi sono aggregati omogenei di attività, costituiscono il cardine della programmazione e, in base al principio contabile applicato, concernente la programmazione di bilancio, vengono definiti a livello nazionale con una nuova classificazione della spesa.

Gli strumenti adottati a tale scopo sono:

- 1) **La ricognizione dello stato dei Programmi**, approvata entro il 31 luglio di ogni anno dal Consiglio Comunale (D.Lgs. 267/2000 – art. 193 "Salvaguardia degli equilibri di bilancio"). A tal fine il Comune intende sviluppare un report che dia conto dello stato di avanzamento degli obiettivi strategici e operativi.
- 2) **La relazione della Giunta Comunale, con allegato il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio** (D.Lgs. 267/2000 – art. 227 "Rendiconto della gestione"), allegata a sua volta al rendiconto che il Consiglio Comunale approva entro il 30 aprile di ogni anno.

3) **La relazione sulla performance**, approvata dalla Giunta Comunale entro il 30 giugno di ogni anno (D.Lgs 150/2009 art. 10 “ Piano della performance e relazione sulla performance”). Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile dei risultati e della performance di ente.

4) **La Relazione di fine mandato**, redatta dal Segretario Generale non oltre il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato e sottoscritta dal Sindaco (D.Lgs. 149/2011 art. 4 “Relazione di fine mandato provinciale e comunale”). In tale documento sono illustrati l’attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico finanziaria dell’ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

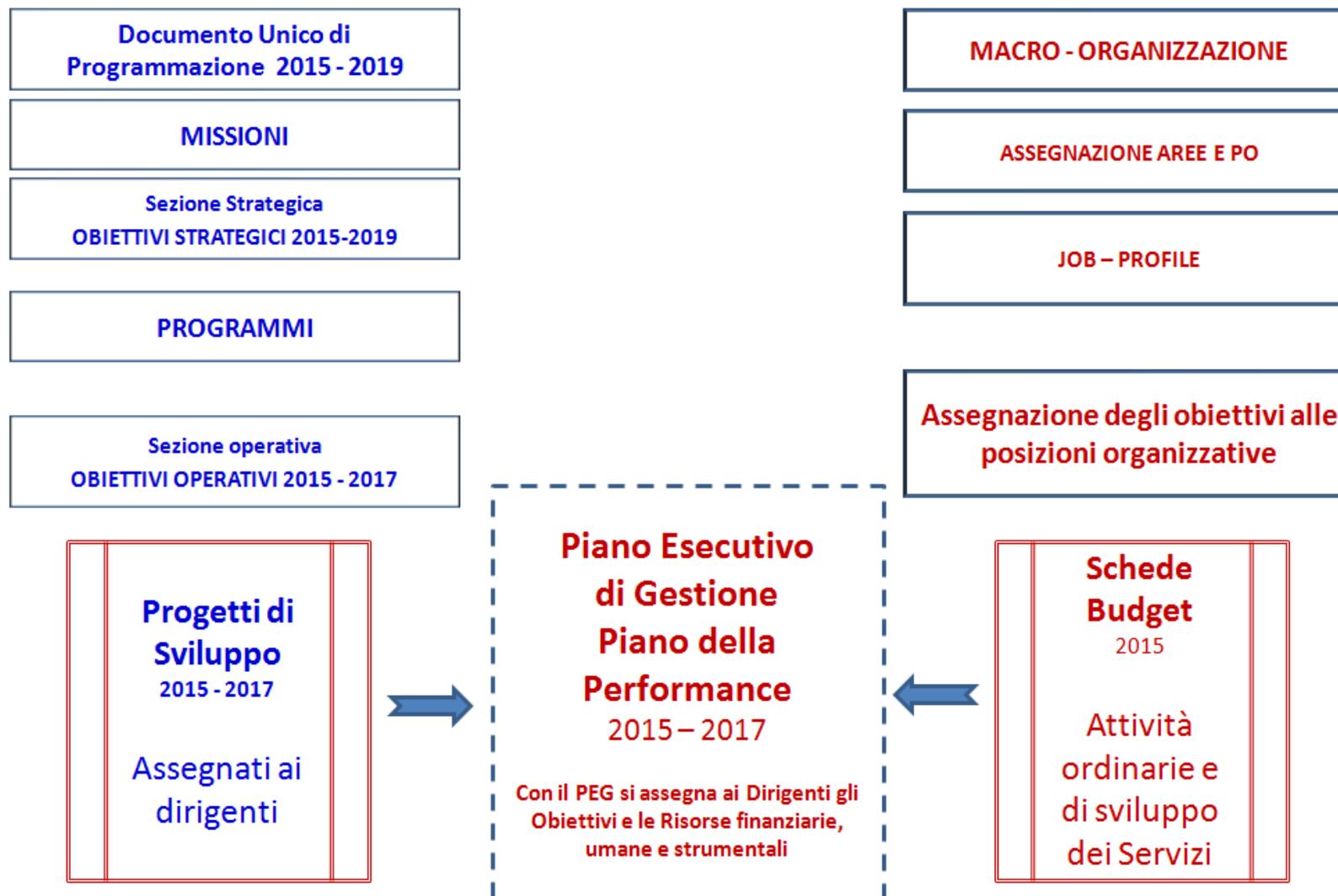
5) **Il Controllo strategico** (art 147 ter TUEL), introdotto nel 2015, mira a rilevare e rendicontare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategico/operativi attraverso la produzione di report a partire dal 2016.

6) **Il Bilancio sociale** costituisce un documento facoltativo che, a partire dal 2006, il Comune di Casalecchio di Reno ha introdotto per dare conto della propria azione amministrativa. L’Amministrazione intende proseguire l’esperienza fornendo a metà mandato e a fine mandato un rendiconto delle attività e dei servizi erogati.

In ottemperanza alla vigente normativa e per garantire a cittadini e stakeholder la massima leggibilità, accessibilità e trasparenza delle informazioni contenute nei documenti di rendicontazione il Comune procede alla loro pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparenza.

Collegamento tra pianificazione strategica/operativa del DUP e gli obiettivi del PEG

Lo schema rappresenta il collegamento tra la pianificazione strategica del DUP e gli obiettivi di gestione assegnati ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa, tra strumenti di programmazione e valutazione delle performance individuali.



CAPITOLO 2) I RISULTATI RAGGIUNTI**2.1 Principali risultati raggiunti:**

Nelle tabelle seguenti sono rappresentati, per ciascun Servizio dell'Ente, i principali indicatori di attività nel triennio 2013/2015.

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Segretario Generale - Raffaella Galliani
Servizio Programmazione e Controllo
Responsabile: Marco Stefanelli
Addetti n 2

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Progetti formativi	3	1	1
Ore di formazione ruolo organizzativo	24	16	18
Seminari e conferenze organizzate	6	2	4
Sedute O.I.V. – Nucleo di Valutazione	8	3	6
Report forniti performance (cadenza semestrale)	4	2	2
Schede budget elaborate annuali	100	100	87
Schede progetti di sviluppo triennali elaborate	50	50	147
Schede obiettivi strategici		45	45
Schede obiettivi operativi		147	147
Schede di valutazione performance elaborate	260	260	250
Report verifica obblighi trasparenza	4	4	4

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Segretario Generale - Presidio Raffaella Galliani
Avvocatura Civica
Responsabile: Avvocato Mario Gioia
Addetti n 2

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Giudizi pendenti	40	45	40
Giudizi pendenti Casalecchio di Reno	27	28	23
Giudizi pendenti Zola Predosa	13	17	17
Pareri legali per iscritto Casalecchio di Reno	90	90	109
Pareri legali per iscritto Zola Predosa	55	41	37
Nuove cause Casalecchio di Reno	4	9	9
Nuove cause Zola Predosa	3	7	5
Cause concluse Casalecchio di Reno	6	11	13
Cause concluse Zola Predosa	1	5	2

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Segretario Generale - Presidio Raffaella Galliani
Polizia Locale
Responsabile Comandante Maria Rosaria Sannino
Addetti n 26

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Sanzioni amm.ve violazioni CdS	15.690	16.190	17.322
Accertamenti per violazioni norme diverse	341	484	165
Apparecchi Vista Red installati	7	7	7
Notizie di reato realizzate solo da PM	36	57	72
Tempi permanenza veicoli in deposito (gg)	150	120	
Ricorsi Giudice di Pace	150	61	65
Fermi amministrativi	8	19	32
Sequestri	24	129	137
Rimozioni di veicoli	106	104	89
Documenti ritirati		127	43
Interventi per incidenti stradali	137	189	119
Accompagnamenti per identificazione	49	38	19
Servizi festivi svolti	62	59	52
Attività di pronto intervento	150	300	2.411

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Stand divulgativi per educazione stradale	21	8	11
Ore lezione in classe per educazione stradale	349	184	274
Dotazioni autovetture	8	7	7
Dotazioni motocicli	4	4	4
Dotazioni biciclette	2	2	4
Rinvenimenti veicoli rubati	11	24	14
Controlli attività commerciali ambulanti mercati	218	218	216
Pattuglie per edilizia commercio ambiente	54	58	248
Servizi per manifestazioni e fiere	92	88	54
Servizi coordinati con altre forze dell'ordine		11	8
Protezione civile			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Esercitazioni di protezione civile	1	-	1
Incontri di coord. con associazioni volontariato	4	1	15

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi Istituzionali e Welfare - Dirigente ad interim Raffaella Galliani
Servizi Istituzionali
Responsabile Maria Rosaria Bertozzi
Addetti n 6

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Sedute di Consiglio Comunale	20	17	15
Sedute di Consiglio Comunale tematiche		1	1
Sedute di Giunta Comunale	49	49	49
Sedute Commissioni Consiliari	71	62	56
Conferenze Capigruppo	8	7	15
Conferenze Presidenti Commissioni	1	2	1
Delibere C.C. pubblicate	101	110	94
Delibere G.C. pubblicate	106	104	124
Determinazioni dirigenziali	741	563	609
Ordini del giorno e mozioni CC	2	3	15
Interrogazioni a risposta verbale e scritta CC	24	18	40
Discussioni e comunicazioni CC	20	23	20
Affari Istituzionali Controllo e Garanzia sedute	12	13	4
Affari Istituzionali Controllo e Garanzia membri	6	8	8

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Risorse e Programmazione sedute	14	16	15
Risorse e Programmazione membri	10	9	9
Salute e Sapere sedute	23	15	18
Salute e Sapere membri	13	9	9
Assetto e Sviluppo del territorio sedute	22	18	20
Assetto e Sviluppo del territorio membri	12	9	9
Rassegne stampe tematiche ai servizi	250	240	217

Ufficio Protocollo			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Atti protocollati	38.210	40.296	38.461
Pratiche archiviate	20.000	21.000	21.000
PEC registrate entrata uscita	7.570	10.778	16.317
Fascicoli digitali/analogici	1.000	2.551	2.155

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Risorse - Dirigente Fabiana Battistini
Servizi Finanziari
Responsabile: Barbara Dalle Olle
Addetti n 6

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Mandati di pagamento emessi	2.601	5.359	4.081
Reversali di incasso emesse	5.593	4.259	3.649
Impegni di spesa registrati	782	1.496	938
Accertamenti entrata registrati	546	458	477
Documenti di spesa registrati	3.045	2.991	3.292
Fatture emesse	11	6	8
Variazioni bilancio istruite	2	2	2
Prelevamenti da fondo di riserva istruiti	0	1	0

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Risorse - Dirigente Fabiana Battistini
Servizio Acquisti, Gare e Contratti
Responsabile: Carlo Emiliani
Addetti n 6

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Contratti repertoriati	12	19	4
Contratti registrati	2	2	1
Scritture private stipulate	11	17	10
Atti pubblici stipulati	1	2	1
Ordini informatici emessi	95	77	56
Determinazioni di acquisto e procedure di attuazione	63	60	30

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Alloggi per pronta emergenza abitativa	6	7	7
Alloggi ERP di proprietà comunale in locazione	493	488	488
Alloggi di proprietà ACER		113	113
Alloggi di proprietà ex COGEI		7	7
Alloggi ed. agevolata ACER Bologna e servizi		113	113
Alloggi protetti per anziani	7	7	7
Bandi ERP con graduatorie definitive	1	1	0

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Abbonamenti a quotidiani e periodici	29	30	26
Polizze assicurative gestite	9	8	8
Denunce danni e sinistri	110	62	83
Sinistri attivi gestiti	24	13	13
Fatture utenze liquidate	1.810	1.957	50
Fotocopiatrici mantenute		27	29
Linee telefoniche fisse		37	50
Flotta aziendale		23	18
Acquisti verdi		6	6
Buoni economali emessi	15	20	6

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Risorse - Dirigente Fabiana Battistini
Servizio Entrate
Responsabile: Mosè Ercolini
Addetti n 6

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Autorizzazioni per occupazione suolo pubblico	375	191	170
Gettito compl.TOSAP (COSAP) permanente (euro)	258.053	200.178	278.740
Contribuzioni Cosap permanente	1.607	1.576	2.004
Denunce TARES/TARI	2.690	2.077	1.656
Soggetti passivi TARI	19.157	18.982	19.284
Accertamenti TARSU emessi	518	750	85
Gettito complessivo TARES/TARSU (euro)	4.990.034	5.331.896	5.311.311
Denunce ICI/IMU ricevute	526	1.051	525
Oggetti con autocertificazioni ICI/IMU	4.256	5.100	4.549
Avvisi di accertamento e liquidazione ICI	917	434	572
Gettito ICI/IMU (euro)	11.714.759	11.335.894	11.877.398
Recupero evasioni ICI (euro)	943.425	450.545	354.975
Recupero evasioni TARSU (euro)	201.687	359.717	174.999
Occupazioni temporanee onerose	268	191	170
Transitori regolarizzati	2.082	1.484	2.164
Prelievi dai conti correnti	184	161	154

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Pianificazione e rigenerazione urbana
Responsabile: Pierre Passarella
Addetti n 13

Ufficio Urbanistica			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Progetti di interesse pubblico	7	6	1
Piani particolareggiati iniziativa privata	1	1	2
Varianti al PRG	6	3	1
Convenzioni urbanistiche	0	1	1
Certificazioni di destinazione urbanistica rilasciati	60	31	43
Tempo medio di rilascio certificazioni urbanistici (gg)	5	5	10
Conferenze di servizi e accordi di programma	7	7	1
Consulenze tecniche per altri servizi	20	30	20
Incarichi professionali consulenza specialistica	11	5	3
Incontri urbanistica partecipata	14	9	5
Mappali per cui si è istruita conformità urbanistica	304	132	10

Ufficio edilizia privata			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Gestione inconv. igienico/ed. e contenziosi	31	37	14
Ricerche archivio edilizio per accesso agli atti	379	393	456
Verbali commissione qualità arch. e paesaggio	237	188	16
Aut. paesaggistiche rilasciate dlgs 42/2004	82	58	59
Compatibilità paesaggistiche rilasciate dlgs 42	17	21	42
Pareri tecnici per idoneità alloggi extracom.	315	177	214
Autorizzazioni art.80 TULPS	10	21	12
Determinazioni vendita alloggi convenzionati	55	12	12
Controllo pagamenti e rateizzazioni oneri	12	5	5
Sopralluoghi per abbattimento barriere arch.	11	5	5
Autorizzazioni svincolo idrogeologico			2

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Pianificazione e rigenerazione urbana
Responsabile: Pierre Passarella
Addetti n 13

Ufficio edilizia privata			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Permessi di costruire rilasciati	31	12	9
Consulenze e pareri a professionisti e utenti	4.500	4.500	4.500
Condoni edilizi '85 e concessioni in sanatoria	2	9	5
Autorizzazioni rilasciate	218	270	183
D.I.A. ricevute e verificate	564	452	158
D.I.A. a sanatoria ricevute e accertate	85	116	48
Certificazioni conformità edilizia e agibilità rilasciati	108	152	5
Dichiarazioni conformità impianti L.46/90	1.482	1.315	1.089
Denunce/collaudi opere cemento armato	77	46	1
Ordinanza privata/pubblica incolumità e/o demolizioni	6	6	8
Tempo medio rilascio permessi/concessioni	90	90	60

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Mobilità e Qualità urbana degli edifici e spazi pubblici - Adopera s.r.l. - Se.Cim.
Responsabile: Vittorio Emanuele Bianchi
Addetti n 13

Mobilità			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Ordinanze viabilità e traffico	12	9	16
Rilascio e sostituzione tagliandi residenti	248	160	275
Rilascio e rinnovo contrassegno invalidi	341	445	148
Ritiro contrassegni di persone decedute	100	73	124
Rinnovo convenzione ATC	1	3	3
Telefonate/consulenze sul traffico	600	600	650
Investimento sui servizi agg. trasporto pubblico			289.452
Comunicazioni/risposte verso l'esterno			97
Nulla osta per trasporti eccezionali			6

Se.Cim.			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Sepulture: inumazioni	53	52	70
Sepulture: tumulazioni in loculi e ossari	266	272	296
Traslazioni	118	94	21
Tumulazioni in tombe di famiglia	4	7	7
Riduzioni o avvio cremazione	24	32	44
Nuovi contratti	243	239	219
Esumazioni	51	66	66

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Mobilità e Qualità urbana degli edifici e spazi pubblici - Adopera s.r.l. - Se.Cim.
Responsabile: Vittorio Emanuele Bianchi
Addetti n 13

Adopera s.r.l.			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Durata media interruzione impianto semaforo (ore)	3	3	3
Impianti semaforici interventi ordinari	12	25	33
Impianti semaforici interventi straordinario	11	21	27
Progetti definitivi ed esecutivi	9	6	5
Importo opere progettate internamente (euro)	2037450	1032000	670000
Manto stradale asfaltato (Km)	3,7	3,05	1,05
Spese manutenzione marciapiedi cordoli scivoli (euro)	334208	83000	24202
Tempo risposta per pronto intervento (h)	0,3	0,3	0,3
Strade comunali illuminate (km)	4	4	100
Punti luce	4605	5128	5128
Spese per segnaletica orizzontale (euro)	57329	63708	10700
Segnaletica orizzontale verniciata	42	28,01	18
Impianti semaforici sul territorio	19	19	20
Impianti semaforici interruzioni registrate	10	18	21

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Verde e sostenibilità ambientale. Biodiversità
Responsabile: Andrea Passerini
Addetti n 8

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Ordinanze ambientali emesse	3	7	9
Pratiche abbattimento alberature e potature	105	135	140
Aut. abbattimenti alberi privati	71	98	102
Autorizzazioni con reimpianti		44	58
Aut. potature private rilasciate	34	37	38
Autorizzazioni con risarcimento		54	43
AUA pareri per scarico	11	5	12
Aut. in deroga DPCM 01/03/91	7	16	18
Procedimenti verde privato	110	115	130
Casa dell'ambiente iniziative svolte	7	7	7
Collaborazioni con incarichi esterni	1	1	1
Articoli pubblicati	5	5	5
Utenti serviti da sportello raccolta differenziata		2.567	2.774
Utenti raccolta differenziata serviti a settimana	100	70	70
Consegne e ritiro materiale porta a porta		19.598	4274

