



Comune di Casalecchio di Reno
Via dei Mille, 9
40033 Casalecchio di Reno (BO)

Area Comunicazione – Servizi al cittadino
Il Dirigente



Casalecchio di Reno, marzo 2010

Cari colleghi,

nella seduta del 5 marzo scorso il Collegio dei Direttori mi ha dato mandato di avviare l'applicazione della **Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n°3/2010**.

Nella Circolare si precisa che **tutto il personale a contatto con il pubblico** è tenuto a rendere riconoscibile il proprio nominativo all'utenza mediante un **cartellino identificativo da portare in maniera ben visibile** nell'orario di servizio.

I servizi **non** a diretto contatto con il pubblico possono valutare altre modalità identificative come l'apposizione di targhe all'esterno degli uffici, scelta adottata dalla nostra Amministrazione Comunale.

La finalità della norma è di rendere conoscibile e trasparente l'organizzazione e l'azione amministrativa e di agevolare i rapporti con l'utenza.

A tal fine, tutti gli operatori dello **Sportello Polifunzionale**, degli **Sportelli dedicati** (Sportello Anagrafe, Sportello Stato Civile, Sportello Elettorale, Sportello Entrate, Sportello Sociale, Sportello Lavoro, Sportello Mediazione Interculturale, Sportello Professionisti e Imprese) e del gruppo **Commessi** sono stati dotati di appositi cartellini identificativi (con nome di battesimo e iniziale del cognome).

Tali cartellini vanno portati in posizione visibile al pubblico per tutta la durata dell'orario di servizio.

Chi dovesse smarrire il cartellino o avesse necessità di avere un duplicato o un nuovo cartellino deve rivolgersi a Enrico Colliva, Coordinatore di Semplice Sportello Polifunzionale per il Cittadino.

La mancata esposizione del cartellino identificativo comporta **responsabilità disciplinare** e l'eventuale irrogazione delle sanzioni previste in relazione alle violazioni accertate così come indicato anche nel cap. 4 del Vademecum del dipendente del Comune di Casalecchio di Reno pubblicato sulla Intranet.

Vi invito pertanto ad attenervi a queste indicazioni nel rispetto del principio di trasparenza della pubblica amministrazione.

Certo che possiate condividere la filosofia sottesa alla norma e di poter contare sulla vostra collaborazione,

Vi saluto cordialmente e vi auguro buon lavoro

Dott. Gian Paolo Cavina