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
KIT consegnati totale	19.598	1.788	1.501
Sacchi raccolta differenziata cittadini serviti		17.914	15.902
Circoli didattici coinvolti	4	4	1
Iscrizioni nuovi utenti del servizio differenziata	4.000	3.576	1.501
Accessi utenti allo sportello nella settimana	240	140	70
Utenti registrati RAE POINT	200	400	300
Raccolta differenziata percentuale	67,7%	68,0%	67,1%
Aut. utilizzo parchi	30	39	22
Aut. accesso parco della Chiusa	46	48	56
Convenzioni	5	6	5
Convenzioni ,manutenzione del verde	21	21	21
Convenzioni vigilanza ambientale	2	2	2
Iniziative pubbliche su temi ambientali	8	9	15
Iniziative per le scuole su temi ambientali	70	10	10

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi
Servizio Verde e sostenibilità ambientale. Biodiversità
Responsabile: Andrea Passerini
Addetti n 8

Ufficio animali			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Iniziative pubbliche su temi ambientali	2	3	1
Convenzioni	2	2	1
Articoli pubblicati	3	4	5
Media cani in canile		15	12
Pratiche anagrafe canina	178	400	620
Accalappiamenti	22	20	18
Cani iscritti		270	268
Cani con microchip		130	140
Cani cancellati		149	150
Cani deceduti		22	24
Colonie feline presenti sul territorio		14	14
Gatti presenti nelle colonie		150	148

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Territorio - Dirigente Vittorio Emanuele Bianchi

Servizio Attività economiche ed Eventi pubblici

Responsabile: Denise Bianchi

Addetti n 5

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Colloqui individuali per informativa	1.013	793	611
Mail di informazioni agli utenti	1.281	797	1.860
Colloqui telefonici con gli utenti	2.104	396	208
Aut. pubblici esercizi, commercio amb.. e vicinato	198	154	143
Aut. giostrai fuochi d'artificio e manifestazioni	127	141	129
manifestazione pubbliche di feste	85	98	86
Feste di strada sponsorizzate	6	4	3
Iniziative di Casalecchio fa Centro	10	9	11
Patrocini e contributi ad assoc. locali per feste	16		11
Spettacoli viaggianti	35	39	43
B&B camere appartamenti turistici posti letto	50	281	100
Ricezione alberghiera	197	197	197
Aut. e procedimenti SUAP	95	86	74

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Pubblici esercizi	177	173	186
Nuove aperture pubblici esercizi	9	3	6
Botteghe storiche iscritte albo comunale	7	6	6
Posteggi disponibili nei mercati del territorio	205	205	205
Licenze ambulanti itineranti totali	173	84	94
Nuove licenze ambulanti itineranti	6	9	3
Licenze ambulanti su posteggio	16	17	26
Giornate di mercati settimanali	156	208	208
Mercati straordinari	3	3	nd
Giornate Mercati antiquariato mensile	10	10	10
Aut. e procedimenti igienico sanitari	180	84	78
Attività informativa avvio impresa complessiva	5.450	1.986	2.679
Esercizi al dettaglio (vicinato edicole ecc)	474	497	486

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Servizio Comunicazione e Relazioni esterne

Responsabile: Gian Paolo Cavina

Addetti n 8

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Comunicati stampa	325	338	287
Conferenze stampa	7	6	17
Pagine "Casalecchio news"	160	160	160
Pagine "Casalecchio notizie"	196	158	120
Foto per reportages e per giornali	821	760	720
Consulenze su manifesti e depliant	38	46	66
Campagne con volantini autoprodotti e agenzie	78	68	65
Volantini e depliant auto-prodotti	40	42	52
Pagine visitate sito istituzionale	3.779.867	7.575.411	4917662
visite medie sito istituzionale	46.909	54.560	38.896
Gigabytes scaricati totali sito istituzionale	803	974	888
SMS inviati	27	35	19

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Visite medie sito Casalecchio delle Culture	7.850	6.691	5.771
Newletters ordinarie	46	48	46
Newletters dell'Istituzione	77	64	65
Iscritti newsletter Comune			2.254
Iscritti lista principale Casalecchio delle Culture	2.675	2.795	2.852
Iscritti tutte liste Casa della Conoscenza	16.225	16.441	17.087
Impegni gestiti mensilmente dalla segreteria del Sindaco	190	210	200
Telefonate in entrata/uscita annuali	17.491	17.051	15.815
Assemblee e cerimonie con partecipazione del Sindaco	140	91	86
Tweets inviati mensilmente	198	244	250
Media giornaliera tweets	7	8	8

Sintesi dei principali indicatori di Attività**Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina****Semplice Sportello Polifunzionale****Responsabile: Massimo Farnè****Addetti n 23****Semplice Sportello Polifunzionale**

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Accessi a Semplice (sportello)	52.990	54.394	50.180
Accessi al Municipio	75.484	81.360	76.995
Cittadini serviti	52.963	54.394	50.180
Cittadini registrati certificati on line	85	114	140
Autentiche copie e firme	1.517	1.513	1.596
Carte di identità rilasciate/prorogate	5.303	5.823	4.710
Pratiche effettuate	31.444	34.875	35.018
Telefonate ricevute	44.192	40.761	36.554
Segnalazioni ricevute	1.762	1.860	1.800
Pass invalidi residenti	804	762	1.529
Sacchi distribuiti per la raccolta differenziata	38.034	40.135	40.027
Domande di idoneità alloggi	311	298	251
Procedimenti gestiti	235	222	223

Ufficio Commessi

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Fotocopie fatte	1852953	2020499	2222999
Stampe con formati particolari realizzate	11.328	22.725	16.824
Orario di apertura municipio	84	90	76
Verifica dei livelli (carburante, olio ecc..)	7	8	6
Lettere plichi e pacchi in uscita	42.278	41.322	13.676
Iniziativa presenziata e gestione tecnologica	73	71	69
Copie di volantini e manifesti distribuiti	58.000	52.560	52.426
Copie periodici distribuiti	180.000	180.000	180.000

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Servizi Demografici

Responsabile: Massimo Farnè

Addetti n 11

Ufficio Anagrafe

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Pratiche immigrazione/emigrazione/irreperibilità	2.478	2.492	1.107
Pratiche di variazione di indirizzo	1.290	1.098	580
Pratiche di rettifica dati anagrafici	5.093	4.982	4.828
Attestati di soggiorno	75	83	82
Idoneità alloggio rilasciate	326	298	235
Pratiche di cancellazione per emigrazione	2.190	2.250	978
Cancellazioni per irreperibilità italiani		370	142
Aire iscritti	52	52	53
Aire cancellati	87	7	16
Aire variazioni	34	99	93
Movimenti della popolazione (IENMM)	60	60	60
Invio movimenti della popolazione	106	106	106
Codici fiscali allineati con problematiche	346	41	412
Posta analogica certificati e conferme	nd	nd	2.628
Posta digitale (invio, ricezione, smistamento, stampa)	nd	nd	6.376

Ufficio Stato Civile

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Atti di cittadinanza	102	149	186
Permessi di seppellimento e aut. trasporto	535	1.018	610
Permessi cremazioni dispersioni affido ceneri	281	304	498
Annotazioni a margine degli atti	724	712	1.091
Rettifica atti di nascita e matrimonio	159	173	
Testamenti biologici depositati	3	0	0
Autorizz. rilascio copie, certf. storici, plurilingue	1.357	1.287	1.451
Celebrazioni cittadinanze e giuramenti	95	126	68
Atti di adozione	3	2	4
Atti trascritti di nascita matrimoni e morte			640
Atti di nascita	391	353	169
Atti di morte	636	653	610
Atti di matrimonio	193	215	166
Pubblicazioni di matrimonio	386	198	188

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Servizi Demografici

Responsabile: Massimo Farnè

Addetti n 11

Ufficio elettorale

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali	2.256	2.492	1.891
Iscritti alle liste elettorali	28.231	28.127	28.194
Revisioni dinamiche straordinarie	3	2	2
Sedute commissione elettorale circondariale	8	15	6
Sedute commissione comunale	2	2	1
Albo giudici popolari Corte Assise Appello iscrizioni e cancellazioni	36	0	33
Costituzione seggi	39	78	0
Iscritti di leva	134	119	145
Ruoli matricolari (nr iscrizioni e cancellazioni)	1.120	1.098	1.112
Iscrizioni scrutatori e presidenti di seggio	91	88	121

Ufficio Messì

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Atti notificati	1.489	607	1.006
Atti notificati a mezzo raccomandata AR	nd	nd	260
Atti affissi	nd	nd	1.545

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Istituzione Casalecchio delle Culture

Responsabile: Davide Montanari

Addetti n 14

Casa della Conoscenza/Biblioteca C. Pavese

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015	INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Giornate annue di apertura	298	298	255	Attività svolte	273	291	259
Nuove acquisizioni	4.350	4.505	3.867	Conferenze	28	39	16
Libri in dotazione	57709	59191	60102	Visite guidate alle classi	1	12	14
Multimedia in dotazione	12130	13430	15086	Incontri con autori area adulti	16	17	15
Documentazione totale in dotazione	69.839	72.621	75.188	Incontri con autori area ragazzi	42	51	40
Libri prestati	68629	64360	54396	Lectture animate, laboratori, incontri con il pubblico area ragazzi	48	59	32
Documenti multimediali prestati	41064	45165	37150	Attività Nati per leggere	29	30	7
Prestiti totali nell'anno	113.116	109.525	91.548	Proiezioni	56	57	40
Accesso postazioni internet	33411	45165	20123	Proiezioni per le classi	5	7	6
Utenti della biblioteca attivi nell'anno	9.205	8.836	9.099	Incontri con le classi con animazione personale interno	76	49	32
Nuovi iscritti nell'anno	2850	2490	2065	Iniziative al di fuori della struttura bibliotecaria	1	0	2
Pubblicazioni: bollettini e bibliografie	30	42	26	Appuntamenti per l'aggiornamento professionale	8	1	1
Giornate di programmazione Casa della Conoscenza	217	216	202	Presenza media per attività Casa Conoscenza	39	35	38
Attività svolte Casa della Conoscenza	457	499	487	Presenze attività Casa delle Conoscenza	17845	17322	18387

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Istituzione Casalecchio delle Culture

Responsabile: Davide Montanari

Addetti n 14

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015	INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Aperture Centro giovanile	205	32	60	Spettacoli teatrali stagione	48	49	54
Attività Centro giovanile	98	7	90	Presenze spettacoli teatrali stagione	8075	11118	10742
Presenze Centro giovanile	14.824	846	15.410	Totale attività teatrali	74	96	77
Aperture punto di ristoro	308	208	191	Azione legalità E R notizie pubblicate	54	62	49
Presenze medie giornaliere	72,312195	25	80	Spettacoli teatrali patrocinati	5	14	11
Età media presenze	24	22	14	Presenze spettacoli teatrali patrocinati	1250	3500	2750
Iniziative culturali svolte	98	6	60	Utilizzi del teatro da parte del Comune	19	23	12
Attività educative	15	1	8	Attività sovracomunale	2	4	3
Attività con agenzie educative del territorio	3	0	11	Incontri tavolo tecnico sovradistrettuale	6	6	5
Rassegne e progetti culturali	3	4	3	Incontri tavolo distrettuale	8	10	7
Attività svolte all'interno dei progetti culturali	161	197	179	Scuola bene comune incontri con le classi	76	154	92
Giornate totali di programmazione dei progetti	100	81	149	A mente fresca partecipanti	24.649	26.121	24.614
Presenze complessive progetti	36474	37768	30899	A mente fresca attività'	114	154	154
Azione legalità Emilia Romagna notizie pubblicate	54	62	49	Politicamente scorretto partecipanti	10.547	9.882	10.271
Partecipanti cerimonie civili	3.887	3.628	8.255	Politicamente scorretto attività	38	21	25
Concessioni spazi a terzi	103		126	Attività La Filanda	92	265	69
Young ERcard distribuite		100	151	Azione legalità Regione E R dossier	9	12	7

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al Cittadino e alla comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina

Istituzione Casalecchio delle Culture

Responsabile: Davide Montanari

Addetti n 14

Organizzazione amministrativa dell'Istituzione

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Sedute del CdA	9	10	5
Deliberazioni/verbalizzazioni del CdA	9	12	5
Determinazioni del direttore	20	45	38
Mandati di pagamento	251	246	200
Reversali di incasso	71	37	68
Fatture emesse	190	121	87

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi al cittadino e alla Comunità - Dirigente Gian Paolo Cavina
Servizio Promozione sportiva, partecipazione e coesione sociale
Responsabile: Maria Paola Bignami
Addetti n 2

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Impianti sportivi comunali con controllo di gestione	27	27	28
Ore di funzionamento (escluso palestre)	69.325	68.449	68.328
Società sportive utilizzatrici del territorio	44	47	48
Palestre	14	14	15
Ore di funzionamento palestre	16.400	16.582	17.742
Patrocini concessi per attività sportive	71	98	46
Patrocini concessi per attività volontariato	48	65	32
Patrocini concessi extra piano	48		18
S.Martino Sport Awards riconoscimenti		67	71
Articoli pubblicati su notiziari	127	169	127
Appuntamenti Palestra Ambiente	155	138	199
Associazioni aderenti a Sport di cittadinanza	9	9	6
Festa dello Sport discipline promosse	25	30	20

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi Istituzionali e Welfare - Dirigente ad interim Fabiana Battistini

Servizio educativi, scolastici e di integrazione sociale

Responsabile: Giovanni Amodio

Addetti n 71

Centro Documentazione Pedagogico

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Progetti per integrazione multiculturali attivati	6	6	6
Bambini coinvolti in attività di multiculturalità	42	43	41
Sportello informa famiglie	68	88	90
Corsi di formazione per insegnanti/educatori	2	4	4
Iscritti ai corsi	110	102	100
Classi che accedono ai laboratori	40	60	65
Laboratori con le classi	61	25	20
Giorni settimanali di apertura	5	5	5
Colloqui per orientamento scolastico e lavoro	300	100	20
Tirocinanti/volontari civili sportello lavoro	8	8	9
Mostre/Convegni/Seminari/Eventi	7	10	9
Partecipanti agli eventi	820	900	800
Progetti/laboratori scuola	5	4	4
Orientamento scolastico incontri con classi	14	12	2
Progetti dispersione scolastica utenti al mese media	20	20	10

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Sostegno bambini disabili (0 - 18)	40	58	71
Ore settimanali di sostegno	489	581	696
Trasporto scolastico			
INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Iscritti trasporto ordinario	189	183	197
Scuole servite	5	5	5
Uscite didattiche	152	94	108
Totale alunni trasportati per gite e progetti	3.200	2.252	2.959
Totale Km per gite,progetti,trasporto ord	32.787	27.000	28.329
Capienza scuolabus	142	164	164
Corse giornaliere	7	7	7
Alunni medi giornalieri	296	274	291
Costi trasporto scolastico (spese ordinarie)		118462	119038
Contribuzione utenti trasporto scolastico		33944	32365
Copertura costo trasporto scolastico da rette		28,65%	27,19 %

Sintesi dei principali indicatori di Attività

Area Servizi Istituzionali e Welfare - Dirigente ad interim Fabiana Battistini

Servizio educativi, scolastici e di integrazione sociale

Responsabile: Giovanni Amodio

Addetti n 71

Servizi educativi

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Nidi a gestione comunale	4	4	4
Nidi a gestione privata	4	4	4
Giornate di apertura annue (comunale)	207	205	209
Giornate di apertura annue (convenzione)	224	222	224
Ore giornaliere di apertura sez parziali	7	7	7
Ore giornaliere di apertura sez tempo pieno	10	10	10
Bambini in fascia d'età nido	738	667	649
Domande presentate	415	271	251
Domande non accolte	74	13	14
Domande non accolte bambini feb - apr	18	13	0
Rinunce volontarie	51	61	63
Nuove iscrizioni annue	201	196	169
Iscritti a tempo pieno	283	279	251
Iscritti a tempo parziale	41	45	41
Totale iscritti	324	324	291

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Nidi in concessione (posti)	40	40	40
Nidi a gestione comunale (posti)	206	206	198
Nidi a gestione privata (posti)	78	78	68
Nidi a retta calmierata (privata) (posti)	21	21	24
Scuole d'infanzia materne statali (plessi)	8	8	8
Scuole d'infanzia materne statali (iscritti)	810	795	774
Scuole d'infanzia materne statali (sez)	35	35	35
Scuole primarie-elementari statali (plessi)	6	6	6
Scuole primarie-elementari statali (iscritti)	1.577	1.572	1.624
Scuole primarie-elementari statali (classi)	69	69	71
Scuole secondarie medie statali (plessi)	3	3	3
Scuole secondarie medie statali (iscritti)	953	963	987
Scuole secondarie medie statali (classi)	40	40	40
Scuole secondarie superiori statali (iscritti)	2.974	3.173	3.333
Scuole secondarie superiori statali (plessi)	3	3	3

Sintesi dei principali indicatori di Attività**Area Servizi Istituzionali e Welfare - Dirigente ad interim Fabiana Battistini****Servizio educativi, scolastici e di integrazione sociale****Responsabile: Giovanni Amodio****Addetti n 71****Servizi educativi**

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Posti a tempi pieno	304	300	263
Posti a tempo parziale	41	45	43
Tasso copertura domanda effettiva	89,01%	95,86%	106,53%
Soddisfazione domanda	82,17%	93,33%	111,24%
Copertura su fascia nido	46,75%	51,72%	47,15%
Post orario asilo nido	49	43	26
Educatori in servizio	58	57	56
Operatori in servizio	36	34	34
Domande di agev. pluriutenze ISEE L.104	312	314	262

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Costo acquisto libri di testo scuole primarie	47.230	54.776	49.419
Sussidi erogati per libri di testo	19.634	24.730	22.637
Domande contributo libri	188	159	143
Settimane funzionamento centri estivi	13	13	12
Bambini iscritti centri estivi	1.679	1.606	1.534
Centri per bambini e genitori	1	1	1
Presenza media giornaliera centri bimbi + genitori	8	8	6
Presenze totali centri bimbi + genitori	695	677	478
Ore apertura settimanale centri bimbi + genitori	6	6	6

Refezione scolastica

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Scuole servite	15	14	14
Utenti serviti	2.266	2.228	2.270
Utenti esonerati da rette	85	107	108
Pasti serviti	377.958	236.951	362.163

INDICATORI DI ATTIVITA'	2013	2014	2015
Superficie totale mense	mq 1200	mq 1.150	mq. 1.150
Pasti prodotti (solo gestione comunale diretta)	41.044	40.033	40.441
Pasti nido convenzionati	18.895	12.906	12.250
Utenti con agevolazioni per pluriutenze ISEE,104	312	872	842

2.2 Report strategico/operativo sull'andamento del Programma di mandato

La verifica sull'andamento in corso d'anno degli obiettivi operativi del DUP 2014/2019, sviluppati nel Piano Esecutivo di Gestione 2015 – 2017, è stata effettuata con la produzione di un report, rilevato al 31 agosto 2016 e presentato alla Giunta Comunale nella seduta del 6 ottobre 2015. Il report elaborato rappresenta lo stato di avanzamento degli obiettivi operativi 2015/2017 e ha consentito aggiornamento della programmazione. Analogo report è stato elaborato al 31 dicembre 2015 e, dopo essere stato sottoposto all'esame del Nucleo di valutazione in data 28 giugno ed ai singoli assessori, è stato presentato nella versione definitiva alla Giunta Comunale il 19 luglio 2016. Esso trova la sua rappresentazione nella successiva sezione

Report strategico 2015

La compilazione dei rendiconti dei progetti di sviluppo 2015/2017 è stata svolta dai dirigenti con il supporto dei titolari di posizione organizzativa.

LINEA STRATEGICA COLLEGATA AL PROGRAMMA DI MANDATO

1 Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci						
DUP: Obiettivo Strategico / Risultato atteso		Assessore	DUP: Obiettivo operativo		Area	Dirigente
101	Rinnovo istituzionale: Città Metropolitana, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia	Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele	001.00	Azioni di accompagnamento per l'avvio dell'Unione	Segretario Generale	Raffaella Galliani
		Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele	002.00	Aumento delle funzioni da svolgere in forma associata attraverso l'Unione	Segretario Generale	Raffaella Galliani
	Risultato atteso: Avvio Città Metropolitana e dell'Unione con funzioni associate per garantire maggiore efficienza dell'azione amministrativa e servizi omogenei migliori	Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele	003.00	Supporto alla governance dell'Unione	Segretario Generale	Raffaella Galliani
		Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele	004.00	Integrazione con la Città Metropolitana	Segretario Generale	Raffaella Galliani
		Sindaco Massimo Bosso	115.00	Avvio del Servizio di Protezione civile dell'Unione	Segretario Generale	Raffaella Galliani

IL VALORE PERCENTUALE RAPPRESENTA A LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RILEVATA ATTRAVERSO I RENDICONTI DEI PROGETTI DI SVILUPPO 2015/2017 INSERITI NEL PEG

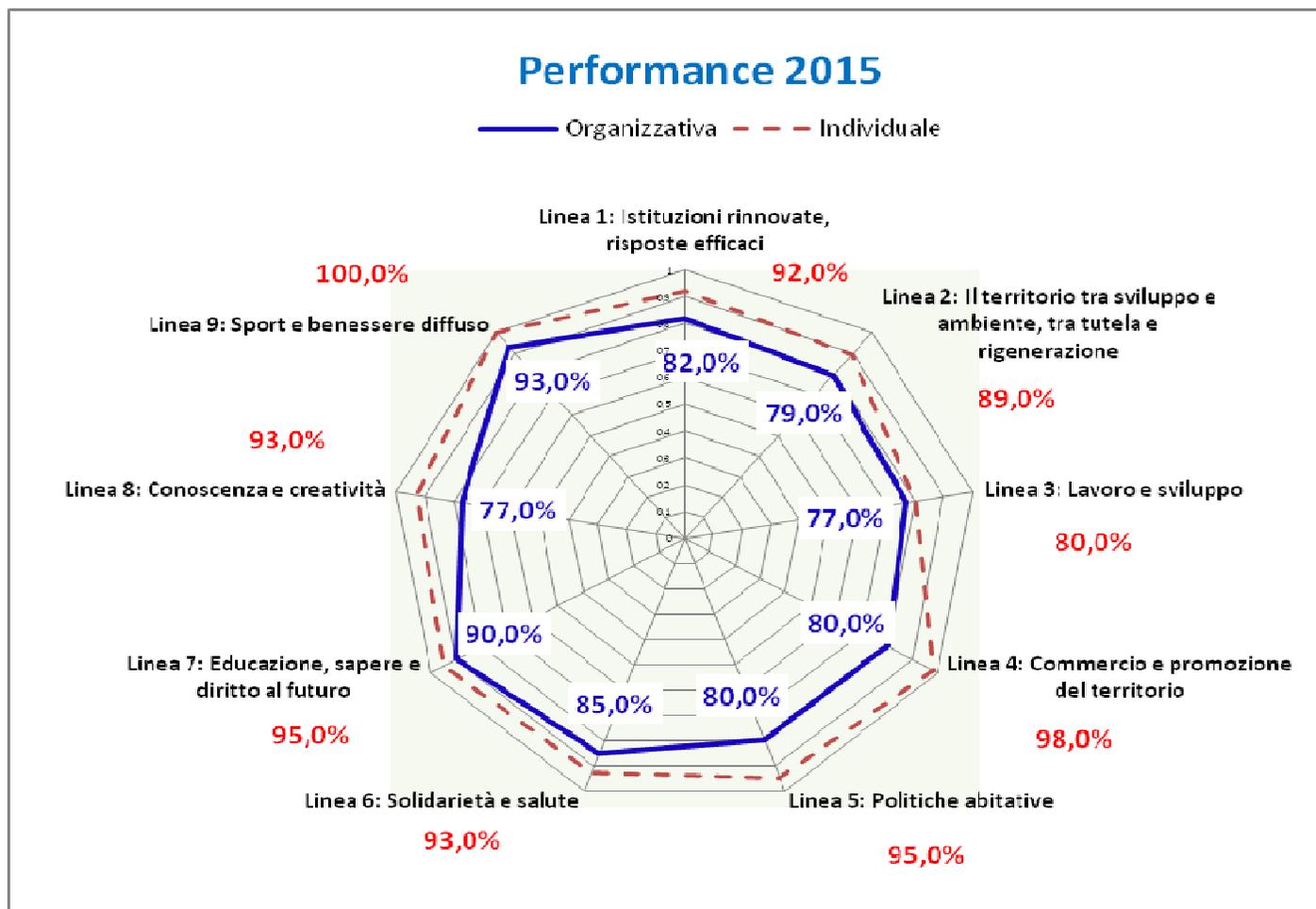
P. Individuale		P. Organizzativa		Note su risultati raggiunti / cause scostamento rilevate
90%		90%		E' stata compiuta l'analisi delle funzioni , delle attività e dei costi per un'indagine su nuove funzioni da gestire in forma associata. Le attività formative si sono svolte regolarmente e hanno coinvolto anche alcuni responsabili dell'Unione. Il nuovo sistema di valutazione della performance è stato presentato a dicembre e approvato nel febbraio 2016.
100%		100%		L'attività è in linea e la Conferenza di direzione di riunisce periodicamente
90%		70%		Il percorso è rallentato per motivi non riconducibili a Comune

IL VALORE PERCENTUALE RAPPRESENTA A LA PERFORMANCE INDIVIDUALE RILEVATA ATTRAVERSO I RENDICONTI DEI PROGETTI DI SVILUPPO 2015/2017 INSERITI NEL PEG.

Lettura del report: i tre gradi di raggiungimento

Superiore all'80%		Il progetto è in linea e non presenta al momento criticità particolari.
Dal 60 al 79%		Il progetto presenta alcune criticità
Inferiore al 59%		Il progetto ha forti criticità. (Da indicare cause interne e/o esterne)

Il Grafico rappresenta i raggiungimenti per ciascuna Linea Strategica sia della performance organizzativa (linea blu) sia della performance individuale (linea rossa tratteggiata) . La performance organizzativa di Ente conseguita nel 2015 corrisponde all'82,5%.



Nelle pagine successiva per ciascuna Linea di mandato sono indicati i risultati attesi e conseguiti.

LINEA 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci

Il Comune di Casalecchio di Reno nei prossimi mesi sarà impegnato ad affrontare un processo di riordino istituzionale che vede la nascita della Città Metropolitana e la costituzione dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia. Questo implicherà per l'Ente una riorganizzazione dei servizi e un ripensamento della propria azione amministrativa, con l'individuazione di alcune funzioni strategiche (sistemi informatici, personale, progettazione e gestione dei servizi sociali, protezione civile e coordinamento dei primi soccorsi) che saranno oggetto di una gestione associata.

L'obiettivo è di garantire un alto livello di amministrazione e un sempre più elevato standard dei servizi, nel rispetto delle esigenze della collettività.

L'innovazione istituzionale dovrà essere supportata dall'aggiornamento delle infrastrutture tecnologiche che serviranno per costruire nuove modi di interazione e partecipazione e rafforzare la trasparenza dell'attività amministrativa.

L'estendersi dell'E-Government favorirà l'adeguamento alle normative introdotte in materia di trasparenza della pubblica amministrazione e anticorruzione che prevedono obblighi di pubblicazione, monitoraggio del rispetto dei termini dei procedimenti, osservanza del codice di comportamento ed altri obblighi volti ad una amministrazione aperta al controllo del proprio operato. I cittadini così saranno sempre più coinvolti nel processo politico e amministrativo grazie all'uso sempre più diffuso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione.

L'Amministrazione persegue l'obiettivo dell'equità sociale tra i cittadini contribuenti con azioni di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale e con una adeguata politica tariffaria.

Il Comune intende infine promuovere tutti i provvedimenti normativi e le soluzioni operative che possano valorizzare professionalità, competenza e performance dei propri dipendenti.

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
101	Rinnovo istituzionale: Città Metropolitana, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia			Risultato atteso: Avvio Città Metropolitana e dell'Unione con funzioni associate per garantire maggiore efficienza dell'azione amministrativa e servizi omogenei migliori	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso - Vice Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
001.00	Azioni di accompagnamento per l'avvio dell'Unione				100%
L'attività è in linea. Dal 1° gennaio è partito il service all'Unione della Segreteria Generale e del Servizio Comunicazione, dal 1 aprile si sono costituiti il Servizio Informativo Associato e il Servizio Personale Associato. A regime anche l'attività del Servizio Associato Gare e dei Servizi sociali associati.					
Sindaco Massimo Bosso - Vice Sindaco Antonella Micele		Segretario Generale		Performance individuale	Performance organizzativa
002.00	Aumento delle funzioni da svolgere in forma associata attraverso l'Unione				90%
E' stata compiuta l'analisi delle funzioni, delle attività e dei costi per un'indagine su nuove funzioni da gestire in forma associata. Le attività formative si sono svolte regolarmente e hanno coinvolto anche alcuni responsabili dell'Unione.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci				
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019				
101	Rinnovo istituzionale: Città Metropolitana, Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia	Risultato atteso: Avvio Città Metropolitana e Unione con funzioni associate per garantire maggiore efficienza dell'azione amministrativa e servizi omogenei migliori		
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017				
Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale
Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance organizzativa
003.00	Supporto alla governance dell'Unione		100%	
L'attività è in linea e la Conferenza di direzione costituita dai Segretari Generali dei Comuni che costituiscono L'unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia si riunisce periodicamente (cadenza quindicinale)				
Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale
Sindaco Massimo Bosso - Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance organizzativa
004.00	Integrazione con la Città Metropolitana		90%	
Il percorso è rallentato per motivi non riconducibili all'Amministrazione Comunale				
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance organizzativa
115.00	Avvio del Servizio di Protezione civile dell'Unione		100%	
Il Servizio di Protezione civile dell'Unione è stato costituito e dal 1 dicembre esercita regolarmente le proprie funzioni: il tavolo tecnico ha validato il documento di analisi delle attività e il piano operativo transitorio; il regolamento del volontariato di protezione civile è stato predisposto.				

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
102	Concreta attuazione del principio di Trasparenza nei processi amministrativi e politici in ambito comunale e sovracomunale attraverso nuove modalità di interazione e partecipazione dei cittadini. Promozione della legalità attraverso azioni e politiche di contrasto sul territorio			Risultato atteso: Incremento dell'accesso alle informazioni (trasparenza) . Diffusione della cultura della legalità e delle buone pratiche nel tessuto sociale	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Vice Sindaco Antonella Micele - Massimo Masetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
005.00	Miglioramento dell'accessibilità e della ricerca degli atti pubblicati nel sito web istituzionale				70%
					60%
I caricamenti dei dati sul sito web istituzionale sono regolari e garantiti. Dal 2016 riprenderà lo studio e la gestione di "Casa di Vetro" che sarà integrato al SW per la gestione degli atti (delibere e determine). Allo studio anche l'integrazione con il SW della contabilità					
Vice-Sindaco Antonella Micele		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
006.00	Promozione dell'accesso dei dati dell'Amministrazione Comunale				80%
					60%
I Servizi collaborano nella pubblicazione dei dati e la sezione Amministrazione Trasparente è sostanzialmente aggiornata. Slittano al 2016 le iniziative sulla trasparenza e la formazione del personale e degli amministratori.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
102	Concreta attuazione del principio di Trasparenza nei processi amministrativi e politici in ambito comunale e sovracomunale attraverso nuove modalità di interazione e partecipazione dei cittadini. Promozione della legalità attraverso azioni e politiche di contrasto sul territorio			Risultato atteso: Incremento dell'accesso alle informazioni (trasparenza) . Diffusione della cultura della legalità e delle buone pratiche nel tessuto sociale	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Vice-Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
007.00	Coordinamento del sistema dei controlli interni			 90%	 70%
In linea le attività collegate alla prevenzione della corruzione con l'aggiornamento e il monitoraggio del Piano triennale (PTCP). Il controllo successivo sugli atti è regolare e si è esteso anche alle ordinanze dirigenziali e sindacali.					
Vice-Sindaco Antonella Micele; Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
056.00	Promozione della cultura della legalità sul territorio			 100%	 100%
Le attività programmate si sono svolte regolarmente, da quelle promosse da "Avviso Pubblico" alle varie iniziative di sensibilizzazione. Cinque Servizi comunali si sono avvalsi della convenzione con l'autorità giudiziaria per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
103	Rafforzamento dei servizi di e-government. Avvio di esperienze di e-democracy.	Risultato atteso: Implementazione di nuovi servizi a imprese e cittadini web based (365/h24) - Ascolto/confronto/ partecipazione dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Massimo Masetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
041.00	Rinnovo del CMS (Content Management System) del sito web per una migliore interfaccia di redazione, utilizzo e integrazione con i social network.		100%		100%
L'attività è in linea. La pagina FB istituzionale è stata attivata nel mese di ottobre.					
Massimo Masetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
042.00	Implementazione dei servizi on line attraverso il sito web istituzionale		70%		50%
Dopo una prima sperimentazione il servizio MultiPIER è risultato non adeguato alle esigenze dell'Ente. Il Servizio Informatico Associato e i Servizi di Comunicazione hanno lavorato per l'attivazione dal mese di luglio dello streaming su youtube delle sedute consiliari.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
103	Rafforzamento dei servizi di e-government. Avvio di esperienze di e-democracy.			Risultato atteso: Implementazione di nuovi servizi a imprese e cittadini web based (365/h24) - Ascolto/confronto/ partecipazione dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Vice-Sindaco Antonella Micele		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
043.00	Sperimentazione di raccolta ed analisi di dati sul web, segnalazioni e focus per approfondire il mood della popolazione su temi importanti			 80%	 80%
Nel corso del 2015 sono state realizzate rilevazioni sulla raccolta differenziata e sul commercio nel centro storico di Casalecchio. Si evidenzia la necessità di individuare nuove metodologie per rilevazioni ulteriori.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
104	Miglioramento della performance organizzativa di Ente attraverso la razionalizzazione dei processi e la cura delle performance individuali.	Risultato atteso: Garantire efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e la qualità dei servizi erogati			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Vice Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
044.00	Miglioramento performance organizzativa e individuale		90%		90%
L'attività è in linea. Sono stati elaborati i nuovi report per il controllo strategico/operativo /gestionale e il monitoraggio semestrale del PEG si è svolto regolarmente. Nel mese di ottobre si è conclusa l'informatizzazione del DUP. E' stato validato dall'OIV il nuovo sistema di valutazione della performance, approvato nel febbraio 2016 dopo essere stato condiviso con le OOSS. Anche il modello della relazione della performance è stato aggiornato in base alle novità introdotte con il Documento Unico di Programmazione (DUP)					
Vice Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
045.00	Controlli qualità		80%		80%
Si stanno svolgendo interventi di somministrazione di customer ai cittadini. Allo studio la messa a sistema dei controlli di qualità					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
104	Miglioramento della performance organizzativa di Ente attraverso la razionalizzazione dei processi e la cura delle performance individuali.			Risultato atteso: Garantire efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e la qualità dei servizi erogati	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Vice Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance organizzativa	
046.00	Sviluppo Organizzativo			 80%	 80%
L'attività è in linea con quanto programmato. La somministrazione dei questionari sul benessere organizzativo del personale dipendente è avvenuta nel gennaio 2016 e gli esiti sono stati pubblicati nel sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente"					
Vice Sindaco Antonella Micele		Raffaella Galliani		Performance organizzativa	
047.00	Miglioramento ed efficientamento degli atti e dei processi			 90%	 90%
L'attività si è svolta secondo programma. I controlli successivi a delibere e determine sono stati estesi anche alle ordinanze. I referenti amministrativi si sono incontrati con regolarità					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
105	La governance degli organismi e società partecipati e il "gruppo Comune"	Risultato atteso: Migliorare l'efficienza e l'economicità dei servizi erogati			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
008.00	Redazione del bilancio consolidato		100%		100%
L'attività si è sviluppata dal mese di settembre secondo quanto disposto dalla normativa					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
009.00	Valutazione sulla cessione di partecipazioni ritenute non strategiche per l'Amministrazione		100%		100%
Nel corso del 2015 sono state vendute le azioni di Hera mentre si è deciso di mantenere quelle di AFM. Il progetto si è concluso.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci							
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019							
105	La governance degli organismi e società partecipati e il "gruppo Comune"			Risultato atteso: Migliorare l'efficienza e l'economicità dei servizi erogati			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017							
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa		
010.00	Assegnazione degli obiettivi gestionali da perseguire				70%		70%
Gli obiettivi alle società partecipate sono stati assegnati con il bilancio preventivo 2015 e il DUP 2014/2019. Il monitoraggio è costante ma permangono criticità nella punto degli strumenti più idonei							
Concetta Bevacqua - Nicola Bersanetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa		
011.00	Ottimizzare il processo di controllo analogo sugli organismi partecipati				90%		80%
Il percorso di controllo analogo ha avuto un nuovo impulso con il bilancio consolidato. La verifica dell'andamento economico è costante mediante la produzione di report trimestrali ma permangono criticità							
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa		
012.00	Revisione dei contratti di servizio degli organismi partecipati			□			
L'attività è in corso ma per gran parte sarà da riprogrammare per il 2016 (Melamangio - Adopera)							

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci							
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019							
106	Elaborazione di strategie per il reperimento e la gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente		Risultato atteso: Migliore utilizzo delle risorse patrimoniali e finanziarie				
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017							
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale		Performance organizzativa	
013.00	Sperimentazione nuovo sistema contabile e nuovi schemi di bilancio			100%		100%	
L'attività di introduzione dei nuovi sistemi contabili (cd Armonizzazione di Bilancio) si è svolta secondo programma e come da disposizioni di legge							
Concetta Bevacqua; Sindaco Massimo Bosso		Fabiana Battistini		Performance individuale		Performance organizzativa	
014.00	Attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa dell'Ente (spending review)			90%		70%	
E' in linea l'attività di individuazione degli obiettivi di risparmio ma è necessario uno sforzo maggiore da parte dei Servizi per pianificare e gestire gli acquisti con budget a salvaguardia degli equilibri di spesa.							

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
106	Elaborazione di strategie per il reperimento e la gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente			Risultato atteso: Migliore utilizzo delle risorse patrimoniali e finanziarie	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
015.00	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative			 100%	 80%
L'attività di aggiornamento dei modelli degli atti di gara alla nuova normativa è stata svolta così come l'integrazione con il Servizi Associate Gare (SAG) dell'Unione.					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
025.00	Gestione informatizzata del patrimonio immobiliare			 100%	 80%
In linea. I beni sono stati riclassificati con riferimento al valore economico del 2015					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
107	Promozione dell'equità fiscale attraverso un sistema trasparente e mirato di prevenzione e controllo			Risultato atteso: Maggiore equità fiscale	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
016.00	Ottimizzazione attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie al fine di ridurre l'evasione e l'elusione o comunque l'insolvenza			 100%	 100%
L'attività è in linea. Il Servizio si è dotato di un applicativo informatico per la gestione standardizzata dei solleciti. Le attività di accertamento sono partite ad agosto ed è stata realizzata la prima tornata di ingiunzioni. In corso di predisposizione l'attività dei nuovi lotti di riscossione coattiva.					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
017.00	Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali			 100%	 90%
Attività avviata e in linea. Le prime azioni hanno prodotto un risultato economico previsto per il triennio pari a 100.000 euro.					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
107	Promozione dell'equità fiscale attraverso un sistema trasparente e mirato di prevenzione e controllo			Risultato atteso: Maggiore equità fiscale	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
018.00	Revisione dei regolamenti comunali delle entrate a seguito dell'approvazione della Legge di stabilità			 100%	 90%
L'attività è in linea. E' stata effettuata nei primi mesi dell'anno per il bilancio 2015, è da riprogrammare per il 2016					
Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
019.00	Sperimentazione di agevolazioni tributarie a favore del lavoro, a supporto delle imprese, dell'ambiente e delle situazioni di disagio sociale			 100%	 80%
L'attività è in linea. E' stata effettuata nei primi mesi dell'anno per il bilancio 2015, è da riprogrammare per il 2016					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
107	Promozione dell'equità fiscale attraverso un sistema trasparente e mirato di prevenzione e controllo			Risultato atteso: Maggiore equità fiscale	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
	Concetta Bevacqua	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
020.00	Determinazione di un indice di pressione tributaria		 100%	 80%	
L'attività è in linea. E' stata effettuata nei primi mesi dell'anno per il bilancio 2015, è da riprogrammare per il 2016					
	Concetta Bevacqua	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
021.00	Valutazione di ipotesi di progressività per l'addizionale comunale all'Irpef			<input type="checkbox"/>	
L'obiettivo risulta superato perché incompatibile con gli equilibri finanziari. ELIMINATO					
	Concetta Bevacqua	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
022.00	Revisione dei criteri di ripartizione della TARI.			<input type="checkbox"/>	
L'obiettivo va ridefinito secondo l'evoluzione normativa					

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci						
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019						
145	Consolidamento ed evoluzione del Sistema di Sportelli al Cittadino e alle Imprese: Sportello Polifunzionale - Professionisti e imprese e altri Sportelli specialistici			Risultato atteso: Semplificazione dell'accesso dei cittadini e dei professionisti ai servizi e ai procedimenti		
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017						
Sindaco Massimo Bosso - Massimo Masetti - Vice-Sindaco Antonella Micele			Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
040.00	Razionalizzazione del back-office			 100%	 80%	
L'attività risulta in linea. E' stata avviata a novembre l'informatizzazione dell'archivio elettorale.						
Vice Sindaco Antonella Micele			Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
048.00	Monitoraggio, implementazione e aggiornamento della Carta dei Servizi erogati dall'Amministrazione			 100%	 100%	
Prosegue con regolarità e tempestività l'aggiornamento della Carta dei servizi pubblicata sul web						

Linea 1 - Istituzioni rinnovate, risposte più efficaci					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
145	Consolidamento ed evoluzione del Sistema di Sportelli al Cittadino e alle Imprese: Sportello Polifunzionale - Professionisti e imprese e altri Sportelli specialistici			Risultato atteso: Semplificazione dell'accesso dei cittadini e dei professionisti ai servizi e ai procedimenti	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Vice Sindaco Antonella Micele		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
049.00	Aumento e omogeneizzazione dei livelli di qualità dell'output erogato dall'intero sistema degli sportelli			 80%	 50%
L'attività è in linea per quanto riguarda la rimodulazione degli orari dei vari sportelli, avvenuta a settembre, mentre il progetto "Coordinamento sistema Sportelli" non è stato ancora avviato integralmente.					
Vice Sindaco Antonella Micele		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
050.00	Semplificazione delle procedure per accedere ai servizi e semplificazione dei linguaggi per la comprensione delle procedure			 100%	 80%
In linea. Collegato con l'obiettivo 049.00					

LINEA 2 -Il territorio tra sviluppo e ambiente, tra tutela e rigenerazione

Lo sviluppo del territorio urbano di Casalecchio di Reno nei prossimi anni dovrà integrarsi con una dimensione metropolitana più ampia. Gli strumenti urbanistici dovranno avere come obiettivo principale riqualificare, completare e rigenerare i tessuti urbani esistenti. In particolare la rigenerazione urbana ha l'obiettivo di ridurre il consumo di ulteriore territorio privo di urbanizzazioni o non già gravato da progetti urbanizzativi in atto.

Riguardo alla riqualificazione urbanistica ed edilizia, il recupero dovrà favorire, anche attraverso forme di incentivazione economica diretta e indiretta, il risparmio energetico e l'adeguamento alle norme sull'efficienza antisismica e sull'accessibilità. I progetti strategici individuati permetteranno di compiere il disegno della città.

Il progetto della Comunità Solare dovrà rappresentare oltre che uno strumento già funzionante per la diminuzione del consumo di energia tradizionale a favore di quella rinnovabile, un elemento di traino per gli altri interventi urbanistici, di mobilità e ambientali finalizzati al raggiungimento degli obiettivi comunitari di risparmio energetico.

La tutela dell'ambiente dovrà perseguire: la valorizzazione delle aree protette, l'introduzione di nuove forme di gestione del verde urbano e la realizzazione di una rete ecologica comunale che contempererà la tutela dell'ambiente con la possibilità per il cittadino di maggiore fruizione.

Riguardo lo smaltimento dei rifiuti urbani si proseguirà la strada intrapresa con la raccolta differenziata introducendo interventi mirati al miglioramento del sistema attuale, come ad esempio la previsione di un meccanismo di incentivi a favore di chi produce meno rifiuti e differenzia meglio.

Riguardo i lavori pubblici gli interventi si concentreranno principalmente sulla manutenzione del patrimonio dove si agirà per micro-interventi e in economia, proseguendo con la collaborazione delle associazioni sportive e delle associazioni dei centri sociali, in una sempre più crescente responsabilizzazione dei privati nella conduzione delle strutture pubbliche.

Proseguirà quindi nei prossimi anni l'azione di riqualificazione della città che, dopo avere interessato il centro, si è spostata nei quartieri per la messa in sicurezza delle strade pericolose e il superamento delle barriere architettoniche. Per migliorare la qualità della vita particolare attenzione verrà riservata all'arredo urbano e all'illuminazione della Città.

Si continuerà a garantire la manutenzione costante del patrimonio di edilizia scolastica e la continua opera di riqualificazione, a partire da tutti gli aspetti che riguardano la qualità della presenza di allievi e operatori, e completando tutti gli adeguamenti previsti dalle misure di sicurezza.

Casalecchio è da sempre crocevia tra Nord e Sud del paese, oltre che porta di accesso a Bologna per i territori delle vallate del fiume Reno e del Samoggia; la mobilità è quindi una questione “sensibile”, da affrontare con soluzioni molteplici e diversificate, progetti sia destinati alla viabilità classica sia alla mobilità sostenibile.

Gli strumenti di pianificazione della mobilità dovranno svolgere un’azione integrata per consentire una diminuzione del traffico veicolare, una migliore gestione dei parcheggi e che contribuisca alla riduzione dello smog.

L’Amministrazione dovrà agire sia sul sistema ferroviario sia sul trasporto pubblico locale per estendere il servizio in termini di orario e di copertura del territorio, nell’ottica di un ampliamento del trasporto in ambito metropolitano.

La sicurezza urbana dovrà avere un approccio integrato tra le diverse forze di polizia presenti nel territorio e tra i servizi comunali. Si dovranno mettere in campo strategie ed azioni mirate al miglioramento della percezione di sicurezza tra i cittadini indirizzando tutte le azioni di contrasto verso comportamenti non conformi alla convivenza civile anche con progetti che coinvolgono attivamente i cittadini e le associazioni del territorio. Particolare attenzione sarà posta all’efficientamento dell’illuminazione pubblica e al potenziamento del sistema di video sorveglianza.

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
208	Azioni integrate con le diverse forze dell'ordine operanti nel territorio. Campagne mirate di controlli sulle strade e sulla violazione dei regolamenti comunali			Risultato atteso: Miglioramento della percezione di sicurezza dei cittadini	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
051.00	Presidio del territorio			 100%	 100%
Le attività si sono svolte regolarmente e i dati raccolti sul numero di interventi e azioni mirate sono risultati in aumento. La centrale operativa è stata messa nuovamente a regime.					
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
052.00	Presidio del territorio			 80%	 50%
I controlli su abusivismi edilizi e commerciali vengono fatti su segnalazione dei cittadini, quelli finalizzati alla tutela dell'ambiente sono svolte dalle Guardie Ecologiche Volontarie (GEV).					
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale	Performance organizzativa
053.00	Integrazione con le altre forze di Polizia			 100%	 80%
L'attività di controllo della Polizia Locale procede con regolarità. L'integrazione con le altre forze dell'ordine risulta migliorata					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione							
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019							
209	Azioni di sensibilizzazione e di coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni sui temi di sicurezza urbana e di crescita del senso civico		Risultato atteso Prevenzione di comportamenti non conformi alla convivenza civile				
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017							
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale		Performance organizzativa	
054.00	Presidio del territorio			100%		100%	
Nel 2015 è stato raggiunto l'obiettivo di esercitare una maggiore presenza sul territorio, aumentando i controlli nelle cd aree sensibili e quelli effettuati a piedi e in bicicletta nei quartieri. Con la riorganizzazione della centrale operativa e la reintroduzione della gestione informatizzata è stato possibile rendicontare con maggior puntualità le attività svolte							
Sindaco Massimo Bosso		Raffaella Galliani		Performance individuale		Performance organizzativa	
055.00	Educazione stradale			100%		100%	
Risultano in linea le attività di educazione stradale nelle scuole , di informazione e sensibilizzazione, anche con la partecipazione a progetti regionali come la "settimana della sicurezza"							

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
210	Contenere i consumi energetici e valorizzare le fonti rinnovabili (Comunità solare)	Risultato atteso: Diminuzione dei consumi energia "Obiettivo 202020"			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
	Beatrice Grasselli	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale		Performance organizzativa
107.00	Tutela della qualità dell'aria e ambiente		 80%	 80%	
E' stato predisposto il data base amianto e idrocarburi. Nel 2016 dovrà essere attivato il monitoraggio operativo					
	Beatrice Grasselli; Nicola Bersanetti	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale		Performance organizzativa
108.00	Piano di risanamento acustico				
Il progetto slitta al 2016 a causa della carenza di risorse					
	Beatrice Grasselli	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale		Performance organizzativa
142.00	Sviluppo convenzione intercomunale per la Comunità solare		 100%	 80%	
Le attività sono in linea, nove Comuni hanno aderito alla convenzione					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
210	Contenere i consumi energetici e valorizzare le fonti rinnovabili (Comunità solare)	Risultato atteso: Diminuzione dei consumi energia "Obiettivo 202020"			
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
143.00	Sviluppo della Comunità Solare locale			 100%	 100%
Il progetto è stato realizzato					
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
145.00	Gestione del contratto calore	<input type="checkbox"/>			
E' allo studio l'attivazione di sinergie tra l'approvvigionamento di energia termica e l'illuminazione pubblica. Slitta al 2016 il nuovo bando per l'assegnazione del servizio					
Beatrice Grasselli; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
147.00	Illuminazione pubblica	<input type="checkbox"/>			
Obiettivo collegato al 145.00					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
211	Introdurre nuove forme di gestione del verde pubblico rispettose dell'ambiente e aperte alla collaborazione pubblico-privato			Risultato atteso: Migliore qualità del verde	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
094.00	Attivazione della Consulta Ambientale			□	
L'attività è da riprogrammare. Criticità legata alla carenza di risorse					
Beatrice Grasselli; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
095.00	Condivisione dei contenuti ambientali della Rete Ecologica Comunale e progettazione di interventi sui corsi d'acqua del Reticolo Idrico Minore al fine di garantire la costante e duratura funzionalità ed efficienza degli stessi			□	
L'attività è da riprogrammare. Criticità legata alla carenza di risorse					
Beatrice Grasselli; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
096.00	Modifica del progetto gestionale delle aree di verde urbane			😊	80%
				☹️	50%
Ha preso il via il lavoro di revisione degli standard manutentivi in ragione della classificazione delle aree verdi nel sistema della biodiversità che porterà all'aggiornamento del contratto di servizio con Adopera					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
212	Completamento della programmazione urbanistica, degli accordi di programma e dei piani attuativi in corso. Riqualificazione, completamento e rigenerazione dei tessuti urbani esistenti. Limitazione del consumo del territorio urbano (attraverso l'incentivazione al recupero edilizio e al recupero ex aree artigianali e singoli contenitori) .			Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
086.00	Approvazione della variante per la riqualificazione urbana al PSC e al RUE			☐	
A causa di criticità collegate alla carenza di personale, il progetto slitta al 2016					
Nicola Bersanetti; Fabio Abagnato		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
088.00	Conclusione Accordo di programma Art+Science			😊 80%	😊 80%
L'attività è in linea, le conferenze di servizi si sono concluse ed è stato espresso il parere a luglio. L'approvazione è prevista per il 2016					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
212	Completamento della programmazione urbanistica, degli accordi di programma e dei piani attuativi in corso. Riqualificazione, completamento e rigenerazione dei tessuti urbani esistenti. Limitazione del consumo del territorio urbano (attraverso l'incentivazione al recupero edilizio e al recupero ex aree artigianali e singoli contenitori) .			Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
089.00	Monitoraggio accordi di programma Meridiana e Futurshow			 100%	 100%
Tutte le attività previste si sono svolte regolarmente e proseguiranno nei prossimi anni. Il PUA Futurshow è in pubblicazione					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
091.00	Progetti partecipati di rigenerazione urbana aree Coop Adriatica, Michelangelo, Vinci, Vignoni, Bastia			 70%	 60%
Sono iniziati gli incontri preliminari con i proprietari dell'area supermercato Coop. L'attività prosegue nel 2016.					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
093.00	Azioni di prevenzione del territorio			 100%	 100%
Il Piano Urbanistico Attuativo zona Bastia è stato approvato. Progetto concluso					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
213	Salvaguardia dei valori ambientali e naturali del territorio comunale. Valorizzare le zone di tutela ambientale, il Parco della Chiusa e Parco agricolo "Eremo di Tizzano" e promuovere percorsi escursionistici.	Risultato atteso: Migliorare e valorizzare il patrimonio ambientale comunale e renderlo fruibile ai cittadini			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
103.00	Sviluppo di azioni intercomunali per la gestione integrata delle reti sentieristiche e degli edifici pubblici nel Paesaggio protetto Colline di San Luca		100%		100%
L'attività è in linea. E' stata inaugurata la Montagnola di Mezzo e pubblicato il primo bando per "le vacanze selvatiche" finalizzate, insieme alla creazione del sito web del Parco, ad incrementare una fruizione sostenibile delle aree protette. Obiettivo collegato al progetto 090.00 e al 095.00					
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
104.00	Partecipazione al tavolo sovracomunale per la definizione del piano di gestione del sito di interesse comunitario Destra Reno di cui fa parte il Parco Talon				
Qualche criticità è stata riscontrata nell'attività per il piano di gestione del destra Reno che, a causa del ritardo nell'avvio della Città Metropolitana, ad esso connesso, subirà lo slittamento al 2016 dei termini					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
213	Salvaguardia dei valori ambientali e naturali del territorio comunale. Valorizzare le zone di tutela ambientale, il Parco della Chiusa e Parco agricolo "Eremo di Tizzano" e promuovere percorsi escursionistici.	Risultato atteso: Migliorare e valorizzare il patrimonio ambientale comunale e renderlo fruibile ai cittadini			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
105.00	Sviluppo della Serra per la Biodiversità			 100%	 100%
L'attività è in linea. Per sviluppare la Serra per la Biodiversità sono state stipulate le convenzioni con il WWF e l'Orto Botanico dell'Università. Sono stati organizzati eventi con associazioni e cittadini					
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
106.00	Sviluppo del Parco agricolo				 30%
Il progetto dovrà essere ripensato con altre modalità, a tal fine è stato attivato un protocollo di intesa con il Dipartimento di Scienze Naturali dell'Università di Bologna					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
214	Attuazione del Piano operativo comunale attraverso un percorso partecipativo per la creazione di un menu delle opere pubbliche sostenibile. Realizzazione dei progetti definiti "strategici" per la città	Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
	Nicola Bersanetti	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale
			Performance organizzativa
026.00	Realizzazione del Documento per la qualità urbana del Piano Operativo Comunale con un procedimento partecipativo		<input type="checkbox"/>
L'attività va riprogrammata in relazione ai tempi del PSC			
	Nicola Bersanetti	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale
			Performance organizzativa
029.00	Coordinamento progetto esecutivo e cantiere Nuova Porrettana		<input type="checkbox"/>
A causa del ritardo del Ministero nell'indire la gara l'attività è stata rallentata			

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
214	Attuazione del Piano operativo comunale attraverso un percorso partecipativo per la creazione di un menu delle opere pubbliche sostenibile. Realizzazione dei progetti definiti "strategici" per la città			Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
030.00	Completamento lavori Casa della Salute			 100%	 100%
Il progetto si è concluso nel febbraio 2016					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
031.00	Completamento del progetto di miglioramento del livello funzionale della Porrettana dal confine sud alla rotatoria Biagi			 80%	 80%
L'attività va riarticolata su più annualità per carenza di risorse finanziarie					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
032.00	Completamento dei lavori di recupero del vecchio Municipio			□	
Il progetto va riprogrammato a partire dal 2017. Criticità collegate al reperimento delle risorse finanziarie necessarie- Collegato al progetto 066.00					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
215	Introdurre sistemi di raccolta differenziata che riducano le difficoltà per i cittadini a differenziare il rifiuto anche attraverso incentivi economici	Risultato atteso: Raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli; Concetta Bevacqua		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
099.00	Sviluppo e aggiornamento del sistema di raccolta differenziata porta a porta		100%		90%
L'attività si è svolta in linea con quanto programmato. E' stato somministrato ai cittadini il questionario sul sistema di raccolta porta a porta e sono stati prodotti dei report di restituzione dell'esito. Conseguentemente è stato modificato a dicembre il Piano raccolta rifiuti per migliorare il sistema					
Beatrice Grasselli; Sindaco Massimo Bosso; Concetta Bevacqua		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
100.00	Attivazione forme di collaborazione con il volontariato per il monitoraggio del servizio raccolta differenziata e per la promozione di forme di riuso/riciclo		80%		60%
Alcune attività hanno subito un rallentamento e verranno riprogrammate per il 2016. Sono in corso di definizione i protocolli di controllo in sinergia con la Polizia Locale e le Guardie Ecologiche Volontarie (GEV). Gli interventi di coinvolgimento e sensibilizzazione dei cittadini hanno avuto esito positivo con la costituzione del gruppo Ecovicini					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
215	Introdurre sistemi di raccolta differenziata che riducano le difficoltà per i cittadini a differenziare il rifiuto anche attraverso incentivi economici			Risultato atteso: Raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Beatrice Grasselli; Concetta Bevacqua		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
101.00	Contratto di servizio per i servizi di igiene ambientale (raccolta rifiuti e spazzamento)			 80%	 70%
E' stato avviato il tavolo di lavoro con Atersir ma l'attività è rallentata e sarà da riprogrammare a partire dal 2016					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
216	Semplificazione delle procedure urbanistiche e accesso a documentazione a supporto dei professionisti (attraverso l'adozione di strumenti (RUE) semplificati, la dematerializzazione delle procedure, l'uso piattaforme telematiche e il potenziamento del SIT e dello Sportello unico per l'edilizia (SUE)			Risultato atteso: Semplificazione delle procedure e servizi telematici diffusi	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
033.00	Informatizzazione dei procedimenti di accettazione-rilascio titoli abilitativi edilizi			 80%	 80%
In linea. L'aggiornamento del RUE è stato presentato alla GC					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
034.00	Aggiornamento del software che gestisce le istruttorie edilizie e collegamento al sistema elettronico dei sorteggi e controlli come definito dalla LR 15/2013			 80%	 70%
E' in corso la selezione per individuare il software sulla base dello studio di fattibilità per la reigegnerizzazione delle procedure					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
035.00	Verifica dell'efficacia della semplificazione normativa introdotta con la variante al RUE 2013			□	
Attività collegata all'obiettivo 086.00. Slitta al 2017					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
217	Riqualificazione della città attraverso azioni manutentive ordinarie di strade e marciapiedi, arredi urbani e illuminazione, anche attivando forme di collaborazione con associazioni e privati.	Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
036.00	Programma Opere Pubbliche elenco annuale manutenzioni strade marciapiedi arredi urbani e illuminazione			 90%	 90%
Nel mese di ottobre sono state presentate le modifiche del programma e attivati i tavoli di monitoraggio					
Nicola Bersanetti - Concetta Bevacqua		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
037.00	Aggiornamento contratti di servizio con la società Adopera per privilegiare le attività manutentive				
L'attività è da riprogrammare per il 2016. Collegato all'obiettivo 012.00					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
217	Riqualificazione della città attraverso azioni manutentive ordinarie di strade e marciapiedi, arredi urbani e illuminazione, anche attivando forme di collaborazione con associazioni e privati.	Risultato atteso: Migliore qualità dell'ambiente urbano			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
039.00	Presenza in carico aree di spettanza comunale			 100%	 100%
Il progetto si è concluso					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
134.00	Mantenimento di adeguata capacità ricettiva nell'ambito dell'attività cimiteriale			 90%	 90%
In linea. L'attività di rilevazione del fabbisogno è continua e regolare attraverso l'analisi sull'andamento della popolazione e report					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
218	Riqualificazione, efficientamento e messa a norma del patrimonio di edilizia scolastica	Risultato atteso: Miglioramento del patrimonio edilizio scolastico			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
057.00	Mantenimento di adeguata capacità ricettiva delle strutture scolastiche		80%		80%
L'attività di coordinamento e di programmazione degli interventi è in linea. E' stato avviato il tavolo di monitoraggio ed è in via di definizione il flusso di informazioni che deve portare alla rilevazione annuale del fabbisogno manutentivo					
Fabio Abagnato; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
059.00	Rilevazione delle necessità manutentive e di investimento dell'edilizia scolastica primaria e secondaria		90%		70%
Le attività di rilevazione del fabbisogno e di monitoraggio si sono svolte regolarmente. Permangono criticità legate al reperimento delle risorse finanziarie per la realizzazione degli interventi.					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
219	Interventi di miglioramento dei grandi snodi stradali e autostradali. Interventi sulla mobilità integrati (Piano Generale del Traffico - Piano sosta - Trasporto pubblico locale e ferroviario) e connessione del territorio con le reti di mobilità dolce (Piste ciclabili-Rete ecologica)			Risultato atteso: Miglioramento della viabilità locale attraverso la diminuzione del traffico transitante sul territorio e l'incremento della mobilità sostenibile	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
109.00	Programma di integrazione del servizio di trasporto pubblico della Città Metropolitana			 80%	 60%
Sono in corso incontri preliminari e tavoli di lavoro ma si rilevano ritardi istituzionali collegati alla Città Metropolitana					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
110.00	Gestione di manovre di integrazione tariffaria per unificare le tariffe tra Casalecchio di Reno e Bologna			□	
Progetto confluito nel 109.00					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
219	Interventi di miglioramento dei grandi snodi stradali e autostradali. Interventi sulla mobilità integrati (Piano Generale del Traffico - Piano sosta - Trasporto pubblico locale e ferroviario) e connessione del territorio con le reti di mobilità dolce (Piste ciclabili-Rete ecologica)			Risultato atteso: Miglioramento della viabilità locale attraverso la diminuzione del traffico transitante sul territorio e l'incremento della mobilità sostenibile	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
111.00	Integrazione tra le reti di trasporto pubblico e le reti di mobilità dolce			<input type="checkbox"/>	
Ritardi istituzionali collegati alla Città Metropolitana. Riprogrammato per il 2016 - 2018					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
113.00	Progetto rete ciclabile			<input type="checkbox"/>	
Sono in corso gli incontri preliminari. Ritardi istituzionali collegati alla Città Metropolitana. Obiettivo confluito nel 111.00					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
112.00	Piano sosta			 80%	 50%
La progettazione è stata effettuata. Si rilevano delle criticità nel reperimento delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione degli interventi.					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
219	Interventi di miglioramento dei grandi snodi stradali e autostradali. Interventi sulla mobilità integrati (Piano Generale del Traffico - Piano sosta - Trasporto pubblico locale e ferroviario) e connessione del territorio con le reti di mobilità dolce (Piste ciclabili-Rete ecologica)			Risultato atteso: Miglioramento della viabilità locale attraverso la diminuzione del traffico transitante sul territorio e l'incremento della mobilità sostenibile	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
114.00	Piano di segnalamento			 100%	 50%
Il piano è stato definito e sono state reperite le risorse. L'esecuzione slitta al 2017 - 2018					

Linea 2 - Il territorio tra sviluppo e ambiente, tutela e rigenerazione			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
246	Definizione di attività che prevengono il randagismo e miglioramento della relazione tra città e animali domestici	Risultato atteso: riduzione dei fenomeni di randagismo	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
Beatrice Grasselli		Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale
098.00	Attuazione di interventi per la tutela degli animali	Performance organizzativa	
		<input type="checkbox"/>	
L'attività deve essere riprogrammata a causa di un nuovo orientamento da parte del Comune di Zola Predosa per la realizzazione di un canile da gestire a livello sovracomunale			

LINEA 3 - Lavoro e sviluppo

L'Amministrazione, quale parte attiva nella creazione di nuove occasioni di lavoro, si impegna a riorganizzare i servizi per il lavoro e a realizzare un organismo pubblico sovracomunale di coordinamento tra cittadini e imprese, al fine di favorire la formazione, la qualificazione professionale e l'occupazione.

Il Comune sostiene l'impresa creativa e le progettualità emergenti, si impegna inoltre a semplificare l'azione amministrativa per migliorare l'efficienza dei propri servizi e la qualità della risposta agli utenti.

Il Comune garantisce altresì il sostegno alle famiglie in difficoltà; sul piano organizzativo si propone un miglior coordinamento tra gli Sportelli sociale, del lavoro e lo Sportello Unico delle Attività Produttive. La previsione di interventi per riqualificare le aree industriali mira ad aumentare la capacità di servizio delle imprese e creare nuove opportunità di sviluppo.

Linea 3 - Lavoro e sviluppo					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
320	Maggiore equità da realizzare attraverso azioni di contrasto all'evasione fiscale e controlli su soggetti percettori di benefici e sconti sui servizi	Risultato atteso: maggiori risorse a disposizione da ridistribuire alle fasce più deboli (equità)			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Concetta Bevacqua; Sindaco Massimo Bosso; Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
023.00	Contenimento delle morosità nei servizi educativi e scolastici		80%		70%
La modulistica è stata revisionata e utilizzata per l'anno 2015/2016. Il controllo sui pagamenti è stato avviato e proseguirà nei prossimi mesi.					
Concetta Bevacqua; Sindaco Massimo Bosso; Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
024.00	Innovazione degli strumenti per l'equità sociale		80%		80%
L'attività risulta in linea. Sono state attivate anche presso l'INPS le procedure per la costituzione di un'unica banca dati					

Linea 3 - Lavoro e sviluppo			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
321	Semplificazione amministrativa per favorire la nascita di nuove imprese, nuove opportunità e forme di lavoro	Risultato atteso: Nascita di nuove imprese sul territorio e avvio esperienze pilota	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
	Sindaco Massimo Bosso	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale
			Performance organizzativa
139.00	Semplificazione amministrativa dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)		<input type="checkbox"/>
Il progetto è stato avviato e nel corso dell'anno si è proceduto a semplificare la "slot free", assegnata ai servizi sociali e a Semplice. Qualche difficoltà permane nell'istruttoria e nel rilascio di provvedimenti alle strutture socio-assistenziali. L'attività va riprogrammata per il 2016 con l'acquisto di un nuovo gestionale			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
322	Riorganizzazione dei servizi per il lavoro (sportelli integrati), formazione professionale anche intervenendo a livello sovracomunale	Risultato atteso: Nuove opportunità di lavoro sul territorio	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
	Massimo Masetti	Fabiana Battistini	Performance individuale
			Performance organizzativa
141.00	Promozione di progetti di divulgazione di opportunità di lavoro e di formazione per i giovani disoccupati		<input type="checkbox"/>
I servizi vengono erogati tramite ASC Insieme. Attività di studio per "Portale Lavoro" e "S.I.A." (Sostegno Inclusione Sociale)			

Linea 3 - Lavoro e sviluppo					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
323	Fornire modalità e luoghi a supporto delle attività di impresa	Risultato atteso: Nuove opportunità di impresa sul territorio			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Nicola Bersanetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
135.00	Progetti per la creazione e lo sviluppo di nuove imprese sul territorio		100%		80%
<p>Tra le iniziative a sostegno delle imprese del territorio un buon riscontro si è avuto con la partecipazione al tavolo di coordinamento condotto dalla Città Metropolitana per orientare e supportare gli aspiranti imprenditori. Positiva è stata anche l'attività di implementazione della comunicazione telematica sulle iniziative a sostegno delle imprese, con il continuo aggiornamento del sito comunale nella sezione dedicata al SUAP. In luogo di bandi per l'erogazione di contributi la GC ha deciso di promuovere le imprese attraverso il sostegno alle feste di strada.</p>					

LINEA 4 - Commercio e promozione del territorio

Con il coordinamento delle associazioni di categoria è necessario mettere in campo attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale.

Sono previsti interventi mirati a sostenere e sviluppare quelle forme di commercio, come quelle di vicinato, che contribuiscono a migliorare la qualità urbana e la socialità della comunità oltre che rappresentare un servizio aggiunto a favore dei cittadini con mobilità ridotta.

Riguardo il turismo occorre proseguire nell'attività di valorizzazione delle eccellenze, con progetti innovativi che coinvolgano anche le scuole. L'attenzione al territorio e alla sua identità potrà creare nuove opportunità di lavoro creativo, legato all'ambiente e all'enogastronomia.

Linea 4 - Commercio e promozione del territorio					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
424	Promozione del turismo e valorizzazione delle eccellenze e dell'identità della città	Risultato atteso: Miglioramento dell'offerta turistica			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Beatrice Grasselli; Fabio Abagnato		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
084.00	Attività di promozione e sviluppo del turismo		100%		100%
Nel corso del 2015 le attività legate alla promozione del turismo si sono svolte con regolarità, soprattutto quelle riguardanti il funzionamento dello IAT e l'informazione, continuamente aggiornata, sul web. Il bando per ampliare la gestione dello IAT a livello di Unione è stato predisposto dal Comune di Zola Predosa.					
Sindaco Massimo Bosso; Beatrice Grasselli; Fabio Abagnato		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
085.00	Sviluppo di progetti per la valorizzazione delle eccellenze e delle identità del territorio		90%		50%
La promozione di pacchetti turistici da parte dell'agenzia di viaggi incaricata non è stata portata avanti, per cui è in studio una diversa strategia di interventi. Positiva invece la partecipazione al concorso Wiki Loves Monuments e all'evento Effetto Blu, in coprogettazione con il Consorzio della Chiusa e Casalecchio fa Centro.					

Linea 4 - Commercio e promozione del territorio					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
425	Sviluppo dei servizi a sostegno delle attività commerciali del territorio, commercio di vicinato.	Risultato atteso: Incremento della partecipazione attiva dei giovani			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
			Performance individuale		Performance organizzativa
136.00	Valorizzazione commerciale del territorio		 100%	 90%	
Le attività programmate a sostegno del commercio sul territorio si sono svolte positivamente. Riguardo il Piano di Marketing Urbano la cabina di regia ha avviato i lavori e promosso dei focus group con commercianti ed associazioni. Nell'ambito del progetto di Marketing Urbano, sono stati coinvolti gli studenti dell'Istituto Salvemini per la predisposizione, somministrazione e analisi di un questionario distribuito tra i commercianti del centro cittadino. Numerosi gli eventi di animazione e promozione realizzati con la collaborazione di Casalecchio fa Centro e la Pro loco					
	Sindaco Massimo Bosso; Nicola Bersanetti	Vittorio Emanuele Bianchi	Performance individuale		Performance organizzativa
137.00	Nuovo Regolamento per il commercio su area pubblica		 100%	 100%	
Il nuovo Regolamento per il commercio su area pubblica è stato approvato nel mese di aprile. Nei prossimi mesi verrà attivato un monitoraggio dello strumento. Il progetto è concluso					

Linea 4 - Commercio e promozione del territorio					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
425	Sviluppo dei servizi a sostegno delle attività commerciali del territorio, commercio di vicinato.			Risultato atteso: Incremento della partecipazione attiva dei giovani	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
138.00	Lotta all'abusivismo nell'attività di impresa			 100%	 60%
<p>Riguardo gli strumenti per la lotta contro l'abusivismo nell'attività di impresa, l'accordo stipulato nel 2014 con il CNA non ha portato ai frutti sperati. Le segnalazioni di irregolarità pervenute sono infatti partite da singoli privati.</p>					

LINEA 5 - Politiche abitative

La crisi economica ha ampliato il numero di persone in emergenza abitativa, per questo bisogna garantire, a tutte le persone in stato di indigenza o con problemi di salute, l'accesso ai benefici previsti dalle politiche abitative (canoni ERP, edilizia convenzionata ERS). E' necessario inoltre, anche attraverso forme di partecipazione, incentivare progetti innovativi e solidali che coinvolgano direttamente i residenti o che prevedano accordi tra pubblico e privato per la messa a disposizione di alloggi a canone agevolato.

Linea 5 - Politiche abitative					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
526	Sviluppo di forme innovative di "abitare solidale" e azioni per calmierare i prezzi delle abitazioni e ideare nuove forme di contrasto al fenomeno degli sfratti.			Risultato atteso: Nascita di contratti a prezzo e affitto calmierati o a riscatto, nuove forme di "abitare" e di diminuzione degli sfratti.	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
092.00	Adesione al protocollo sfratti			😊	100%
L'attività è in linea con quanto programmato. Il Comune ha aderito al protocollo in collaborazione con ASC Insieme e ha proceduto a tredici interventi di tutela.					
Massimo Masetti; Concetta Bevacqua		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
131.00	Individuazione di soluzioni integrate in grado di garantire un'offerta di locazioni abitative a canone sostenibile adeguata alla domanda			☐	
L'attività è svolta da ASC Insieme che aderisce a bandi regionali e con Acer per costruzione "Bandi con canone concordato".					
Massimo Masetti; Nicola Bersanetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
132.00	Progetto "Casa per la convivenza"			☐	
Dopo una prima fase di incontri il progetto è stato accantonato per indisponibilità dei privati. L'attività ripartirà con lo studio di nuove modalità.					

LINEA 6 - Solidarietà e salute

Il welfare locale è da considerare non come spesa ma come investimento e l'Unione dei Comuni rappresenta un'opportunità per intraprendere politiche e azioni dal respiro più ampio. L'obiettivo che si vuole perseguire è la realizzazione di una città che sia comunità includente, senza barriere fisiche, culturali, di genere, rispettosa delle regole di una buona convivenza civile. L'urbanistica e la pianificazione territoriale saranno strumentali alla creazione di spazi pubblici che favoriscono socialità e inclusione.

Il Terzo Settore è considerato una risorsa del sistema in cui il Comune esercita comunque un ruolo di coordinatore e facilitatore delle azioni, dei progetti e dei servizi alla comunità, vigilando inoltre affinché vengano garantite condizioni paritarie e corrette di accesso ai servizi e livelli qualitativamente omogenei ed adeguati. L'Amministrazione continuerà ad avvalersi della collaborazione di altri enti pubblici, imprese profit e non, volontariato, associazioni, parrocchie e reti informali.

Le politiche a supporto delle famiglie, degli anziani, dei disabili, dei disagiati colpiti dalla crisi devono prevedere interventi differenziati e su misura, forme di sostegno e di accompagnamento.

La redistribuzione delle risorse, per non acuire il divario sociale, deve essere praticata monitorando il cumulo di benefici e ampliando la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza.

Infine, accanto a forme di intervento tradizionali, l'Amministrazione intende realizzare progetti nuovi che garantiscono la continuità e la qualità degli interventi esistenti.

Linea 6 - Solidarietà e salute					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
627	Azioni e progetti per promuovere e garantire le Pari opportunità: genere, cultura e integrazione anche in un'ottica sovracomunale			Risultato atteso: Favorire l'integrazione sociale e diminuire il divario di genere, e culturale.	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato; Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
123.00	Integrazione degli stranieri			☐	
L'attività rientra nelle competenze di ASC Insieme, il Comune svolge interventi di monitoraggio. Verrà avviato un percorso per la costituzione di un organismo all'interno dell'Unione. In linea					
Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
124.00	Progettazione per l'accoglienza dei profughi			☐	
Questa attività dovrà essere affrontata a livello di Unione					
Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
125.00	Superamento Campo sosta			😊	100%
L'attività è stata avviata e il primo nucleo è stato inserito in un alloggio Erp. L'attività proseguirà nei prossimi mesi nell'ambito di un progetto regionale coordinato con la Città Metropolitana.					

Linea 6 - Solidarietà e salute			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
628	Ridefinizione del sistema di programmazione e gestione dei servizi sociali in ottica sovracomunale	Risultato atteso: Migliorare la qualità dei servizi sociali offerti	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
Massimo Masetti; Sindaco Massimo Bosso		Fabiana Battistini	
128.00	Ridefinizione della governance dei servizi sociali	<input type="checkbox"/>	
L'attività rientra nelle competenze dell'Unione, il Comune svolge un attività di guida e presidio del percorso.			
Massimo Masetti; Sindaco Massimo Bosso		Fabiana Battistini	
129.00	Omogeneizzazione a livello di Unione del sistema tariffario e regolamentare	 100%	 80%
L'attività è in linea. Il provvedimento sui criteri omogenei per l'applicazione dell'ISEE è stato redatto da ASC Insieme. Da luglio 2016 si applicheranno le tariffe uniche per tutto il territorio; uniformati a livello di Unione anche posti telesoccorso e trasporto.			
Massimo Masetti; Sindaco Massimo Bosso		Fabiana Battistini	
130.00	Valorizzazione e incremento del sistema partecipativo, della programmazione e dei diversi soggetti del territorio	<input type="checkbox"/>	
L'attività e gli obiettivi indicati sono sviluppati nel progetto di sviluppo 068.00 e nella schede budget 2.230.05. Realizzato progetto "Future Lab" e "Patto di partecipazione"			

Linea 6 - Solidarietà e salute					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
629	Razionalizzazione e Integrazione dei servizi socio-sanitari offerti.			Risultato atteso: Ampliamento dei servizi socio-sanitari offerti e attuazione progetto Casa della Salute	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Massimo Masetti; Sindaco Massimo Bosso; Nicola Bersanetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
133.00	Progetto Casa della Salute			 100%	 100%
<p>Il progetto è stato realizzato in coordinamento con AUSL e ASC Insieme e si è concluso. Sarà avviato un "Percorso partecipativo" per la definizione di un modello per la gestione delle attività da svolgere e inserire all'interno della Casa della Salute.</p>					

Linea 6 - Solidarietà e salute			
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019			
630	Coordinamento e sviluppo di progetti che coinvolgono il terzo settore negli interventi sociali (abitazioni di emergenza, inserimenti lavorativi di svantaggiati, forum economia solidale)	Risultato atteso: Aumento dei servizi offerti per emergenza sociale abitativa e lavorativa	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017			
Massimo Masetti		Fabiana Battistini	
		Performance individuale	Performance organizzativa
126.00	Sostegno nelle situazioni di disagio sociale	<input type="checkbox"/>	
I servizi vengono erogati tramite ASC Insieme			
Massimo Masetti		Fabiana Battistini	
		Performance individuale	Performance organizzativa
127.00	Progetto di contrasto al fenomeno della ludopatia	<input type="checkbox"/>	
I servizi vengono erogati tramite ASC Insieme. Il Comune ha messo in atto un Piano che comprende diverse azioni in parte già svolte e in parte da realizzare che prevedono interventi in ogni ambito dell'Ente (sgravi, progetto divulgativi, norme edilizie ecc...)			

Linea 6 - Solidarietà e salute					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
631	Azioni e progetti per l'inserimento e il recupero attivo degli anziani e dei disabili - Welfare sartoriale	Risultato atteso: Aumento dell'inclusione sociale delle fasce più deboli e migliore definizione degli interventi			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
119.00	Consolidamento e innovazione nell'erogazione dei servizi ai disabili		100%		80%
Le attività si sono svolte regolarmente. I servizi vengono erogati attraverso ASC Insieme e l'Unione dei Comuni. Per il futuro si dovrà rivedere il raccordo tra ASC, Ausl e Unione					
Nicola Bersanetti; Massimo Masetti		Vittorio Emanuele Bianchi		Performance individuale	Performance organizzativa
121.00	Abbattimento delle barriere architettoniche		80%		70%
Il progetto dell'abbattimento delle barriere architettoniche ha subito uno slittamento dei tempi, il censimento delle barriere presso gli edifici pubblici è iniziato nel mese di novembre e proseguirà nel 2016. E' stato svolto il monitoraggio.					
Massimo Masetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
122.00	Consolidamento e innovazione dei servizi per gli anziani		100%		100%
I servizi vengono erogati attraverso ASC Insieme e l'Unione dei Comuni. I progetti Home Care premium e progetto Badando si sono svolti in linea con quanto programmato					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro

Obiettivo di questa Amministrazione è continuare a garantire la qualità dell'offerta educativa, formativa e culturale attraverso nuove forme organizzative e di gestione. La promozione del coordinamento pedagogico sovracomunale e dei diversi tavoli di lavoro sono finalizzati ad un'erogazione in una dimensione territoriale più ampia dei servizi.

I servizi che si occupano del sostegno alle famiglie andranno consolidati. Particolare attenzione sarà rivolta alle politiche giovanili di promozione e diffusione di valori fondamentali come la cittadinanza attiva, l'intercultura e le pari opportunità. Sarà cura dell'amministrazione individuare spazi dove sia possibile svolgere attività di aggregazione e integrazione.

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
732	Programmazione, riorganizzazione dei servizi per la prima infanzia in ottica sovracomunale per garantire mantenimento e offerta di servizi di qualità introducendo forme innovative	Risultato atteso: Ampliamento dell'offerta di servizi educativi della prima infanzia			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
	Fabio Abagnato	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
116.00	Programmazione attività del Coordinamento pedagogico dell'Unione.			100%	 80%
Le attività si sono svolte in linea con quanto programmato: i Comuni dell'Unione hanno condiviso il calendario delle iscrizioni e dell'apertura dell'anno scolastico. Già avviate le fasi preliminari per le attività del 2016					
	Fabio Abagnato	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
117.00	Qualificazione dei servizi educativi alla prima infanzia			90%	 90%
In linea. E' in corso di definizione la proposta di riarticolare i servizi per gli anni 2016 - 2017 e 2017 - 2018, prevedendo nuove modalità di iscrizione e di accesso ai nidi. La gran parte delle attività si svolgerà dal 2016					
	Fabio Abagnato; Massimo Masetti	Fabiana Battistini	Performance individuale	Performance organizzativa	
118.00	Sostegno alle famiglie e interventi di contrasto per una prevenzione a tutela di adolescenti e minori in difficoltà.			90%	 80%
L'attività è in linea. Il centro LInFa è in fase di riorganizzazione con il coordinamento dell'Unione e di ASC Insieme					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
733	Qualificazione dell'offerta formativa e sostegno della genitorialità attraverso lo sviluppo di LInFA. Maggiore integrazione tra i diversi soggetti coinvolti (Stato, Istituti ecc..). Patto per la scuola	Risultato atteso: Ampliamento e qualificazione dell'offerta formativa			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
060.00	Patto per la scuola			 100%	 100%
L'attività è in linea, il documento è stato condiviso da tutti i soggetti coinvolti e approvato in giugno. Prosegue il monitoraggio e il coordinamento con gli istituti del territorio					
Fabio Abagnato		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
061.00	Riorganizzazione dell'offerta scolastica territoriale			 80%	 60%
E' in corso un confronto con le istituzioni scolastiche per definire un percorso di lavoro condiviso e pervenire ad una proposta di riorganizzazione					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
733	Qualificazione dell'offerta formativa e sostegno della genitorialità attraverso lo sviluppo di LInFA. Maggiore integrazione tra i diversi soggetti coinvolti (Stato, Istituti ecc..). Patto per la scuola	Risultato atteso: Ampliamento e qualificazione dell'offerta formativa			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato; Nicola Bersanetti		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
062.00	Sviluppo strategia trasporto scolastico integrato		100%		80%
Dopo l'avvio del trasporto scolastico con ditta esterna, occorre verificare quali altri azioni porre in essere per sviluppare un servizio integrato con altre forme di mobilità. Prosegue regolarmente l'attività di monitoraggio e controllo.					
Fabio Abagnato		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
063.00	Sviluppo del servizio di refezione scolastica	<input type="checkbox"/>			
L'attività è da riprogrammare: la verifica portata avanti in ambito distrettuale sull'ipotesi di ampliare a livello sovracomunale la gestione del servizio di refezione scolastica non ha avuto esito positivo in quanto i Comuni hanno deciso di non aderire.					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
734	Promuovere la cittadinanza attiva tra le nuove generazioni attraverso progetti che coinvolgano gli Istituti presenti nel territorio	Risultato atteso: Incremento della partecipazione attiva dei giovani			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
078.00	Consiglio comunale dei Ragazzi e delle Ragazze CCRR		100%		100%
Il progetto è stato rinnovato prevedendo nuove modalità con la collaborazione di un soggetto esterno coinvolto nella coprogettazione					
Fabio Abagnato		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
079.00	Progetti di cittadinanza e partecipazione		90%		60%
E' stato avviato un confronto con gli studenti degli istituti superiori e svolto un primo incontro mentre è slittato l'insediamento del forum					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
735	Sviluppo di progetti che aumentino il coinvolgimento attivo sui temi dell'intercultura e delle pari opportunità e della cultura della legalità	Risultato atteso: Aumento dei giovani cittadini coinvolti attivamente nei progetti socio/culturali			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato; Massimo Masetti; Vice Sindaco Antonella Micele		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
080.00	Accrescere il coinvolgimento attivo dei giovani operando in una rete complessiva offerta dal territorio		100%		100%
Le attività si sono svolte secondo quanto programmato: nell'ambito di Scuola Bene Comune sono stati realizzati moduli didattici sulla legalità, l'evento Primavera di legalità ha visto realizzare azioni in collaborazione con le scuole del territorio, nella XI ed. di Politicamente Scorretto ci sono stati numerosi interventi rivolti ai giovani e agli studenti. sono proseguite le azioni di educativa di strada con il coordinamento di ASC Insieme					
Fabio Abagnato; Massimo Masetti; Vice Sindaco Antonella Micele		Fabiana Battistini		Performance individuale	Performance organizzativa
081.00	Consolidamento delle attività e della progettazione in materia di volontariato civile.		100%		100%
Attività in linea: il progetto Garanzia Giovani è stato realizzato all'interno di LInFa e ha coinvolto due ragazzi (partecipazione osservatorio regionale Servizio civile)					

Linea 7 - Educazione, sapere e diritto al futuro					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
736	Progettazione di spazi, luoghi, servizi offerti agli adolescenti e ai giovani	Risultato atteso: Incremento degli spazi e luoghi dedicati alle attività dei giovani			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
082.00	Progettazione di servizi di orientamento e informazione per i giovani		100%		100%
Sono state progettate e realizzate molte azioni a vantaggio dei giovani, anche a livello distrettuale e nell'ambito GECO 3 del Dipartimento del Dipartimento Giovani della Presidenza del Consiglio, come la promozione YoungERcard e la realizzazione della newsletter YoungERnews.					
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
083.00	Riapertura del Centro giovanile		100%		100%
Il Centro Giovanile è stato riaperto e affidato in gestione ad un'associazione di imprese. I controlli sulla programmazione e sulla gestione del centro da parte degli uffici si svolgono con regolarità.					

Linea 8 - Conoscenza e creatività

L'Amministrazione intende promuovere la cultura intesa come accesso alla bellezza della conoscenza e come bene collettivo di coesione, crescita sociale, sviluppo e riequilibrio socio – economico.

La riduzione delle risorse impone il ripensamento dell'attuale organizzazione e volge verso la progettazione di un nuovo sistema di case.

Per valorizzazione ulteriormente il territorio, non solo a livello locale, viene attuata una politica di sviluppo delle sue potenzialità e di coordinamento e la messa in rete dei diversi attori che operano sul territorio nell'ambito turistico, enogastronomico, sportivo.

Linea 8 - Conoscenza e creatività					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
837	Innovare e ampliare il "Sistema delle Case"	Risultato atteso: Rinnovare e aumentare i soggetti coinvolti			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
064.00	Strategie per il sistema culturale			 80%	 60%
E' stato avviato uno studio preliminare per applicare il modello gestionale di Fondazione di Partecipazione con la previsione di un percorso partecipativo da definire nel 2016.					
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
065.00	Gestione Teatro Comunale			 100%	 100%
Nel 2015 al Teatro comunale sono stati attribuiti non solo la nuova denominazione ma anche un nuovo modello gestionale. Il cartellone teatrale è stato presentato a settembre e la stagione 2015 - 2016 è partita regolarmente.					
Fabio Abagnato; Nicola Bersanetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
066.00	Valorizzazione dei nuovi contenitori			 80%	 50%
Il progetto della CasalnComune ha subito un rallentamento causato dalla difficoltà nel reperimento delle risorse finanziarie (Collegato al progetto 032.00). In linea il percorso per il progetto "Art Science Center" con il Comune di Sasso Marconi.					

Linea 8 - Conoscenza e creatività							
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019							
838	Ampliare e diversificare l'offerta culturale e favorirne la fruizione		Risultato atteso: Aumento delle iniziative e dei fruitori				
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017							
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale		Performance organizzativa	
067.00	Innovazione del modello gestionale e dell'offerta culturale della Casa della Conoscenza.			100%		70%	
Il programma si è svolto in linea con le previsioni sulla sperimentazione di nuovi orari di apertura della biblioteca e riguardo il consolidamento di collaborazioni con le associazioni. Nel mese di ottobre è stato avviato l'iter che condurrà alla costituzione dell'associazione Amici della Casa della Conoscenza con finalità di progettazione congiunta di attività, supporto alla gestione e raccolta fondi. Riguardo la gestione dei servizi bibliotecari, di pulizia e tecnici la GC ha deciso di ricorrere ad una partnership privata unica piuttosto che alla forma associata.							
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale		Performance organizzativa	
068.00	Sviluppo dell'offerta culturale attraverso strumenti e forme di collaborazione con soggetti del terzo settore			100%		80%	
Criticità sull'avvio dei procedimenti di coprogettazione connessi alla riorganizzazione sul versante amministrativo. Positive le coprogettazioni per Scuola Bene Comune (bando), Festa di San Martino (convenzione), Casa per la Pace (convenzione) e Politicamente Scorretto							

Linea 8 - Conoscenza e creatività							
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019							
839	Favorire la cooperazione istituzionale nelle politiche culturali della città Metropolitana e dell'Unione dei Comuni			Risultato atteso: Aumentare la capacità produttiva e promozionale dei territori			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017							
Fabio Abagnato		Gian Paolo Cavina		Performance individuale		Performance organizzativa	
069.00	Incremento delle azioni e servizi avviati a livello sovracomunale e costruzione di un sistema a livello di Unione				100%		100%
<p>Nel corso dell'anno c'è stato un forte impulso a livello sovracomunale di azioni e servizi: è stata siglata l'intesa Città metropolitana/Regione con il riconoscimento dei Distretti e definita la bozza di accordo tra Città metropolitana e Distretti. Sono stati portati a termine i progetti Corti, Chiese e Cortili, Gira la pagina, Microcosmi teatrali, Nati per leggere e Scuola in Gita</p>							

Linea 9 - Sport e benessere diffuso

Occorre incentivare la pratica dello sport attraverso la promozione di iniziative volte anche alla diffusione dei suoi valori fondanti. Il Comune assicura il proprio impegno affinché l'attività sportiva sia accessibile a tutti, senza distinzione di genere, condizione sociale, differenze di abilità.

Per garantire una fornitura di servizi sportivi e ricreativi sempre più di qualità, anche in un'ottica di sovracomunalità, sono previsti interventi importanti di riprogettazione degli spazi e il ripensamento delle forme di gestione degli impianti. Si proseguirà inoltre con la collaborazione organizzata (Consulta dello sport) delle numerose associazioni presenti nel territorio.

Linea 9 - Sport e benessere diffuso					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
940	Creazione di un polo sportivo (Cittadella sportiva) che integri servizi sportivi ad altre attività	Risultato atteso: Aumento gamma servizi offerti integrati con le attività sportive (fitness, wellness benessere ristorazione)			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Nicola Bersanetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
070.00	Creazione di un polo integrato "Cittadella sportiva"		100%		100%
Gravi inadempienze emerse a giugno nella gestione dei campi di calcio hanno portato alla risoluzione della convenzione e, nel mese di settembre, alla stipula di un'altra, di tipo provvisorio, affidata ad un'ATI. Nel mese di dicembre sono state presentate alla GC le linee di indirizzo per un nuovo affidamento. In questo obiettivo sono confluiti 071.00, 072.00, 073.00					
071.00	Creazione di un polo integrato "Cittadella sportiva": ridefinizione modalità utilizzo della palestra "Rosa Luxemburg"				
072.00	Creazione di un polo integrato "Cittadella sportiva": Integrazione attività campo di calcio "Veronesi"				
073.00	Creazione di un polo integrato "Cittadella sportiva": ridefinizione modalità utilizzo Palazzetto "A. Cabral"				

Linea 9 - Sport e benessere diffuso					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
941	Valorizzazione dello Sport di cittadinanza attraverso la promozione e l'incentivazione anche delle fasce più deboli	Risultato atteso: Aumento della pratica sportiva ricreativa e ludica per tutte le fasce sociali			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Massimo Masetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
074.00	Istituzione "Fondo di Solidarietà" e/o Forme di partecipazione		100%		80%
L'attività si è svolta secondo quanto programmato, con l'adeguamento alla normativa per la sicurezza della pratica sportiva e la realizzazione di interventi per la promozione dello sport per tutti e l'inclusione sociale. Le attività avviate riguardano l'educazione e la pratica motoria e sportiva, che integrano ed implementano quelle già strutturate dell'Azienda USL e da altre agenzie pubbliche del territorio. In linea gli interventi sociali in ambito sportivo e le attività della Consulta. Si è provveduto alla distribuzione dei DAE presso le società e gli impianti sportivi.					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
942	Riqualificazione dell'impiantistica esistente e introduzione di forme nuove di gestione coinvolgendo attivamente il partner privato / associazioni.	Risultato atteso: Miglioramento e gestione innovativa del patrimonio impiantistico sportivo			
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso; Nicola Bersanetti		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
075.00	Rinegoziazione delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi				
L'attività partirà nel 2016. Nel mese di dicembre la Giunta Comunale ha espresso un parere sugli indirizzi					

Linea 9 - Sport e benessere diffuso					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
943	Coinvolgimento delle associazioni e dei praticanti al processo decisionale (Consulta Sportiva).			Risultato atteso: Maggiore coinvolgimento delle associazioni e dei privati alle scelte strategiche sportive	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
076.00	Valorizzazione della Consulta Sportiva			 100%	 100%
Il lavoro della Consulta Sportiva prosegue regolarmente ed è in linea. Nel mese di dicembre sono stati costituiti tre tavoli di lavoro al fine di rendere più efficaci le azioni.					
OBIETTIVO STRATEGICO 2014 - 2019					
944	Avviare collaborazioni con i Comuni dell'Unione per condividere obiettivi e strategie per qualificare l'offerta sportiva sul territorio.			Risultato atteso: Miglioramento qualità e ampliamento dei servizi offerti	
OBIETTIVI OPERATIVI / PROGETTI DI SVILUPPO 2015 - 2017					
Sindaco Massimo Bosso		Gian Paolo Cavina		Performance individuale	Performance organizzativa
077.00	Politiche sportive sul territorio dell'Unione				
Il progetto non è partito a causa della inattività della Città Metropolitana nonostante i numerosi solleciti rivolti all'Assessore e al Dirigente competente					

2.3 Controllo della qualità dei servizi erogati

1) Rilevazione della qualità percepita - Customer

Con le indagini di misurazione del grado di soddisfazione degli utenti (cd customer satisfaction) il Comune di Casalecchio si propone di verificare sistematicamente quale percezione i cittadini hanno sulla qualità dei servizi erogati, ossia quanto i servizi comunali riescano a soddisfare i loro bisogni. È una modalità di dialogo con gli utenti che il Comune utilizza per acquisire informazioni, suggerimenti e critiche sui servizi comunali, per continuare a migliorarli. Tramite tali indagini, affiancate al sistema di segnalazione, possono essere raccolte preziose informazioni sul grado di rispondenza dei servizi forniti alle attese dei cittadini, al fine di capire e intervenire, con mirate e concrete azioni di miglioramento.

La rilevazione sull' "Accessibilità e fruibilità dei servizi erogati dallo Sportello Polifunzionale "Semplice" ", a cadenza biennale, si è svolta dal 3/11 al 6/12/2014 tramite un questionario anonimo a risposta multipla somministrato sia agli utenti, che fisicamente si sono recati presso il Municipio, sia on-line attraverso un'apposita sezione del sito web istituzionale del Comune. Si è proceduto con una ricerca di tipo campionario. La prossima rilevazione verrà svolta nel mese di novembre 2016.

2) Rilevazione della qualità effettiva

a) **Carta dei servizi:** costituisce uno degli strumenti attraverso cui rendere pubblici gli standard di qualità garantiti agli utenti dei servizi. Il Comune di Casalecchio di Reno si è dotato di una Carta dinamica e informatizzata, che descrive i procedimenti amministrativi gestiti dallo Sportello polifunzionale "Semplice". La Carta è visionabile sul sito web dell'Ente

b) **Gestione delle segnalazioni:** le segnalazioni ricevute dallo Sportello polifunzionale "Semplice" vengono effettuate di persona, per telefono, fax, posta elettronica e sito web e gestite attraverso l'applicativo SURF. Il 90% di esse riguarda gli uffici comunali, il restante 10% altre strutture come Adopera s.r.l., ASC Insieme, ACER, HERA s.p.a. ecc. Nel 2015 si è assistito ad un incremento della percentuale di risposta sia da parte delle strutture esterne che da parte degli uffici interni.

La tabella che segue indica il numero di segnalazioni ricevute nel triennio 2013/2015, il numero ed i tempi medi di risposta, tempi abbondantemente rientranti entro quello di legge stabilito in 30 giorni :

2013			2014			2015		
segnalazioni	risposte	tempi di risposta (gg)	segnalazioni	risposte	tempi di risposta (gg)	segnalazioni	risposte	tempi di risposta (gg)
1.762	70%	nd	1.860	85%	27	1.800	89%	11

c) Indagini sul personale dipendente

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Casalecchio di Reno, in attuazione dell'art. 14, comma 5, del dlgs. n. 150/2009, e secondo quanto programmato nel Documento Unico di Programmazione 2015 – 2019, ha promosso un'indagine sul benessere organizzativo tra i dipendenti del Comune mediante la somministrazione di un questionario, predisposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC. L'indagine, volta a misurare il livello di “**benessere organizzativo**”, il “**grado di condivisione del sistema di valutazione**” e la rilevazione della “**valutazione del superiore gerarchico**”, si è svolta dal 25 gennaio 2016 al 5 febbraio 2016 e ha visto la partecipazione di 131 dipendenti su 230 in servizio.



I risultati, elaborati dal Servizio Programmazione e Controllo, sono stati illustrati con grafici e tabelle in una relazione che è stata pubblicata sul sito web del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Performance

2.4 Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il rispetto degli obblighi di pubblicazione

Con la redazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità il Comune di Casalecchio di Reno ha inteso dare attuazione al principio secondo cui la trasparenza è intesa come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche" (art. 1 comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e art. 1 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33). Il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza infatti, oltre che costituire il livello essenziale delle prestazioni erogate, rappresenta un valido strumento di diffusione e affermazione della cultura delle regole, nonché di prevenzione e di lotta ai fenomeni corruttivi.

Il Programma, redatto in conformità alle "Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016" adottate con Delibera CIVIT (ora ANAC) n. 50/2013, definisce le misure, i modi e le iniziative per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative, volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi facenti capo ai dirigenti responsabili dei servizi dell'Amministrazione.

Le misure del Programma triennale sono coordinate con quelle previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), del quale il Programma costituisce una sezione. Gli obiettivi ivi contenuti sono altresì formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Ente, definita nel Piano Generale di Sviluppo e nel Piano Esecutivo di Gestione.

Nell'apposita sezione del sito web denominata "**Amministrazione Trasparente**" sono pubblicati tutti i contenuti previsti dalla normativa vigente.

La Giunta Comunale con delibera n. 12 del 18 febbraio 2015 ha approvato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015 – 2017. Contestualmente ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015 – 2017 e il Codice di comportamento.

Il Nucleo di Valutazione Associato* ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 50/2013 e 77/2013, ha il compito di vigilare sull'assolvimento degli obblighi di Trasparenza.

*Dal 8 febbraio 2016 è istituito il Nucleo di Valutazione sovracomunale che svolge le sue attività per i Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.



2.5 Il sistema dei controlli

Il sistema dei controlli del Comune di Casalecchio di Reno, disciplinato da apposito **regolamento** approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 31/01/2013, risulta in linea con il rinnovato contesto normativo in tema di controlli interni. Tra le tipologie di controlli, già in larga parte previsti e disciplinati nel regolamento di contabilità e in quello sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, Il Nucleo di Valutazione evidenzia l'attivazione del controllo sulla regolarità amministrativa, successivo all'adozione dell'atto, ex articolo 6 del regolamento e secondo i criteri indicati nel successivo **Piano di auditing**, esaminato dall'OIV nella seduta del 12/04/2013 e approvato dalla Giunta Comunale il 29/04/2013.

Il Piano, in sinergia con il Programma triennale per la trasparenza e integrato con il Piano della performance, si pone quale strumento di garanzia per la legittimità, la regolarità e la certezza dell'azione amministrativa, oltre che mezzo di assistenza e supporto per dirigenti e responsabili PO nell'assunzione dei provvedimenti. Mediante una mappatura dei rischi connessi ai principali processi amministrativi esso individua i tipi di atti soggetti a controllo, i parametri di selezione del campione degli atti, il sistema di estrazione, la definizione della check-list per la verifica dei requisiti e il sistema dei report che sono generati ogni sei mesi.

Nel corso del 2015 la Segreteria Generale ha proseguito il controllo successivo, a campione, sulla regolarità amministrativa delle determinazioni dirigenziali con impegno di spesa, adottate ed esecutive, estendendolo alle ordinanze dirigenziali e sindacali. A tal fine ha utilizzato un software progettato dal SIT in collaborazione con il Servizio Programmazione e Controllo.

Gli esiti di tali controlli, utilizzati anche ai fini della valutazione delle performance di tutto il personale, sono trasmessi regolarmente al Sindaco, al Presidente del Consiglio comunale, al Nucleo di Valutazione, alla Commissione Affari istituzionali Controllo e Garanzia, ai revisori dei conti e ai dirigenti.

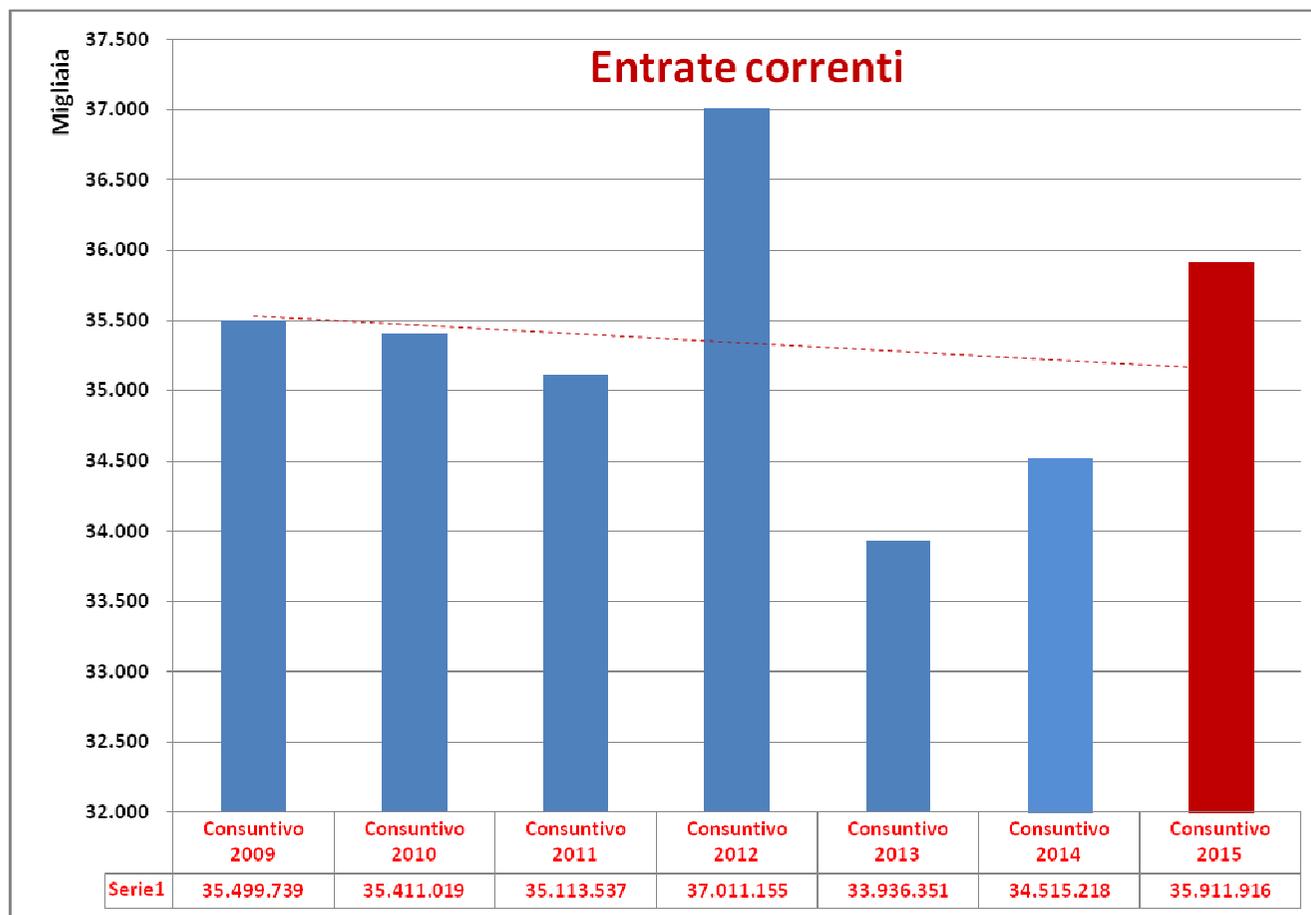
Determinazioni dirigenziali con impegno di spesa	462	Ordinanze sindacali e dirigenziali	256
Determinazioni controllate	72	Ordinanze controllate	33

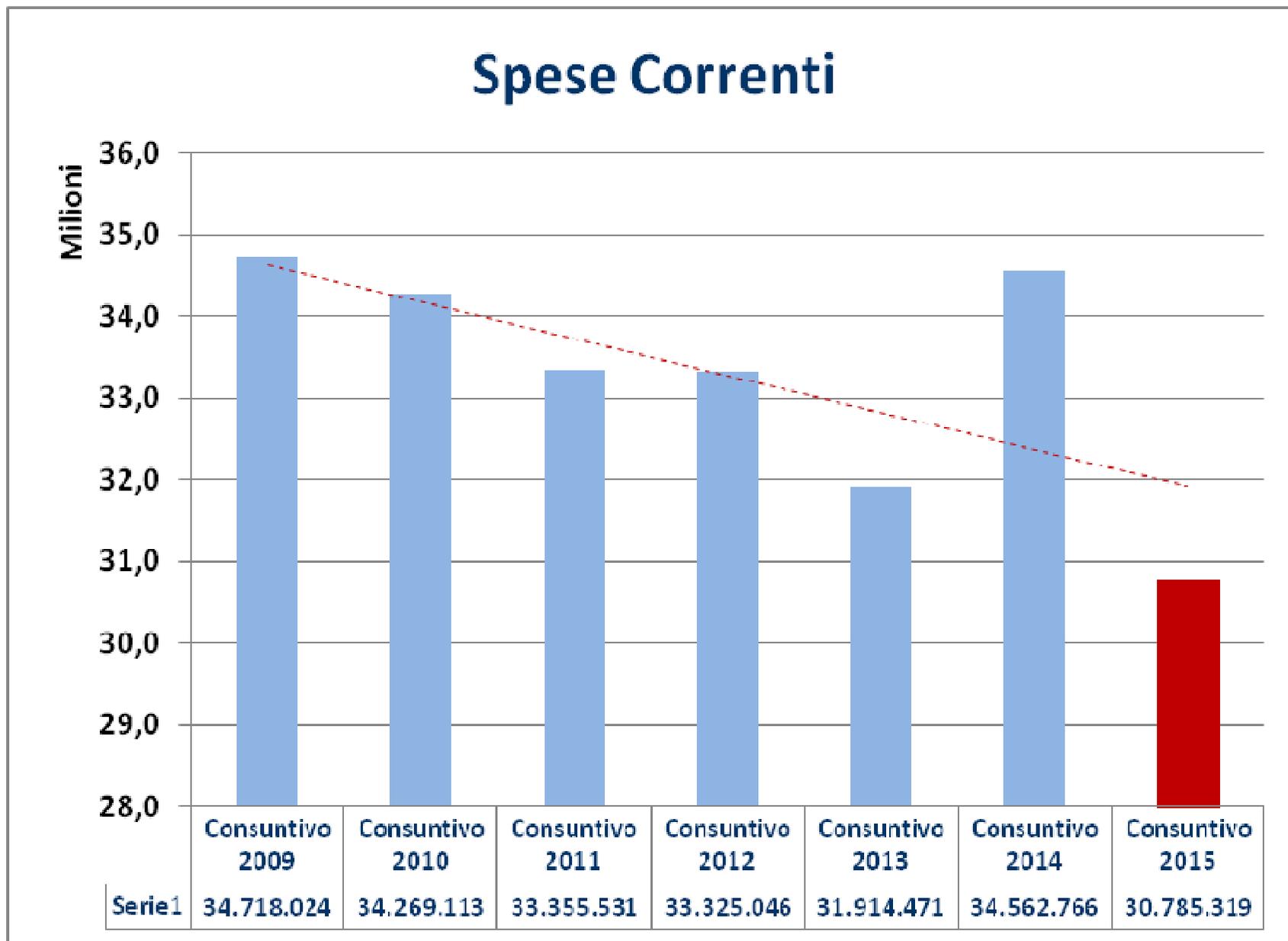
Area	Determinazioni dirigenziali	Ordinanze	Totale atti controllati
Segretario Generale	11	18	29
Servizi istituzionali e Welfare	9		9
Servizi al Cittadino e alla Comunità	14	4	18
Servizi al Territorio	17	11	28
Risorse	21		21

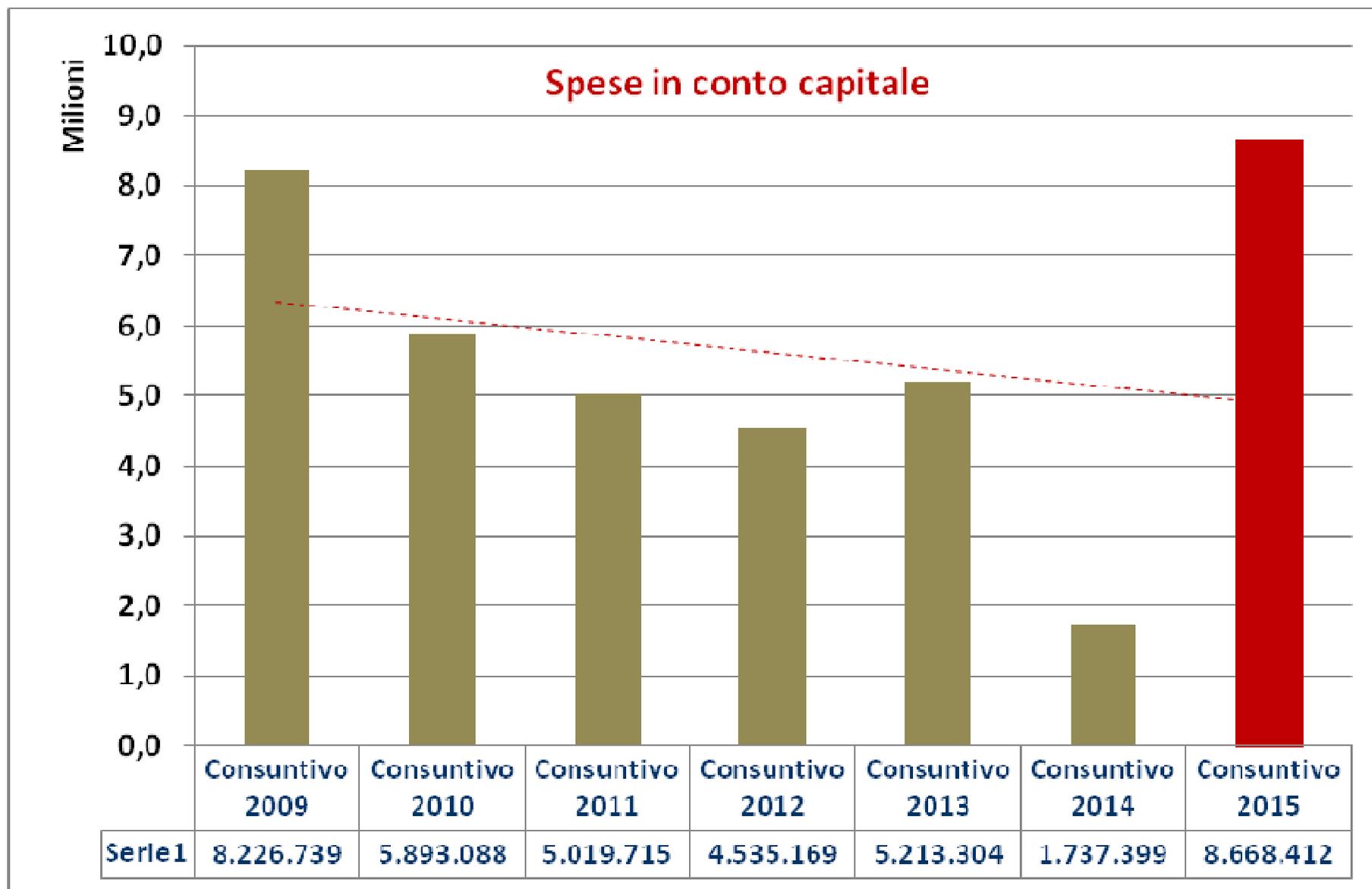
CAPITOLO 3 RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

3.1 Il rendiconto

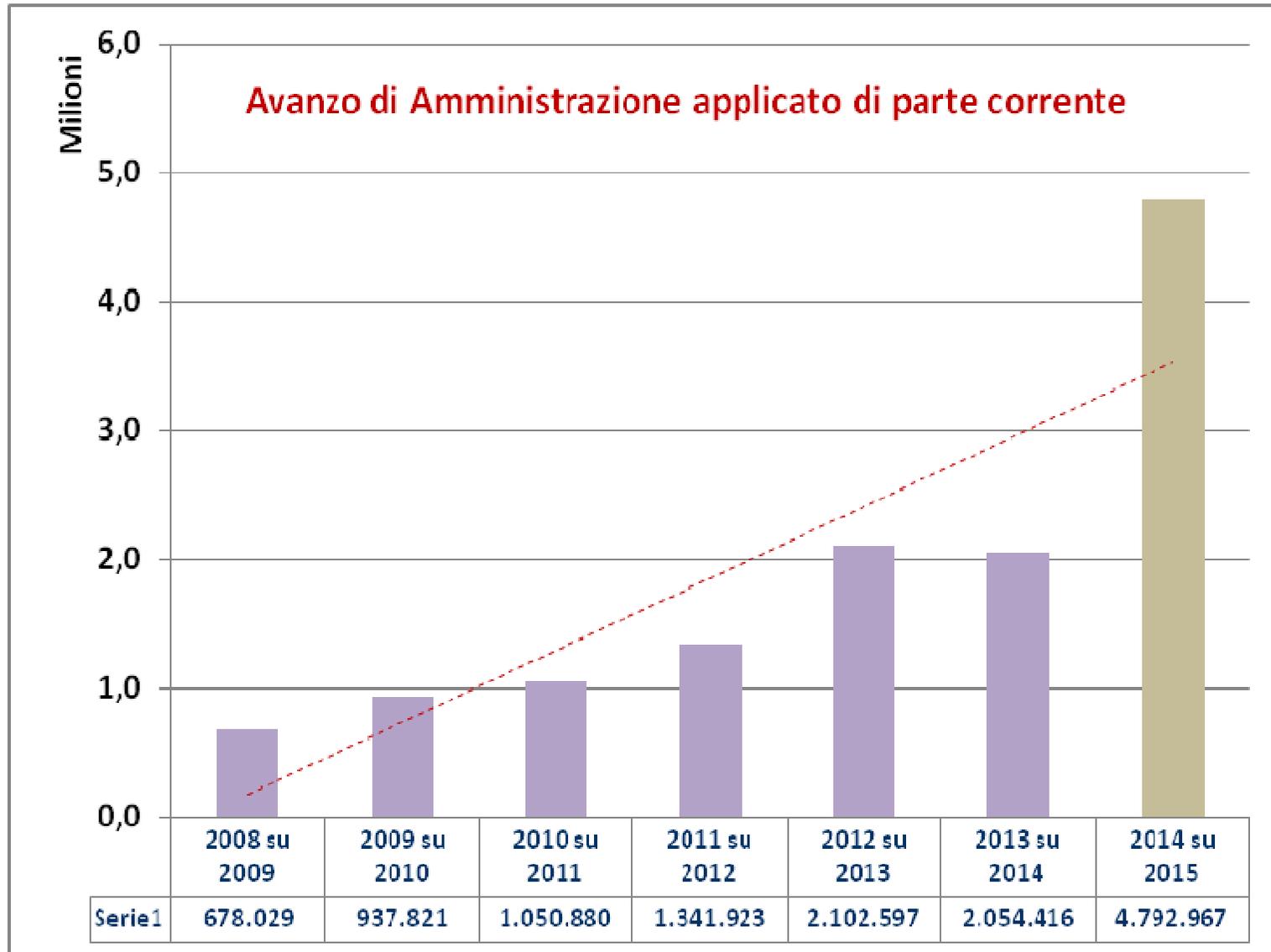
La Relazione al conto consuntivo allegata al Conto del bilancio, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.ro 44 del 05 aprile 2016, unitamente al bilancio sociale di fine mandato e al report strategico, allegato anche alla presente relazione, costituiscono gli strumenti principali per l'analisi del raggiungimento degli obiettivi strategici di Ente e dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione dell'Ente.







Il dato del 2015 risente degli effetti dovuti alla riclassificazione delle spese conseguenti all'adozione del Bilancio Armonizzato



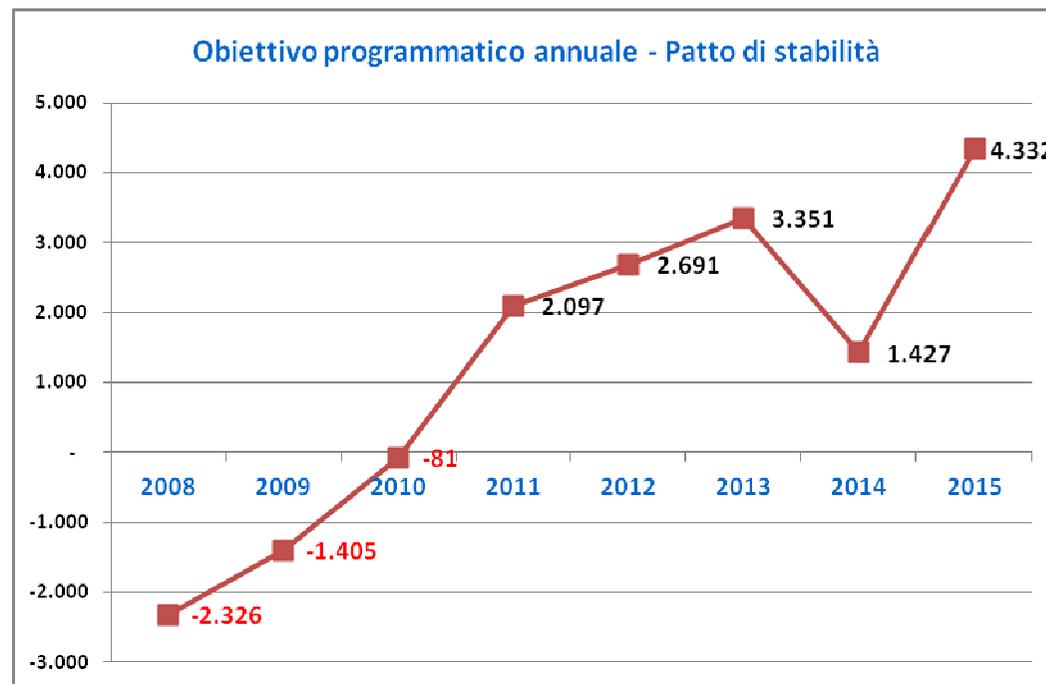
3.2. Lo stato di salute dell'Ente: Patto di stabilità

Per stato di salute si intende la capacità dell'Ente di svolgere le proprie attività garantendo un utilizzo equilibrato delle risorse finanziarie e del personale di cui dispone, oltre alla qualità e al livello di relazioni che intrattiene con portatori d'interesse e altri enti e istituzioni

L'utilizzo di indicatori, la valutazione della loro evoluzione nel tempo, il confronto con i medesimi indicatori di altri enti permettono di inquadrare la dinamica in atto, di individuare punti di forza e di debolezza, evidenziando le possibilità di miglioramento e prevenendo il rischio di possibili squilibri.

Anche nel 2015 l'Ente ha rispetto agli impegni collegati al Patto di stabilità fissato a 4.336.000).

Con Legge 243/2012 è stato introdotto il pareggio di bilancio nella Costituzione italiana. La legge di stabilità 2016 (L. 208/2015), supera il Patto di stabilità interno sostituendo. A partire dall'esercizio 2016 il riferimento è costituito tra il saldo finale tra entrate e spese il quale deve rispettare i parametri di legge (saldo negativo)



Risultato conseguito – Patto di Stabilità

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
2.326.000	1.405.000	81.000	2.097.000	2.691.000	3.351.000	1.427.000	4.332.000

Nella pagina successiva è preso in considerazione lo **stato di salute finanziaria**, con una griglia di indicatori finanziari analizzati e monitorati nell'arco dei cinque anni del mandato amministrativo.

3.2. 1 Lo Stato di salute dell'Ente: Indicatori di salute finanziaria

Ambito			trend					2015	
			2009	2010	2011	2012	2013		2014
Area equilibrio finanziario complessivo	1	Consistenza risultato di amministrazione (risultato di amministrazione/impegni di spesa corrente e per rimborso mutui e prestiti a medio e lungo termine (titoli I + III solo interventi 3, 4, 5))	0,027	0,037	0,091	0,092	0,092	0,148	0,117
	2	Qualità del risultato di amministrazione (residui attivi in conto residui delle entrate proprie (quindi titoli I e IIII)/valore assoluto del risultato di amministrazione)	3,122	2,161	0,351	1,123	1,942	1,357	2,179
	3	Consistenza dei crediti su entrate proprie correnti sorti da più di 12 mesi (residui attivi in conto residui entrate I e III/entrate di competenza titoli I e III)	0,128	0,119	0,034	0,102	0,218	0,230	0,247
Area equilibrio economico	4	Equilibrio strutturale di parte corrente (accertamenti entrate correnti / impegni di spesa corrente e per rimborso mutui e prestiti a m/l termine)	1,023	1,033	1,053	1,117	1,036	0,974	1,133
	5	Rigidità della spesa causata dal personale (impegni spese personale/accertamenti entrate correnti)	0,316	0,281	0,275	0,254	0,251	0,244	0,221
Area indebitamento	6	Saturazione dei limiti di indebitamento (interessi passivi/accertamenti entrate correnti)	0,022	0,017	0,020	0,023	0,020	0,018	0,016
	7	Tempo di estinzione teorica dell'indebitamento (debiti di finanziamento a fine anno / spese per rimborsi di quota capitale di mutui e prestiti a m/l periodo impegnate)	20,181	19,156	17,733	15,617	16,005	14,206	12,520
Area solvibilità	8	Utilizzo anticipazione di tesoreria (anticipazioni di tesoreria accertate /entrate correnti accertate)	0,191	0,020	-	-	-	-	-
	9	Anticipazioni di tesoreria non rimborsate (residui passivi anticipazioni di tesoreria/entrate correnti)	-	-	-	-	-	-	-
	10	Residui passivi delle spese correnti (residui passivi totali, vale a dire in c/competenza e in c/residui, relativi alle spese correnti/spese correnti impegnate (spese titolo I))	0,352	0,300	0,309	0,356	0,354	0,282	0,389

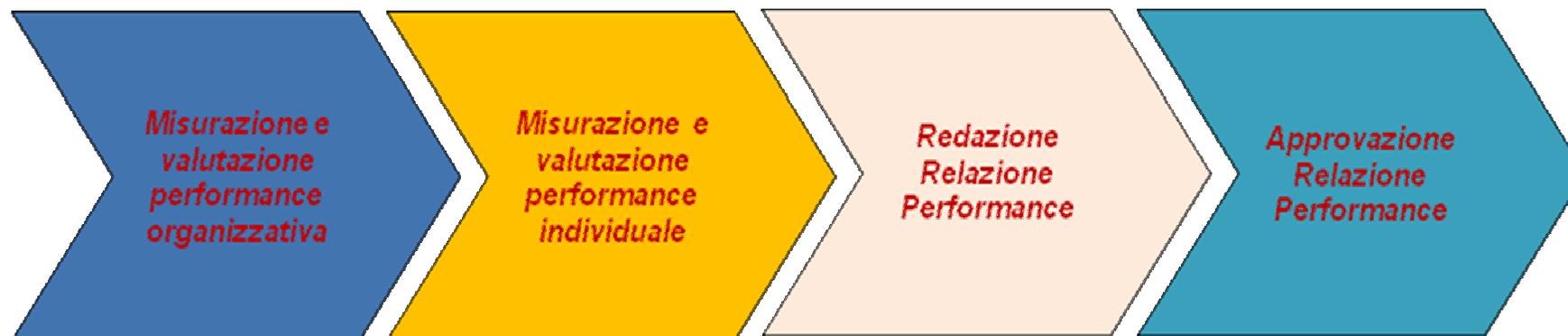
CAPITOLO 4 PARI OPPORTUNITA'

4.1. Le Pari Opportunità

L'Ente prosegue nella sua politica sulle pari opportunità, in tutti gli ambiti amministrativi, con l'intento di favorire la crescita materiale e culturale dell'intera comunità. Persegue questo obiettivo con diversi strumenti ed azioni; di seguito si elencano le principali.

- Il **Comitato unico di garanzia per le pari opportunità**, istituito nel giugno 2011, vede tra i suoi obiettivi l'attuazione dei principi di parità di trattamento sul lavoro tra uomini e donne, di benessere organizzativo, di contrasto di qualsiasi forma di discriminazione verso i lavoratori. Con deliberazione di Giunta n. 80 /2015 l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha costituito il Comitato Unico di garanzia in forma sovracomunale per consentire non solo di ottimizzare le risorse, ma anche di affrontare in modo unitario le problematiche connesse alle pari opportunità e al benessere organizzativo in un periodo caratterizzato da forti mutamenti organizzativi all'interno degli Enti, legati in particolare alla gestione associata dei servizi;
- **INCONTRI DI MONDI** è l'evento autunnale dedicato alle pluralità culturali presenti sul territorio, su iniziativa dell'Assessorato Saperi e Nuove generazioni in collaborazione con l'Istituzione Casalecchio delle Culture, ASC InSieme, il Network italiano delle Città del Dialogo Interculturale e altre agenzie pubbliche e private. L'iniziativa è rivolta al mondo della scuola, operatori pubblici e del volontariato, cittadine e cittadini, amministratori e amministratrici dei Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno. Vengono proposti laboratori, percorsi formativi, spettacoli, eventi e incontri pubblici. L'edizione del 2015 è stata dedicata alle nuove generazioni, culture e differenze in tempi di crisi e di opportunità;
- La **Commissione Mosaico di AsclnSieme** è un organismo istituzionale che opera a livello distrettuale in collaborazione con i 9 Comuni del distretto per la progettazione, programmazione e gestione concordata di politiche di pari opportunità. Insieme al Servizio LinFa si sono attivati percorsi di collaborazione;
- Adesione alla **Rete RE – A - DY**, la rete nazionale Antidiscriminazione delle Pubbliche Amministrazioni per l'orientamento sessuale e l'identità di genere. Nel corso del 2015 sono stati svolti delle attività formative e informative rivolti ai dirigenti/responsabili in collaborazione con il Comune di Bologna e agli altri partner della rete regionale per quanto attiene le politiche antidiscriminazione sessuale relative all'ambito del lavoro.
- Il Comune di Casalecchio di Reno attraverso l'opera del coordinamento pedagogico distrettuale ha realizzato nel corso dell'anno 2015 un **percorso formativo** rivolto al personale dei nidi d'infanzia del territorio distrettuale sui temi della genitorialità omosessuale e le conseguenti pratiche educative positive;

- **Teatro Arcobaleno** è un progetto promosso da Gender Bender International Festival in partnership con Teatro Testoni Ragazzi/La Baracca, Emilia Romagna Teatro Fondazione e il Teatro comunale di Casalecchio di Reno, in collaborazione con il CSGE Centro Studi sul Genere e l'educazione del Dipartimento di Scienze dell'Educazione Giovanni Maria Bertin e il sostegno della Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna. Obiettivo del progetto è quello di suscitare nei ragazzi, attraverso il linguaggio teatrale, le domande sui temi della diversità, per superare in maniera condivisa pregiudizi e diffidenze, avviando contemporaneamente un percorso di affiancamento pedagogico rivolto agli adulti .

CAPITOLO 5 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE PERFORMANCE**5.1. Fasi, soggetti e responsabilità**

Il **Segretario Generale**, coadiuvato dal **Servizio Programmazione e Controllo**, predispone lo schema di Relazione;

Il **Nucleo di Valutazione sovracomunale**, ai sensi dell'art. 14 comma 4, lettera c), d.lgs. n. 150/2009 la valida e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale;

La **Giunta Comunale** la approva, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), dlgs. N. 150/2009.

Nella pagina successiva è rappresentato il percorso per la costruzione della Relazione sulla Performance

ATTIVITA'	Responsabile	Destinatari	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET
Valutazione risultati conseguiti dei dipendenti e delle PO											
Raccolta indicatori per consuntivo schede budget 2015 e progetti di sviluppo 2015/2017	Servizio Programmazione e Controllo	Dirigenti - PO									
Valutazione risultati desunti da schede budget di ogni singolo servizio da parte dei dirigenti	Collegio dei dirigenti	Dipendenti - PO									
Valutazione dei dipendenti											
Consegna materiale ai dirigenti per la valutazione del personale dipendente (cat A, B, C, D)	Servizio Programmazione e Controllo	Dirigenti									
Confronto e condivisione sulle valutazioni assegnate	Collegio dei dirigenti	Dipendenti									
Consegna schede e colloquio di valutazione ai dipendenti	Dirigenti - PO	Dipendenti									
Elaborazione Report strategico/operativo e valutazione risultati conseguiti (Progetti di Sviluppo 2015/2017)											
Consegna bozza ai dirigenti e redazione schema	Servizio Programmazione e Controllo	Segretario Generale - Dirigenti									
Compilazione e autovalutazione del report	Dirigenti	SG - GC - Nucleo di valutazione									
Elaborazione bozza del report strategico	Servizio Programmazione e Controllo	Collegio dei dirigenti									
Condivisione e confronti con gli Assessori	Dirigenti / Assessori	GC - Nucleo di Valutazione									
Validazione del Report strategico	Nucleo di Valutazione	Giunta Comunale									
Approvazione versione definitiva del report	Giunta Comunale	Dirigenti									
Valutazione delle Posizioni organizzative:											
Elaborazione report per valutazione P.O., schede autovalutazione	Servizio Programmazione e Controllo	Collegio dei dirigenti									
Consegna schede autovalutazione alle PO e colloquio di Valutazione	Dirigenti	Titolari di Posizione Organizzativa									
Validazione dell'intero processo di valutazione delle PO	Collegio dei dirigenti	Titolari di Posizione Organizzativa									
Valutazione finale delle PO e consegna scheda di valutazione	Dirigenti	Titolari di Posizione Organizzativa									
Validazione dei Dirigenti e del Segretario Generale											
Illustrazione del processo di valutazione alla Giunta e avvio percorso valutazione dirigenti	Segretario Generale	Assessori									
Proposta di Valutazione dei dirigenti	SG - Nucleo di Valutazione	Sindaco									
Colloqui di Valutazione e consegna della scheda	Sindaco	Dirigenti									
Colloquio e Valutazione del Segretario Generale	Sindaco	Segretario Generale									
Approvazione Relazione sulla Performance 2015											
Elaborazione bozza della Relazione sulla Performance	Servizio Programmazione e Controllo	Nucleo di Valutazione									
Validazione dello schema in bozza di Relazione	Nucleo di Valutazione	Servizio Programmazione e Controllo									
Validazione della Relazione definitiva	Nucleo di Valutazione	Giunta Comunale									
Approvazione Relazione sulla Performance 2015	Giunta Comunale										

CAPITOLO 6. Punti di forza e punti di debolezza



DOCUMENTI COLLEGATI ALLA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE

- Documento Unico di Programmazione 2014 – 2019. Aggiornamento 2015
- Bilancio armonizzato 2015 -2017
- Piano esecutivo di gestione / Piano della Performance 2015 – 2017
- Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- Regolamento dei controlli
- Conto del bilancio e relazione illustrativa 2015
- Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni [\(art. 14, c. 4, let a\) del DLgs. 150/2009\)](#)
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017
- Carte dei servizi dell'Ente
- Rilevazione sul Benessere Organizzativo 2016

[DISPONIBILI NEL SITO WEB ISTITUZIONALE NELLA SEZIONE:](#)

